

De uppgifter som ni fyller i på blanketten kommer att användas till nödvändig information inom barn- och ungdomsförvaltningen för att vi ska kunna ge er den service ni har rätt till. Uppgifterna behandlas i enlighet med bestämmelserna i Dataskyddsförordningen (GDPR). Uppgifterna medför nya användningsområden som till exempel inloggningsuppgifter till skolnätet.

Blanketten skickas till adressen längst ner på sidan

Barnets/barnens personuppgifter

För- och efternamn	Personnummer
För- och efternamn	Personnummer
För- och efternamn	Personnummer
Gäller fr.o.m.	

Barnet/barnen bor växelvis hos

Namn, vårdnadshavare och platsinnehavare 1	Personnummer
Adress	Postadress
Telefonnummer/mobil	E-post
Namn, vårdnadshavare och platsinnehavare 2	Personnummer
Adress	Postadress
Telefonnummer/mobil	E-post

Underskrifter

Ort och datum	Ort och datum
Vårdnadshavare, namnteckning	Vårdnadshavare, namnteckning
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Upplysningar

Vid gemensam vårdnad – där vårdnadshavarna bor på skilda håll och barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda vårdnadshavarna har behov av att barnet har plats i förskola eller familjedaghem – ska båda vårdnadshavarna vara innehavare av platsen.

Avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i respektive vårdnadshavares hushåll. Vårdnadshavarna kommer att få varsin faktura.

De sammanlagda avgifterna får inte överstiga maxtaxan.

Vid eventuell uppsägning av plats ska platsen sägas upp av båda vårdnadshavarna, i annat fall betalar den vårdnadshavare som har sin plats kvar hel avgift.

För att Ni ska få rätt avgift måste vi också få aktuell inkomst och familjesituation i Era hushåll samt barnets/barnens schema. Vi ber er därför fylla i bifogade blanketter och skicka in tillsammans med ansökan. Vårdnadshavare är skyldig att meddela ändrade förhållanden som påverkar behovet av plats i förskola, fritidshem eller familjedaghem.