Personuppgiftsbehandlingar inom elevhälsan

Personuppgiftsansvarig för verksamheten är utbildningsnämnden i Järfälla kommun (organisationsnummer 212000-0043).

Den här sammanfattande beskrivningen syftar till att ge en övergripande bild av:

- För vilka ändamål vi behandlar personuppgifter.
- Med vilken rättslig grund vi behandlar uppgifterna.
- Vilka kategorier av personuppgifter vi behandlar.
- Hur personuppgifterna behandlas, och av vem.
- Hur länge personuppgifterna bevaras.

Ytterligare information om hur Järfälla kommun arbetar med personuppgifter, och vilka rättigheter du som registrerad har, finner du på www.jarfalla.se/personuppgifter eller hos vårt servicecenter på Vasaplatsen 5 i Jakobsberg.

Kontakta oss

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett mail till Järfälla kommuns dataskyddsombud, dataskydd@jarfalla.se.

Behandling av personuppgifter inom elevhälsan

Vad är ändamålet med personuppgiftsbehandlingarna?

Personuppgifter om elev och vårdnadshavare behandlas för att kunna erbjuda och bedriva elevhälsoverksamhet för ditt barn och för att Järfälla kommun och utbildningsnämnden ska kunna följa bestämmelser i skollagen (2010:800). Detta handlar bland annat om att det ska finnas en samlad elevhälsa och att ditt barn i skolan ska ha tillgång till elevhälsa. Personuppgifter samlas också in för att säkerställa att det är du som vårdnadshavare som ger medgivande om genomförande av vissa insatser inom elevhälsan.

Med vilken rättslig grund behandlas personuppgifterna?

Att ordna och bedriva utbildning är i många fall en *uppgift av allmänt intresse* genom de krav som ställs i skollagen. Utbildningsnämnden och berörda verksamheter behöver behandla personuppgifterna för att kunna följa bestämmelser i skollagen gällande exempelvis ditt barns rätt till en samlad elevhälsa och för att kunna administrera, planera och bedriva daglig elevhälsoverksamhet i kommunen.

Det beskrivs bland annat i skollagen att alla elever i skolan ska ha tillgång till elevhälsa och elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Främst så ska elevhälsan vara förebyggande och hälsofrämjande och stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Elever ska ha en tillgång till skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog, kurator och personal som har kompetens att hjälpa elever med specialpedagogiska insatser. Det kan också handla om allmänna hälsokontroller som ska erbjudas inom vissa skolformer och vid behov anlita elevhälsan för enkla sjukvårdsinsatser.

Som en del av den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter i elevhälsan, *uppgift av allmänt intresse*, finns det även bestämmelser i skollagen om att känsliga personuppgifter om hälsa ska få behandlas med stöd av artikel 9.2 g i dataskydds-förordningen om det är nödvändigt för syftet med behandlingen och behandlingen inte innebär ett obefogat intrång i den registrerades personliga integritet. Dessa bestämmelser gäller dock inte för behandling av personuppgifter i elevhälsan som genomförs inom hälso- och sjukvården. En sådan personuppgiftsbehandling omfattas bland annat istället av bestämmelser i patientdatalagen (2008:355) då regler för behandling av personuppgifter inom hälso- och sjukvården finns i patientdatalagen. Detta handlar exempelvis om att hälso- och sjukvårdspersonal inom elevhälsan som är skyldig att föra patientjournal och behandla personuppgifter enligt patientdatalagens bestämmelser också i fortsättningen ska följa den lagen med tillhörande föreskrifter.

Hur behandlas personuppgifterna, och av vem?

Personuppgifterna behandlas av personal vid enheten Järfälla barn- och elevhälsa (JBE) vilket exempelvis är skolsköterskor, skolläkare, skolpsykologer och skolkuratorer. Järfälla barn- och elevhälsa, vilket ligger organisatoriskt inom utbildningsförvaltningen, behandlar personuppgifter för elever inom grundskola och anpassad grundskola. Järfälla barn- och elevhälsa behandlar även personuppgifter för gymnasieelever i samband med elevhälsans medicinska insatser (EMI) vid Järfälla gymnasium. Skolor i Järfälla kommun kan också vända sig till Järfälla barn- och elevhälsa för råd och stöd för elever i behov av särskilda insatser.

Det är endast de personer som arbetar med en elevs ärende som kommer att behandla ditt barns/dina personuppgifter. Ditt barns och dina personuppgifter hanteras också inom EU/EES.

Vad gäller elevhälsan är den även en självständig verksamhet inom utbildningsförvaltningen, vilket innebär att elevhälsans personal inte hur som helst kan överlämna personuppgifter till annan personal på skolan. Inom elevhälsan förekommer ofta

sekretess och just denna verksamhet måste förhålla sig till fler lagar än till exempel skollagen och EU:s dataskyddsförordning, såsom hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) och patientdatalagen (2008:355)– detta kan påverka vad elevhälsan får och inte får göra utifrån ett dataskyddsperspektiv.

Ditt barns och dina personuppgifter kan komma att delas med andra myndigheter om det finns stöd för det i lag och förordning. Till exempelvis andra kommuners skolor och utbildningsförvaltningar om en elev byter skola. I vissa fall kan även privata utförare av skolverksamhet, så som företag som driver fristående skolor, få tillgång till ditt barns och/eller dina personuppgifter om en elev byter skola. Dessa företag är då själva personuppgiftsansvariga för den behandling som de genomför i sin verksamhet.

Ditt barns och dina personuppgifter delas också med personuppgiftsbiträden i form av exempelvis företag som levererar de datasystem som är nödvändiga för vår verksamhet och som används av Järfälla barn- och elevhälsa för att kunna administrera och bedriva löpande elevhälsoverksamhet.

Vilka kategorier av personuppgifter behandlas?

Elev: Förnamn och efternamn, Personnummer, Skolplacering, Klasstillhörighet, Folkbokföringsadress, Hälsouppgifter

Vårdnadshavare: Förnamn och efternamn, Folkbokföringsadress, Telefonnummer, Mobilnummer, E-postadress

Hur länge bevaras personuppgifterna?

Järfälla barn- och elevhälsa behandlar en elevs personuppgifter under den tid som krävs för att handlägga berört ärende och/eller så länge som eleven går på någon av kommunens kommunala skolor. När berört ärende är slutbehandlat eller ditt barn slutar på en skola kommer personuppgifterna antingen att bevaras (sparas) eller att gallras (raderas/förstöras) i enlighet med arkivlagstiftning (i de fall uppgifterna förekommer i handlingar som räknas som allmän handling). För mer information om vilka handlingar som bevaras respektive gallras inom elevhälsan se utbildningsnämndens hanteringsanvisningar.