

Datum:

De lämnade uppgifterna dataregistreras enligt Dataskyddsförordningen, GDPR.  
Dataregistret används för administration av miljö- och bygglovsnämndens ärenden.  
För information och rättelse i registret vänder man sig till adressen längst ned på blanketten.  
Du kan läsa mer om GDPR på [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se)

**Störningsansvarig (fastighetsägare/verksamhetsutövare) ska kontaktas innan blanketten skickas till miljö- och bygglovsnämnden**

Blanketten gäller bara störningar som upplevs i bostad. Om kontakt med störningsansvarig inte leder till förbättring är du välkommen att anmäla störningen till miljö- och bygglovsnämnden. Blanketten är till för att underlätta handläggning av ditt ärende, fyll i den så utförligt som möjligt för att på så sätt korta handläggningstiden. Handläggning påbörjas normalt inom två veckor efter att komplett ifylld blankett inkommit till miljö- och bygglovsnämnden.

Observera att allt du skickar in till oss blir offentlig handling. Det betyder att vem som helst får läsa allt som sparas i ärendet. Det kan till exempel handla om e-post, telefonsamtal, beslut, samråd med andra tillsynsmyndigheter och analysprotokoll.

**Anmälare**

Namn	Ev. lägenhetsnr	Ev. portkod
Gatuadress/Box	Telefon dagtid	Mobiltelefon
Postnummer och ort	E-postadress	

**Kontaktuppgifter till den som orsakar störningen**

Fastighetsägarens/verksamhetens namn	Person-/organisationsnummer	
Gatuadress/Box	Kontaktperson	
Postnummer och ort	Telefon dagtid	Mobiltelefon

**Vad avser störningen?**

Beskriv så noggrant som möjligt

**När förekommer störningen och hur ofta?**

Vilken tid på dygnet/veckan och i vilken frekvens

**Var kommer störningen ifrån (bostaden eller annan adress, ange var) ?**

Beskriv så noggrant som möjligt

**Hur länge har störningen pågått?**

Beskriv så noggrant som möjligt

**Jag har kontaktat den som stör (fastighetsägaren, verksamhetsutövaren eller annan).**

Ja <input type="checkbox"/>	När var du första gången i kontakt med den som stör?
Nej <input type="checkbox"/>	Ange varför

**Vad har du gjort åt störningen hittills?**

Beskriv så noggrant som möjligt

**Underskrift**

Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	

**Blanketten skickas till:**

Järfälla kommun, Miljö- och bygglovsnämnden, 177 80 Järfälla, eller lämnas i receptionen på entréplanet i Posthuset, Riddarplatsen 5, Jakobsberg.

Miljö- och bygglovsnämnden tar inte ut avgift av den boende för handläggning av dessa ärenden.

Frågor besvaras på telefon 08-580 285 00