



Riktlinje

# Inbrottslarm

Utgåva 2: 2017-02-20

Järfälla kommun  
177 80 JÄRFÄLLA  
Växel: 08-580 285 00

E-post: [jarfalla.kommun@jarfalla.se](mailto:jarfalla.kommun@jarfalla.se)  
Hemsida: [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se)

Organisationsnummer: 212000-0043



## Innehållsförteckning

Allmänt om dokumentet.....	2
1 Inledning och syfte.....	3
2 Tillämpning.....	3
2.1 Avsteg från krav.....	3
3 Övergripande regler.....	4
3.1 Kvalificerad konsult.....	4
3.2 Datering.....	4
4 Krav Inbrottslarm.....	5
4.1 Allmänt.....	5
4.2 Fabrikat.....	5
4.3 Driftsättning.....	5
4.4 Larmklass.....	5
4.5 Larmstyrning.....	5
4.6 Detektorer.....	6
4.7 Strömförsörjning.....	6
4.8 Larmsändare.....	6
5 Dokumentation.....	7
6 Utbildning.....	8
7 Service under garanti.....	9



## Allmänt om dokumentet

Denna riktlinje är kommunens anvisning som konsult skall följa vid projektering av nybyggnation, ombyggnation och renovering.

Avvikelse måste skriftligt godkännas av beställare.

Kommunen kommer att använda riktlinjen som en checklista för att säkerställa att konsulten har följt anvisningarna.



## 1 Inledning och syfte

Kraven framställda i detta dokument tjänar till Järfälla Kommuns behov om att få underlag levererade genom en specifik standard.

Vid frågor eller synpunkter på detta dokument, kontakta ansvarig projektledare på Järfälla kommun.

## 2 Tillämpning

Detta dokument är ett regelverk som skall följas under hela uppdraget men syftar främst till att säkerställa att inbrottslarmanläggningen blir rätt projekterad.

Det är också viktigt att ansvarig konsult har undersökt förutsättningarna både med tilltänkt verksamhet såsom tekniskt.

### 2.1 Avsteg från krav

Avsteg från kravspecifikationen skall skriftligen godkännas av ansvarig projektledare på Järfälla kommun.



## 3 Övergripande regler

### 3.1 Kvalificerad konsult

Projekterande konsult skall vara certifierad Behörig Ingenjör Inbrottslarm enligt SSF 1016.

Skall alltid intygas till beställande projektledare.

### 3.2 Datering

Samtliga handlingar skall dateras med datum enligt överenskommelse med beställare.

Det skall vara ett nytt datum vid varje statusändring.

Datum skall skrivas med fyra siffror för år och med två siffror för månad och dag med bindestreck mellan år, månad och dag.



## 4 Krav Inbrottslarm

### 4.1 Allmänt

Inom byggnaderna skall det installeras ett automatiskt inbrottslarmssystem. Centralutrustning ska placeras i utsett elrum/elnisch/telerum.

Anläggningstyg skall skrivas för inbrottslarmet enligt SSF130:8

Larm ska kopplas upp mot kommunens ramavtalade part.

### 4.2 Fabrikat

Anbudsgivare/larminstallatör skall alltid erbjuda två förslag på fabrikat som skall godkännas av kommunen.

### 4.3 Driftsättning

Vid utökning av befintlig inbrottsanläggning skall alltid kommunens ramavtalade larmfirma utföra driftsättning.

Fabrikat som används i kommunen: Galaxy.

### 4.4 Larmklass

Anläggningen skall uppfylla kraven enligt Larmklass 2 med indraget skalskydd med förberedd framdragningsmekanism för magnetkontakter i entrédörr/dörrar. Ej nattlåsning.

#### Undantag:

Soprum samt fristående förråd ska inte larmas.

### 4.5 Larmstyrning

Inbrottslarmet skall styras via passagesystem där det finns. Där inbrottslarmet ej kan styras via passagesystem ska det finnas magnetkontakt på entrédörr som startar inpasseringstid och manövrering av larm sker på manöverpanel.

Vid integration med passagesystem så skall återkoppling till passagesystemet från inbrottslarmet kopplas för verifierad tillkoppling.

Vid manöverpanel skall alltid ett låsbart plåtskåp monteras som skall rymma orienteringsritningar och övrig dokumentation. Om manöverpanel placeras där elever vistas utan uppsikt ska manöverpanelen placeras i ett låsbart skåp, kan vara samma som för dokumentationen.



## 4.6 Detektorer

Övertäckningsskyddade rörelsedetektorer ska alltid installeras på alla kommunens verksamheter.

När larm går till larmcentral ska alltid alla adresser meddelas i klartext, med så mycket information som möjligt för att utröna vart larmet utlöst.

## 4.7 Strömförsörjning

Underhållsfria batterier, batterierna skall vara godkända enligt IEC 60896-21/22 samt uppfylla kraven ”10/12 Years Long Life” enligt Eurobat.

Larmanläggningen ska ha separat avsäkrad strömförsörjning och inte ligga över en jordfelsbrytare.

## 4.8 Larmsändare

IP och GSM baserad larmsändare, ska kombineras med brandlarm. Finns en befintlig larmsändare för BL på plats kan denna användas.

Inbrottslarmanläggningen skall kunna fjärromanövreras och kommunikationen Kommunera via IP och GSM

Larm kopplas upp mot kommunens ramavtalade part.



## 5 Dokumentation.

Samtliga relationshandlingar skall levereras på i redigerbart format på USB minne, inkl OR och SR ritningar i dwg format.

Samtliga programmeringsfiler skall överlämnas.

Handhavandemanual skall levereras.



**JÄRFÄLLA**

## **6 Utbildning.**

Utbildning av verksamhet och driftpersonal ingår med minst 2x2 timmar (enbart på nytt material och nytt fabrikat).

## 7 Service under garanti.

Det ingår att under garantitid årligen utföra service på anläggningen.

Planerad service skall meddelas kommunen en månad innan.

Larmzoner beställs i samråd med beställare.

### **Service innebär:**

Anläggningskontroll enligt SSF 130:8

Kapacitetstest av batterier.

Test av samtliga sirener och styrningar.

Funktioner/styrningar: avstängning av huvudvattenledning vid påslag av larm.

IB dedikerad matning utmärkta trådar för IB, ej jordfelsbrytare.