



## ANMÄLAN OM SOLARIUM

Enligt 10 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar.

De lämnade uppgifterna dataregistreras enligt Dataskyddsförordningen, GDPR. Dataregistret används för administration av miljö- och bygglovsnämndens ärenden. För information och rättelse i registret vänder man sig till adressen längst ned på blanketten. Du kan läsa mer om GDPR på [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se).

Insänds till adressen längst ner på sidan

### Verksamhet

Verksamhetens namn		Datum för start av verksamhet	
Kontaktperson		Telefon	
Lokalens adress		Mobiltelefon	
Utdelningsadress (om annan än ovan)		E-post	
Postnr	Ort	Övrigt	

### Fastighet/fastighetsägare

Fastighetsägare, namn		Fastighetsbeteckning	
Utdelningsadress		Telefon	
Postnr	Ort	Mobiltelefon	

### Firma/fakturamottagare

Företagsnamn		Organisationsnummer	
Utdelningsadress		Kontaktperson	
Postnr	Ort	Telefon	Mobiltelefon
Faktureringsadress		Referens/attention	
Postnr	Ort	E-post	
Ansvarsnummer (kommunal verksamhet)		Övrigt	

## Anmälan avser

### 1. Solarium, anmälan enligt strålskyddslagen

Solariebäddar, antal:

Antal kunder totalt:	Antal personal totalt:
----------------------	------------------------

Dubbla tidur finns till samtliga solariebäddar <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Skyddsråd och solningsråd finns vid varje solarium <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Obemannad <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Kategorimärkning/UV-typ på solariet

### Övriga upplysningar

#### Tillsammans med blanketten ska följande lämnas in:

- Planritning som visar lokalens utformning med rumsfördelning/användningssätt och inredning
- Ventilationsprotokoll med tillufts- och frånluftsflöden angivna totalt, samt för respektive rum
- Skriftligt egenkontrollprogram med verksamhetsbeskrivning
- Solarietillverkarens intyg om att solarierna överensstämmer med kraven i svensk standard SS-EN 60335-2-27:2010

#### Avgift för handläggning av anmälan

Avgift tas ut enligt gällande taxa för kommunens verksamhet inom strålskyddslagens (2018:396) område, antagen av kommunfullmäktige. Avgiften ska betalas oavsett vilket beslut som tillsynsmyndigheten fattar. Avgiften ska betalas även i de fall den sökande tar tillbaka sin anmälan. Läs mer på [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se) - sök på Taxa enligt miljöbalken respektive strålskyddslagen - eller ring Servicecenter på 08-580 285 00.

#### Egenkontroll

Alla som driver verksamhet är enligt strålskyddslagen skyldiga att kontrollera sin verksamhet genom egenkontroll. Egenkontroll är ett verktyg för att kontrollera verksamheten och för att se till att verksamhetens personal har de kunskaper som behövs om det som gäller enligt strålskyddslagen och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen.

#### Ändring av verksamhet

OBS! Ändring av befintlig verksamhet kan innebära att en ny anmälan behöver göras. Kontakta därför miljö- och bygglovsnämnden i god tid innan.

#### Underskrift av verksamhetsansvarig

---

Ort och datum

---

Underskrift och namnförtydligande

## **Annan lagstiftning**

### Livsmedelslagen

Om livsmedelshantering ska ske på verksamheten, ska registrering också göras enligt livsmedelslagen. Läs mer på [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se) eller ring Servicecenter på 08-580 285 00.

### Plan- och bygglagen

Nybyggnation, samt om- och tillbyggnader kan kräva bygglov. Läs mer på [www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se) eller ring Servicecenter på 08-580 285 00.