

Personuppgiftsbehandlingar vid kontakter med samhällsbyggnadsavdelningen

Personuppgiftsansvarig för verksamheten är KSF i Järfälla kommun (organisationsnummer 212000-0043).

Den här sammanfattande beskrivningen syftar till att ge en övergripande bild av:

- För vilka ändamål vi behandlar personuppgifter.
- Med vilken rättslig grund vi behandlar uppgifterna.
- Vilka kategorier av personuppgifter vi behandlar.
- Hur personuppgifterna behandlas, och av vem.
- Hur länge personuppgifterna bevaras.

Ytterligare information om hur Järfälla kommun arbetar med personuppgifter, och vilka rättigheter du som registrerad har, finner du på www.jarfalla.se/personuppgifter eller hos vårt servicecenter på Riddarplatsen 5 i Jakobsberg.

Kontakta oss

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett mail till Järfälla kommuns dataskyddsombud, dataskydd@jarfalla.se.

Vad är ändamålet med personuppgiftsbehandlingarna?

Avdelningen ansvarar för den fysiska samhällsplaneringen i kommunen, bland annat detaljplaner (hur ett nybyggt område kan nyttjas – var hus, skolor och affärer kan ligga) och översiktsplaner (hur kommunen vill att hela kommunens yta ska användas i framtiden). Vid ansökan om planbesked hanteras personuppgifter; det är en förutsättning när vi ska hantera ärendet och sedan kunna ge återkoppling.

Vi svarar även medborgare som har frågor om byggnation och planer och behöver kunna kontakta personen, då behövs en e-postadress eller ett telefonnummer. När planer är ute på samråd så har de som är sakägare rätt att överklaga. Vi behöver då veta att personen har rätt till det och måste kontrollera deras personuppgifter. Vi säljer mark och fastigheter och i samband med det så skrivs avtal, då kontrolleras också personuppgifter.

Med vilken rättslig grund behandlas personuppgifterna?

Myndighetsutövning och PBL.

Hur behandlas personuppgifterna, och av vem?

Dina personuppgifter behandlas i första hand av servicecenter om du kontaktar kommunen och om det sedan kräver en handläggare så registreras ärendet i ett verksamhetssystem där de blir en del av ditt digitala ärende. Vissa ärenden finns även i pappersform (gäller gamla ärenden) och är en spegling av de digitala handlingarna. Det är endast de personer som arbetar med just ditt ärende som kommer att behandla dina personuppgifter.

Vilka kategorier av personuppgifter behandlas?

Vi registrerar de kontaktuppgifter du väljer att lämna till oss - det kan t.ex. vara ditt namn, din e-post och ditt telefonnummer så att vi kan återkoppla till dig i frågor om ditt ärende. Det kan också vara andra uppgifter som behandlas beroende på hur du kontaktar kommunen, via brev, e-post eller ringer in.

Hur länge bevaras personuppgifterna?

Om dina frågor eller synpunkter inte diarieförs utan endast registreras så bevaras uppgifterna i tre månader. Om dina personuppgifter förekommer i handlingar som har diarieförts kommer de som regel att bevaras för all framtid.

Järfälla kommun har pappersarkiv, det innebär att dina personuppgifter som är en del av de handlingar som ska bevaras kommer att sparas i pappersform. De digitala handlingarna där dina personuppgifter förekommer kommer att gallras. Det sker enligt kommuns dokumenthanteringsplan.