



ANVISNINGAR TILL UPPLÅTELSE AV TORGPLATSER

ALLMÄNT

TREVLIGT INSLAG

Torghandel är ett trevligt inslag i Järfälla Kommun och bidrar till levande centrum i våra olika kommundelar. Placering och utformning är viktigt och det finns därför vissa regler och anvisningar om hur en torgplats ska se ut.

Det finns både fasta platser och tillfälliga platser. Platsernas placering är enligt separata kartor.

BESTÄMMELSER

DETTA STYR

Syftet med Torgstadga, Allmänna lokala ordningsföreskrifter och Anvisningar är att upprätthålla en allmän ordning och en tilltalande miljö på vara gator, torg och i parkerna.

Torgstadga - beslutade av kommunfullmäktige att gälla from 2002-10-01, Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Järfälla kommun, beslutade av kommunfullmäktige 1995-01-01 samt tillägg 1997-06-16.

Utöver vad som föreskrivs i de grundläggande bestämmelserna om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats i 3 kap. ordningslagen (1993:1617) och i kommunens lokala ordningsföreskrifter, gäller torgstadga samt anvisningar.

Se vidare i Järfälla kommuns Torgstadga och Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Järfälla kommun.

KRAV Storlek

DESSA KRAV STÄLLER VI

De fasta torgplatsernas storlek är markerade med mindre "järnplattor", avvikande färg på stenar eller målade markeringar. Vi har som krav att man ej får placera varor utanför dessa markeringar, dvs att ytan av torgplatsen ej får överskridas.

Se vidare i Torgstadgan § 10.

Tillgänglighet

Tänk på att torgplatsen ska vara tillgänglig för alla och det ska finnas plats att passera förbi. Ur trafiksäkerhetsskäl, (utryckningsfordon) ordnings- och framkomlighet måste stor hänsyn tas. Hänsyn till rörelsehindrade ska tas.

KRAV Torgstånd

Försäljningen ska ske från prydliga torgstånd med markisväv. (dvs ej plast eller presenning). De färger som är önskvärda är gult och vitt och vid nyinköp ska man införskaffa markiser eller parasoller i dessa färger.

Sträva efter genomsiktighet och en öppen karaktär på torgstånden.

Förankring får inte ske genom borrning eller liknande i betongplattor, kantsten mm. För denna typ av skador är torghandlaren ansvarig och får betala för reparation och skador. Se vidare i Torgstadgan § 9.

Livsmedelsförsäljning Vid försäljning av livsmedel skall föreskrifter och bestämmelser i livsmedelslagen följas. Innan försäljning sker skall kontakt tas med Bygg – och miljöförvaltningen, Miljö och hälsa, för att få godkänt att sälja livsmedel och få de anvisningar som gäller vid denna typ av försäljning. Se vidare i Torgstadgan § 8.

Renhållning / EI Innehavaren av torgplatsen ska se till att torgplatsen hålls ren, snygg och prydlig.

Kommunens papperskorgar får ej användas för att kasta skräp ifrån torghandeln.

Tillgång till separat soprum är möjligt för torghandel i Jakobsbergs centrum. Frukt – och grönsakshandlare har som krav att även använda separata sopkärl avsedda för enbart komposterbart avfall. (ej för plastförpackningar).

På vissa torgplatser finns tillgång till el.
Se vidare i Torgstadga § 6 och 11

SKYLT

TYDLIGA UPPGIFTER

Anordnarens namn, adress, telefonnummer och organisationsnummer ska tydligt anges på en uppsatt skylt.

TID /SÄSONG

NÄR UNDER ÅRET?

Möjlighet finns att boka torgplats under hela året.

PRISLISTA

KOSTNADEN VARIERAR

Avgifter enligt sep prislista, vilken indexregleras varje år. Priset varierar på de olika torgen i kommunen. Kostnaden betalas mot faktura, i förskott om detta är möjligt.

ANSÖKAN Fördelning av platser

HUR GÖRS ANSÖKAN?

De tillfälligt bokningsbara torgplatserna är avsedda att bokas för - 1 dag till högst 14 dagar - vid varje bokningstillfälle. Uppbokning kan ej ske för mer än 14 dagar i taget.

Bokning kan tex göras:

14 dagar under samma månad alternativt 7 dagar en månad samt 7 dagar nästkommande månad. Ny period kan härmed ej bokas förrän de första 7 bokade torgdagarna har gått/avlöpt.

Se vidare i Torgstadgan § 4.

ANSÖKAN Blankett

En ansökan görs hos Bygg och miljöförvaltningen, Teknik och avfall, Väg – och trafik. Speciell ansökningsblankett finns på www.jarfalla.se – Bygga och bo – Väg och trafik – Upplåtelse av mark.

Skriv en ansökan med tydlig och bra beskrivning på hur ditt torgstånd ser ut. Sänd gärna med bilder.

Avsteg från regler kan göras vid enstaka särskilda skäl och i samråd med Bygg – och miljöförvaltningen.

Skicka eller lämna

Gör din ansökan minst fem arbetsdagar före önskad dag.

En ansökningsblankett måste alltid fyllas i. Kopia av F-skattsedel bifogas.

Din ansökan skickar eller lämnar du till:
Bygg – och miljöförvaltningen, Teknik och Avfall,
Väg – och trafik, plan 9, posthuset, 177 80 Järfälla.

GODKÄND

NÄR KAN JAG STARTA MIN TORGHANDEL?

En kopia av F-skattsedel ska ha lämnats till handläggaren
Första gången en torgplats bokas och inför varje nytt år.

När förvaltningen har godkänt din ansökan och medgett markupplåtelse för torgplats, skrivs ett delegeringsbeslut. Detta beslut / tillstånd ger dig rätt att nyttja avtalad torgplats u angiven tid/ datum.

Tillståndet ska vid anmodan kunna uppvisas när som helst, för tjänsteman eller polis.

Torgståndet skall på uppmaning snabbt kunna tas bort om denna hindrar gatu- eller ledningsarbeten, eventuella evenemang eller liknande.

ÅTERKALLANDE AV TILLSTÅND ? OM ANVISNINGARNA OCH REGLERNA EJ FÖLJS

Om den sökande inte följer de regler och villkor/anvisningar som gäller återkallas tillståndet med omedelbar verkan varvid någon uppsägningstid ej tillämpas.

FÖRFRÅGNINGAR

VEM VÄNDER JAG MIG TILL?

Järfälla Kommun
Tel 08/ 580 285 00

- Förfrågningar allmänt angående tillstånd och krav, utformning med mera.
Järfälla kommun, Teknik och avfall, Väg och trafik
- Parkmark och naturmark
Järfälla kommun, Park och natur
- Bygglov
Järfälla Kommun, Bygglovsavdelningen
- Livsmedelshantering och hälsoskydd
Järfälla Kommun, Miljö och hälsa

Brandkåren
Tel 08/ 594 696 000

- Brandskydd:
Attuna Brandkår
www.brandkaren-attunda.se

Beslutad i Tekniska nämnden 2008-02-05

Bygg – och miljöförvaltningen

Park och Gata – Handläggare

Dok: Tilläggsanvisningar för torgplats från 2008-02-05 uppdaterad 2012