

Handlingsplan/utvecklingsplan efter uppföljning av nationella värdegrunden samt Järfällas värdegrund och värdighetsgarantier 2016-06-15

Nuläge	Mål	Aktivitet	Ansvarig	Datum klart	Uppföljning
Information och marknadsföring Bristfällig information till brukare och dess närstående om nationella värdegrunden o kommunens lokala värdighetsgarantier. När Flottiljen gjorde egna Värdegrundsgarantier under 2013 så togs detta upp på Brukar/kostråd och närståendemöte men sedan har det ”fallit i glömska” trots ett arbete i personalgruppen.	Öka kännedomen om den nationella värdegrunden samt kommunens lokala värdighetsgarantier samt Flottiljens Värdegrundsgarantier .	<ul style="list-style-type: none"> • Beställa broschyren Garantier i äldreomsorgen och bifoga med övrigt Välkomstmateriale när ny brukare flyttar in. • Diskutera vid VPM • På närståendemöte prata om nationella värdegrunden och värdighetsgarantier • Vid uppföljning av GFP 	Vc Vc , ssk, Kp Vc och värdegrundsledare Kontaktmannen	Broschyrer beställt 161019, bifogas i välkomstmaterialet Från nov 2016 Nov/dec 2016 Löpande från nov 16	Q 1 2017
Helhetssyn utifrån nationella värdegrunden Enheten har arbetat med värderingar och värdegrund och etiskt förhållningssätt vilket alla går hand i hand, sedan enheten startades 2012. Vi har arbetat på organisatorisk nivå, hur vi arbetar tillsammans och ut mot	Se ovan				

<p>våra brukare, inte gjort våra brukare och närstående delaktiga i så stor omfattning annat än att vi arbetar på annat sätt.</p>					
<p>Struktur och organisation av värdegrundsarbete</p> <p>Värdegrundsarbetet har en god planering termin till termin. Värdegrundsledarna planerar in värdegrundsträffar där de arbetar utifrån studiehäftet från Järfälla kommun ”Värdegrund för äldreomsorgen och lokala värdighetsgarantier för äldreomsorgen”.</p> <p>På APT en gång i månaden diskuterar vi ett kort från Etikboxen för äldreomsorgen. Boxen består av 25 kort med etiska dilemman hämtade från verkligheten.</p> <p>Varje fredag har vi gemensam rapport för alla avdelningar, då drar vi ett kort från Attendos efen ”värdelek”. Korten handlar om bemötande, omtanke mm. Vi reflekterar kring ämnet som står på kortet.</p> <p>Möten hölls tidigare två gånger per termin med vc och värdegrundsledarna men upphörde av olika anledningar.</p>	<p>Bättre planering och uppfölning av arbetet.</p>	<p>Planera in två möten per termin med verksamhetschef och värdegrundsledarna</p>	<p>Vc</p>	<p>Ett möte har redan hållits, möten för nästa år planeras och skickas ut i december 2017</p>	

<p>Klagomålshantering</p> <p>Diskussion om klagomål pågår ständigt på enheten på fredags rapporter och APT däremot kan en förbättring ske genom att dokumentera de ”mindre” muntliga klagomålen bättre</p>	<p>Dokumentera samtliga muntliga klagomål</p>	<p>På nästa APT ta upp detta, samt planera in på APT 2017</p>	<p>Vc</p>	<p>161026</p>	<p>Uppföljning APT januari 2017</p>
<p>Genomförandeplaner</p> <p>Flottiljen arbetar aktivt med dokumentation och GFP. Vi har ett väl inarbetat system med dokumentation och dokumentationsgranskning och uppföljning. Vi dokumenterar redan hur den enskilde vill att hjälp och stöd skall utföras.</p>	<p>Fortsätta hålla samma höga kvalitet på dokumentation och GFP. Introducera nyanställda väl.</p>	<p>Dokumentationsstöderna fortsätter att arbeta som tidigare, samtliga brukares dokumentation ses granskas kvartalsvis och utifrån det åtgärdar kontaktsmannen eventuella brister. Dokumentationsstöderna avsätter tid till nyanställda och går igenom dokumentation med dem.</p>	<p>Dokumentationsstödjarna.</p>	<p>Q 1 2017</p>	<p>APT Q 1 samt dialog verksamhetschef och dokumentationsstöderna.</p>
<p>Kontaktsmannskapet</p> <p>Idag använder vi benämningen kontaktsman oftast.</p> <p>Vi har idag en rutin där det framgår att kontaktsmannen skall arbeta för en nära och personlig relation uppstår.</p> <p>Idag har vi en rutin med vice kontaktsman som ersätter ordinarie kontaktsman vid frånvaro. Dock är det schematekniskt svårt att lösa att de skall arbeta helt olika tider. Vi har ett väl inarbetat system för hur dusch med mera skall</p>	<p>Börja använda benämningen kontaktsman istället för kontaktsman</p>	<p>Ta upp på APT november att vi skall börja använda benämningen kontaktsman istället för kontaktsman. Successivt ändra i våra rutiner från kontaktsman till kontaktsman.</p> <p>På morgonrapport 161021 tagit upp detta i personalgrupp, fick synpunkt från Värdegrundsledare att de på HBTQ uttalar sig att man skall försöka benämna personer könsneutralt vilket inte är fallet med kontaktsman.</p>	<p>Verksamhetschef och samordnare</p>	<p>Q 1 2017</p>	<p>APT under Q1 2017</p>

lösas.					
<p>Måltidsordning</p> <p>Ungefärliga tider för måltider finns för att det övriga arbetet på respektive avdelningar skall fungera och för att livsmedelshygienriktlinjerna skall efterlevas.</p> <p>Vi håller en dialog med varje enskild brukare och försöker tillgodose önskemål.</p>	<p>Ha en dialog men brukarna om önskemål gällande måltidsordningen.</p>	<p>Vid välkomstsamtal och vårdplaneringar fortsätta vara lyhörda för önskemål gällande måltider.</p>	<p>Brukarens kontaktman</p>	<p>Ständigt pågående</p>	<p>Ständigt pågående</p>
<p>Meningsfull tillvaro</p> <p>Idag finns en heltids trivselsvårdinna/aktivitetssamordnare som ansvarar övergripande för aktiviteterna. Hon håller även i kost/brukarråd tre gånger per år där önskemål om aktiviteter tas upp. Gemensamma aktiviteterna är väl uppbyggda och de anslås en vecka innan på samtliga avdelningar. Några brukare har enskilda aktiviteter men detta kan utvecklas.</p> <p>Varje brukare erbjuds egentid med sin kontaktman och det kan vara allt ifrån besök på kyrkogård till att titta på gamla foton. Egentiden bestäms av den enskilde.</p> <p>Många medarbetare är redan idag duktiga på att fånga</p>	<p>Mer individuella aktiviteter.</p>	<p>Eftersom vi har en aktivitetssamordnare så finns utrymme att ha en dialog med medarbetarna på varje avdelning gällande individuella aktiviteter.</p>	<p>Aktivitetssamordnaren och kontaktman</p>	<p>Fortlöpande från nov/december och vidare under 2017</p>	<p>APT under 2017 samt möten med verksamhetschef och aktivitetssamordnare</p>

stunden med brukaren vilket vi ofta diskuterar på våra APT.					
---	--	--	--	--	--