Personuppgiftsbehandlingar inom fritidshem och fritidsklubb

Personuppgiftsansvarig för verksamheten är utbildningsnämnden i Järfälla kommun (organisationsnummer 212000-0043).

Den här sammanfattande beskrivningen syftar till att ge en övergripande bild av:

- För vilka ändamål vi behandlar personuppgifter.
- Med vilken rättslig grund vi behandlar uppgifterna.
- Vilka kategorier av personuppgifter vi behandlar.
- Hur personuppgifterna behandlas, och av vem.
- Hur länge personuppgifterna bevaras.

Ytterligare information om hur Järfälla kommun arbetar med personuppgifter, och vilka rättigheter du som registrerad har, finner du på www.jarfalla.se/personuppgifter eller hos vårt servicecenter på Vasaplatsen 13 i Jakobsberg.

Kontakta oss

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett mail till Järfälla kommuns dataskyddsombud, dataskydd@jarfalla.se.

Vad är ändamålet med personuppgiftsbehandlingarna?

Personuppgifter om elever och vårdnadshavare behandlas för att kunna erbjuda och bedriva daglig fritidsverksamhet i form av fritidshem och fritidsklubb (s.k. öppen fritidsverksamhet) för ditt barn och för att Järfälla kommun och utbildningsnämnden ska kunna följa bestämmelser i skollagen (2010:800).

Detta handlar bland annat om ditt barns rätt till att erbjudas plats i fritidshem när ditt barn är mellan sex och 13 år*. (*Till och med vårterminen då ditt barn fyller 13 år) Fritidshemsverksamhet finns på skolor i kommunen som har förskoleklass och årskurs 1-3. Syftet med fritidshem är att komplettera ditt barns utbildning, bidra till utveckling, lärande samt att ditt barn ska erbjudas en meningsfull fritid och rekreation. För dig som har barn i ålder 10-13 år så kan också en kommun erbjuda och bedriva öppen fritidsverksamhet vilket i Järfälla kommun handlar om fritidsklubb. Fritidsklubbsverksamhet finns på skolor i kommunen som har årskurs 4-6. Den öppna fritidsverksamheten ska komplettera ditt barns utbildning samt erbjuda ditt barn möjlighet till utveckling, lärande, meningsfull fritid och rekreation.

Personuppgifter samlas också in för att säkerställa att det är du som vårdnadshavare som gör en ansökan, anmälan, begäran eller liknande.

Med vilken rättslig grund behandlas personuppgifterna?

Att ordna och bedriva barnomsorg och utbildning är i många fall en *uppgift av allmänt intresse* genom de krav som ställs i skollagen. Utbildningsnämnden och dess verksamheter behöver behandla personuppgifterna för att kunna följa bestämmelser i skollagen gällande fritidshem och öppen fritidsverksamhet och för att kunna administrera, planera och bedriva daglig fritidsverksamhet vid skolor i kommunen.

Viss verksamhet inom fritidshem kan också vara myndighetsutövning mot enskild. Den behandling av personuppgifter som är nödvändig för myndighetsutövning har den rättsliga grunden *myndighetsutövning*. Exempel av personuppgiftsbehandlingar för myndighetsutövning som utförs är beslut om avsteg från kommunala riktlinjer gällande plats i fritidshem, beslut om omsorg på obekväm arbetstid för fritidshemsbarn och beslut om dispens gällande fritidshemsplats.

I begränsade fall används samtycke som rättslig grund. Det är du som vårdnadshavare som lämnar samtycket. Exempel på när samtycke används som rättslig grund kan vara när skolan tar bilder för att lägga upp på hemsida eller i kommunens lärportal som en del av dokumentationen om den pedagogiska fritidsverksamheten.

Hur behandlas personuppgifterna, och av vem?

Personuppgifterna behandlas av utbildningsförvaltningen och skolor som har fritidshem- och/ eller fritidsklubbsverksamhet, där kommunen är huvudman. Det är endast de personer som arbetar med just ditt barns/ditt ärende som kommer att behandla dina/ditt barns personuppgifter. Ditt barns och dina personuppgifter hanteras också inom EU/EES.

Ditt barns och dina personuppgifter kan också komma att delas med andra myndigheter om det finns stöd för det i lag och förordning. Till exempelvis Försäkringskassan, Skatteverket, SCB och andra utbildningsförvaltningar i andra kommuner och deras skolor. I vissa fall kan även privata utförare av skolverksamhet, så som företag som driver fristående skolor, få tillgång till ditt barns och/eller dina personuppgifter. Dessa företag är då själva personuppgiftsansvariga för den behandling som de genomför i sin verksamhet.

Ditt barns och dina personuppgifter delas också med personuppgiftsbiträden i form av exempelvis företag som levererar de datasystem som är nödvändiga för vår verksamhet och som används av förvaltningen och skolorna för att kunna administrera och bedriva löpande fritidsverksamhet.

Vilka kategorier av personuppgifter behandlas?

Elev: Förnamn och efternamn, Personnummer, Folkbokföringsadress, Skolplaceringsuppgifter, Klass-/avdelningstillhörighet, Vistelsetider, Schemauppgifter, Information om barnets hemgång, ev. Bild-, film- eller ljudupptagning och ev. Hälsouppgifter (*ex. ärende om avsteg från kommunala riktlinjer gällande fritidshemsplacering, ärende om incident/tillbud, specialkost*)

Vårdnadshavare: Förnamn och efternamn, Personnummer, Folkbokföringsadress, E-postadress, Telefonnummer, Mobilnummer, Sysselsättning och Inkomst.

Om en familj ska flytta till kommunen ska det också skickas kopia av bostadskontrakt vilket hanterar personuppgifter om sökande och säljaren, ex. personnummer och pris på bostad.

Hur länge bevaras personuppgifterna?

Utbildningsnämnden och dess verksamheter behandlar ditt barns och/eller dina personuppgifter under den tid som krävs för att handlägga berört ärende och/eller så länge som ditt barn har en fritidsplacering. När berört ärende är slutbehandlat eller ditt barn har avslutat sin fritidsplacering på en skola kommer personuppgifterna antingen att bevaras (sparas) eller att gallras (raderas/förstöras) i enlighet med arkivlagstiftning (i de fall uppgifterna förekommer i handlingar som räknas som allmän handling). För mer information om vilka handlingar som bevaras respektive gallras inom fritidshem och fritidsklubb se utbildningsnämndens hanteringsanvisningar.