

Värdegrund & värdighetsgarantier för äldreomsorgen i Järfälla kommun

Handlingsplan Ansvarsfull omsorg AB 170425

UTVECKLINGSOMRÅDE <ul style="list-style-type: none"> VAD behöver utvecklas? 	MÅL <ul style="list-style-type: none"> Vad ska uppnås? 	AKTIVITET <ul style="list-style-type: none"> Hur ska det förbättras? 	ANSVARIG <ul style="list-style-type: none"> VEM är ansvarig för att det genomförs? 	DATUM KLART <ul style="list-style-type: none"> När ska det vara klart? 	UPPFÖLJNING <ul style="list-style-type: none"> När ska arbetet följas upp?
Socialdokumentation (Genomförandeplan)	Social dokumentation och genomförandeplan. ska skrivas enligt Socialstyrelsens föreskrifter och rekommendationer.	Utbildning och fortbildning, Online kurser och genomgång vid APT:er	Hoja Jariani verksamhetschef	December 2017	Våren 2018
Kontaktmannaskap	Att utse 2 kontaktpersoner, en ordinarie och en backup vid ev. frånvaro	Samtliga brukare ska informeras om kontaktman nummer 2. Namn och kontaktuppgifter ska finnas i brukaren hempärm. Lista över kontaktpersoner ska vara tillgängliga för samtliga medarbetare.	Olof Näslund, Samordnare Armin Azari, Samordnare	december 2017	Våren 2018