Årsredovisning 2025

Järfälla kommun

JÄRFÄLLA

Årsredovisning 2025

1 Ansvar för Järfälla 4

2 Utmaningar, förändring och framgång – tankar från kommundirektören 5

3 Kommunens politiska styre och organisation 6

4 Förvaltningsberättelse 8
4.1 Översikt över verksamhetens utveckling 8
4.2 Den kommunala koncernen 11
4.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 16
4.4 Händelser av väsentlig betydelse 22
4.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten 26
4.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 27
4.7 Balanskravsresultat 44
4.8 Väsentliga personalförhållanden 46
4.9 Förväntad utveckling 50

5 Finansiella rapporter 55
5.1 Resultaträkning 55
5.2 Kassaflödesanalys 56
5.3 Balansräkning 57
5.4 Noter 58

6 Driftredovisning 77
6.1 Nämndernas och Järfällahus AB:s verksamhetsberättelser i sammandrag 78

7 Större investeringar 94

1 Ansvar för Järfälla

Vi vill börja med att rikta ett stort tack till samtliga anställda och förtroendevalda för det senaste året. Den tuffa ekonomiska perioden som samhället befunnit sig i har slagit hårt mot Järfälla, men tack vare stora insatser från personalen har vi kunnat leverera välfärd och bidragit till ökad trygghet i människors vardag samtidigt som vi nått ett mycket starkt verksamhetsrelaterat ekonomiskt resultat.

Järfälla kommun befinner sig fortsatt i ett svårt ekonomiskt läge. Höga räntor och ökade kostnader har påverkat alla kommuner och slagit särskilt hårt mot tillväxtkommuner som Järfälla. Det rådande läget har tydliggjort att det över flera mandatperioder saknats tillräcklig ekonomisk styrning och kontroll, vilket vi har tagit stora kliv för att lösa.

För att vända utvecklingen har vi effektiviserat organisationen, landat i en strategi för kommunens utveckling och tagit steg mot en effektiv och ansvarsfull investeringsprocess. Vi har antagit nya lokalt anpassade riktlinjer för god ekonomisk hushållning och beslutat om en översyn av kostnadsdrivande styrdokument vid kommunens expansion.

Vi har prioriterat skolan genom mer pengar till verksamheten och gjort investeringar i lärmiljöer och arbetsmiljö genom renoveringar och nya skollokaler. Samtidigt har vi satsat på tryggheten, både genom ett förebyggande arbete för att motverka att barn och unga hamnar i kriminalitet och genom fler ordningsvakter och trygghetskameror. Arbetet har gett resultat och fler uppger nu att de upplever sig trygga i kommunen. Vi har också stärkt arbetet med att förbättra näringslivsklimatet och vi ser tydligt att affärsnätverket Arena Järfälla har vuxit kraftigt.

Vi har under året tagit ansvar för strategiskt viktiga frågor. Handlingskraft är nödvändigt när Järfälla växer och utvecklas. Järfälla är en kommun som växer i antal invånare och vi har en stor potential för tillväxt. i kommer inom kort att ha tunnelbana och ett regionaltågsstopp i Järfälla samtidigt som vi fortsätter ha stora grönområden och närhet till Mälaren. Närheten till naturen kombinerat med att Stockholm kommer närmare gör att många Järfällabor trivs bra och att många människor och företag söker sig till oss.

När vi gemensamt tar ansvar kan svåra problem lösas. Vi kan stärka ekonomin, få en mer stabil och säker samhällsutveckling samt en bättre välfärd.

Eva Ullberg (S) kommunstyrelsens ordförande

Emma Feldman (M) 1:e vice ordförande i kommunstyrelsen

2 Utmaningar, förändring och framgång – tankar från kommundirektören

2025 var ett utmanande år för Järfälla kommun, men också ett år med viktiga framsteg, framgångar och positiva förändringar. Tack vare det arbete som gjordes under 2024 med förstärkt ekonomisk uppföljning, tydlig styrning, ökad kostnadsmedvetenhet i hela organisationen samt ett konsekvent fokus på långsiktig ekonomisk hållbarhet, så gick vi in i 2025 med goda förutsättningar att göra ett gott resultat.

Redan i de första ekonomiska uppföljningarna kunde vi se positiva tendenser, bland annat till följd av högre skatteintäkter och lägre räntekostnader, men också för att nämndernas första prognoser visade på god budgetföljsamhet. Bra ekonomisk styrning ledde också till lägre kapitaltjänstkostnader och vi kunde redovisa ett positivt resultat i slutet av året. Jag är stolt över hur vi jobbat med det här tillsammans inom hela organisationen.

Arbetet med att motverka välfärdsbrott har fortsatt varit en prioriterad fråga. Genom bättre rutiner, skarpare kontrollfunktioner och fördjupad samverkan mellan förvaltningar och externa myndigheter har vi ökat förmågan att upptäcka och förebygga oegentligheter. En av åtgärderna under året, som föranletts av att kommunen kunnat konstatera oegentligheter, har varit att säga upp alla avtal med privata utförare inom hemtjänsten och gå ifrån LOV för att istället på sikt upphandla tjänsterna enligt LOU. Under en period kommer all hemtjänst bedrivas i kommunens regi. Syftet med omställningen har varit att skapa en mer sammanhållen verksamhet med bättre förutsättningar för uppföljning, kontinuitet och kvalitet.

Järfälla kommun har under året mottagit flera priser och utmärkelser, såväl nationellt som internationellt. Järfälla utsågs i november till *Årets förebyggande kommun 2025*. I slutet av samma månad tog vi dessutom emot det internationella priset *NonHazCity Building Award 2025* för vårt långsiktiga miljöarbete med tydliga krav i upphandlingar bidragit till att minska mängden farliga kemikalier i Järfälla. Det här är såklart två utmärkelser jag är väldigt stolt över att vi vunnit och jag ser dem som kvitton på att det vi gör inom systematiskt kvalitetsarbete, innovation och långsiktigt förbättringsarbete håller hög nivå.

Arbetet med kompetensförsörjning och samarbeten mellan kommun, gymnasieskola, akademi och näringsliv har fortsatt att utvecklas under året. Genom medverkan i Teknikcollege samt fördjupade samarbeten med både Mälardalens universitet och Södertörns högskola stärker Järfälla sina möjligheter att möta framtida kompetensbehov och bidra till en attraktiv och hållbar arbetsmarknad för kommunens invånare.

Trots utmaningar i verksamheterna tycker jag att vi som organisation visat att vi tillsammans klarar att hantera ekonomiska utmaningar och samtidigt driva utveckling inom centrala verksamhetsområden. Med långsiktig ekonomisk hållbarhet, stärkt styrning och fortsatt fokus på kvalitet står Järfälla kommun väl rustad inför kommande år.

Vesna Jovic, Kommundirektör

3 Kommunens politiska styre och organisation

Så styrs Järfälla

Från och med valutgången 2022 bestod kommunens politiska styre av socialdemokraterna och centerpartiet i samverkan med vänsterpartiet. I augusti 2024 annonserade socialdemokraterna och moderaterna att de två partierna tillsammans bildar ett nytt majoritetsstyre. Samarbetets huvudsakliga fokus är att ta ansvar för kommunens ekonomi. Vid sidan av långsiktig ekonomisk hållbarhet är omsorg och skola prioriterade områden.

Mandatfördelning i kommunfullmäktige	2022-2026	2018-2022
Socialdemokratiska arbetarpartiet (S)	19	18
Moderata samlingspartiet (M)	13	15
Sverigedemokraterna (SD)	7	8
Vänsterpartiet (V)	7	5
Centerpartiet (C)	4	3
Liberalerna (L)	4	5
Kristdemokraterna (KD)	3	4
Medborgerlig samling (MED)	2	0
Miljöpartiet de gröna (MP)	2	3
Totalt antal mandat	61	61

* Bland ledamöterna fanns vid utgången av året fyra politiska vildar, två före detta centerpartister och två före detta kristdemokrater.

Järfälla – en plats för alla

Järfälla kommuns vision förklarar hur politiken vill utveckla Järfälla på sikt. Den syftar till att ge en tydlig och inspirerande beskrivning av en önskad framtid och ska fungera som en gemensam referenspunkt och motivera människor att verka och arbeta mot ett gemensamt mål. Visionen anger på så sätt en färdriktning som ska ligga till grund när beslut fattas och handlingar genomförs. Visionen som tar sikte på år 2050 lyder:

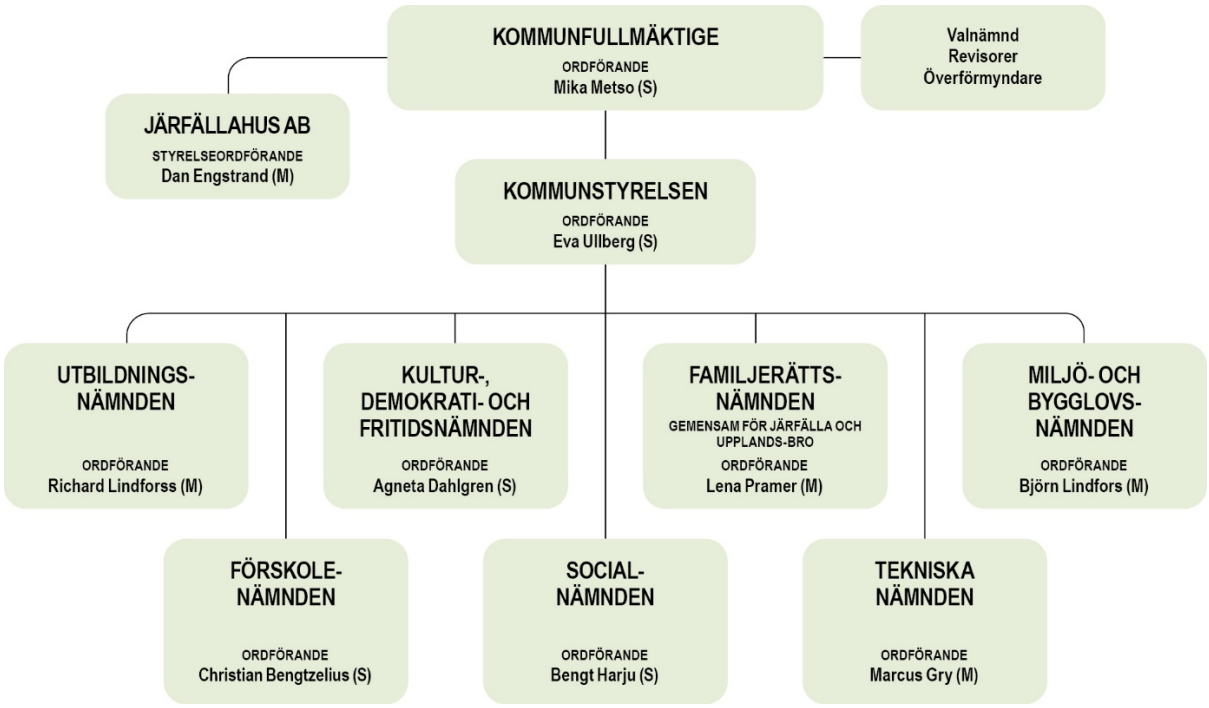
”Järfälla är kommunen med Sveriges starkaste lokalsamhällen och gemenskaper.
Våra lokalsamhällen och gemenskaper är vår själ, styrka och särprägel. De erbjuder en rik mångfald av miljöer, boende och sammanhang och skapar tillsammans ett starkt Järfälla med livskraft och dynamik.

Vi är stolta över våra lokalsamhällen och gemenskaper. Ett starkt Järfälla bygger vi lokalt. Vi omfamnar, värnar om och stärker den mångfald som vi har – för, och tillsammans med dem som bor, lever och verkar i Järfälla. På så vis skapar vi ett Järfälla där alla kan hitta sin plats att bo, verka, växa och trivas genom hela livet. ***I Järfälla finns en plats för alla.”***

Vision för Järfälla kommun 2050
(beslut KF 2024-09-23 § 213)

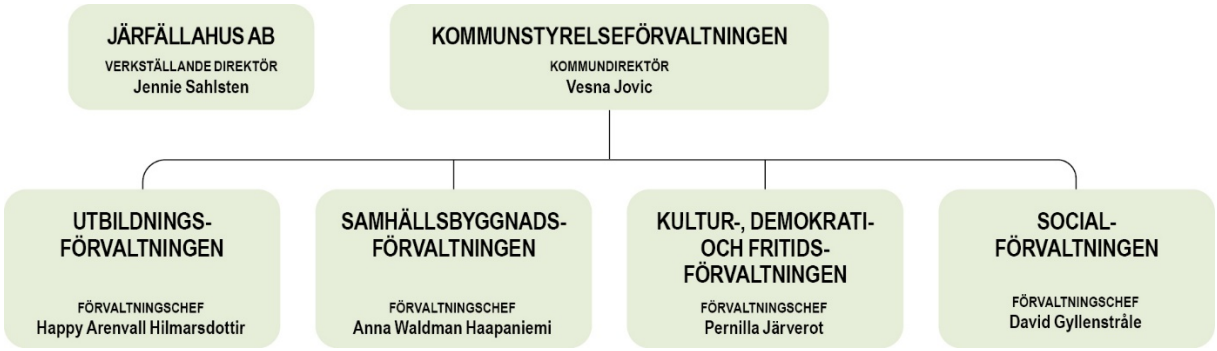
Politisk organisation

I Järfälla kommun finns totalt sju facknämnder med olika ansvarsområden som ligger under kommunstyrelsen.



Tjänstemannaorganisation

Det finns fem förvaltningar i kommunen som i stort motsvarar den politiska organisationen. Två förvaltningar arbetar på uppdrag av flera nämnder. Socialförvaltningen arbetar på uppdrag av socialnämnden och familjerättsnämnden. Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar på uppdrag av såväl tekniska nämnden, miljö- och bygglovsnämnden samt kommunstyrelsen.



4 Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen syftar till att ge en övergripande bild av Järfälla kommuns verksamhet det gångna året. Fokus är också på den kommunala koncernen som ger en bild av den samlade kommunala verksamheten, oberoende av hur verksamheten är organiserad. Förvaltningsberättelsens huvudrubriker följer rekommendationen från Rådet för kommunal redovisning (RKR) och omfattar följande avsnitt:

- Översikt över verksamhetens utveckling
- Den kommunala koncernen
- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Händelser av väsentlig betydelse
- Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten
- God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning
- Balanskravsresultat
- Väsentliga personalförhållanden
- Förväntad utveckling

I nämndernas och kommunstyrelsens verksamhetsberättelser finns mer information om mål, verksamhet och ekonomi. Under rubrik 6.1 ges ett sammandrag av nämndernas och Järfällahus AB:s verksamhetsberättelser.

4.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Verksamhetsåret 2025 präglades av viktiga organisatoriska förändringar, strategiska vägval och en fortsatt utmanande samhällsekonomisk situation. Den svaga konjunkturen med höga räntor och en pressad arbetsmarknad påverkade kommunens förutsättningar, samtidigt som flera centrala utvecklingsinsatser genomfördes för att stärka styrning, kvalitet och långsiktig planering.

Kommunen tog betydande steg i att utveckla sin struktur och framtida inriktning. En ny översiktsplan antogs, och nya lagkrav inom socialtjänst, tillgänglighet och byggnation ledde till anpassningar i organisation och arbetssätt. Under året etablerades även en ny samhällsbyggnadsförvaltning och en samlad utbildningsförvaltning, vilket stärker samordning och helhetsperspektiv. Införandet av en kommungemensam projektmodell förbättrade dessutom förutsättningarna för att prioritera och styra investeringar.

Utvecklingen i verksamheterna visar på både framsteg och utmaningar. Inom utbildningsområdet genomfördes satsningar för att stärka stödet till elever med större behov, och samhällsbyggnadsområdet fortsatte att utvecklas i kommunens tillväxtområden, även om bostadsbyggandet dämpades av det ekonomiska läget. Arbetet med tunnelbanan till Barkarby fortsatte och är fortsatt av stor strategisk betydelse.

Befolkningen ökade, men i lägre takt än tidigare år, och arbetslösheten låg kvar på en hög nivå. Detta innebär fortsatt behov av insatser för att stärka etablering och egen försörjning.

Trots det ekonomiska läget redovisade kommunen ett positivt resultat och flera finansiella mål utvecklades i rätt riktning. Resultatet stärktes av högre skatteintäkter, överskott i verksamheterna, lägre kapitaltjänstkostnader och ett förbättrat finansnetto, samtidigt som lägre markintäkter och extraordinära kostnader kopplade till tunnelbaneavtalet påverkade utfallet negativt. Det underliggande verksamhetsresultatet förbättrades tydligt jämfört med föregående år, vilket stärker kommunens ekonomiska ställning inför kommande period.

Sammantaget utvecklades verksamheten i en riktning som stärker kommunens förmåga att möta framtida behov, även om det ekonomiska läget och arbetsmarknadens utveckling fortsatt ställer krav på prioriteringar, effektiviseringar och långsiktigt fokus.

Järfällahus AB-koncernen uppvisar ett resultat exklusive jämförelsestörande poster som överstiger budget, se avsnitt 4.2 Den kommunala koncernen. Under året har bolaget sålt kommunhuset till kommunen med en reavinst på 122,5 mnkr. Järfällahus omfattande stambytesprojekt fortgår under många år och ställer bolaget inför väsentliga finansiella utmaningar i framtiden.

Utvecklingen över fem år

Kommunalskatten höjdes inför 2024, var oförändrad under 2025 men sänktes med 0,5 öre inför 2026. Folkmängden har ökat i snabb takt under flera år, särskilt 2024–2025. Antalet färdigställda bostäder har varit högt under hela femårsperioden men minskade 2025.

Årets resultat för både kommunen och koncernen är betydligt starkare 2025 efter det svagare utfallet 2024. Kommunens resultat steg från 60 mnkr till 348,3 mnkr och koncernens från 94 mnkr till 356 mnkr. Investeringsnivåerna ökade något jämfört med 2024 men ligger fortsatt under de höga nivåerna 2021–2023. Det förbättrade resultatet och en oförändrad låneskuld i kommunen bidrog till att självfinansieringsgraden stärktes från 65 till 77 procent.

Kommunens låneskuld var oförändrad under 2025, medan koncernens låneskuld minskade något efter flera års ökning. Soliditeten förbättrades för både kommunen och koncernen till följd av det starkare resultatet, även om tillgångar och skulder fortsätter att växa. En stabil resultatnivå behövs därför fortsatt för att stärka soliditeten. I takt med befolkningstillväxten ökar också kommunorganisationens omfattning och antalet medarbetare.

Se tabeller med nyckeltal som beskriver utvecklingen de senaste fem åren på nästa sida.

Tabell: Fem år i sammandrag, kommunen

Kommunen	2021	2022	2023	2024	2025
Folkmängd	83 170	85 460	86 330	88 950	90 180
Kommunalskatt per hundra kronor	19,15	18,99	18,99	19,24	19,24
Antal färdigställda bostäder	807	1 517	1 435	1 454	623
Årets resultat, mnkr	62	492	273	60	348,3
Verksamhetens bruttokostnader, mnkr	5 806	6 277	6 459	6 722	6 948
Investeringar, mnkr (brutto)	1 344	1 594	1 322	952	1 008,5
Självfinansieringsgrad investeringar, %*	34	55	56	65	83
Soliditet inklusive totala pensionsåtagandet, %**	22,3	19,1	19,6	19,1	21,1
Antal årsarbetare	4 093	4 136	4 309	4 362	4 390
Låneskuld, mnkr	4 010	4 160	4 810	5 260	5 260

Tabell: Fem år i sammandrag, koncernen

Koncernen	2021	2022	2023	2024	2025
Årets resultat, mnkr	95	782	332	94	356
Verksamhetens bruttokostnader, mnkr	6 268	6 698	6 901	7 277	7 544
Investeringar, mnkr (brutto)	1 472	1 667	1 411	1 119	1 296
Självfinansieringsgrad investeringar, %*	34	75	63	68	83
Soliditet inklusive totala pensionsåtagandet, %**	27	26	26	26	27
Antal årsarbetare (kommun och JHAB)	4 168	4 210	4 397	4 491	4 521
Låneskuld, mnkr	5 261	5 261	5 833	6 539	6 522

**Självfinansieringsgrad investeringar* definieras som årets resultat plus avskrivningar delat på nettoinvesteringar (2023–2025). 2021–2022 definieras självfinansieringsgraden utifrån bruttoinvesteringar, vilket behöver beaktas vid jämförelser.

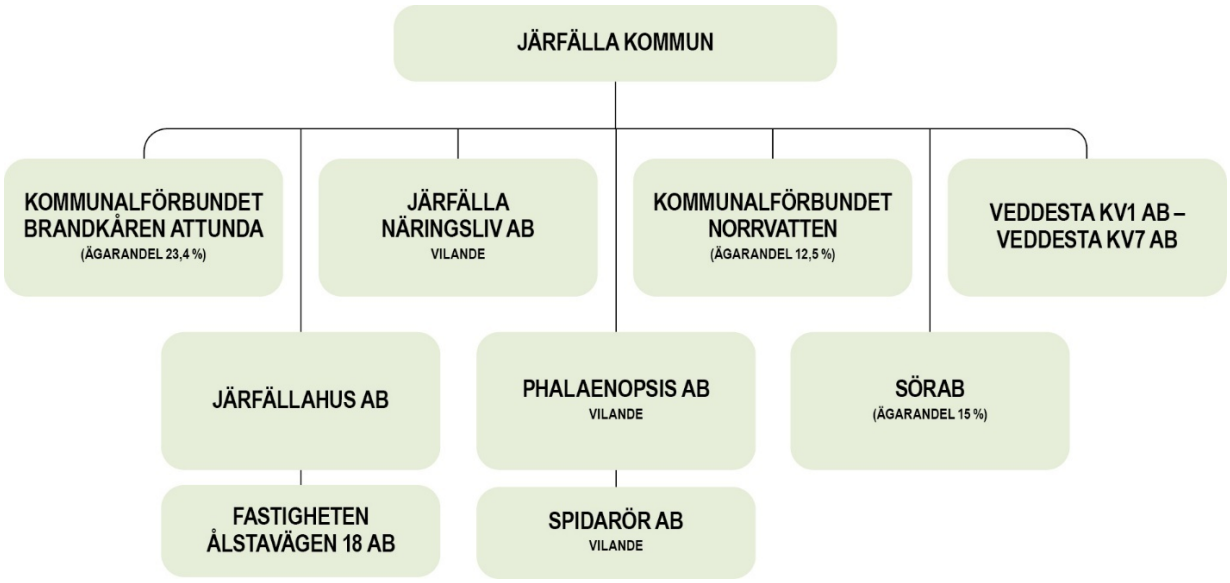
**Soliditeten för år 2021 är inte jämförbar med åren 2022–2025 pga. av en nedskrivning avseende mark från staten gjord i årsredovisning 2023. Jämförelsetal räknades om för 2022 men inte längre bakåt i tiden. Effekten av nedskrivningen uppskattas till en minskad soliditet med ca 4 procentenheter (kommunen) eller ca 3 procentenheter (koncernen) för år 2023.

4.2 Den kommunala koncernen

Kommunens koncernföretag omfattar de större företag och kommunalförbund där kommunen har ett betydande inflytande. Dessa är kommunalförbundet Brandkåren Attunda, Järfällahus AB, kommunalförbundet Norrvatten och SÖRAB (Söderhalls Renhållnings AB). Kommunen äger 100 procent av aktierna i Järfällahus AB. Järfällas ägarandel i Kommunalförbundet Brandkåren Attunda uppgår till 23,4 procent, i Norrvatten till 12,5 procent och i SÖRAB till 15 procent. Norrvatten och SÖRAB är nya enheter/tillskott i kommunens koncernredovisning 2025. Jämförelsetalen för 2024 har omräknats.

Utöver dessa aktieinnehav äger kommunen 100 procent av aktierna i de vilande bolagen Phalaenopsis AB (som i sin tur har dotterbolaget Spidarör AB) och Järfälla Näringsliv AB. Vidare äger kommunen 100 procent av de sju bolagen Veddesta kv1 AB till och med Veddesta kv7 AB. De sju bolagen har införskaffats för en omstrukturering och externförsäljning av fastighetsinnehaven inom Veddesta 2:2 och Veddesta 2:27. Marken har under 2021 överlåtits från Phalaenopsis AB och Spidarör AB till Veddesta-bolagen. Avsikten är sedan att avyttra Veddesta-bolagen till externa exploatörer, vilka i sin tur kommer att åläggas att genomföra exploatering inom respektive fastighet. Det första Veddesta-bolaget kommer att avyttras under 2026.

Organisationsschema – Den kommunala koncernen



Kommunens samägda företag utan betydande inflytande omfattar de företag där kommunens ägarandel varierar mellan 0,1 och 14 procent. Dessa är Stockholmsregionens Försäkrings AB, Barkarby Science AB och Adda AB.

Väsentliga förändringar det gångna räkenskapsåret

Järfällahus AB har under året avyttrat kommunhuset till Järfälla kommun. Försäljningspriset uppgick till 130,5 mnkr och den reavinst som redovisats i Järfällahus AB uppgick till 122,5 mnkr.

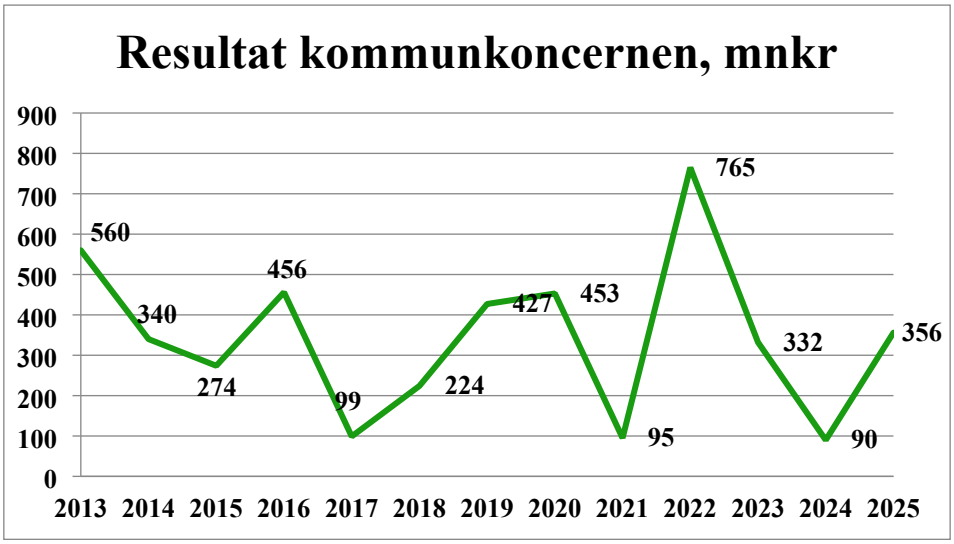
Kommunalförbundet Norrvatten har under 2025 fortsatt med projektet Norrvattens framtida vattenproduktion – NFVP. Projektet omfattar ett nytt vattenverk och nya ledningar. Investeringarna beräknas enligt senaste prognos uppgå till cirka 5,3 miljarder kr (penningvärde 2022) och Järfälla kommuns ägarandel uppgår till ca 12,5 %.

4.2.1 Resultat och kostnadsutveckling

Årets resultat för koncernen uppgår till 355,6 mnkr (2024: 94 mnkr). Resultatförstärkningen beror främst på högre skatteintäkter och statsbidrag (364 mnkr högre), lägre finansiella kostnader i kommunen (54 mnkr lägre) samt ett högre exploateringsresultat (49 mnkr högre). Kommunens verksamhetsrelaterade resultat före extraordinära poster uppgick 2025 till 344,3 mnkr, jämfört med 57,1 mnkr under 2024. Exploateringsverksamheten bidrog med 124,0 mnkr under 2025, vilket är högre än föregående år (74,7 mnkr).

Järfällahus AB-koncernens resultat efter finansiella poster uppgick till 183,2 mnkr under 2025. Motsvarande resultat 2024 var 72,2 mnkr. I resultatet för 2025 ingår dock en betydande reavinst på 122,5 mnkr från försäljningen av kommunhuset till kommunen.

Kommunens andel av Kommunalförbundet Brandkåren Attundas resultat uppgick till 1,6 mnkr under 2025, vilket innebär en tydlig förbättring jämfört med föregående år (–4,9 mnkr). Verksamhetens intäkter i kommunkoncernen uppgår till 2 181,3 mnkr under 2025, en ökning från 2 023,4 mnkr året innan. Ökningen förklaras bland annat av högre intäkter från markförsäljningar. Verksamhetens kostnader uppgår till 6 966,2 mnkr under 2025, jämfört med 6 702,4 mnkr 2024. Nedan visas kommunkoncernens resultat.



Soliditet

Soliditeten visar hur stor del av tillgångarna som finansieras med eget kapital och är det enskilt viktigaste måttet på den långsiktiga ekonomiska styrkan och betalningsförmågan.

Per den 31 december 2025 uppgår koncernens soliditet, inklusive samtliga pensionsförpliktelser, till 27,2 procent, vilket är en ökning jämfört med 2024 då soliditeten uppgick till 25,6 procent. Balansomslutningen har ökat med 559 mnkr under året, och koncernens resultat är tillräckligt starkt för att lyfta soliditeten. Soliditeten för båda åren påverkas negativt av den nedskrivning av markvärde om 691 mnkr (mark från staten) som gjordes direkt mot eget kapital 2023.

Borgensåtaganden

Kommunens samlade borgensåtaganden uppgick vid utgången av 2025 till 1 155,9 mnkr, vilket är 57,3 mnkr lägre jämfört med föregående år.

Av totalbeloppet avser 928 mnkr borgen för Järfällahus AB, vilket är 50 mnkr lägre än föregående år. Bolagets totala låneskuld är i sin helhet upplånad med kommunal borgen. Det bokförda värdet på Järfällahus byggnader och mark uppgår till 2 392,5 mnkr. Enligt bolagets årsredovisning uppgår marknadsvärdet till 7 955 mnkr +- 10 procent (föregående år 7 839 mnkr), vilket innebär att det finns en god täckning för kommunens borgensåtaganden.

Borgensåtagandet gällande Järfälla Nya Badanläggning avser en ursprunglig låneram på 215 mnkr och hade vid årsskiftet minskat till 179,2 mnkr.

Åtaganden gällande föreningslivet uppgår till 3,3 mnkr, vilket är en minskning med 0,8 mnkr jämfört med föregående år. Säkerhetsöverlåtelse eller företagshypotek tillämpas.

Järfällahus AB

Bolaget (inklusive dotterbolaget Fastigheten Ålstavägen 18 AB) redovisar ett resultat efter skatt på 144,9 mnkr (2024: 57,1 mnkr). Intäkterna ökade med 144,8 mnkr under året, varav 130,5 mnkr avser försäljningen av kommunhuset. Driftnettot förbättrades med 108,0 mnkr, vilket inkluderar en reavinst på 122,5 mnkr från samma försäljning. De intäkter som ökat mest är hyresintäkter för bostäder. Kostnadsökningarna avser främst skador, vattenförbrukning och löpande underhåll.

Bolagets låneskuld uppgår till 928 mnkr, vilket är 50 mnkr lägre än 2024.

Kommunens avkastningskrav innebär att Järfällahus AB ska redovisa ett resultat efter finansnetto, exklusive extraordinära kostnader och jämförelsestörande poster, motsvarande minst 5 procent av omsättningen. För 2025 uppgår den faktiska avkastningen till 9,4 procent. Den ordinarie aktieutdelningen till kommunen uppgick till 7,1 mnkr, en minskning jämfört med föregående år (2024: 7,8 mnkr). Utöver detta lämnar bolaget årligen 10,0 mnkr i värdeöverföring till kommunen avseende sociala och trygghetsskapande insatser.

Årets investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgår till 201,5 mnkr (2024: 124,7 mnkr). Den synliga soliditeten uppgår till 59,0 procent, en ökning jämfört med 2024 då soliditeten uppgick till 56,9 procent.

Järfällahus AB:s resultat- och balansräkningar med sammanfattning av 2025 redovisas i ett särskilt avsnitt i årsredovisningen.

Kommunalförbundet Brandkåren Attunda

Brandkåren Attunda redovisar ett resultat på 6,7 mnkr 2025 (2024: -21,2 mnkr). Balanskravet har sålunda uppnåtts för 2025. Det positiva resultatet kan hänföras till lägre kostnader för lokalhyra/fastighetskostnader och för pensioner.

Investeringarna uppgick till 25,0 mnkr (2024: 17,2 mnkr). Soliditeten uppgår till 11,5 procent (2024: 10,6 procent) exklusive ansvarsförbindelsen. Investeringarna avser bland annat släckbilar/stegbilar (11 mnkr) och färdigställandet av den nya brandstationen i Märsta (2,3 mnkr), en investering som totalt är prognostiserad till 135 mnkr.

Järfälla kommuns ägarandel på 23,4 procent innebar en kostnad för kommunen på 50,2 mnkr 2025 (2024: 47,9 mnkr).

Kommunalförbundet Norrvatten

Norrvatten redovisar för 2025 ett resultat efter finansnetto på 8,7 mnkr. Efter bokslutsdispositionen Överuttag av vattenavgifter 8,7 mnkr redovisas ett 0-resultat. Intäkter från taxor och avgifter har ökat med 30,9 mnkr under året.

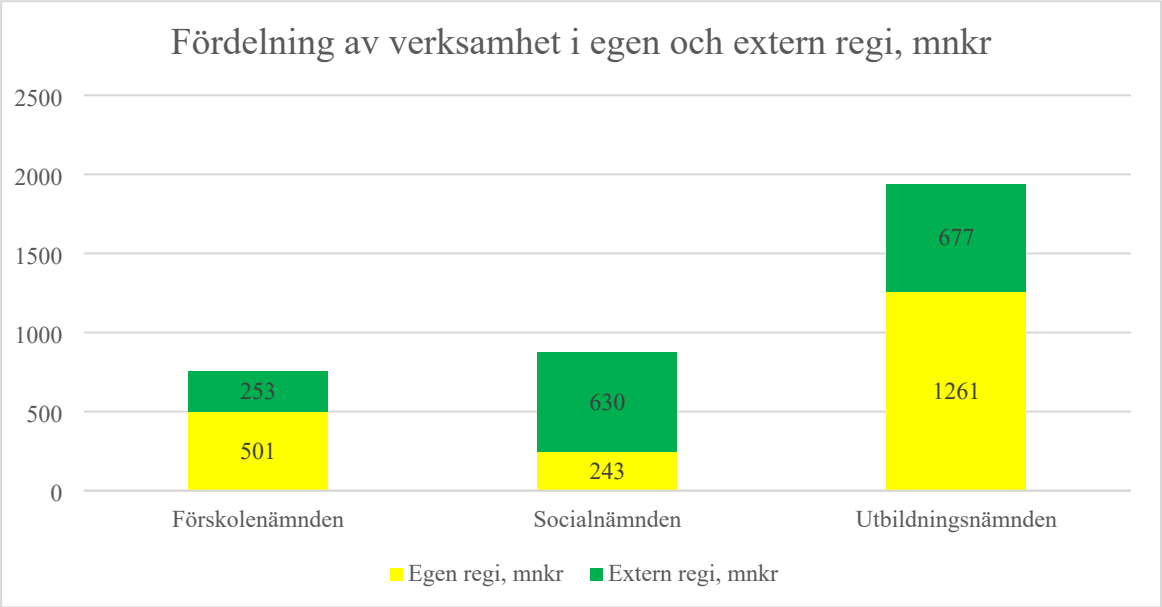
Investeringarna under året uppgår till 308,4 mnkr, merparten avser NFVP – Norrvattens Framtida Vattenproduktion. Soliditeten inklusive samtliga pensionsförpliktelser uppgår till 6,3 procent. Norrvatten kommer att låna upp väsentliga belopp under de närmste åren.

Välfärdstjänster i extern regi

I Järfälla kommun drivs en stor del av välfärdstjänsterna i extern regi. År 2025 utfördes cirka 43,8 procent (2024: 40,5 procent) av välfärdstjänsterna, motsvarande 1 560 mnkr (2024: 1540 mnkr) i extern regi. Välfärdstjänster är en samlad benämning på skattefinansierade tjänster som kommunen har ansvar för att tillhandahålla för sina invånare, främst inom områdena utbildning och omsorg. Kostnaderna för köpt verksamhet i extern regi omfattar här både sammanlagda köp av tjänster och kostnader för intern drift.

Andelen verksamhet i extern respektive egen regi varierar mellan kommunens olika nämnder. Diagrammet nedan visar fördelningen mellan dessa driftsformer inom respektive nämnd.

Diagram: Fördelning av verksamhet i egen och extern regi 2025, mnkr



4.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

4.3.1 Samhällsekonomin

Den svenska samhällsekonomin under åren 2025–2026 präglas av en tydlig tvådelad utveckling. År 2025 kännetecknades av fortsatt lågkonjunktur med svag tillväxt och pressad arbetsmarknad. Konjunkturinstitutet beskrev hur BNP endast ökade marginellt, omkring en procent, samtidigt som arbetslösheten låg kvar på en relativt hög nivå. Inflationen dämpades visserligen efter de kraftiga prisökningarna under 2022–2023, men hushållens köpkraft var fortfarande begränsad och konsumtionen återhämtade sig långsamt. Räntenivåerna låg fortsatt på höga nivåer, vilket påverkade både investeringar och bostadsmarknad negativt. Sammantaget innebar detta att 2025 blev ett år där ekonomin stabiliserats men ännu inte tog fart.

4.3.2 Kommunernas ekonomi

Kommunernas ekonomi följer i stort samhällsekonomins mönster men med särskilda utmaningar. SKR:s cirkulär 25:59 framhåller att 2025 blev ett mycket pressat år för kommunerna. Skatteunderlaget växte långsamt och kostnaderna för välfärden ökade, särskilt inom äldreomsorg och skola. Många kommuner tvingades till besparingar eller höjda avgifter för att få budgeten i balans. SKR betonade vikten av värdesäkrade statsbidrag, eftersom fasta nominella bidrag riskerade att urholkas när kostnaderna stiger. Investeringar i infrastruktur och bostäder var svåra att genomföra i den ekonomiska situationen, vilket ytterligare förstärkte pressen.

4.3.3 Bostadsutveckling

Under 2025 färdigställdes 623 bostäder (2024: 1 461). Den kraftiga nedgången förklaras av få byggstarter 2023 till följd av lågkonjunktur, höga produktionskostnader, ränteläget och hushållens svaga ekonomi. Även kommande år väntas låg byggtakt då planerade byggstarter 2024–2025 skjutits fram. Viss återhämtning bedöms 2027, och byggandet når en ny, lägre normalnivå 2028 när större infrastrukturprojekt är färdiga.

Byggnation sker främst i Barkarby och Jakobsberg med fortsatt stadsbebyggelse. I Skälby dominerar småhusutvecklingen i Ormbacka samt förtätning/förnyelse i äldre småhusbestånd. I Viksjö har ett vård- och omsorgsboende med 50 platser färdigställts, och ytterligare ett boende färdigställs i Barkarby 2026.

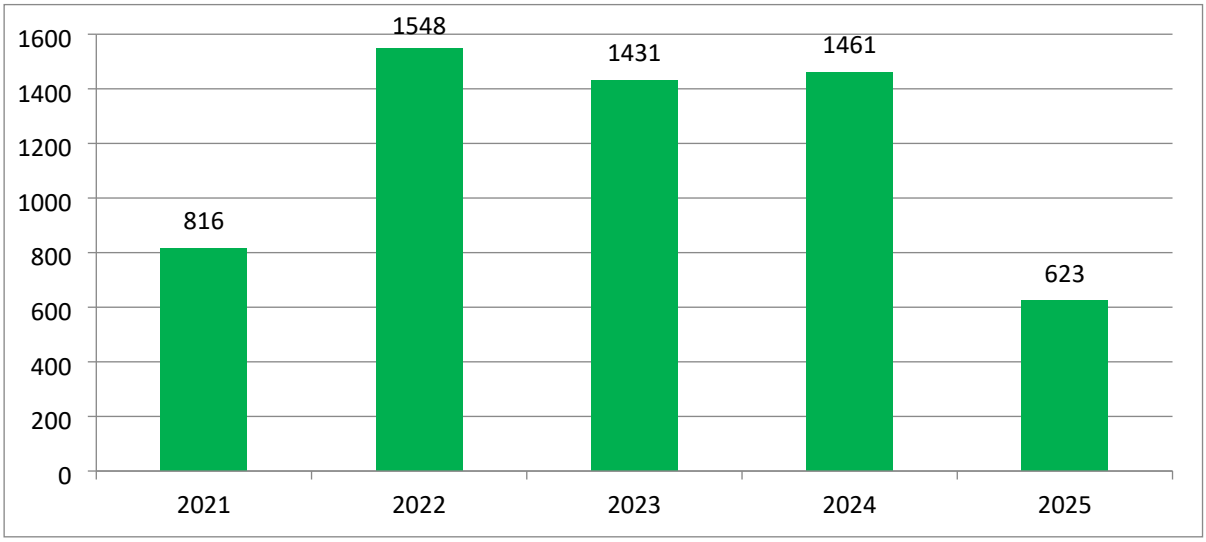
Under 2025 tecknades ett tilläggsavtal om tunnelbaneutbyggnaden. Inom influensområdet och inom avtalets tidsram har 5 489 bostäder uppförts t.o.m. 2025. För att nå överenskommelsen krävs i genomsnitt 850 bostäder per år till och med 2035, vilket ryms inom befintliga detaljplaner. Den kvarstående utmaningen är ekonomisk genomförbarhet för nyproduktion. Med stabilare ränteläge och vissa lättnader i hushållens belåning bedöms möjligheterna öka för ägda boenden och därmed även möjligheterna för en positiv fortsatt utveckling.

Järfälla är i regionens utvecklingsplan (RUFS) utpekad som en regional stadskärna som ska avlasta innerstaden. Byggnationen under de senaste tio åren har varit koncentrerad till den regionala stadskärnan, som utgörs av Barkarby och Jakobsberg, och bostäder finns i planberedskap. Totalt har cirka 9000 bostäder färdigställts inom den regionala stadskärnan sedan år 2014 och under 2025 färdigställdes 535 bostäder.

Järfällahus AB står för sin del av kommunens bostadsutveckling och har under året fortsatt färdigställandet av två fastigheter på Sångvägen. Bolaget står inför betydande utmaningar kopplade till ett ålderstiget bostadsbestånd och ett omfattande renoveringsbehov. Stambytesprogrammet omfattar cirka 3 200 lägenheter och sträcker sig över flera år.

Under 2025 genomfördes en kartläggning av småhusbyggandet och en plan för ökad småhusproduktion togs fram. I äldre bestånd sker förtätning på privata initiativ med cirka 10–20 småhus perår, främst i Skälby och Jakobsberg. I Ormbacka färdigställdes 39 småhus 2025, och cirka 130 är under produktion för färdigställande de närmaste åren. Med prioritering av nya detaljplaner kan småhusutvecklingen upprätthållas kring 50 småhus per år.

Diagram: Antal färdigställda bostäder 2021-2025. Källa Järfälla kommuns samhällsbyggnadsförvaltning



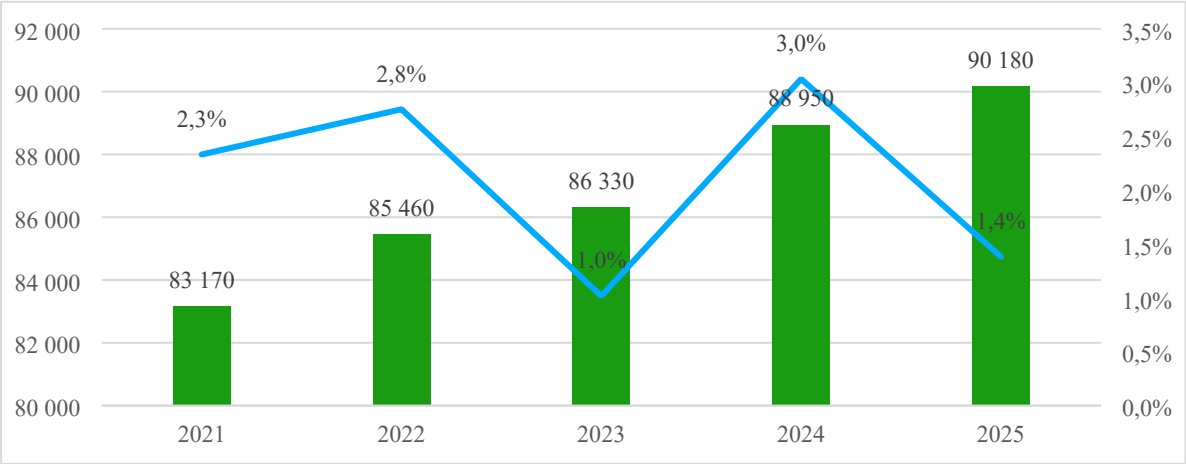
4.3.4 Befolkningsutveckling

För december 2025 visar SCB statistik att Järfälla kommun har 90 180 invånare (2024: 88 950), vilket är en ökning med 1230 invånare eller 1,4 %. Det är en lägre ökningstakt än föregående år (2024: ökning med 2630 invånare och 3,0%). Befolkningsförändringar förklaras av födelsenetto respektive flyttnetto där det senare normalt har ett starkt positivt samband med nybyggnationen i kommunen.

9 168 personer (2024: 10 084) flyttade till kommunen och 8 311 personer (2024: 7 890) flyttade från kommunen vilket innebär ett flyttningsöverskott på 857 personer (2024: 2 194). Födelseöverskott var 378 personer (2024: 457), 942 födda (2024: 957) och 564 avlidna (2024: 500) under året.

Det är viktigt att följa befolkningsutvecklingen noggrant och löpande revidera antagandena som ligger till grund för prognoserna. Investeringstakten i nya verksamhetslokaler och rekrytering av ny personal behöver anpassas så att nya platser skapas precis i den takt som behovet uppstår. I annat fall riskerar kommunen att inte klara av att möta behovet eller det omvända att ha kostnader för tomma platser.

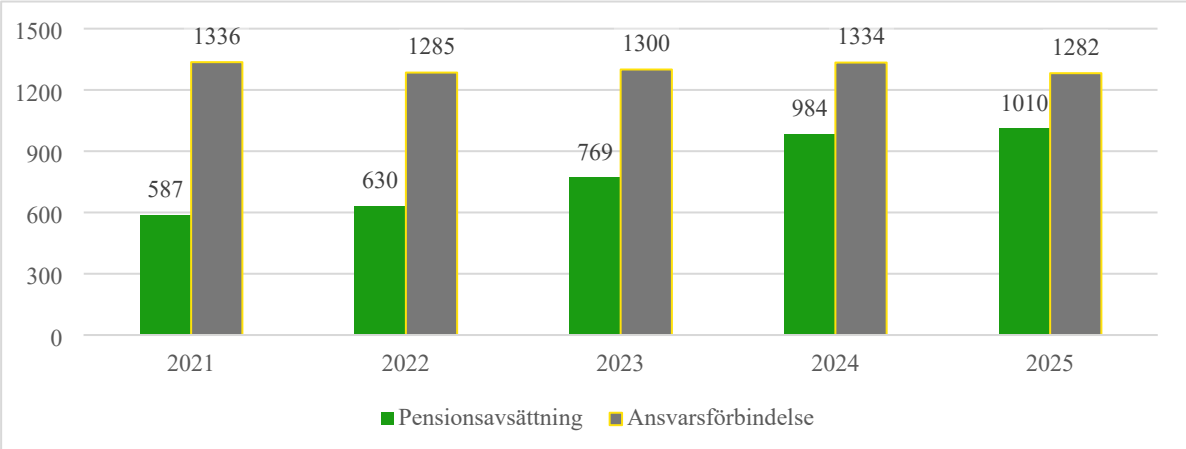
Diagram: Utfall december 2025 (SCB) (staplar, vänster axel) samt ökningstakt (linje, höger axel), åren 2021–2025. Källa SCB. Observera att axeln inte börjar på noll.



4.3.5 Pensioner

Kommunens totala pensionsförpliktelser uppgår till 2 292,1 mnkr, en minskning med 26,0 mnkr mot 2024.

Diagram: Pensionsavsättning och ansvarsförbindelse för pensioner i mnkr vid utgången 2021-2025



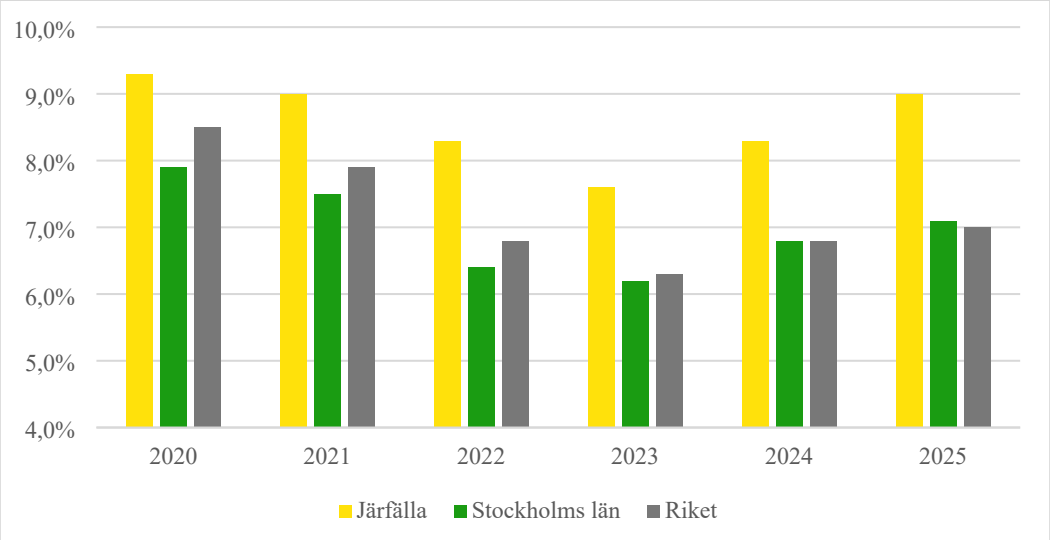
4.3.6 Arbetslöshetens utveckling

Arbetslösheten i Järfälla, mätt som andelen öppet arbetslösa och personer i program med aktivitetsstöd, uppgick i december 2025 till 8,7 procent av arbetskraften i åldern 16–64 år. Det motsvarar en minskning med 0,2 procentenheter jämfört med december 2024 (8,9 procent). I Stockholms län var arbetslösheten 6,9 procent (7,1 procent i december 2024) och i riket 6,8 procent (7,1 procent i december 2024).

Efter en kraftig ökning under 2024 och fortsatt uppgång under första halvåret 2025 nådde arbetslösheten sin högsta nivå i juli 2025 med 9,4 procent. Därefter har utvecklingen vänt nedåt, och under november och december låg arbetslösheten stabilt på 8,7 procent i Järfälla. Trots denna förbättring bedöms återhämtningen på arbetsmarknaden ta fart först under 2026 och 2027. Enligt Konjunkturinstitutet väntas Sverige lämna lågkonjunkturen i slutet av 2026, men arbetslösheten bedöms inte nå sin jämviktsnivå på 7 procent förrän mot slutet av 2027, vilket innebär att arbetsmarknaden fortsatt kommer att vara i obalans under en längre period.

Diagrammet nedan visar att genomsnittet för 2025 vad gäller inskrivna arbetslösa[1] vid Arbetsförmedlingen uppgick till 9,0 procent i Järfälla (2024: 8,3 procent). Motsvarande nivåer var 7,1 procent i Stockholms län (6,8 procent) och 7,0 procent i riket (6,8 procent).

Diagram: Inskrivna arbetslösa som andel av den registrerade arbetskraften 16–65 år, årsmedel i kommunen, länet och riket. Källa: Arbetsförmedlingen. Observera att y-axeln inte börjar på noll.



Långtidsarbetslösheten (arbetslöshet längre än 24 månader) fortsatte att öka under 2025, en trend som pågått sedan 2021. Detta visar att personer som står längst från arbetsmarknaden

[1] Med *inskrivna arbetslösa* avses personer som är registrerade hos Arbetsförmedlingen som antingen öppet arbetslösa eller deltagare i program med aktivitetsstöd. Måttet omfattar därmed både dem som står helt utan arbete och dem som deltar i arbetsmarknadspolitiska program i syfte att närma sig arbetsmarknaden.

möter betydande hinder för att nå egen försörjning. Arbetsförmedlingen bedömer att långtidsarbetslösheten kommer att fortsätta öka även under 2026. Samtidigt rapporterar arbetsgivare att det, trots lågkonjunkturen, är svårt att hitta arbetskraft med rätt kompetens. Matchningsproblematiken kvarstår och innebär att fler behöver utbildningsinsatser för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden.

Den fortsatt höga arbetslösheten och det ökande antalet långtidsarbetslösa utan ersättning från arbetslöshetsförsäkringen innebär en risk för att fler hushåll kommer att behöva ekonomiskt bistånd och stöd från kommunen för att närma sig arbetsmarknaden. Under 2025 har arbetsmarknadsenheten arbetat med att utveckla arbetssätt som stärker individers möjligheter att få anställning på den reguljära arbetsmarknaden och därmed nå en mer långsiktig egen försörjning. Arbetet med att utveckla kommunens arbetsmarknadsinsatser och fördjupa samverkan mellan arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd fortsätter framöver. Järfälla samarbetar dessutom med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och regionen, bland annat genom samordningsförbundet Samsund, för att fler ska komma i arbete.

4.3.7 Risk och konsekvensanalys

Omvärldsrisker

Som tillväxtkommun är Järfälla särskilt exponerad för ett fortsatt högt ränteläge. Högre räntor, i kombination med ihållande inflation, kan pressa utrymmet för välfärdssatsningar eller i förlängningen tvinga fram skattehöjningar. För att dämpa effekten har kommunen antagit riktlinjer för god ekonomisk hushållning, inklusive finansiella mål och tak för låneskuld.

Samtidigt påverkar konjunkturen kommunens exploateringsintäkter. En svag bostadsmarknad hämmar byggaktörers investeringsvilja, vilket kan ge lägre intäkter och kräver aktiv investeringsstyrning där investeringsvolym och utbyggnadstakt anpassas efter marknadsläget. Därtill innebär kommunens medfinansiering av tunnelbaneförlängningen Akalla–Barkarby en kostnadsrisk om projektet överskrider sina ramar, vilket kan medföra krav på ytterligare finansiering tillsammans med övriga parter. Se även rubriken *Viktiga händelser* som inkluderar ett avsnitt om utbyggnaden av tunnelbanan.

Verksamhetsrisker

Kompetensförsörjning är en strategisk utmaning. Kommunen arbetar därför både med att stärka attraktiviteten som arbetsgivare och att erbjuda riktad kompetensutveckling (se även rubriken *Väsentliga personalförhållanden*).

Demografiska förändringar flyttar behoven mellan verksamhetsområden över tid. För att möta detta används etablerade planeringsverktyg: resursfördelningsmodell, befolkningsprognoser och lokalförsörjningsplaner. Parallellt behöver kommunen bygga nytt i tillväxtområden och vårda befintliga lokaler. Ett ackumulerat underhållsbehov riskerar att driva upp

fastighetsrelaterade kostnader och därmed påverka verksamheternas ekonomi. Detta hanteras genom systematiska underhållsplaner och löpande behovsanalyser.

Finansiella risker

Kommunens finanspolicy anger riskmandat och limiter för att hantera främst finansieringsrisk, likviditetsrisk, ränterisk och motpartsrisk. I nuläget ligger exponeringen huvudsakligen i låneportföljen, men när pensionskapital börjar byggas upp (första steg 2026) tillkommer risker kopplade till placeringsportföljen.

- Finansieringsrisk (upplåningsrisk). Risken att finansiering försvåras eller fördyras, särskilt vid refinansiering. Den begränsas genom jämn spridning av kapitalförfall och styrning av kapitalbindning. Som riktmärke tillämpas genomsnittlig kapitalbindning 1,5–4,0 år per låneportfölj samt att högst 40 % får förfalla inom det närmaste året i respektive portfölj.
- Likviditetsrisk. Risken att kortsiktigt sakna likvida medel hanteras via prognosstyrning, likviditetsreserv och snabba kreditfaciliteter (t.ex. checkräkningskredit).
- Ränterisk. Förändringar i marknadsräntan påverkar räntekostnader och resultat. En balans mellan risk och kostnad eftersträvas genom spridning av ränteförfall, samordning av befintliga förfall med planerad nyupplåning och löpande uppföljning av riskmått. Riktmärken är genomsnittlig räntebindning 1,5–4,0 år per låneportfölj och max 40 % ränteförfall inom ett år.
- Motpartsrisk. Risken att finansieringspart inte kan fullgöra sina åtaganden reduceras genom att endast använda tillåtna motparter enligt finanspolicyn: intern upplåning, banker med svensk närvaro, Kommuninvest, leasing samt konto-/girokrediter. Trots att koncernen i nuläget har samtliga lån hos Kommuninvest bedöms motpartsrisken som mycket låg utifrån motpartens stabilitet och marknadspraxis.

4.4 Händelser av väsentlig betydelse

År 2025 präglades av omfattande förändringar, strategiska vägval och flera större omställningar inom Järfälla kommun. Nya lagkrav trädde i kraft, betydande organisatoriska förändringar genomfördes och kommunen tog viktiga steg i utvecklingen av samhällsbyggnad, utbildning, socialtjänst och trygghetsarbete. Samtidigt stärktes det förebyggande arbetet, och Järfälla uppmärksammades nationellt och internationellt för sitt hållbarhetsarbete. Sammantaget har året haft stor betydelse för kommunens verksamhet, ekonomi och långsiktiga utveckling.

4.4.1 Strategiska beslut och långsiktig inriktning

Arbetet med att implementera kommunens vision *”Järfälla, en plats för alla”* fortsatte under året och integrerades i styrning, kommunikation och arbetsgivarvarumärke. Ett av årets mest betydelsefulla beslut var antagandet av en ny översiktsplan, som fastställdes av kommunfullmäktige i januari 2026. Planen anger kommunens långsiktiga utvecklingsinriktning fram till 2050 och omfattar målbilder för en attraktiv stadskärna, ett klimatpositivt samhälle, stärkt natur- och vattenmiljö samt trygga och inkluderande boendemiljöer. Översiktsplanen utgör även ett centralt underlag för framtida investeringsbeslut och påverkar kommunens långsiktiga ekonomiska planering.

Parallellt antogs en ny strategi för friluftslivet, som tydliggör kommunens ambitioner för natur- och rekreationsområden. Flera lagändringar trädde också i kraft och påverkade kommunens verksamheter, bland annat en ny socialtjänstlag, en ny tillgänglighetslag samt nya byggregler och krav på laddinfrastruktur. Dessa förändringar har krävt omfattande anpassningar i styrning, organisation och arbetssätt.

4.4.2 Organisation, styrning och utveckling av arbetssätt

Under året fortsatte arbetet med att etablera den nya samhällsbyggnadsförvaltningen, med målet att skapa en mer samordnad, effektiv och strategiskt styrd organisation. Förändringarna har bland annat inneburit en tydligare struktur med fler operativa enhetschefer, en mer kompetensanpassad stab och omorganisationer som stärker helhetsperspektivet inom samhällsbyggnadsområdet.

Inom utbildningsområdet bildades den 1 januari 2025 en ny utbildningsförvaltning som samlar all kommunal utbildning från förskola till vuxenutbildning. Samorganisationen har möjliggjort ett mer sammanhållet kvalitetsarbete och underlättat samverkan mellan skolformerna.

Arbetet med att centralisera kommunens lönehantering till kommunstyrelseförvaltningen fortsatte. Centraliseringen är en del av ett bredare utvecklingsarbete för att stärka samordningen inom kommunorganisationen och skapa en mer effektiv och sammanhållen struktur. Tidigare år har liknande steg tagits genom att kommunikationsresurser, nämndsekretariat, registratur och internservice organiserats centralt. Tillsammans bidrar dessa

förändringar till att tydliggöra ansvar, minska sårbarhet och skapa bättre förutsättningar för effektiva arbetsflöden.

Kommunen har även tagit viktiga steg i att utveckla en mer professionell och strategisk projektstyrning. En ny kommungemensam projektmodell har tagits fram, utbildningsinsatser har genomförts och ett portföljregister har etablerats för att ge en samlad överblick över alla pågående projekt. Arbetet stärker kommunens förmåga att prioritera rätt projekt, hantera risker och styra investeringar långsiktigt.

4.4.3 Trygghet, säkerhet och beredskap

Trygghetsarbetet har fortsatt att utvecklas. Kommunen har stärkt arbetet mot välfärdsbrott genom nya riktlinjer för inköp och upphandling, förstärkt avtalsuppföljning och granskning av leverantörer. Inom hemtjänst i extern regi har brister och misstänkta oegentligheter lett till att avtal avslutats och verksamhet tagits över i kommunal drift.

Kamerabevakningen har byggts ut, bland annat i Riddarparken och vid Stora torget i Barkarby, och kommunen har tagit ett större ansvar för att säkerställa att bevakningen bedrivs i enlighet med lagstiftningen. Den nya lagen om stärkt skydd för förtroendevalda har implementerats genom utbildningar, en ny e-tjänst för incidentrapportering och utveckling av trygghetsundersökningar.

Järfällahus AB har en central roll i arbetet med trygghet, segregation och social hållbarhet. Bolaget medverkar i samverkansstrukturer som finns inom trygghetsarbetet och flera konkreta insatser görs för att öka tryggheten i hela beståndet. Trygghetsvandringar och mötesplatserna på Termovägen och Sångvägen är viktiga nav för brottsförebyggande och relationsskapande arbete. Mer om Järfällahus arbete finns att läsa under rubrik 6.1.9.

Kommunens krisberedskap har också stärkts. Krisledningsorganisationen och krisledningsplanen har utvecklats, och kommunen har investerat i lagerhållning av livsmedel och utrustning för matuppvärmning på vård- och omsorgsboenden. Sommarens brand på Järvafältet krävde omfattande insatser och har lett till uppdaterade rutiner och en ny kommunikationsplan för kriser.

Informationssäkerhet har varit ett prioriterat område. Under året infördes Windows 11 och arbetet med Microsoft 365 fortsatte. I augusti utsattes Miljödata för en cyberattack där personuppgifter stals och publicerades på Darknet, vilket ledde till störningar i HR-system och omfattande informationsinsatser. Händelsen har resulterat i ett förstärkt arbete med informationshantering och intern kompetens.

4.4.4 Socialtjänst och förebyggande arbete

Den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft den 1 juli 2025, innebär en omfattande omställning mot en mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst. Socialförvaltningen har tagit fram Färdplan 2030, som styr omställningen de kommande åren

och integreras i verksamhetsplaneringen. Under året påbörjades flera utvecklingsinsatser, bland annat uppsökande arbete för att nå personer med psykisk ohälsa och beroende tidigare, en ny öppenvårdsinsats med koordinator för unga samt förstärkning av familjestödets öppna verksamhet.

Kommunen tog också över hemtjänst och boendestöd i egen regi efter uppsägning av LOV-avtal, och socialförvaltningen tog över kommunens arbetsmarknadsinsatser, vilket lett till omfattande organisationsutveckling.

Järfälla utsågs till Årets förebyggande kommun 2025, ett erkännande av kommunens långsiktiga och kunskapsbaserade arbete med tidiga insatser. Utmärkelsen bygger på välutvecklade samverkansstrukturer mellan utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, kultur-, demokrati- och fritidsförvaltningen, polis och civilsamhälle.

4.4.5 Utbildning och barn- och ungdomsverksamhet

Kommunen har under året förstärkt stödet till elever med stora utmaningar. Antalet resursskoleplatser har utökats, Skolakuten har etablerats som en tillfällig placering för elever som orsakat allvarliga störningar i undervisningen, och Järfälla gymnasium har startat två nya klasser med specialpedagogisk verksamhet för elever på introduktionsprogrammen.

Flera större lokalförändringar har genomförts. Berghemskolan evakuerades och omlokaliserades, och flera verksamheter inom gymnasiet och vuxenutbildningen har flyttat för att skapa bättre förutsättningar för undervisning och samverkan.

4.4.6 Samhällsbyggnad, infrastruktur och fastigheter

Trots en svag bostadsmarknad har utvecklingen av småhusområden fortsatt i Ormbacka och Stäket, och i Veddesta har de första kvarteren tagits i bruk. Byggnationen av den nya busstationen i Barkarby har startat, och kommunen har intensifierat samarbetet med Region Stockholm kring den regionala utvecklingsplaneringen.

På fastighetssidan invigdes Gårds vård- och omsorgsboende, och flera större renoveringar och inventeringar genomfördes. Inom kultur- och fritidsområdet har flera anläggningar rustats upp, bland annat motionsspår, hagar och konstgräsplaner. Ombyggnationen av den gamla simhallen till ett idrotts- och aktivitetshus har påbörjats.

Vidare, har Järfällahus AB under året stärkt bostadsförsörjningen genom nyproduktion, renoveringar och aktiv fastighetsförvaltning. Renoveringar sker med fokus på trygghet, energi och långsiktig hållbarhet. Järfällahus AB har även sålt kommunhuset till Järfälla kommun.

4.4.7 Tunnelbana till Barkarby

Arbetet med utbyggnaden av tunnelbanan till Barkarby fortsatte under året. Projektet är en del av Stockholmsöverenskommelsen och innebär att blå linje förlängs från Akalla till Barkarby

station. Järfälla kommun medfinansierar utbyggnaden och står även för kostnader kopplade till uppgången i Veddesta.

Under 2025 genomfördes nya förhandlingar mellan parterna, vilket resulterade i en ytterligare fördyring om 40,3 mnkr för Järfällas del. Kostnaden redovisas som en extraordinär post i bokslutet. Den reviderade betalplanen innebär att kommunens totala medfinansiering nu uppgår till 1 423 mnkr (exklusive KPI-uppräkning).

Projektet är av stor strategisk betydelse för kommunens långsiktiga utveckling, då tunnelbanan utgör en central del av stadsutvecklingen i Barkarby och Veddesta.

4.4.8 Utmärkelser och externa erkännanden

Järfälla fick flera betydelsefulla utmärkelser under året. Förutom att utses till Årets förebyggande kommun placerade sig kommunen på tredje plats i kategorin storstadsnära kommun i rankingen Miljöbästa kommun och på plats 13 totalt. Kommunen tilldelades även NonHazCity Building Award 2025 för sitt arbete med giftfri och hållbar byggnation.

Huset på höjden mottog Region Stockholms hållbarhetspris, och Järfälla utsågs till Årets Biltvättarkommun för sitt långsiktiga arbete med att minska miljörisker vid biltvätt. Almarevägens förskola vann för tredje året i rad både Årets förskolekök och Årets klimatpris.

Slutligen tilldelades Järfällahus AB Kundkristallen 2025 i kategorin ”Största lyft serviceindex” för bolag med 4 000–10 999 lägenheter, baserat på hyresgästernas svar i AktivBo:s kundundersökning.

4.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Kommunens styrmodell[2] utgör grunden för hur den politiska viljan omsätts i praktisk verksamhet och säkerställer att beslut från kommunfullmäktige får genomslag i hela organisationen. Styrningen tar sin utgångspunkt i kommunens vision och de politiska prioriteringar som fastställs i Mål och budget, där kommunfullmäktige beslutar om inriktningar och ekonomiska ramar för nämnder och kommunala bolag.

Inriktningarna utgör startpunkten i målkedjan och konkretiseras till nämndmål och vidare till mål för respektive verksamhet. På motsvarande sätt styrs bolagen genom ägardirektiv, bolagsordningar och de ekonomiska ramar som anges i Mål och budget. Detta skapar en tydlig linje från politiska beslut till genomförande i både nämnder och bolag.

Efter beslut om Mål och budget tar nämnderna fram sina verksamhetsplaner med nämndmål och detaljbudget, medan bolagen fastställer affärsplaner och budgetar utifrån ägardirektiv och bolagsordning. För delägda bolag gäller att styrningen ska vara proportionerlig till kommunens ägarandel och baseras på överenskommelser med övriga ägare.

Uppföljning sker löpande under året. Kommunfullmäktige får rapporter om måluppfyllelse, uppdrag och ekonomi i delårsrapporter samt i verksamhetsberättelser och årsredovisning. Kommunstyrelsen får dessutom ekonomiska månadsrapporter vid ytterligare två tillfällen. Bolagen redovisar resultat och ekonomi i delårsrapporter och årsredovisning, vilket gör det möjligt att bedöma hur de bidrar till kommunens mål och om det finns behov av åtgärder eller justeringar i styrningen.

Kommunstyrelsen utövar uppsikt över all verksamhet, oavsett om den bedrivs i nämndorganisationen eller i bolagsform. För bolagen gäller en förstärkt uppsiktsplikt enligt kommunallagen, vilket innebär en årlig prövning av att verksamheten följer kommunens ändamål och befogenheter (se årets bedömning i avsnitt 6.1.9).

4.5.1 Internkontroll

Internkontrollplanen används för att identifiera utvecklingsområden och säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och i enlighet med lagar och riktlinjer. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret, medan varje nämnd och bolagsstyrelse ansvarar för internkontrollen inom sitt område. Uppföljning sker två gånger per år i samband med delårsrapport, verksamhetsberättelser och i årsredovisning.

Årets uppföljning visar inga väsentliga avvikelser och kommunstyrelseförvaltningen bedömer att internkontrollen 2025 är tillfredsställande. Identifierade utvecklingsområden hanteras genom pågående eller planerade åtgärder, bland annat lyfts behov av utveckling vad gäller kontinuitetsplanering och informationssäkerhet.

[2] Järfälla kommuns styrmodell, Revidering 2025, Kst 2022/283

Kommungemensamt kontrollområde

Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt har Program för arbete mot välfärdsbrott 2024–2026 utgjort ett gemensamt kontrollområde för 2025. Syftet är att säkerställa implementeringen av programmet och minska risken för välfärdsbrott. I internkontrollen ska därför samtliga förvaltningar kontrollera att nödvändig samverkan sker i det förebyggande och åtgärdande arbetet mot välfärdsbrottslighet.

Kommunstyrelsen är ansvarig för Programmet för arbete mot välfärdsbrott *2024–2026* och arbete beskrivs bedrivas enligt plan. En kommungemensam arbetsgrupp med representanter från förvaltningar, Järfällahus AB och polisen driver arbetet framåt. Förvaltningarna rapporterar om flera former av samverkan, både internt och externt, inklusive med andra kommuner, regionen och nationella nätverk. Ett positivt exempel inom kommunen är utökat samarbete mellan upphandlingsenheten och förvaltningarna. Programmet bedöms ha bidragit till ökad medvetenhet om riskområden och ett mer systematiskt arbetssätt.

Internkontrollen visar sammantaget att nödvändig samverkan sker och att arbetet mot välfärdsbrott har stärkts inom flera områden.

4.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

4.6.1 Samlad bedömning av god ekonomisk hushållning

Kommuner ska enligt lag ha en god ekonomisk hushållning, vilket innebär att verksamheten ska vara ändamålsenlig, effektiv och långsiktigt hållbar. Resultaten behöver vara tillräckligt starka för att finansiera investeringar utan att belasta kommande generationer, och det ska finnas ett tydligt samband mellan tilldelade resurser, uppdrag och uppnådda resultat.

Sammantaget bedöms god ekonomisk hushållning delvis uppnådd i Järfälla 2025. Kommunens ekonomiska resultat för året är positivt och flera finansiella mål utvecklas i rätt riktning, men det finns fortsatt ekonomiska risker som kräver uthålliga överskott och en stärkt långsiktig balans.

Måluppfyllelsen inom verksamheterna visar en blandad bild. Av kommunens 55 nämndmål bedöms 19 vara uppfyllda, 16 delvis uppfyllda och 15 ej uppfyllda, medan fem mål inte kan bedömas på grund av saknade data. Inom flera av kommunens inriktningar syns tydliga framsteg – bland annat inom utbildningsresultat, trygghetsarbete, fritidsutbud och delar av arbetsmarknadsinsatserna. Samtidigt kvarstår utmaningar inom likvärdighet, närvaro, etablering på arbetsmarknaden och klimatmålen.

Sammantaget visar uppföljningen att utvecklingen rör sig åt rätt håll, men att flera områden kräver fortsatt och långsiktigt arbete för att nå full måluppfyllelse och säkerställa en hållbar ekonomisk utveckling över tid. Ytterligare redovisning av mål och uppdrag samt ekonomiskt resultat och ställning följer i kommande avsnitt.

4.6.2 Uppföljning av mål och uppdrag

Målkedjan i Järfälla utgår från fyra perspektiv i kommunens styrmodell: god välfärd, attraktiv arbetsgivare, god ekonomi och hållbar utveckling. I samband med beslut om Mål och budget fastställer kommunfullmäktige inriktningar för respektive perspektiv. Utvecklingen inom inriktningarna följs upp genom kopplade nämndmål och indikatorer.

En samlad bedömning av inriktningarna ges i tabellen på nästa sida. Inriktningarna är breda och långsiktiga, vilket innebär att deras utveckling inte kan bedömas genom ett enkelt ”uppfyllt” eller ”inte uppfyllt”. I stället krävs en samlad analys som väger samman flera verksamhetsområden, olika målgrupper och underlag för att ge en rättvisande bild.

I bilaga 1 ges en mer detaljerad uppföljning, och respektive nämnds verksamhetsberättelse ger ytterligare fördjupning. I bilagan redovisas även uppföljningen av de 37 uppdrag som kommunfullmäktige riktat till nämnderna. Uppföljningen omfattar både uppdrag beslutade i Mål och budget 2025–2027 och uppdrag från tidigare upplagor av Mål och budget som ännu inte slutrapporterats. Den visar att 32 uppdrag har slutförts, två är försenade och övriga pågår.

God välfärd
Järfälla ska ge alla barn och unga en bra start i livet genom goda uppväxtvillkor och utbildning som bildar fria individer redo för arbetsliv och högre studier
Samlad bedömning: Utvecklingen inom inriktningen visar en överlag positiv riktning, särskilt inom förskolans kvalitet och flera centrala utbildningsresultat. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till likvärdighet, närvaro och deltagande, och utvecklingen varierar mellan olika grupper och verksamhetsområden. För att alla barn och unga ska få en bra start i livet behövs därför fortsatt fokus på att stärka dessa områden.
Järfälla ska erbjuda en meningsfull fritid och ett aktivt liv
Samlad bedömning: Utvecklingen är överlag positiv, med fortsatt hög nöjdhet kring kultur-, fritids- och naturområden samt stärkt tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning. Samtidigt finns behov av fortsatt utveckling för att stärka likvärdighet och förbättra tillgången till frilufts- och fritidsutbudet.
Järfälla ska skapa förutsättningar för alla individers möjligheter till egen försörjning
Samlad bedömning: Utvecklingen inom inriktningen är blandad. Fler deltagare i kommunens arbetsmarknadsinsatser går vidare till arbete eller studier och resultaten inom vuxenutbildningen förbättras. Samtidigart är arbetslösheten fortsatt hög och flera indikatorer pekar nedåt, särskilt inom försörjningsstöd och SFI. För att stärka vägarna mot egen försörjning krävs fortsatt samverkan och riktade insatser för dem som står längst från arbetsmarknaden.
Järfälla ska vara en tillgänglig och seniorvänlig kommun som ger livskvalitet och gemenskap
Samlad bedömning: Utvecklingen rör sig i rätt riktning, med förbättrad service och stärkt tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning. Samtidigt kvarstår utmaningar i att öka seniorers deltagande och säkerställa en mer jämlik tillgång till kommunens utbud. Arbetet behöver därför fortsätta utvecklas för att nå målen fullt ut.
God ekonomi

Järfälla ska ha en ekonomi i balans på kort och lång sikt
Samlad bedömning: Utvecklingen rymmer både framsteg och kvarstående utmaningar. Kommunens resultat och flera finansiella mål stärks, och nämndernas arbete med kostnadseffektivitet ger tydliga effekter. Samtidigt kvarstår ekonomiska risker, vilket understryker behovet av starkare resultat under goda år för att säkra den långsiktiga ekonomiska uthålligheten. Se även tabell över finansiella nyckeltal för god ekonomisk hushållning under rubriken *Bedömning utifrån riktlinjer för god ekonomisk hushållning.*
Det ska inte förekomma fusk, slöseri eller oegentligheter i våra välfärdssystem
Samlad bedömning: Arbetet mot fusk, slöseri och oegentligheter har stärkts under året. Programmet mot välfärdsbrott är etablerat i alla nämnder och samverkan med lokalpolisen har fördjupats. Granskningar, automatiserade kontroller och nya e-tjänster förbättrar upptäckt och uppföljning, samtidigt som utbildningsinsatser stärker organisationens förmåga att förebygga oegentligheter. Utvecklingen bedöms som positiv, även om arbetet är långsiktigt och fortsatt viktigt.
Attraktiv arbetsgivare
Järfälla kommun som arbetsgivare ska vara ett givet val för nya och befintliga medarbetare i kommunens verksamheter
Samlad bedömning: Medarbetarundersökningen 2024 visar att det finns utvecklingsområden i kommunens arbete som arbetsgivare. Flera utvecklingsinsatser har därför inletts för att stärka ledarskap, arbetsmiljö och kompetensförsörjning, och arbetet behöver fortsatt ha hög prioritet. Sammantaget finns tecken på både förbättringar och områden där utvecklingen behöver fortsätta.
Järfälla ska främja ett starkt näringslivsklimat och vara en förebild när det kommer till service och bemötande gentemot företagare
Samlad bedömning: Utvecklingen visar att Järfälla tar steg framåt i arbetet med att stärka näringslivsklimatet. Antalet företag ökar och kundnöjdheten i myndighetskontakter är stabilt hög, samtidigt som företagens övergripande upplevelse av kommunen enligt Svenskt Näringslivs mätning behöver förbättras. Pågående strategiska insatser syftar till att förbättra service, bemötande och trygghet i dialogen med näringslivet.
Hållbar utveckling
Järfälla ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i
Samlad bedömning: Utvecklingen är överlag positiv, med stärkt trygghetsarbete och förbättrad samverkan mellan kommun, polis och civilsamhälle. Tryggheten i flera verksamheter ligger stabilt, men utmaningar kvarstår i den offentliga miljön och den upplevda otryggheten på kvällstid. Det fortsatta arbetet är viktigt för att nå en mer jämn och varaktig trygghet i hela kommunen.
Inga utsatta områden finns i Järfälla 2027
Samlad bedömning: Utvecklingen är överlag positiv. Järfälla har sedan 2024 endast ett utsatt område, och tryggheten ökar i samtliga områden som följs. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till segregation, skolresultat och ungas etablering. Arbetet behöver fortsätta för att nå målet om att inga utsatta områden finns i Järfälla 2027.
Järfälla ska ha en nollvision mot diskriminering och utanförskap
Samlad bedömning: Utvecklingen visar att flera insatser stärker delaktighet, inflytande och likvärdighet, men resultaten varierar mellan verksamheter. Vissa områden gör tydliga framsteg medan andra fortsatt behöver utvecklas. Arbetet behöver därför fortsätta för att nå målet om en nollvision mot diskriminering och utanförskap.

Järfällas ska präglas av grön tillväxt och hållbart samhällsbyggande
Samlad bedömning: Inriktningen utvecklas delvis positivt. Kommunen stärker sina styrdokument och genomför viktiga insatser för hållbart samhällsbyggande, och grön tillväxt visar tecken på att gå i rätt riktning. Samtidigt minskar utsläppen i en takt som ligger långt från vad som krävs för att nå klimatmålen.
Järfälla ska präglas av en hög miljömedvetenhet och god livsmiljö
Samlad bedömning: Arbetet inom inriktningen fortsätter att stärka både miljömedvetenheten och den lokala livsmiljön. Kunskapshöjande insatser, ett systematiskt miljöledningsarbete och ett uppdaterat kemikalieprogram bidrar till utvecklingen. Invånarnas upplevelse av tillgängligheten till återbruk och återvinning förbättras, vilket sammantaget visar att inriktningen rör sig i rätt riktning.

4.6.3 Ekonomiskt resultat och ekonomisk ställning

En samlad bedömning ger att kommunens ekonomi har stärkts under 2025 efter föregående års svagare utveckling. Årets resultat är betydligt högre än både budget och föregående år, och flera centrala nyckeltal inom god ekonomisk hushållning uppfylls. Den positiva utvecklingen drivs främst av högre utjämningsintäkter, lägre kapitaltjänstkostnader och ett starkt finansnetto, medan exploateringsverksamheten utvecklats svagare än budgeterat. Resultatet bidrar till att stärka den långsiktiga finansiella handlingsförmågan.

Årets resultat och budgetavvikelse

Årets resultat uppgår till 348,3 mnkr (2024: 60,0 mnkr), vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med 2,1 mnkr. Exploateringsresultatet uppgår till 124,0 mnkr (2024: 74,7 mnkr), men är 143,2 mnkr lägre än budget, främst på grund av försenade markförsäljningar och lägre intäkter i flera projekt.

Negativa effekter från extraordinära poster kopplade till tunnelbaneavtalet påverkar också avvikelsen. De positiva avvikelserna avser främst högre skatteutjämning, överskott i verksamheterna och ett starkare finansnetto.

Det verksamhetsrelaterade resultatet, d.v.s. resultatet exklusive exploatering och extraordinära poster, uppgår till 344,4 mnkr (2024: 57,1 mnkr), vilket är 265,4 mnkr över budget. Avvikelsen beror främst på högre intäkter från utjämningen och ett positivt finansnetto. Nämnderna redovisar ett sammantaget överskott om 17,7 mnkr.

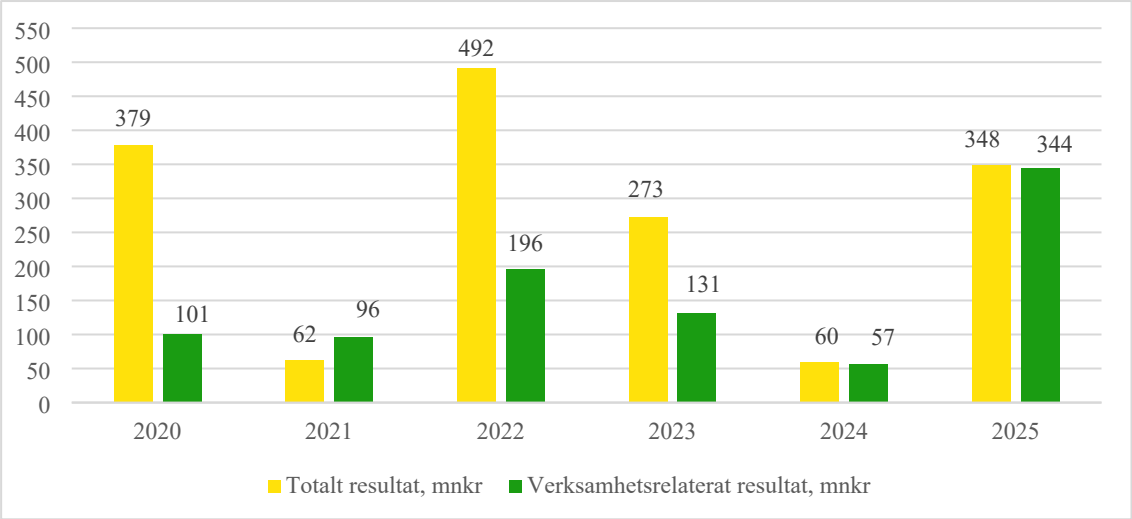
I delårsbokslutet per 31 augusti redovisade två nämnder underskott på sammanlagt 30,6 mnkr: utbildningsnämnden (27,0 mnkr) och förskolenämnden (3,7 mnkr). Båda underskotten berodde på volymförändringar, evakueringar av verksamheter och andra behovsstyrda kostnader, vilka nämnderna bedömde inte kunde reducera med ytterligare åtgärder.

Resultatanalys

Resultatet för 2025 ligger på en hög nivå både totalt och verksamhetsrelaterat. Jämfört med 2024 förklaras utvecklingen av lägre inflation, stabilare kostnadsutveckling och högre skatteutjämning. Det svagare resultatet 2024 berodde på lågkonjunkturen, höga prisökningar och negativ real utveckling av skatteunderlaget.

Det är centralt att kommunen når tillräckligt höga resultat under goda år för att långsiktigt kunna säkerställa god ekonomisk hushållning och finansiera kommande investeringar utan att öka skuldsättningen.

Diagram: Resultatutveckling över tid. Totalt resultat och verksamhetsrelaterat resultat, mnkr, åren 2020–2025



Bedömning utifrån riktlinjer för god ekonomisk hushållning

I Mål och budget 2025–2027 antogs reviderade riktlinjer för god ekonomisk hushållning med fler finansiella nyckeltal och ett tydligare långsiktigt perspektiv. Nedan följer årets nyckeltal, utfall och måluppfyllelse:

Finansiella nyckeltal, ekonomiperspektivet inom GEH	Bokslut 2025	Mål GEH 2025	Mål GEH (2025-2029)	Mål GEH (2030-2034)	Bedömning GEH 2025
Verksamhetsrelaterat resultat (%)	5,7 %	Minst 1 %	Snitt 1 %	Snitt 2 %	Uppfylls
Exploateringens resultat (mnkr)	124	Minst 200	Snitt 430	Snitt 430	Uppfylls ej
Exploateringsnetto (mnkr)	-147	-150	Snitt 180	Snitt 180	Uppfylls
Investeringar (mnkr)	1 008,5	Högst 900 eftersträvas	Högst 900 eftersträvas	Tak 900	Uppfylls ej

Självfinansieringsgrad (%)	83 %	Snitt 80 %	Snitt 80 %	Snitt 110 %	Uppfylls
Låneskuld (mnkr)	5 260	Högst 7000	Högst 7000	Högst 6000 år 2034	Uppfylls
Soliditet (%)	21,1%	Öka med 2 %-enheter	Minst 30 % år 2029	Minst 45 % år 2034	Uppfylls

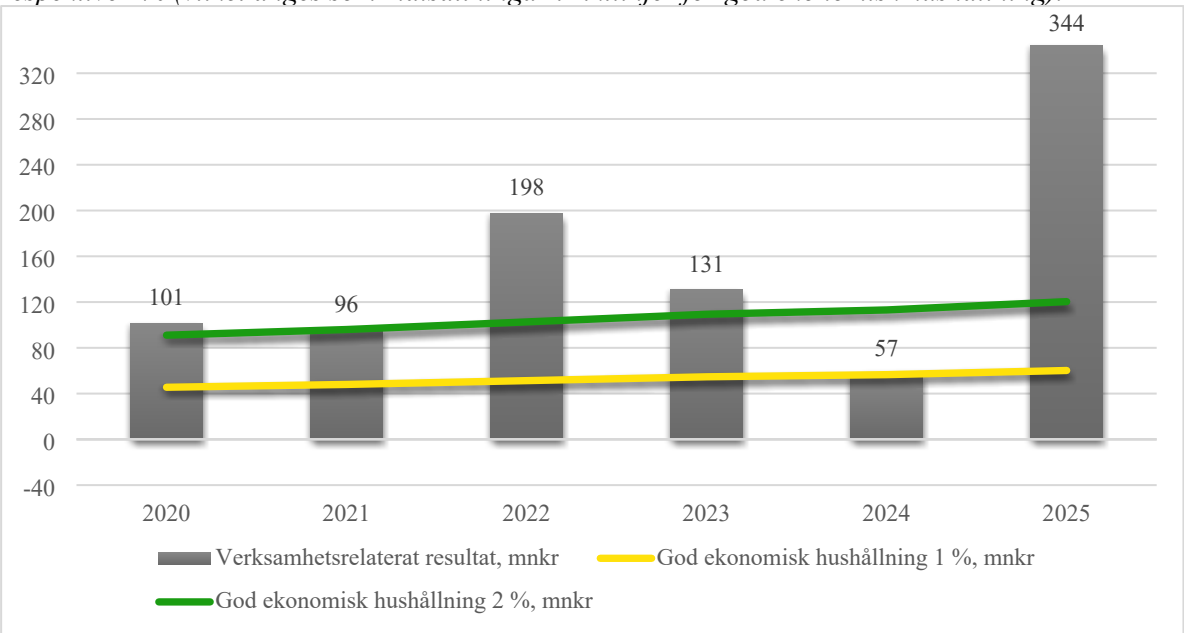
Årets verksamhetsrelaterade resultat uppgår till 5,7 % och uppfyller målsättningen för god ekonomisk hushållning.

Exploateringens resultat är lågt och bidrar inte till att klara de genomsnittliga målen för tioårsperioden. Exploateringsnettot är över målvärdet för år 2025 och målet bedöms uppfyllt.

Investeringarna har ett skarpt årligt tak på 900 mnkr först från 2030, innan dess är målet att eftersträva att klara taket. Utfallet för år 2025 ligger över taket. Självfinansieringsgraden för investeringarna uppgår i år till 83% vilket är över de 80 % som är snittet fram till 2029, detta mål bedöms vara uppfyllt.

Målsättningarna gällande låneskuld och soliditet uppfylls. Låneskulden understiger maxvärdet för år 2025 och bidrar till att det långsiktiga målet för 2034 kan nås.

Diagram: Verksamhetsrelaterat resultat 2020–2025 i mnkr jämfört med en resultatnivå på 1% respektive 2% (vilket anges som målsättningar i riktlinjer för god ekonomisk hushållning).



4.6.4 Resultaträkningen – fördjupad analys

Verksamhetens intäkter ökade under 2025 med 142,9 mnkr (10,2 procent) jämfört med 2024. Ökningen förklaras av högre statsbidrag, ökade ersättningar samt intäkter inom mark och

exploatering. Samtidigt ökade verksamhetens kostnader med 167,6 mnkr (2,7 procent). Det innebär att nettokostnaderna, inklusive avskrivningar, ökade med 83,2 mnkr (1,6 procent).

Exklusive exploateringsverksamheten ökade nettokostnaderna med 131,5 mnkr (2,4 procent), vilket speglar en fortsatt volymökning inom flera nämnders verksamheter samt kostnadspåverkan från löneökningar och prisjusteringar.

Se fullständig resultaträkning under avsnittet Finansiella rapporter.

Avskrivningar

Avskrivningarna uppgår till 537,8 mnkr, vilket är 15,8 mnkr över budget. Tekniska nämnden står för cirka 75 procent av avskrivningskostnaderna eftersom den ansvarar för investeringar i infrastruktur med lång ekonomisk livslängd. Effekten av finansiell leasing redovisas på kommungemensamt.

Kommunbidrag

Kommunbidraget för år 2025 fastställdes i Mål och budget 2025–2028 till 5 543,6 mnkr. Ingen justering har gjorts under året. Det sammanlagda utfallet visar ett överskott på 17,7 mnkr, vilket är en tydlig förbättring jämfört med 2024 då nämnderna redovisade ett underskott på –42,9 mnkr.

Kommungemensamt

Kommungemensamma poster exklusive exploatering budgeterades till 403,1 mnkr. Årets utfall visar en positiv avvikelse motsvarande 94,4 mnkr. Avvikelsen förklaras i huvudsak av lägre kostnader än budgeterat för volymökningar, kapitalkostnader samt rivningar.

Pensionskostnaderna landade på 341,3 mnkr, vilket är en minskning med 191,2 mnkr från 2024, främst på grund av lägre inflation. Det innebär en positiv budgetavvikelse om 10,9 mnkr.

Skatteintäkter och generella statsbidrag samt utjämning

Totalt uppgår dessa intäkter till 6 019,5 mnkr, vilket är 50,3 mnkr över budget. Ett försvagat skatteunderlag 2024 bidrog till negativa slutavräkningar, men den högre befolkningstillväxten i Järfälla gav en positiv effekt i utjämningen. De generella statsbidragen uppgår 2025 till 23,3 mnkr.

Finansnetto

Intäkterna uppgår till 57,5 mnkr och kostnaderna till -209,8 mnkr. Intäkterna avser främst aktieutdelning från Järfällahus AB 17,1 mnkr (varav värdeöverföring 10,0 mnkr), försäljning av bostadsrätter 12,2 mnkr och ränteintäkter från exploateringsverksamheten 9,6 mnkr. De finansiella kostnaderna avser främst räntor på lån 140,7 mnkr, ränta på pensionsavsättning

29,0 räntedel av finansiell leasing av simhallen 14,5 mnkr, räntedel av finansiell leasing övriga fastigheter 11,3 mnkr och räntekostnad gentemot Järfällahus AB på 10,8 mnkr.

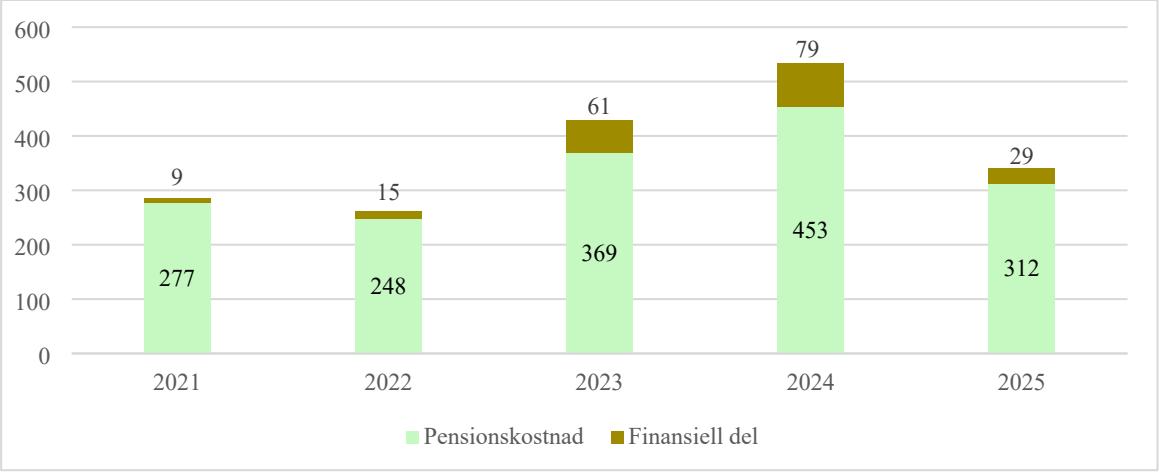
Värdeöverföring från Järfällahus AB (10,0 mnkr) avser bostadssociala och trygghetsskapande åtgärder. Kostnaden för låneräntor understiger budget med 35,8 mnkr som en effekt av oförändrad låneskuld under året. Medeltalet för KPI steg med 0,3 % under 2025, vilket medfört lägre uppräkning av både förskottering till staten och medfinansiering till Regionen.

Finansiell kostnad för pensionsskulden uppgår till 29,0 mnkr för 2025, vilket är avsevärt lägre än 2024 (63,7 mnkr). Samtliga kommunens fastigheter har analyserats med avseende på finansiell leasing. Den finansiella kostnaden uppgår totalt till 25,8 mnkr under 2025 (2024: 26,9 mnkr).

Kostnader för pensioner

Kommunens pensionskostnader omfattar pensionsutbetalningar, löneskatt, finansiella kostnader samt förändring av pensionsavsättningar. Dessa uppgår 2025 till 341,3 mnkr, varav den finansiella delen utgör 29,0 mnkr (2024: 532,5 mnkr respektive 79,1 mnkr). Det innebär en minskning med 191,2 mnkr, motsvarande 35,9 procent, vilket främst beror på den lägre inflationstakten. Den totala pensionskostnaden 2025 motsvarar cirka 5,7 procent av skatteintäkterna (2024: 9,4 procent).

Diagram: Utveckling av pensionskostnader 2021–2025, mnkr.



I budgeten för 2025 beräknades pensionskostnaderna, exklusive den finansiella delen, till 316,5 mnkr, medan utfallet blev 312,3 mnkr, vilket ger en positiv budgetavvikelse om 4,2 mnkr. Den finansiella delen uppgick till 29,0 mnkr mot budgeterade 35,7 mnkr, motsvarande en positiv avvikelse om 6,7 mnkr. Cirka 76 procent av den finansiella delen ingår i finansnettot. Sammantaget ger detta en total positiv budgetavvikelse på 10,9 mnkr.

Kostnadsökningarna under 2023 och 2024 var en eftersläpningseffekt av den höga inflationen och utvecklingen av inkomstbasbeloppet. Eftersom inkomstbasbeloppet styr vilken inkomstnivå som försäkras i det allmänna pensionssystemet medförde den låga uppräkningen 2024 att kommunerna behövde finansiera en större del av pensionskostnaderna själva.

Verksamhetens resultat

Verksamhetens resultat är verksamhetens nettokostnader plus skatter, generella statsbidrag och utjämning och ska inte sammanblandas med verksamhetsrelaterat resultat. Verksamhetens resultat hade år 2024 minskat med 118,1 mnkr eller 26 % jämfört med 2023 och förklarades av att nettokostnaderna ökade snabbare än skatter, generella statsbidrag och utjämning.

Efter den stora nedgången 2024 har utvecklingen vänt. Verksamhetens resultat ökar 2025 med 281,9 mnkr (83 %). Exklusive exploateringar är ökningen 231,6 mnkr (87,4 %).

Utrangeringar, rivningar, förgäveskostnader mm

Kostnaderna för utrangeringar, rivningar och förgävesprojektering uppgår 2025 till 57 mnkr (2024: 16 mnkr). Utrangeringskostnader om 38,7 mnkr avser främst förgävesprojektering för Ormbackaskolan. I april 2024 beslöt kommunfullmäktige att pausa projektet då det föreligger osäkerhetsfaktorer kopplat till befolkningsprognosen för upptagningsområdet. Nedlagda investeringsutgifter om 37,1 mnkr upplöstes och belastar kommunens driftresultat 2025.

Rivningskostnader uppgår till 15,1 mnkr, bl.a. kopplade till Neptuniskolan, gamla simhallen och Berghemsskolan.

4.6.5 Analys av poster relaterade till resultaträkningen och balansräkningen

Kostnader och avsättningar för marksaneringar

Kommunen har betydande behov av marksanering inför exploatering eller annan användning. Avsättningar görs när saneringsbehov identifierats och styrkts, vilket innebär att resultatet påverkas redan när behovet uppstår.

Vid årets början uppgick avsättningarna till 437,4 mnkr. Under 2025 har 9,2 mnkr tagits i anspråk, främst kopplat till renoveringen av gamla simhallen och Brasvägens förskola. Vid årets slut uppgår avsättningarna till 427,9 mnkr.

Den tidigare brandövningsplatsen vid Barkarby flygfält står för den största delen av avsättningarna (367 mnkr, varav 280 mnkr avsattes 2022). Ingen ny information har framkommit under 2025 som påverkar bedömningen av denna avsättning. Saneringen av gamla simhallen påbörjades under året och fortsätter under 2026.

Finansiell leasing

Järfälla kommun redovisar sedan 2018 den nya simhallen som finansiell leasing. Detta innebär att anläggningen (anskaffningsvärde 243 mnkr) redovisas som tillgång och skrivs av över nyttjandeperioden (ackumulerade avskrivningar –43,3 mnkr). Motsvarande skuld till leasegivaren uppgår till –203,2 mnkr, vilket speglar framtida betalningar.

Under 2023–2025 har ytterligare fastigheter leasats och redovisats som tillgångar med ett anskaffningsvärde på 979,7 mnkr (värde efter avskrivningar 502,2 mnkr). Resultateffekten 2025 är:

- avskrivningar: 58 mnkr
- räntekostnader: 12 mnkr
- reducerade hyreskostnader: –70 mnkr

Samlad resultateffekt: 0 mnkr.

Inklusive simhallen motsvarar de leasade fastigheterna knappt 17 % av kommunens totala verksamhetsfastigheter.

Balansomslutning

Balansomslutningen ökade med 543,4 mnkr (2024: 475,3 mnkr), motsvarande 3,9 %, från 13 855,5 mnkr till 14 389,9 mnkr. Ökningen förklaras främst av hög investeringstakt inom materiella anläggningstillgångar.

Låneskuld

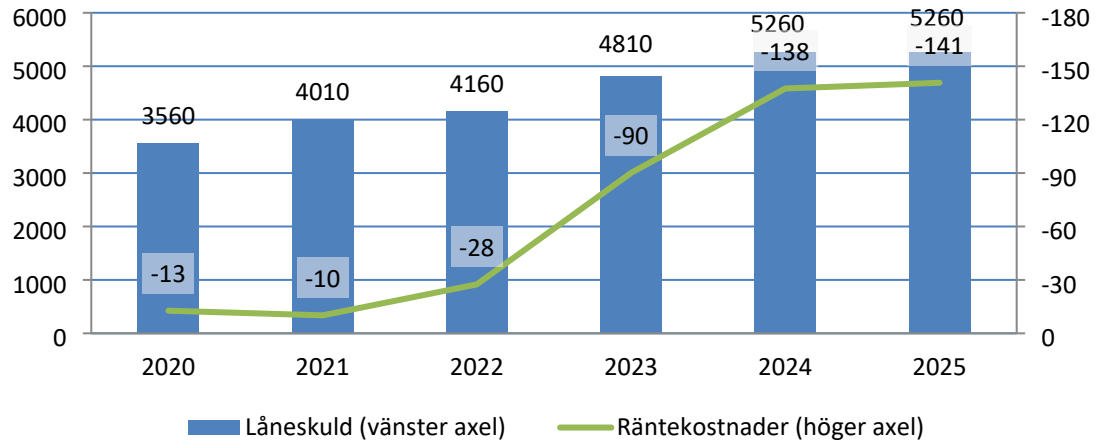
Kommunens låneskuld är oförändrad från föregående år och uppgår till 5 260 mnkr. Det starka resultatet och lägre investeringstakt än budgeterat medförde att inga nya lån behövdes.

- Kortfristig skuld: 1 050 mnkr
- Genomsnittlig kapitalbindningstid: 2,6 år
- Genomsnittlig räntebindningstid: 2,5 år
- Genomsnittlig ränta: 2,69 %

Investeringarna finansierades genom exploateringsresultat, verksamhetens resultat och avskrivningar.

Järfällahus AB:s höga likviditet i koncernkontot minskade kommunens upplåningsbehov. Samtliga lån är upptagna hos Kommuninvest, som erbjuder konkurrenskraftiga räntevillkor och bred upplåning, vilket minskar refinansieringsrisken. Räntenivåerna har varit stabila efter nedgången hösten 2024.

Diagram: Utveckling av låneskuld och räntekostnader, mnkr, åren 2020–2025



Avsättningar för pensioner

Kommunens totala pensionsförpliktelser uppgår till 2 292,1 mnkr, en minskning med 26,0 mnkr.

- Pensionsavsättning i balansräkningen: 1 010,1 mnkr (2024: 984,0 mnkr)
- Ansvarsförbindelse (intjänat före 1998): 1 282,0 mnkr (2024: 1 334,1 mnkr)

Det nya avgiftsbaserade pensionsavtalet som gäller från 2023 innebär att den förmånsbestämda delen på sikt minskar. Den gamla pensionsskulden minskar normalt årligen i takt med utbetalningarna, med undantag för år med hög uppräkning.

Konsolideringsgraden är 0 % och aktualiseringsgraden 90 %.

Kommunfullmäktige har beslutat att från 2026 avsätta 200 mnkr per år i fem år, totalt 1 miljard kronor, till framtida kapitalförvaltning för att hantera kommande pensionsutbetalningar.

Soliditet

Soliditeten inklusive hela pensionsskulden uppgår till 21,1 % (2024: 19,1 %). Trots ökade investeringar har årets starka resultat och exploateringsnetto stärkt soliditeten. Som jämförelse uppgick den genomsnittliga soliditeten i Stockholms län 2024 till 33,7 % inklusive pensionsåtaganden. Exklusive ansvarsförbindelsen uppgår soliditeten i Järfälla till 30,0 % (2024: 28,7 %).

Tabell: Soliditeten per 31 december 2025 respektive 2024, %

Soliditet	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Enligt balansräkning	30,0%	28,7%
Inklusive ansvarsförbindelsen för pensioner	21,1%	19,1%

4.6.6 Exploateringsnettot

Lågkonjunkturen har präglat året. Den samhällsekonomiska utvecklingen har visserligen börjat vända uppåt, men återhämtningen har gått långsammare än väntat. Hushållens svaga köpkraft och fortsatt höga byggkostnader har bidragit till en dämpad marknad och en försiktig utbyggnadstakt.

Det ansträngda ekonomiska läget formade förutsättningarna för budgeten inför 2025. Redan i budget bedömdes att förutsättningarna för ett positivt exploateringsnetto var begränsade. Med en långsammare utbyggnadstakt och fortsatt låg efterfrågan på mark bedömdes exploateringsnettot bli negativt – vilket nu är fallet för sjätte året i rad.

Årets exploateringsnetto uppgår till –147,3 mnkr, varav 124,0 mnkr är resultatpåverkande. Resterande –271,3 mnkr avser investeringar. Jämfört med budget innebär det en avvikelse om 2,5 mnkr för totalnettot och –143,2 mnkr för den resultatpåverkande delen.

Resultatpåverkande del

Den resultatpåverkande avvikelsen förklaras i huvudsak av uteblivna markintäkter. Årets markintäkter uppgår till 269,4 mnkr, motsvarande 57 procent av budget. Under året har en större marköverlåtelse genomförts i Barkarbystaden i direkt anslutning till den kommande tunnelbanestationen. Flera andra marköverlåtelser har däremot skjutits fram i tid. Försenade tillträden har medfört att tidigare tecknade avtal om dröjsmålsräntor förlängts. Dröjsmålsräntorna uppgår till 9,2 mnkr och redovisas i finansnettot.

Jämfört med 2024 är årsutfallet något högre på intäktssidan och något lägre på kostnadssidan. Sammantaget ligger utfallsmönstret dock i nivå med föregående år och speglar den fortsatt svaga konjunkturen under både 2024 och 2025.

Resultatpåverkande kostnader följer vanligtvis markintäkternas utveckling. När markintäkter minskar tenderar kostnader att bli lägre, vilket gäller även i år. Utfallet för kostnader uppgår till –145,4 mnkr, motsvarande 72 procent av budget.

Investeringsdel

Investeringsinkomsterna är 6,5 mnkr högre än budget, främst till följd av investeringsbidrag från Trafikverket för Rotevägen, BRT-vägen och Barkarbyvägen (10,0 mnkr). Anslutningsavgifter för VA och avfall ligger 3,5 mnkr under budget. De totala investeringsutgifterna inom exploateringsverksamheten uppgår till –317,4 mnkr, motsvarande 70 procent av budget. Genomförandegraden är lägre än tidigare år, vilket främst beror på prioriteringar i utbyggnaden av infrastruktur för att stärka exploateringsnettot och anpassa kostnaderna till de lägre intäkterna.

Cirka 86 procent av exploateringsutgifterna avser fortsatt utbyggnad i Barkarbystaden, medan 14 procent avser projekt i andra delar av kommunen. Framflyttade tidplaner har lett till lägre kostnader inom flera projekt, särskilt kopplade till Barkarbystaden och Barkarby centrum.

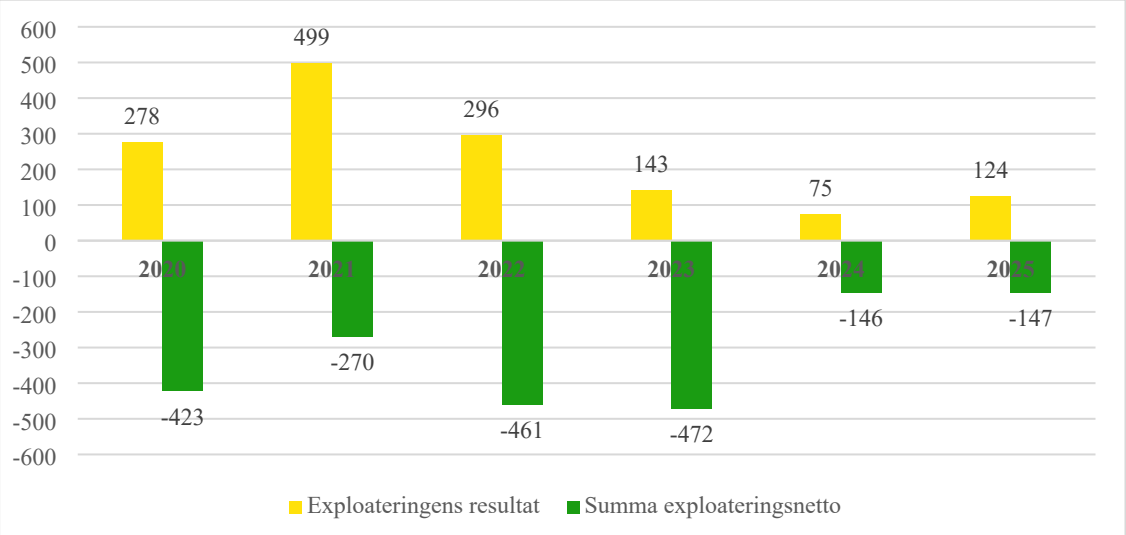
Tabell: Exploateringsnetto

Mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024
Resultatpåverkande				
Intäkter	470,3	269,4	-200,9	218,2
Kostnader	-203,1	-145,4	57,7	-143,5
Exploateringens resultat	**267,2**	**124,0**	**-143,2**	**74,7**
Investeringar				
Inkomster	39,6	46,1	6,5	105,4
Utgifter	-456,6	-317,4	139,2	-326,4
Nettoinvesteringar	**-417,0**	**-271,3**	**145,7**	**-221,0**
Summa exploateringsnetto	**-149,8**	**-147,3**	**2,5**	**-146,3**

På längre sikt behöver exploateringsverksamheten finansiera de nettoinvesteringar i infrastruktur som exploateringen ger upphov till. Ambitionen är att även tunnelbaneavtalet och investeringar i samhällsfastigheter ska kunna täckas av markintäkter. För att uppnå detta behöver exploateringsnettot över tid uppgå till minst noll och helst ett tydligt överskott.

De senaste fem åren har exploateringsverksamheten redovisat årliga underskott. Det ackumulerade underskottet för 2021–2025 uppgår till cirka 1,5 miljarder kronor, vilket behöver hämtas hem kommande år. Sedan 2016, då nuvarande redovisningsmodell infördes, uppgår det ackumulerade exploateringsnettot till –1,4 miljarder kronor. Inkluderas tidiga mark-försäljningar i Barkarbystaden 1 före 2016 minskar underskottet till –1,2 miljarder kronor.

Diagram: Utvecklingen av exploateringens resultat samt exploateringsnetto 2020–2025



4.6.7 Investeringar

Av kommunens investeringsbudget 2025, som uppgår till 1 313 mnkr, har 1 002,0 mnkr förbrukats (exklusive finansiell leasing). Detta innebär att budgeten underskridits med 311 mnkr, och en genomförandegrad på 77 %.

Med ett utfall på 1002,0 mnkr (exkl. finansiell leasing) har taket för investeringar, som infördes med reviderade riktlinjer för god ekonomisk hushållning och sattes till -900 mnkr, överskridits med -102,0 mnkr. Självfinansieringsgraden för årets investeringar blev 83 %, mot budget 2025 på 65 %.

Typ	Nämnd	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall 2024**	Genomförande grad 2025
Fastighet**	KS	0	133	*133*	0	-
	FSN	59	55	*-4*	167	94%
	UBN	73	82	*9*		112%
	KDN	154	15	*-139*	5	10%
	SON	68	48	*-20*	88	71%
	Övriga investeringar fastighetsbeställningar (TEN)	28	20	*-8*	8	71%
	Reinvest. Initierat av KDN (TEN	6	0	*-6*		0%
	Reinvest. Initierat av Fastighet, (TEN)	184	147	*-37*	79	80%
Fastighet Summa		**571**	**499**	***-73***	**348**	**87%**
Infrastruktur	Övriga investeringar VA &Avfall (TEN)	102	44	*-58*	67	43%
	Infrastruktur, Gata&Park (TEN)	168	112	*-56*	145	66%
Infrastruktur Summa		**269**	**156**	***-114***	**212**	**58%**
Exploatering Summa	**KS**	**417**	**271**	*-146*	**221**	**65%**
Inventarier**	KS	34	44	*10*	37	129%
	varav finansiell leasing		*6,5*			
	FSN	2	0	*-2*	0	4%
	UBN	3	4	*1*	3	131%
	KDN	2	2	*0*	2	116%
	SON	15	8	*-7*	1	55%
	TEN*	0*	7	*7*	8	-
Inventarier Summa		**56**	**65**	*9*	**51**	**117%**
Finansiella investeringar	KS		**17,6**		**0**	
Totalsumma		**1 313**	**1 008,5**	*-304*	**832**	**77%**

I tabellen på föregående sida anslås investeringsramen per kategori och nämnd i nettobelopp, vilket kommenteras i efterföljande rubriker. Omfördelning inom mellan olika projekt inom beslutad ram är möjlig. Investeringsredovisningens utgifter består av: kommunexterna utgifter och/eller utgifter för egen anläggningspersonals timkostnader. Investeringsredovisningen påförs också interna tillgångars timkostnader för nyttjad tid (t.ex. entreprenad, maskiner).

Exploateringsprojekten styrs mot minst ett nollresultat för exploateringsnettot totalt, i genomsnitt över alla år, det innefattar både den driftresultatpåverkande del och investeringsdel sammantaget. I slutet av årsredovisningen, i kapitel 7, ges ytterligare information om större investeringsprojekt.

Fastighet (genomförandegrad 87 %)

Kommunstyrelsen

Under året förvärvades fastigheten Jakobsberg 2:195 (Kommunhuset, Vasaplatsen 11) från koncernbolaget Järfälla Hus AB för 130 mnkr, då budget var 0 går det inte att räkna fram en genomförandegrad, men hela beloppet utgör en budgetavvikelse på 130 mnkr.

Förskolenämnden

Den nya förskolan vid Byleden har uppförts under året i linje med budget, hög genomförandegrad på 94 %. Budgetavvikelse -4 mnkr.

Utbildningsnämnden

Under 2025 har ombyggnaden av Barkabyskolan fortlöpt och olika lokalanpassningar i andra befintliga lokaler skett. Tilläggsbeställningar och fördyringar är orsaken till genomförandegraden över 100 %. Budgetavvikelse +9 mnkr.

Kultur- demokrati- och fritidsnämnden

Fler stora projekt för nämnden har fått förskjutning i sina tidplaner (ny/ombyggnad av Ishallen i Jakobsberg, ombyggnad av gamla simhallen till multihall). Under 2025 har rivning och saneringar utförts i dessa projekt för att sedan fortsätta med upp/genomförande under kommande år. Årets genomförandegrad blev 10% och budgetavvikelsen är -139 mnkr.

Socialnämnden

Gårds vård- och omsorgsboende, färdigställdes och invigdes under året. I övrigt har mindre lokalanpassningar för lokaler och LSS boenden påbörjats men ej slutförts. Genomförandegrad 71%, budgetavvikelse -20 mnkr.

Tekniska nämnden

Tekniska nämndens fastighetsinvesteringar, främst reinvesteringar men även nyinvesteringar på uppdrag ifrån TEN, KS, KDN (fotbollsplaner) har ett totalt utfall på 167 mnkr, en genomförandegrad på 76%. Budgetavvikelsen är -51 mnkr.

Infrastruktur (genomförandegrad 58 %)

Infrastruktur har en genomförandegrad på 58%, fördelat på 43% för VA och Avfallskollektiven. 63% för skattekollektivet inom Park o Gata. Budgetavvikelsen är -114 mnkr.

De viktigaste orsakerna till att inte hela budgeten använts är framflyttning av vissa investeringar i tid på grund av ekonomiläget, samordning med andra projekt (exploatering, fastighet), förseningar och ändrad omfattning vissa projekt.

Exploatering (genomförandegrad 65 %)

Exploateringsinvesteringar omfattar investeringar som görs i ny- eller utbyggda områden, exempel är anläggning av vägar-, parker eller anläggningar för vatten och avlopp eller sophantering.

Den svaga konjunkturen har påverkat inkomsterna från försäljning av exploateringsfastighet negativt och när inkomsterna inte inkommit har man medvetet försökt undvika att generera investeringsutgifter tills dess att det verkligen behöver ske. Finplanering av allmän platsmark (gator och trottoarer mm.) kan dessutom oftast bara ske efter att fastighetsägaren tillträtt och slutfört uppfört sin/sina byggnader. Budgetavvikelsen är -146 mnkr.

Inventarier (genomförandegrad 117 %)

Kommunstyrelseförvaltningen står för huvuddelen av årets utfall inom kategorin inventarier, där 44 mnkr av totalt 65 mnkr redovisas. Den största delen av utgifterna består av IT-utrustning där en större förnyelse av IT utrustning skett under året. För övriga nämnder dominerar köp av mindre inventarier, möbler, kontorsutrustning och andra mindre tekniska hjälpmedel. Tekniska nämnden investerar även i fordon, industriella maskiner och verktyg. Att genomförandegraden överskrider 100% är främst då KS hade en genomförandegrad på 129% (+10 mnkr jmf med budget, där 6,5 mnkr går att härleda till finansiell leasing) samt att tekniska nämndens inventarier felaktigt noll budgeterade på infrastrukturinvesteringar (7 mnkr). Förgående år 2024 var genomförandegraden ca 52% för inventarieinvesteringar totalt.

4.6.8 Hit gick skattepengarna

Grundskolan är den verksamhet som störst del av skattemedlen går till, nästan en fjärdedel av totala skattemedel. Utbildning och omsorg använder mer än fyra femtedelar av skattemedlen. Den politiska verksamheten, det vill säga främst arvoden till ledamöter i kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder samt partistöd, tilldelas mindre än en hundradel av skattemedlen.

Tabell: Så här användes 100 kronor i skatt år 2024 och 2025

Verksamhet	**2024**	**2025**
Grundskola	23,30	23,90
Äldreomsorg	14,50	15,00
Förskola	13,30	12,90
Funktionshinder	12,80	12,90
Gymnasieskola	8,10	7,90
Teknik, gata, park och miljö	7,90	7,80
Individ- och familjeomsorg	7,70	7,80
Fritidshem	3,40	3,10
Idrott och fritid	3,10	3,10
Kultur	1,90	1,90
Vuxenutbildning	1,10	1,00
Räddningstjänst	1,00	1,00
Politisk verksamhet	0,90	1,00
Arbetsmarknad	0,80	0,60
Näringsliv	0,10	0,10
Summa	**100,00**	**100,00**

Jämfört med föregående år har äldreomsorgen och grundskolan samt funktionshindrade ökat sin andel av skattemedlen medan förskolan, fritidshem, vuxenutbildning och gymnasieskolan samt arbetsmarknad har minskat sina andelar. Förklaringen finns främst i demografins utveckling. Den äldre befolkningen ökar i snabb takt medan låg inflyttning av barnfamiljer och låga födelsetal gör att små barn minskar i andel av befolkningen. Även politisk verksamhet har ökat sin andel något, i övrigt är det små eller inga förändringar.

4.7 Balanskravsresultat

4.7.1 Balanskravet enligt kommunallagen

Enligt kommunallagen ska intäkterna vara större än kostnaderna, det så kallade balanskravet. Om ett underskott redovisas måste kommunen återställa detta inom tre år. Vid avstämning om balanskravet uppnås sker justeringar av resultatet i en balanskravsutredning. Vid denna avstämning ska realisationsvinster från försäljningar av anläggningstillgångar inte räknas med. Från 2016 har Järfälla kommun övergått till att följa RKR:s vägledning *Redovisning av kommunal markexploatering*, vilket innebär att mark inom exploateringsområden klassificeras som omsättningstillgång och att resultat vid försäljning av mark därmed ska ingå i balanskravsresultatet.

För 2025 konstateras balanskravet vara uppfyllt. Kommunen har inte några tidigare redovisade underskott att återställa. Nedan återges en balanskravsutredning.

Tabell: Balanskravsresultat

Mnkr	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Årets resultat enligt resultaträkning	**273,3**	**60**	**348,3**
Avgår realisationsvinster från försäljning av anläggningstillgångar	-0,3	-7,1	-13,0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	-
Återföring av orealiserade vinster och förluster	-	-	-
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	**273,0**	**52,9**	**335,3**
Reservering av medel till resultatreserv	-	-	-
Användning av medel från resultatreserv	-	-	-
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-	-
Årets balanskravsresultat	**273,0**	**52,9**	**335,3**
Ackumulerat underskott kvar att återställa	-	-	-
Resultatutjämningsreserv efter reservering/användning	**165,0**	**165,0**	**165,0**

4.7.2 Resultatutjämningsreserv

Balanskravet har en nära koppling till resultatutjämningsreserven (RUR). Kommunfullmäktige beslutade år 2015 om *riktlinjer för god ekonomisk hushållning* där hantering av resultatutjämningsreserv ingår. Om årets resultat relativt balanskravet, justerat för jämförelsestörande poster, överstiger 1 % av summan av skatteintäkter, statsbidrag och utjämning får reservering göras till en resultatutjämningsreserv. Kommunen avsatte 165 mnkr

till reserven i samband med 2014 års bokslut. Reserven specificeras som en särskild post i det egna kapitalet.

Medel ur reserven får användas för att täcka ett negativt resultat efter balanskravsjusteringar. Det får ske de år skatteunderlaget understiger den genomsnittliga utvecklingen de senaste tio åren i riket. Ingen användning av medel från reserven har någonsin behövt ske, varför den vid ingången av 2025 uppgick till 165 mnkr. Eftersom årets resultat efter balanskravsjusteringar är positivt 2025 är det inte aktuellt att använda medel från reserven, varför den även vid utgången av 2025 uppgår till 165 mnkr.

I och med förändringar i kommunallagen avskaffades resultatutjämningsreserven från och med 2024, vilket innebär att inga ytterligare reserveringar av medel till reserven kommer att kunna göras. Under en övergångsperiod på tio år är det fortsatt tillåtet att använda medel från reserven under förutsättning att riktlinjerna följs. Har reserven inte använts, senast i samband med 2033 års bokslut, upphör öronmärkningen av det egna kapitalet.

Resultatutjämningsreserven ersätts i kommunallagen med en ny resultatreserv som tekniskt liknar resultatutjämningsreserven men som tillåts ha ett friare regelverk utan koppling till skatteunderlagets utveckling. Reserven kommer därmed kunna utjämna över- och underskott mellan åren oaktat konjunkturläget. Kommunen har inte inkluderat en resultatreserv i sina reviderade riktlinjer för god ekonomisk hushållning som beslutades 2024 och har därmed inte planerat att inrätta en sådan.

4.8 Väsentliga personalförhållanden

Det råder hård konkurrens om kompetens, vilket gör det viktigt att Järfälla kommun fortsätter stärka sin attraktionskraft som arbetsgivare. Förmågan att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare är central för en långsiktigt hållbar verksamhet. Den kommunövergripande kompetensförsörjningsstrategin identifierar bristyrken och föreslår åtgärder inom bland annat arbetsmiljö, lön och ledarförsörjning. Nedan beskrivs några av de områden som varit särskilt prioriterade inom HR-området under året.

Arbetsgivarvarumärke

Ett starkt arbetsgivarvarumärke är avgörande för att attrahera och behålla medarbetare. Kommunens mål är att skapa en kultur där medarbetare fungerar som ambassadörer och bidrar till en positiv bild av kommunen som arbetsgivare. En gemensam, kompetensbaserad rekryteringsprocess säkerställer att de mest lämpade kandidaterna anställs. Tillsvidaretjänster annonseras externt och alla sökande får återkoppling för att skapa en god kandidatupplevelse.

Ledstjärnan och Medstjärnan

Arbetet med att implementera ledarskapsmodellen Ledstjärnan har fortsatt under året. Modellen bygger på transformerande ledarskap och tydliggör önskvärda ledarbeteenden genom kopplade lönekriterier. Under året har även motsvarigheten för medarbetare, Medstjärnan, tagits fram för att stärka en gemensam kultur och professionellt förhållningssätt.

Kompetensutveckling

Kommunen erbjuder flera former av kompetensutveckling, bland annat utbildningsinsatser för barnskötare, förskollärare och vårdbiträden inom Äldreomsorgslyftet. Det pågår även satsningar på yrkessvenska. Därtill erbjuds tre akademier – Medarbetarakademin, Arbetsledarakademin och Ledarskapsakademin – i samarbete med andra kommuner.’

Miljödata

I augusti 2025 utsattes systemleverantören Miljödata för ett allvarligt cyberangrepp. Då systemen används av majoriteten av landets kommuner för HR-relaterad information fanns risk att känsliga uppgifter läckt även i Järfälla. Kommunen anmälde händelsen till IMY, aktiverade krisgrupp och informerade berörda. Det bekräftades senare att personuppgifter för både nuvarande och tidigare anställda hade publicerats av angriparen.

4.8.1 Personalstruktur

Sedan 2023 har antalet anställda i kommunen ökat med cirka 150 personer. Järfälla kommun är fortsatt en tydligt kvinnodominerad arbetsplats, där 76 procent av alla tillsvidareanställda är kvinnor. Andelen medarbetare som fortsätter arbeta efter 65 års ålder ökar, vilket är betydelsefullt för att säkerställa kompetensförsörjningen i verksamheterna. Utvecklingen av

personalstrukturen påverkas även av förändringar i sysselsättningsgrad och personalomsättning.

Andelen heltidsanställda har minskat något jämfört med 2024, vilket bryter den tidigare trenden med årliga ökningar. Den främsta orsaken är Socialförvaltningens övertagande av all hemtjänst och boendestöd i egen regi, vilket medförde ett omfattande rekryteringsbehov. Majoriteten av nyanställningarna gjordes på 80 procents sysselsättningsgrad, vilket påverkar kommunens totala andel heltidsanställda.

Personalomsättningen ökade något under 2025 jämfört med föregående år. Kommunen anställde fler tillsvidareanställda än 2024, men samtidigt slutade fler medarbetare än under de senaste åren. Avslutsenkäterna är ett viktigt verktyg för att förstå orsakerna till avgångar och för att minska oönskad rörlighet.

Tabell: Antal tillsvidareanställda fördelat på kön och ålder

Antal tillsvidareanställda medarbetare	**2023**	**2024**	**2025**
Antal anställda	4 278	4 355	4 432
Andel kvinnor	76,69	76,30	76,06
Andel män	23,31	23,70	23,94
Andel 34 år eller yngre	17,98	17,54	16,40
Andel 35-54 år	54,65	54,63	55,23
Andel 55 år eller äldre	27,37	27,83	28,36
varav åldersgruppen 65 år eller äldre	2,97	3,33	3,66

Tabell: Andel månadsavlönade hel- eller deltidsanställda

Anställningsförhållanden hel-/deltid i %	**2023**	**2024**	**2025**
Andel månadsavlönade heltid	86,56	85,49	83,63
Andel månadsavlönade deltid 75-99%	8,21	8,00	10,22
Andel månadsavlönade deltid 1-74%	5,38	6,57	6,23

Tabell: Andel nya och avgångna tillsvidareanställda

Personalomsättning	**2023**	**2024**	**2025**
Nya tillsvidareanställda, andel i %	9,8	6,0	6,7
Avgångna tillsvidareanställda, andel i %	11,8	10,5	11,1
varav pension, andel i %	1,5	1,8	1,7
Antal som avgått med pension före 65 år	17	21	25

4.8.2 Lönestatistik

Kommunens riktlinjer för lönesättning anger att lönen ska vara individuell och differentierad samt spegla ansvar, kompetens och uppnådda resultat. Den årliga lönekartläggningen ger en samlad bild av lönestrukturen och utgör ett underlag för eventuella prioriteringar och satsningar i löneöversynen. Kvinnors medellön är marginellt högre än männens, och även medianlönen är högre för kvinnor. Detta följs upp årligen för att säkerställa en jämställd och transparent lönestruktur.

Tabell: Lönestatistik per december, tillsvidareanställda, jämförelse mellan könen

Lönestatistik	2023	2024	2025
Totalt, medianlön	**35 700**	**37 100**	**38 500**
Kvinnor, medianlön	36 455	37 950	39 000
Män, medianlön	33 700	34 700	36 050
Kvinnors lön i % av männens lön, medellön	99,7	100,3	100,2

4.8.3 Sjukfrånvaro samt arbetsskador och tillbud

På nästa sida visas statistik kring sjukfrånvaro samt arbetsskador och tillbud. Den totala sjukfrånvaron fortsätter att minska och uppgår 2025 till 6,41 procent, den lägsta nivån på tre år. Både kvinnor och män minskar sin frånvaro, även om kvinnors nivå fortsatt är högre. Korttidssjukfrånvaron är stabil medan den längre frånvaron sjunker något, vilket indikerar att tidiga insatser och rehabiliteringsarbete fungerar väl. Äldre medarbetare har fortfarande högst sjukfrånvaro, men samtliga åldersgrupper visar förbättring över tid.

Samtliga förvaltningar arbetar med tidiga insatser, bland annat omtankessamtal, som genomförs när en medarbetare haft tre sjukfrånvarotillfällen under ett halvår, när chef uppmärksammar signaler på ohälsa eller när medarbetaren själv uttrycker behov av stöd.

Under året rapporterades 411 olycksfall, 99 arbetssjukdomar och 39 olycksfall vid resa till eller från arbetet. Av dessa händelser var 32 kopplade till hot eller våld från externa personer. Järfälla kommun har etablerade rutiner och stödmaterial för att säkerställa att arbetsskador och tillbud rapporteras och utreds, både för att identifiera arbetsmiljörisker och för att vidta åtgärder som förhindrar att liknande händelser inträffar igen.

Sammantaget visar utvecklingen på ett stabilt och förbättrat arbetsmiljöarbete i kommunen.

Tabell: Sjukfrånvaro, alla anställningsformer, inklusive timanställda

Sjukfrånvaro	2023	2024	2025
Total sjukfrånvaro i % av arbetad tid, alla anställda	6,84	6,70	6,41
Korttidssjukfrånvaro (dag 1-14)	3,27	3,10	3,14
Långtidssjukfrånvaro (15 dgr eller mer)	3,57	3,60	3,27
Kvinnor	7,45	7,35	7,01
Män	4,97	4,66	4,58
Åldersgruppen 29 år eller yngre	5,76	4,89	5,49
Åldersgruppen 30-49 år	6,13	5,94	5,79
Åldersgruppen 50 år eller äldre	7,98	8,03	7,35
Total långtidssjukfrånvaro % av total sjukfrånvaro (60 dagar eller mer)	38,27	40,07	38,05
Kvinnor	39,10	41,35	39,60
Män	34,46	33,79	30,74

Tabell: Antal arbetsskador och tillbud

Arbetsskador och tillbud	2023	2024	2025
Tillbud	450	866	892
Arbetsskador	677	703	549

4.8.4 Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) och arbetet med lika rättigheter och möjligheter (LROM) genomförs i två steg och fungerar som en intern revision. Syftet är att ge en samlad bild av arbetsmiljöarbetet och säkerställa att det leder till en trygg och hållbar arbetsmiljö med färre risker, arbetsskador, sjukfrånvaro och minskad risk för diskriminering och kränkande särbehandling. Den första delen besvaras av chefer med personalansvar och den andra genomförs tillsammans med skyddsombud eller arbetsplatsrepresentanter.

168 av 240 chefer, motsvarande 70 procent, genomförde uppföljningen inom utsatt tid. Det är en ökning jämfört med föregående år då 64 procent deltog, men det finns fortsatt betydande förbättringspotential. Utvecklingsområden varierar mellan förvaltningar, verksamheter och arbetsplatser. En sammanfattning av respektive förvaltnings uppföljning redovisas i nämndernas verksamhetsberättelser.

4.8.5 Väsentliga personalförhållanden i Järfällahus AB

I Järfällahus AB finns 131 anställda per 31 december 2025. I tabellen nedan framgår grundläggande uppgifter som rör personalförhållanden i Järfällahus AB. Mer finns att läsa i bolagets årsredovisning.

	2023	2024	2025
Medelålder	46 år	47 år	46 år
Personalomsättning	15 %	8,5 %	28 %
Sjukfrånvaro	3,25 %	2,72 %	2,79 %

4.9 Förväntad utveckling

I avsnittet nedan sammanfattas kommuns utmaningar och möjligheter på ett par års sikt.

4.9.1 Mål och budget 2026 - 2028

I Mål och budget 2026–2028 föreslås ett resultat 2026 om 87,8 mnkr, exklusive exploatering och extraordinarie poster. Detta motsvarar 1,4 % av skatter, utjämning och bidrag. I den kalkylerad plan för 2027 beräknas resultatet öka till 2,6 % för att därefter minska något till 1,7% 2028. Denna utveckling kan betraktas som positiv, då den visar en riktning att stärka kommunens finansiella ställning över tid.

Samtidigt bygger prognosen för 2027 och 2028 på att kommunen uppnår effektiviseringsbeting om 1,5–2 % per år, vilket innebär att verksamheterna måste bli mer kostnadseffektiva utan att kvaliteten försämras. Detta är en utmaning, särskilt i en växande kommun med ökande behov. Om effektiviseringarna lyckas, finns potential att ytterligare förbättra resultatnivån, men det kräver noggrann styrning och prioritering.

Den föreslagna utvecklingen innebär också att kommunen närmar sig den övre nivå som anges i kommunfullmäktiges riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Enligt dessa riktlinjer ska resultatet från och med år 2029 i genomsnitt överstiga 2 %, vilket är ett mål som syftar till att säkerställa långsiktig ekonomisk hållbarhet.

I samband med framtagandet av budgeten har kommunstyrelseförvaltningen även reviderat den långsiktiga kalkylen på tio års sikt. Denna kalkyl fungerar som underlag för en mer strategisk ekonomisk planering och används för att bedöma om nuvarande riktlinjer för god ekonomisk hushållning är tillräckliga för att möta framtida utmaningar.

Ur kalkylen framgår flera viktiga slutsatser. En central insikt är att kostnaderna över tid ökar snabbare än intäkterna, vilket till stor del beror på det demografiska trycket – alltså att fler invånare innebär ökade volymer inom exempelvis skola, omsorg och socialtjänst.

Kostnadsökningen är beräknad utifrån att verksamheterna fortsätter med samma ambitionsnivå och effektivitet som idag, inklusive full uppräkning för löner och priser.

Dessutom har man tagit hänsyn till drifteffekter av investeringar, samt det ökade behovet av lokaler och anläggningar i en växande kommun. Eftersom nya byggnader ofta är dyrare att uppföra och driva än befintliga, påverkar detta kalkylen negativt. Här pekar analysen på att anpassade ambitionsnivåer och tydligare prioriteringar skulle kunna ha en betydande positiv effekt på den långsiktiga ekonomin.

4.9.2 God ekonomisk hushållning

För att framåt klara en god ekonomisk hushållning i kommunen krävs anpassningar av kostnaderna till de ekonomiska förutsättningarna avseende skatteintäkter och utjämningssystem och detta behöver ske löpande.

Kommunens beslutade riktlinjer för god ekonomisk hushållning innebär att fler finansiella nyckeltal har introducerats och målsätts. Målsättningarna omfattar inte bara det verksamhetsrelaterade resultatet utan även exploateringsekonomin och kommunkoncernen. Dessutom breddas perspektivet genom att riktlinjerna även omfattar investeringarna samt låneskulden och soliditeten.

Sammanfattningsvis kommer riktlinjerna styra mot högre resultat och prioriteringar i investeringsplanen vilket innebär högre självfinansiering och kontroll över låneskuldens utveckling. Det är både rimligt och mycket positivt att dagens Järfällabor tar större ansvar för att lämna över kommunens ekonomi i ett starkare skick till framtida generationer. På så sätt säkerställs att invånarna fortsatt kommer kunna ta del av de gemensamma välfärdstjänsterna och därigenom att kommunen kan fullgöra sitt uppdrag.

4.9.3 Järfälla växer

Järfälla har både utmaningar och möjligheter som en av landets kommuner med störst tillväxt. Genom bland annat stadsutvecklingen i Barkarbystaden inklusive Veddesta med byggande av tunnelbana, fjärrtågsstation och bussterminal förväntas befolkningen växa kraftigt. En förutsättning för bostadsbyggande är utbyggt gatu- och Va-nät vilket är kommunala åtaganden. Som en följd av växande befolkning ökar behovet av kommunal service. Utöver bostäder planeras byggande av nya förskolor, grundskolor, boende för äldre och funktionshindrade samt anläggningar inom kultur och fritid. Sammantaget innebär det höga investeringsnivåer. Exploateringsverksamheten är omfattande och den ekonomiska strategin innebär att de externa markintäkter som erhålls ska finansiera infrastruktur och investeringar i samhällsfastigheter. Exploateringsnettot ska till varje krona användas för de investeringar som kopplas till expansionen. De ökade skatteintäkterna som kommer genom en ökad befolkning ska finansiera ökade driftskostnader för fler invånare och i synnerhet barn, unga och äldre i de kommunala verksamheterna. Utöver detta utvecklas ständigt nya behov och förväntningar på den kommunala servicen.

Utmaningar och risker är bland annat de höga nyproduktionskostnaderna för exempelvis fastigheter och lokaler, inklusive extern inhyrning. Förutom att ständigt ompröva behoven måste de ökade behoven mötas genom effektiv och flexibel lokalanvändning. Förseningar i tidplaner och genomförande innebär risk att markintäkter flyttas fram i tiden. När tidsglappet mellan kommunens investeringsutgifter och markintäkter ökar, ökar lånen och räntekostnaderna för kommunen, vilket ställer krav på högre resultat. God flexibilitet och följsamhet i samhällsutvecklingen, t ex genom att ständigt anpassa investeringstakten, är en nyckelfaktor för att lyckas hushålla med kommunens resurser. God ekonomisk hushållning och ordning och reda i ekonomin är en förutsättning för att klara en långsiktig och hållbar finansiering av den utveckling och tillväxt som sker i Järfälla.

4.9.4 Konjunkturen

Kommunsektorn har de senaste åren haft stora ekonomiska utmaningar med hög inflation och real minskning av skatteunderlaget. Under 2026 sker däremot en tydligare återhämtning. Konjunkturinstitutet bedömer att BNP-tillväxten stiger till omkring tre procent, drivet av ökad konsumtion och investeringar. Hushållens ekonomi stärks genom lägre räntor och stigande reallöner, vilket ger en positiv effekt på efterfrågan. Arbetslösheten minskar gradvis i takt med att företagen återigen expanderar och sysselsättningen ökar. Den internationella konjunkturen bidrar också till att exporten växer. Samtidigt kvarstår vissa risker, bland annat osäkerhet kring den globala utvecklingen och statsfinansernas långsiktiga hållbarhet.

Den starkare konjunkturen ger ett bättre skatteunderlag och därmed ökade intäkter för kommunerna. Trots detta kvarstår kostnadsutmaningar. Demografiska förändringar med fler äldre och fler barn i skolåldern innebär att behovet av välfärdstjänster fortsätter att växa. SKR framhåller därför att långsiktiga spelregler och stabila statsbidrag är avgörande för att kommunerna ska kunna planera hållbart. Trots förbättrade intäkter är det tydligt att kommunsektorn även framöver kommer att behöva prioritera hårt och effektivisera verksamheten.

4.9.5 Demografin

Samtidigt som gruppen äldre fortsätter öka kraftigt, beräknar SCB i sin senaste befolkningsframskrivning att antalet barn och unga minskar markant de kommande åren. Det är framförallt barn och unga upp till 15 år som förutspås att minska i antal. Under första halvåret 2025 är antalet födda barn det lägsta sedan 2002 år och barnafödandet har minskat i 253 av Sveriges 290 kommuner under första halvåret 2025. Det innebär att över 87 % av kommunerna har sett en nedgång i antalet födda barn, vilket kommer minska behoven av förskola och skola.

För att göra detta begripligt har SKR översatt dessa fakta till att över 1000 förskolor kommer att behöva stängas runt om i landet. Även om det innebär ett lägre kostnadstryck från demografin än tidigare förutspått, så innebär det alltså en annan utmaning. Tidigare utbyggnadsplan av förskolor och skolor har kommunen behövt se över. Lokalförsörjningsplanen för kommunen har reviderats, vilket innebär att flera tidigare planerade förskolor nu är pausade eller borttagna.

I annat fall riskerar kommunen stå med tomma platser som kostar men inte behövs, vilket innebär ytterligare en ekonomisk utmaning. I Järfällas fall kommer dock antalet barn fortsatt öka under tioårsperioden men i lägre takt.

4.9.6 Omfattande renoveringsbehov i allmännyttans bestånd

En stor utmaning för Järfällahus AB är att stora delar av bolagets fastighetsbestånd byggdes under 60-, 70- och 80-talen. Merparten av fastigheterna har installationer som passerat sin tekniska livslängd. Uppskattningsvis är 3100 lägenheter i behov av stambyte i ett första skede. Uppdateringen av underhållsplanen visar på ett behov av att växla upp renoveringstakten under de närmaste åren för att säkerställa värdet och brukbarheten på fastigheterna. Det kommer innebära en enorm ekonomisk utmaning för bolaget. Utan andra åtgärder skulle låneskulden öka drastiskt vilket leder till sjunkande soliditet och sjunkande resultatnivåer när hyrorna inte tillåts öka i motsvarande takt.

Renoveringsprogrammet är högt prioriterat för bolaget och har fortsatt under 2025. Andra kommunala bostadsbolag som har ett stort bestånd av lägenheter från miljonprogrammet ligger generellt före och har i flera fall påbörjat renoveringarna för upp till tio år sedan. Ett antal bolag har kombinerat sina renoveringar med försäljning av en del av det befintliga beståndet för att på så sätt finansiera renoveringen av den återstående delen.

4.9.7 Krisberedskap och säkerhet

Sveriges säkerhetspolitiska läge bedöms fortsatt allvarligt och långvarigt, vilket i kombination med Sveriges NATO-medlemskap från mars 2024 skärper kraven på ett robust totalförsvar där kommunernas civila ansvar är centralt. Regeringen har under 2025–2030 beslutat inriktning och förstärkta ramar för totalförsvaret, inklusive särskilda satsningar på det civila försvaret och planeringsutgångspunkter som omfattar bland annat hybridhot, fjärrangrepp och värdlandsstöd[3]. För kommunal nivå innebär detta fortsatt utbyggnad av krisberedskap och civilt försvar enligt statlig styrning och metodstöd (bl.a. handbok och vägledningar).

1 januari 2026 bytte MSB namn till Myndigheten för civilt försvar, vilket förtydligar myndighetens systemstödjande roll. IT- och informationssäkerheten får ökad tyngd i och med att EU:s NIS2-direktiv genomförts i svensk rätt via en ny Cybersäkerhetslag som gäller från januari 2026, vilket gradvis omfattar kommuner och skärper kraven på riskhantering, incidentrapportering och ledningsansvar. Därtill väntas statliga satsningar på reservkraft och lokal energiberedskap (t.ex. Energimyndighetens program Robust kommun4) fortsätta påverka kommunens prioriteringar för kontinuitet, försörjning och trygghetspunkter. Dessa investeringar förväntas stärka möjligheterna att upprätthålla samhällsviktiga funktioner vid störningar.

[3] Regeringen (2024). *Proposition 2024/25:34 – Totalförsvaret 2025–2030.*
[4] Energimyndigheten (2026). *Robust kommun – investeringsstödsprogram*

Kommunens roll i det civila försvaret utvecklas således i riktning mot ökad samordning, högre lägstanivå för robusthet och tydligare krav på uppföljning. Invånarnas motståndskraft fortsätter att vara en viktig del av det civila försvaret, bland annat genom nationella initiativ som Beredskapsveckan, där årets tema var *Du är en del av Sveriges totalförsvar*.

5 Finansiella rapporter

RESULTATRÄKNING (mnkr)		KOMMUNEN		SAMMANSTÄLLD REDOVISNING	
		2025	**2024**	**2025**	**2024**
Verksamhetens intäkter	not 2	1 549,3	1 406,4	2 181,3	2 023,4
Verksamhetens kostnader	not 3,4	-6 453,7	-6 242,7	-6 966,2	-6 702,4
Avskrivningar	not 5	-494,3	-479,2	-577,7	-575,1
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER		**-5 398,7**	**-5 315,5**	**-5 362,6**	**-5 254,1**
Skatteintäkter	not 6	4 749,4	4 511,9	4 749,4	4 511,9
Generella statsbidrag och utjämning	not 7	1 269,9	1 143,4	1 269,9	1 143,4
VERKSAMHETENS RESULTAT		**620,6**	**339,8**	**656,7**	**401,2**
Finansiella intäkter	not 8	57,5	55,7	38,7	42,2
Finansiella kostnader	not 9	-209,7	-263,7	-219,7	-277,6
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		**468,4**	**131,8**	**475,7**	**165,8**
Extraordinära poster	not 10	-120,1	-71,8	-120,1	-71,8
ÅRETS RESULTAT		**348,3**	**60,0**	**355,6**	**94,0**

KASSAFLÖDESANALYS (mnkr)		KOMMUNEN		SAMMANSTÄLLD REDOVISNING	
		2025	**2024**	**2025**	**2024**
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Årets resultat		348,3	60,0	355,6	89,9
Justering för ej likviditetspåverkande poster	not 11	516,2	592,0	811,6	752,9
Medel från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**864,5**	**652,0**	**1 167,2**	**842,8**
Förändringar i rörelsekapital					
Ökning/minskning av exploateringsmark och förråd		30,3	-17,8	30,2	-17,8
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		65,6	103,8	76,2	98,0
Ökning av kortfristiga skulder		272,5	-195,3	277,2	-247,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**1 232,9**	**542,7**	**1 550,8**	**676,0**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering materiella anläggningstillgångar exkl finansiell leasing	not 12	-1 002,0	-933,8	-1 254,1	-1 063,0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	not 13	1,2	1,5	1,2	1,5
Investering i finansiella anläggningstillgångar	not 12	-9,5	-14,9	-9,5	-14,9
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		13,3	6,5	13,3	6,5
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-997,0**	**-940,7**	**-1 249,1**	**-1 069,9**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Förändring av långfristig upplåning	not 26, 27	0,0	450,0	-17,4	452,0
Ökning/ minskning av långfristiga fordringar	not 18	-40,4	-18,5	-40,4	-18,3
Ökning av övriga långfristiga skulder	not 26	37,5	98,4	-3,3	93,7
Amortering av skulder finansiell leasing	Not 26	-59,5	-12,1	-59,5	-12,1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-62,4**	**517,8**	**-120,6**	**515,3**
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR					
Utbetalning av bidrag till infrastruktur	not 25	**-95,8**	**-56,4**	**-95,8**	**-56,4**
Årets kassaflöde		**77,7**	**63,4**	**85,3**	**65,0**
Beräknat/ summerat kassaflöde		**77,7**	**63,4**	**85,3**	**65,0**
Likvida medel vid årets början		229,4	166,0	252,1	202,8
Likvida medel vid årets slut		307,1	229,4	337,4	267,8
Förändring av likvida medel		**77,7**	**63,4**	**85,3**	**65,0**

BALANSRÄKNING (mnkr)

		KOMMUNEN		SAMMANSTÄLLD REDOVISNING	
TILLGÅNGAR		**2025-12-31**	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar		-	-	-	-
Materiella anläggningstillgångar					
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	not 14	11 026,0	10 162,5	13 588,0	12 788,7
Maskiner och inventarier	not 15	215,7	207,0	302,5	294,1
Övriga materiella anläggningstillgångar	not 16	1 002,2	1 370,3	1 128,0	1 413,3
Finansiella anläggningstillgångar	not 17, 18	995,5	913,4	767,6	685,5
Summa anläggningstillgångar		**13 239,4**	**12 653,2**	**15 786,1**	**15 181,6**
Bidrag till infrastruktur		-	-	-	-
Omsättningstillgångar					
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	not 19	492,9	523,2	494,5	524,7
Fordringar	not 20	359,5	425,1	430,9	507,1
Kortfristiga placeringar	not 21	0,0	24,6	14,7	38,5
Kassa och bank	not 22	307,1	229,4	337,4	252,1
Summa omsättningstillgångar		**1 159,5**	**1 202,3**	**1 277,5**	**1 322,4**
SUMMA TILLGÅNGAR		**14 398,9**	**13 855,5**	**17 063,6**	**16 504,0**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital	not 23				
Eget kapital vid årets början		3 975,5	3 915,5	5 580	5 483,0
Varav resultatreserv		*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
Varav resultatutjämningsreserv		*165,0*	*165,0*	*165,0*	*165,0*
Årets resultat		348,3	60,0	355,6	94,0
Eget kapital vid årets slut		**4 323,8**	**3 975,5**	**5 935,6**	**5 577,0**
Varav resultatreserv		*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
Varav resultatutjämningsreserv		*165,0*	*165,0*	*165,0*	*165,0*
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	not 24	1 010,2	984,0	1 049,3	1 022,6
Andra avsättningar	not 25	754,4	836,0	943,5	1 013,0
Summa avsättningar		**1 764,6**	**1 820,0**	**1 992,8**	**2 035,6**
Skulder					
Långfristiga skulder	not 26	5 535,3	5 497,3	6 133,6	6 568,0
Kortfristiga skulder	not 27	2 775,2	2 562,7	3 001,6	2 323,4
Summa skulder		**8 310,5**	**8 060,0**	**9 135,2**	**8 891,4**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**14 398,9**	**13 855,5**	**17 063,6**	**16 504,0**
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER					
Panter och därmed jämförliga säkerheter	not 28	-	-	12,8	12,8
Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulder eller avsättningar	not 29	1 281,9	1 334,1	1 291,8	1 344,7
Övriga ansvarsförbindelser	not 30, 31	1 423,6	1 446,8	182,5	188,1

5.4 Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med reglerna i Lag om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR), med två undantag:

Avsättningen för medfinansiering av tunnelbanan har inte procentuppräknats (avseende framtida utbetalningar) och inte heller nuvärdeberäknats i enlighet med RKR R9. Tidigare beräkningar har visat sig ge relativt små differenser mellan de båda alternativen nuvärdesberäkning eller att inte tillämpa nuvärdesberäkning (dvs enbart redovisa betalplanens belopp). Kommunen har enbart ett år kvar att betala enligt betalplanen.

Avsättningar för saneringar har inte heller de procentuppräknats och nuvärdeberäknats enligt RKR R9. Befintliga underlag för avsättningar ska ses över under 2026 och procentuppräkning och nuvärdeberäkning ska övervägas.

Samma redovisningsprinciper och beräkningsmetoder har använts i årsredovisningen för 2025 som i årsredovisningen för 2024.

Anläggningstillgångar och investeringar

Anläggningstillgångarna är upptagna till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning. En anläggning aktiveras i normalfallet och börjar skrivas av när den tas i bruk. Som investering avses anskaffning av tillgång med en nyttjandeperiod motsvarande minst 3 år och med ett anskaffningsvärde på sammanlagt minst 40 000 kronor.

Nedskrivning av tillgångar

Nedskrivning av anläggningstillgångar sker i enlighet med rekommendationen RKR R6. Avskrivningsbeloppen för innevarande och framtida perioder justeras om en ny bedömning av nyttjandeperioden väsentligt avviker från tidigare bedömningar. Inga nedskrivningar har skett under 2025.

Avskrivningar och uppdelning i komponenter

Kommunen tillämpar sedan några år komponentavskrivning enligt RKR:s rekommendation R4. Som utgångspunkt för antaganden om ekonomisk livslängd tillämpas RKR:s förslag till avskrivningstider för kommunal verksamhet. Tillämpade avskrivningstider ligger inom intervallet 3–50 år, med undantag för broar (80 år). Mark, vägkropp med bestående värde och konst skrivs inte av. Linjär avskrivning används. Det sker ingen avskrivning för pågående investeringar.

Avsättningar

Kommunen gör, utöver avsättning för pensionsskulden, avsättningar för åtaganden inom det infrastrukturella området (tunnelbana till Barkarby) och för sanering. Vid avsättningar tillämpas direkt resultatföring.

Exploateringsredovisning

Järfälla kommun följer RKR:s vägledning ”Redovisning av kommunal markexploatering”, vilket bland annat innebär att intäkter från markförsäljning inom exploateringsområden inte klassificeras som försäljning av anläggningstillgång/reavinst utan ingår bland verksamhetens intäkter. Utgifter för exploatering av mark som ännu inte resultatredovisats återfinns bland omsättningstillgångarna.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärde och försäljningsvärde, med avdrag för beräknad försäljningskostnad. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Finansiella skulder värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde. Efter första redovisningstillfället redovisas såväl kortfristiga som långfristiga finansiella skulder till anskaffningsvärde.

Leasingkostnader

Kommunen har valt Leaseright som leverantör av underlag till kommunens redovisning av leasing.

Från och med 2018 har ett omfattande leasingavtal redovisats som finansiellt, och objektet återfinns i balansräkningen både som anläggningstillgång och långfristig skuld. Det aktuella objektet avser den nya simhallen där kommunen ingått ett 30-årigt avtal med leverantören. Under 2023 och 2024 har kommunens hyresavtal avseende lokaler kartlagts och ett större antal avtal redovisas i årsredovisningen som finansiella avtal. Även ett antal fordon redovisas som finansiella leasingavtal.

Övriga leasingavtal redovisas som operationella, bland annat BAS Barkarby (nya gymnasiet) som klassificeras som operationellt leasingavtal.

Lånekostnader för investeringsprojekt

Lånekostnader redovisas enligt huvudmetoden vilket innebär att investeringsprojekt inte belastas med lånekostnader.

Klassificering i kortfristigt och långfristigt

Fordringar och skulder som förfaller till betalning inom tolv månader från balansdagen har klassificerats som kortfristiga. Fordringar och skulder som förfaller till betalning efter tolv månader från balansdagen har klassificerats som långfristiga.

Pensionsutfästelser

Intjänade pensionsförmåner redovisas som avsättning respektive kortfristig skuld (avgiftsbestämda delen) i balansräkningen. Pensionsförmåner intjänade före 1998 och ej infriade visstidspensioner redovisas som en ansvarsförbindelse. Tillämpad beräkningsmodell är RIPS 21.

Redovisning av intäkter

Offentliga investeringsbidrag, anläggnings- och anslutningsavgifter tas upp som förutbetald intäkt och redovisas bland långfristiga skulder och periodiseras över anläggningarnas respektive nyttjandeperiod. Investeringsbidrag från den privata sektorn, gatukostnadsersättningar liksom övriga intäkter såsom statsbidrag, redovisas enligt RKR R2 Intäkter.

Redovisningsprinciper i driftredovisningen

Driftredovisningens intäkter och kostnader ska spegla nämndernas ekonomiska relationer och innehåller även kommuninterna transaktioner, såsom t ex köp och försäljning mellan och inom nämnder. Även kommungemensamma poster som inte har redovisats på en nämnd redovisas här.

Kalkylmässiga transaktioner som ingår är personalomkostnader (PO-pålägg) som uppgår till 39,3 % av lönekostnaden, kapitalkostnader (avskrivningar på investeringar och ränta på deras restvärden) där internräntan uppgår till 2,5 %.

Kostnader som interndebiteras är hyreskostnader, baserade på självkostnadsprincipen med påslag för inre och periodiskt underhåll, kostnader för transporter med priser baserade på självkostnadsprincipen, kostnader för mat från gemensamma kök. Gemensamma IT-relaterade kostnader fördelas med schabloner.

Järfälla kommun tillämpar ingen resultathantering mellan åren, dvs en positiv eller negativ avvikelse ett år sparas som regel inte till nästa år. Vid underskott inom egen regi kan dock särskild hantering bli aktuell utifrån krav på konkurrensneutralitet i förhållande till privata utförare.

Resultatreserv RER

Regelverket för RUR har förändrats från och med räkenskapsåret 2024 och möjligheterna att reservera medel till RUR upphörde år 2023. Disponering av medel från RUR för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel kan dock göras fram till 2033. Från 2024 finns i stället möjlighet att reservera medel i en resultatreserv, RER.

Skatteintäkter

Slutskatteavräkningen har beräknats enligt Sveriges Kommuners och Regioners prognos i december 2025.

Affärsdrivande verksamhet

Kommunen bedriver i egen regi både VA-verksamhet och avfallshantering. Redovisningen för dessa två verksamheter kan särskiljas från kommunens övriga verksamheter. Redovisningen återfinns hos kommunens V/A-avdelning.

Särskild redovisning av resultat för VA-verksamheten och Avfallshanteringen

Ett eventuellt ackumulerat överskott redovisas som en förutbetald intäkt (skuld till abonnenterna). Om det ackumulerade resultatet är ett underskott, redovisas det som ett negativt eget kapital.

Sammanställd redovisning

Den sammanställda redovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden och enligt RKR R16 Sammanställda räkenskaper. Det innebär att kommunens (moderbolagets) bokförda värden på aktier i dotterbolagen eliminerats mot dotterbolagens egna kapital vid förvärvet. Därmed ingår i den sammanställda redovisningen enbart den del av dotterbolagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet. I den sammanställda redovisningen ingår Järfälla kommun, Järfällahus AB, Kommunalförbundet Brandkåren Attunda och från och med 2025 även Kommunalförbundet Norrvatten och Sörab. För Kommunalförbundet Brandkåren Attunda innebär den proportionella konsolideringsmetoden att 23,4 % av resultat- och balansposter konsolideras. Motsvarande ägarandelar för Kommunalförbundet Norrvatten och Sörab är 12,5 % respektive 15 %. Jämförelsetalen för 2024 har omräknats. Helägda bolag vars storlek är ringa konsolideras inte. De bolag som utelämnas är dels de vilande bolagen Järfälla Näringsliv AB, Phalaenopsis AB och Spidarör AB, och dels de sju Veddesta-bolagen (Veddesta kv1 AB – Veddesta kv7 AB), som utelämnas då omsättning och balansomslutning inte uppgår till väsentliga belopp.

Pensionsavsättningarna i den sammanställda redovisningen redovisas för kommunen, Kommunalförbundet Brandkåren Attunda och Kommunalförbundet Norrvatten med en del i balansräkningen och den andra som ansvarsförbindelse. Järfällahus AB gör avsättning till pensioner genom inbetalning till försäkringsbolag.

Not 2 Verksamhetens intäkter	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025	2024	2025	2024
Intäktsfördelning				
Försäljningsintäkter	16,5	17,1	16,5	17,1
Taxor och avgifter	554,5	514,5	498,9	560,4
Hyror och arrenden	132,8	124,4	674,7	651,0
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	439,2	439,3	439,2	439,3
Bidrag och gåvor från privata aktörer	0,0	26,8	0,0	26,8
Offentliga bidrag (investeringar)	11,4	9,0	11,4	9,0
EU-bidrag	0,7	0,8	0,7	0,8
Övriga bidrag	53,3	66,4	53,3	110,9
Intäkter från exploateringsverksamhet	208,4	35,8	208,4	35,8
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	102,1	94,1	247,8	94,1
Realisationsvinster på anläggningstillgångar	0,7	0,8	0,7	0,8
Övriga verksamhetsintäkter	29,9	77,4	29,9	77,4
Summa	**1 549,3**	**1 406,4**	**2 181,3**	**2 023,4**

Tomträttsavgälder	Antal (och m2)		Taxeringsvärde		Intäkter	
Kategori	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Industri	12 (75 494)	12 (75 494)	86,9	77,4	3,6	3,3
Övrigt	3 (12 410)	3 (12 410)	14,0	16,3	0,1	0,0
Summa	**15 (87 904)**	**15 (87 904)**	**100,9**	**93,7**	**3,7**	**3,3**

Not 3 Verksamhetens kostnader	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025	2024	2025	2024
Kostnadsfördelning				
Personalkostnader exkl pensionskostnader	-2 962,3	-2 842,7	-3 100,9	-2 961,2
Pensionskostnader	-257,9	-359,2	-272,3	-369,1
Lämnade bidrag	-150,0	-131,1	-150,0	-131,1
Köp av verksamhet	-1 907,3	-1 852,7	-1 829,1	-1 898,6
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	-380,7	-379,5	-701,8	-520,6
Inköp av material och varor	-190,1	-166,1	-276,4	-231,2
Inköp av tjänster	-351,4	-325,5	-351,4	--404,0
Realisationsförluster och utrangeringar	-43,5	-16,7	-35,5	-16,7
Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter	-65,6	-16,4	-65,6	-16,4
Övriga verksamhetskostnader	-144,9	-152,8	-183,2	-153,5
Summa	**-6 453,7**	**-6 242,7**	**-6 966,2**	**-6 702,4**

Aktuell skatt i dotterbolag

Aktuell skatt och uppskjuten skatt som ingår i Järfällahus redovisning ingår i verksamhetens kostnader i koncernen.			-38,3	-4,3

Not 4	Kostnader för revision	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025	2024	2025	2024
	Sakkunnigt biträde	-0,6	-0,3	-0,6	-1,4
	Förtroendevalda revisorer	-0,6	-0,1	-1,3	-0,1
	Total kostnad för räkenskapsrevision	**-1,2**	**-0,4**	**-1,9**	**-1,5**
	Sakkunnigt biträde	-1,3	-1,5	-1,3	-1,6
	Förtroendevalda revisorer	0,0	-0,5	0,0	-0,5
	Total kostnad för övrig revision	**-1,4**	**-2,0**	**-1,4**	**-2,1**
	Total kostnad för revision	**-2,6**	**-2,4**	**-3,3**	**-3,6**

Räkenskaperna granskas i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. De sakkunniga biträdets yttrande samt granskningsrapporter avseende bokslut och årsredovisning kommer finns tillgängliga på kommunens webbplats i samband med att kommunfullmäktige behandlar årsredovisningen.

Not 5	Av- och nedskrivningar	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025	2024	2025	2024
	Avskrivning på byggnader och tekniska anläggningar	-376,5	-358,7	-451,6	-437,0
	Avskrivning byggnader, finansiell leasing	-58,4	-58,3	-58,4	-58,3
	Avskrivning på maskiner och inventarier	-59,4	-62,2	-67,7	-75,3
	Nedskrivning och utrangering av byggnad	-	-	-	-4,5
	Summa	**-494,3**	**-479,2**	**-577,7**	**-575,1**

Not 6	Skatteintäkter	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025	2024	2025	2024
	Preliminär kommunalskatt	4 778,3	4 517,5	4 778,3	4 517,5
	Slutavräkningsdifferens föregående år	-0,7	-21,6	-0,7	-21,6
	Preliminär slutavräkning innevarande år	-28,2	16,0	-28,2	16,0
	Summa	**4 749,4**	**4 511,9**	**4 749,4**	**4 511,9**

Not 7	Generella statsbidrag och utjämning	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025	2024	2025	2024
	Inkomstutjämning	678,2	636,8	678,2	636,8

	Kostnadsutjämning	298,7	124,6	298,7	124,6
	Regleringsbidrag/avgift	214,6	263,2	214,6	263,2
	Avgift till LSS-utjämningen	-88,5	-66,2	-88,5	-66,2
	Kommunal fastighetsavgift	143,6	136,4	143,6	136,4
	Övriga generella bidrag från staten	23,3	48,6	23,3	48,6
	Summa	**1 269,9**	**1 143,4**	**1 269,9**	**1 143,4**

Not 8	**Finansiella intäkter**	**Kommunen**		**Sammanställd redovisning**	
		2025	**2024**	**2025**	**2024**
	Aktieutdelning från koncernföretag	17,1	17,8	-	-
	Borgensavgifter	4,1	4,3	0,6	0,7
	Försäljning finansiella anläggningstillgångar	12,2	6,3	12,2	6,3
	Ränta och återbäring Kommuninvest	5,3	3,2	5,3	3,2
	Kpi-uppräkning förskottering tunnelbaneavtalet	3,0	12,2	3,0	12,2
	Ränteintäkter bank	4,0	10,7	5,3	17,7
	Ränteintäkter Exploatering	9,6		9,6	
	Övriga intäkter	2,2	1,2	2,8	2,1
	Summa	**57,5**	**55,7**	**38,7**	**42,2**

Not 9	**Finansiella kostnader**	**Kommunen**		**Sammanställd redovisning**	
		2025	**2024**	**2025**	**2024**
	Räntekostnader på lån	-140,7	-137,5	-164,7	-171,3
	Räntekostnader checkkredit	0	-0,5	0,0	-0,5
	Räntekostnader koncernen (JHAB)	-10,8	-17,1	0,0	-0,0
	Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättning	-29,0	-63,7	-30,0	-66,3
	KPI-uppräkning av avsättning för utbyggnad av tunnelbana	-2,1	-16,6	-2,1	-16,6
	Räntedel finansiell leasing	-25,8	-26,9	-21,6	-22,1
	Övriga finansiella kostnader	-1,4	-1,4	-1,3	-0,8
	Summa	**-209,7**	**-263,7**	**-219,7**	**-277,6**

Not 10	**Extraordinära poster**	**Kommunen**		**Sammanställd redovisning**	
		2025	**2024**	**2025**	**2024**
	Extraordinära kostnader				
	Tunnelbaneuppgång Veddesta	-79,8	-71,8	-79,8	-71,8
	Omförhandling, medfinansiering tunnelbana	-40,3	-	-40,3	-
	Summa	**-120,1**	**-71,8**	**-120,1**	**-71,8**

Not 11	**Ej likviditetspåverkande poster**	**Kommunen**		**Sammanställd redovisning**	
		2025	**2024**	**2025**	**2024**
	Avskrivningar	494,3	420,9	577,7	564,6
	Nyintjänade pensioner inkl ränta	26,2	214,6	26,7	219,5

Övriga avsättningar	14,2	-53,6	26,3	-38,6
Realisationsvinst/förlust	-	-	-	-
Utrangering	6,6	27,6	15,8	47,0
Omklassificering materiella anläggningstillgångar	-	42,6	-	42,6
Övriga ej likviditetspåverkande poster	-25,1	-60,1	165,1	-82,2
Summa	**516,2**	**592,0**	**811,6**	**752,9**

Not 12 Investeringar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Verksamhetsfastigheter	-276,8	-128,8	-478,3	-136,9
Pågående investeringar	-399,2	-464,1	-399,2	-582,2
Fastigheter för affärsverksamhet	-61,7	-118,2	-97,2	-149,4
Publika fastigheter	-202,0	-183,0	-202,0	-183,0
Maskiner och inventarier	-62,3	-39,7	-70,9	-49,8
Finansiell leasing lokaler	-	-	-	-
Finansiell leasing bilar	-6,5	-2,9	-6,5	-2,9
Summa materiella anläggningstillgångar	**-1 008,5**	**-936,7**	**-1 254,1**	**-1 104,2**
Omklassificering aktieinnehav i Veddesta-bolagen	-32,6	-	-32,6	-
Övrigt	-9,5	-14,9	-9,5	-14,9
Summa finansiella anläggningstillgångar	**-42,1**	**-14,9**	**-42,1**	**-14,9**
Summa	**-1 050,6**	**-951,6**	**-1 296,2**	**-1 119,1**

Not 13 Försäljning av anläggningstillgångar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Mark, försäljningspris	-	-	-	-
Försäljning av finansiella anläggningstillgång, bostadsrätter	13,3	6,4	13,3	6,4
Aktier, försäljningspris	-	-		-
Maskiner och inventarier, försäljningspris	1,2	1,5	1,2	1,5
Summa försäljning anläggningstillgångar	**14,5**	**7,9**	**14,5**	**7,9**

Not 14 Mark, byggnader och tekniska anläggningar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	14 457,0	12 908,0	18 858,6	16 737,9
Årets investeringar	540,5	428,6	579,2	436,7
Investeringsbidrag	-	-	-	-0,5
Finansiell leasing lokaler	-	-	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-5,8	-20,7	-53,5	-34,2
Nytt koncernbolag Norrvatten	-	-	-	397,4
Nytt koncernbolag Sörab	-	-	-	59,7

Omklassificering	-760,0	1 141,1	763,7	1 261,6
Utgående anskaffningsvärde	**15 751,6**	**14 457,0**	**20 148,0**	**18 858,6**
Ingående avskrivningar	-4 294,5	-3 874,4	-6069,9	-5 387,7
Försäljningar/utrangeringar	3,5	7,2	38,4	16,1
Årets avskrivningar	-371,0	-353,1	-464,6	-444,2
Nytt koncernbolag Norrvatten	-	-	-	-171,7
Nytt koncernbolag Sörab	-	-	-	-18,6
Finansiell leasing lokalhyror	-58,4	-58,2	-58,4	-58,2
Finansiellt leasad fastighet (nya simhallen)	-5,6	-5,6	-5,6	-5,6
Omklassificering till eget kapital	0,0	-10,4	0,0	-
Utgående avskrivningar	**-4 725,9**	**-4 294,5**	**-6 560,0**	**-6 069,9**
Restvärde	**11 026,0**	**10 162,5**	**13 588,0**	**12 788,7**
Specifikation av utgående bokfört värde				
Markreserv	36,9	37,0	36,9	37,0
Verksamhetsfastigheter	4 087,4	3 787,3	6 743,9	6 257,4
Finansiellt leasad fastighet (nya simhallen)	199,5	205,0	199,5	205,0
Fastigheter för affärsverksamhet	1 738,2	1 592,8	1 738,2	1 859,6
Publika fastigheter	4 360,6	3 878,6	4 360,6	3 878,6
Fastigheter för annan verksamhet	2,9	2,8	2,9	2,8
Finansiell leasing lokalhyror	502,2	560,6	407,8	449,8
Övriga fastigheter	0,1	0,1	0,1	0,1
Exploateringsmark	98,1	98,3	98,1	98,3
Summa	**11 026,0**	**10 162,5**	**13 588,0**	**12 788,7**
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod				
Verksamhetsfastigheter	37 år	37 år		
Vatten/avlopp	47 år	47 år		
Publika fastigheter	34 år	34 år		

Not 15 Maskiner och inventarier

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	853,4	818,6	1 030,5	864,7
Årets investeringar	62,3	39,7	71,6	42,7
Årets investering, finansiellt leasade bilar	6,5	2,9	6,5	2,9
Försäljningar och utrangeringar	-3,8	-8,9	-4,8	-12,4
Nytt koncernbolag Norrvatten	-	-	-	60,2
Nytt koncernbolag Sörab	-	-	-	71,3
Omklassificering	0	1,1	-0,6	1,1
Utgående anskaffningsvärde	**918,4**	**853,4**	**1 103,2**	**1 030,5**
Ingående avskrivningar	-646,4	-591,4	-736,4	-625,7
Försäljningar och utrangeringar	3	7,1	4,1	10,7
Årets avskrivningar	-54,7	-57,7	-63,8	-59,9

Nytt koncernbolag Norrvatten	-	-	-	-22,2
Nytt koncernbolag Sörab	-	-	-	-34,9
Avskrivning finansiellt leasade bilar	-4,6	-4,4	-4,6	-4,4
Utgående avskrivningar	**-702,7**	**-646,4**	**-800,7**	**-736,4**
Restvärde	**215,7**	**207,0**	**302,5**	**294,1**
Specifikation av utgående bokfört värde				
Maskiner	8,5	8,4	78,3	89,4
Inventarier och konst	128,5	118,8	145,5	118,8
Finansiellt leasade bilar	18,9	17,0	18,9	17,1
Bilar och andra transportmedel	15,2	14,3	15,2	20,3
Förbättringsutgifter på ej ägda fastigheter	44,5	48,5	44,6	48,5
Summa	**215,7**	**207,0**	**302,5**	**294,1**

	Kommunen	
	2025-12-31	**2024-12-31**
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod		
Maskiner	19 år	19 år
Inventarier	15 år	15 år
Transportmedel	13 år	13 år
Förbättringsutgifter på ej ägda fastigheter	20 år	20 år

Not 16 Övriga materiella anläggningstillgångar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Pågående ny-, till- och ombyggnation				
Ingående anskaffningsvärde	1 370,3	2 014,1	1 413,3	2 047,5
Årets investeringar	399,2	468,4	596,8	586,5
Försäljningar och utrangeringar	-41,7	-12,3	-51,3	-27,0
Omklassificering	-725,6	-1 099,9	-830,8	-1 193,7
Utgående anskaffningsvärde	**1 002,2**	**1 370,3**	**1 128,0**	**1 413,3**

Not 17 Finansiella anläggningstillgångar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	463,9	449,1	236,5	222,9
Medlemsinsats Kommuninvest	9,5	14,9	9,5	14,9
Aktieägartillskott (Veddesta kv1 AB - kv7 AB)	32,6	-	32,6	-
Övrigt	-0,4	-0,1	-0,3	-0,1
Utgående anskaffningsvärde	**505,6**	**463,9**	**278,3**	**236,5**

Not 17 forts.		Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Specifikation				
	Aktier				
	Järfällahus AB Antal: 177 390 st Nom värde: 2 500 kr Ägarandel: 100%	226,4	226,4	0,0	0,0
	Järfälla Näringsliv AB Antal: 1 000 st Nom värde: 100 kr Ägarandel: 100%	0,1	0,1	0,1	0,1
	Phalaenopsis AB Antal: 2 000 st Nom värde: 50 kr Ägarandel: 100%	6,5	6,5	6,5	6,5
	Söderhalls Renhållnings AB Antal: 1 200 st Nom värde: 1800 kr Ägarandel: 15%	1,2	1,2	0,0	0,0
	Stockholmsregionens Försäkrings AB	6,2	6,2	6,2	6,2
	Veddesta kv 1 AB	6,2	-	6,2	-
	Veddesta kv 2 AB	0,8	-	0,8	-
	Veddesta kv 3 AB	8,4	-	8,4	-
	Veddesta kv 4 AB	1,8	-	1,8	-
	Veddesta kv 5 AB	1,2	-	1,2	-
	Veddesta kv 6 AB	1,5	-	1,5	-
	Veddesta kv 7 AB	12,7	-	12,7	-
	Kommentus AB Antal: 15 st Nom värde: 100 kr Ägarandel: 6,9%	0,0	0,0	0,0	0,0
	SABO Byggnadsförsäkring AB Antal 100 Nom värde 1000 kr	0,0	0,0	0,0	0,0
	Inera AB Antal 5 Nom värde 8 500 kr Ägarandel 0,16%	0,0	0,0	0,0	0,0
	Barkarby Science AB Antal 200 Nom värde 1 000 kr Ägarandel 14,28%	0,2	0,2	0,4	0,4
	Insatskapital Husbyggnadsvaror Insatskapital 4x10000 kr	-	-	-	-
	Bostadsrätter	133,6	134,0	133,6	133,6
	Medlemsinsats Kommuninvest Ekonomisk Förening	98,8	89,3	98,8	98,8
	Summa	**505,6**	**463,9**	**278,2**	**236,5**

Not 18	Finansiella anläggningstillgångar/ Långfristiga fordringar	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående värde	449,5	431,0	449,0	431,5
	Norrvatten	37,5	6,3	37,5	5,5
	Förskottering till staten enligt avtal om tunnelbana (inkl KPI)	2,9	12,2	2,9	12,0
	Utgående värde	**489,9**	**449,5**	**489,4**	**449,0**

Not 19	Exploateringsmark och förråd	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående värde	523,2	505,4	524,7	505,4
	Årets anskaffningar	-	161,3	-	161,3
	Omklassificering	-	-		1,5
	Kostnadsfört	-30,3	-143,5	-30,2	-143,5
	Utgående värde	**492,9**	**523,2**	**494,5**	**524,7**

Not 20	Fordringar	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Kundfordringar	65,2	101,0	82,0	132,1
	Mervärdesskatt	81,4	52,4	81,4	52,4
	Fordran fastighetsavgift	99,2	89,2	99,2	89,2
	Fordran skatteavräkning	15,3	61,2	15,3	61,2
	Upplupna generella statsbidrag	-	-	-	-
	Upplupna riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	0,4	0,0	0,4	0,0
	Övriga interimsposter	86,3	107,7	102,4	153,4
	Övriga kortfristiga fordringar	11,7	13,6	50,5	18,8
	Summa	**359,5**	**425,1**	**430,9**	**507,1**

Not 21	Kortfristiga placeringar	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående värde	24,6	24,6	38,5	24,6
	Sörab:s placeringar i depå	-	-	0,8	13,9
	Omklassificering till anläggn tillgång	-24,6	-	-24,6	-
	Utgående värde	**0,0**	**24,6**	**14,7**	**38,5**
	Specifikation				
	Aktier i Veddesta-bolagen	0,0	24,6	0,0	24,6
	Depå hos Söderberg o partners	**0,0**	**0,0**	**14,7**	**13,9**
	Summa	**0,0**	**24,6**	**14,7**	**38,5**
	Marknadsvärde	**0,0**	**24,6**	**14,7**	**38,5**

Not 22	Kassa och bank	Kommunen		Sammanställd redovisning	
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	Kassa och bank	307,1	229,4	337,4	252,1
	Summa	**307,0**	**229,4**	**337,4**	**252,1**
	Specifikation				
	Kommunen	-267,1	-311,9	-267,1	-311,9
	Järfällahus AB	555,8	529,3	555,8	529,3
	Phalaenopsis AB	6,8	6,8	6,8	6,8
	Spidarör AB	2,1	2,1	2,1	2,1
	Veddesta-bolagen	9,1	2,6	9,1	2,6
	Norrvatten	-	-	0,1	0,3
	Sörab	-	-	12,2	8,6

Kommunalförb. Brandkåren Attunda	-	-	18,0	13,7
Järfälla Näringsliv AB	0,4	0,5	0,4	0,6
Summa	**307,1**	**229,4**	**337,4**	**252,1**
Beviljad checkräkningskredit	300,0	300,0	300,0	300,0
varav Järfällahus AB enligt avtal	*130,0*	*130,0*	*130,0*	*130,0*

Not 23 Eget kapital

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Ingående eget kapital	3 975,5	3 925,9	5 577,0	5 419,6
Koncernmässig justering	-	-	3,0	-
Effekt på EK av finansiell leasing	-	-10,4	-	-0,2
Eget kapital Norrvatten och Sörab	-	-	-	63,6
Ingående justerat eget kapital	**3 975,5**	**3 915,5**	**5 580,0**	**5 483,0**
Årets resultat	348,3	60,0	355,6	94,0
Summa	**4 323,8**	**3 975,5**	**5 935,6**	**5 577,0**

Not 24 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Ingående pensionsavsättningar	984,0	769,3	1 022,6	800,9
Pensionsutbetalningar	-22,7	-20,8	-24,3	-22,1
Nyintjänad pension	15,1	130,3	15,8	132,6
Ränte- och basbeloppsuppräkningar	29,0	63,7	30,1	66,3
Ändrat livslängdsantagande	-	-	-	-
Förändring av löneskatt	5,1	41,9	5,1	42,8
Övrigt	-0,3	-0,4	-	2,1
Utgående pensionsavsättningar	**1 010,2**	**984,0**	**1 049,3**	**1 022,6**
Aktualiseringsgrad (%)	98,0	98,0		-
Specifikation				
Pensioner intjänade efter 1998	812,9	791,9	844,4	821,2
Löneskatt	197,2	192,1	204,8	199,2
Summa	**1 010,2**	**984,0**	**1 049,3**	**1 022,6**

Not 25 Andra avsättningar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**

Enligt avtalet om "Stockholmsöverenskommelsen" ska kommunen till Region Stockholm medfinansiera byggandet av tunnelbana till Barkarby med 1 423 mnkr. Avsättningen är indexuppräknad från 2016.

Ingående balans	275,1	377,1	275,1	377,1
Amortering enligt betalplan	-95,8	-56,4	-95,8	-56,4
Förändring KPI-del av avsättning	-5,2	-45,6	-5,2	-45,6
Nytt avtal med fördyring	40,3	-	40,3	-
Utgående balans	**214,4**	**275,1**	**214,4**	**275,1**

Tillägg till genomförandeavtal för tunnelbana till Barkarby. Finansieringsavtal för uppgång och biljetthall Veddesta vid Barkarby stations tunnelbanestation. Avsättningen är indexuppräknad från 2016.

Ingående balans	123,5	107,3	123,5	107,3
Tilläggsavtal för "gången"	33,9	31,2	33,9	31,2
Fördyring produktionskostnad	34,7	59,2	34,7	59,2
Amortering enligt betalplan	-80,0	-63,1	-80,0	-63,1
Förändring av KPI	-	-	-	-
Förändring index från KPI till entreprenadindex	-	-11,1	-	-11,1
Utgående balans	**112,1**	**123,5**	**112,1**	**123,5**
Avsättning för sanering av mark				
Ingående balans	437,4	461,7	437,4	461,7
Nya avsättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Reviderade uppskattningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Ianspråktaget	-9,5	-24,3	-9,5	-24,3
Utgående balans	**427,9**	**437,4**	**427,9**	**437,4**
Deponier Sörab	-	-	17,9	18,5
Uppskjuten skatteskuld	-	-	169,1	156,3
Övriga avsättningar	-	-	2,2	2,2
Summa	**754,4**	**836,0**	**943,6**	**1 013,0**

Not 26 Långfristiga skulder

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Svenska lån, banker och Kommuninvest	4 210,0	4 150,0	4 881,7	5 350,3
Norrvattens ägarlån	-	-	42,9	5,4
Anläggnings- och anslutningsavgifter V/A och avfall	505,4	475,5	505,4	475,5
Leasingskuld, bilar	20,2	17,3	20,2	17,3
Leasingskuld, nya simhallen	203,2	206,7	203,2	206,7
Leasingskuld, övriga lokaler	539,0	597,9	422,7	462,9
Investeringsbidrag	57,5	49,9	57,5	49,9
Summa	**5 535,3**	**5 497,3**	**6 133,6**	**6 568,0**
Genomsnittlig upplåningsränta senaste 12 månaderna	2,69%	2,68%	2,52%	3,20%

Specifikation till långa och korta lån (not 26 och 27)

Kreditförfall för lån per 2025-12-31	*mnkr*	*Mnkr*	*Mnkr*	*Mnkr*
2025	0,0	1 110,0	0,0	1 260,1
2026	1 050,0	850,0	1 597,2	1 333,2

2027	950,0	950,0	1 280,0	1 084,8
2028	1 050,0	1 050,0	1 283,2	1 250,0
2029	1 050,0	900,0	1 283,2	1 125,0
2030	1 160,0	400,0	1 160,0	423,6
2033	-	-	34,3	34,4
2049	-	-	15,6	28,1
Summa	**5 260,0**	**5 260,0**	**6 521,8**	**6 539,2**
Genomsnittlig räntebindningstid:	2,5 år	2,5 år		
Periodiserade intäkter från vissa inkomster:				
Anslutningsavgifter V/A	50 år	50 år		
Anslutningsavgifter Avfall (sopsugar, komponentindelade)	15-80 år	15–80 år		
Statliga investeringsbidrag	5-33 år	5–33 år		

Not 27 Kortfristiga skulder

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Järfällahus AB	555,8	529,3	0,0	0,0
Phalaenopsis AB och Spidarör AB	8,9	9,0	8,9	9,0
Järfälla Näringsliv AB	0,4	0,5	0,4	0,5
Veddesta kv1 AB - Veddesta kv7 AB	9,1	2,6	9,1	2,6
Leverantörsskulder	428,1	336,7	507,6	388,0
Personalens källskatt	41,9	39,9	41,9	39,9
Semester- och övertidsskuld inklusive personalomkostnader	144,9	143,3	144,9	143,3
Upplupna räntor	11,8	11,9	11,8	11,9
Upplupen pensionskost - avgiftsbestämd del inklusive löneskatt	79,6	80,5	79,6	80,5
Upplupen arbetsgivaravgift	66,8	60,0	66,8	60,0
Momsskuld	12,6	12,6	12,6	12,6
Förutbetalda intäkter - V/A och Avfall	31,5	13,7	31,5	13,7
Kortfristig skuld till Kommuninvest	1 050,0	1 110,0	1 597,2	1 196,2
Förutbetalda generella statsbidrag	0,0	23,3	0,0	23,3
Förutbetalda riktade statsbidrag och förutbetalda kostnadsersättningar	75,9	14,2	75,9	14,2
Övriga förutbetalda intäkter	71,3	30,8	130,1	93,8
Övriga kortfristiga skulder & upplupna kostnader	186,6	144,4	283,2	233,3
Summa	**2 775,2**	**2 562,7**	**3 001,6**	**2 323,4**

Riktade statsbidrag intäktsredovisas i takt med att villkoren uppfylls. Av de upplupna riktade statsbidragen är huvuddelen hänförbara till utbildningsnämndens verksamhet (66,4 mnkr).

Not 28 Panter och därmed jämförliga säkerheter

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Ställda säkerheter Sörab	-	-	12,8	12,8
Summa	**-**	**-**	**12,8**	**12,8**

Not 29

Pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulder eller avsättningar

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Ingående ansvarsförbindelse inkl löneskatt	1334,1	1 300,3	1 344,7	1 308,9
Ränte- och basbeloppsuppräkning	42,4	91,2	42,7	91,9
Årets utbetalningar	-86,5	-87,9	-87,2	-88,8
Övriga post	2,1	23,9	2,0	25,7
Förändring av löneskatten	-10,2	6,6	-10,4	7,0
Summa pensioner intjänade före år 1998	**1 281,9**	**1 334,1**	**1 291,8**	**1 344,7**
Specifikation				
Pensioner intjänade före 1998	1 031,7	1 073,6	1 039,6	1 082,2
Löneskatt	250.2	260,5	252,2	262,5
Avtal om visstidspension				
Ej infriade avtal om visstidspension förtroendevalda och anställda, antal	1	1	1	1
Avtalen förutsätter i princip 12 års tjänstgöring. Samordning sker med eventuellt utfallande lön.				

Not 30

Borgensåtaganden

	Kommunen		Sammanställd redovisning	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Järfällahus AB	928,0	978,0	-	-
Kommuninvest	-	-	-	-
Attunda Räddningstjänst	45,4	47,1	-	-
Järfälla Nya Badanläggning AB	179,2	184,0	179,2	184,0
Föreningar	3,3	4,1	3,3	4,1
Summa	**1 155,9**	**1 213,2**	**182,5**	**188,1**

Kommentar till not 30, solidarisk borgen Kommuninvest

Järfälla kommun har i april 2013 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 280 kommuner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Järfälla kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Järfälla kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 6 681 302 126 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 6 939 873 989 kronor.

Not 31

Ansvarsförbindelser	**Kommunen**		**Sammanställd redovisning**	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Kommunalförbundet Norrvatten	267,7	233,6	-	-
Summa	**267,7**	**233,6**	**-**	**-**

Not 32

Leasingavtal	**Kommunen**		**Sammanställd redovisning**	
	2025-12-31	**2024-12-31**	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Finansiellt leasingavtal, nya simhallen				
Fastigheter	199,5	205,1	199,5	205,1
Totala minimileaseavgifter	342,3	354,3	342,3	354,3
Nuvärde minimileaseavgifter	203,2	206,7	203,2	206,7
Därav förfall inom 1 år	3,6	11,6	3,6	11,6
Därav förfall inom 1-5 år	16,0	42,1	16,0	42,1
Därav förfall senare än 5 år	183,5	152,9	183,5	152,9
Finansiella leasingavtal bilar (lös egendom)				
Bilar	20,2	17,3	20,2	17,3
Totala minimileaseavgifter	21,5	18,6	21,5	18,6
Framtida finansiella kostnader	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	20,2	17,3	20,2	17,3
Därav förfall inom 1 år	4,8	4,5	4,8	4,5
Därav förfall inom 1-5 år	15,4	12,7	15,4	12,7
Därav förfall senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Finansiell leasing, fast egendom				
Totala minimileaseavgifter	593,3	662,7	593,3	662,7
Framtida finansiella kostnader	-53,4	-64,7	-53,4	-64,7
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	539,9	598,0	539,9	598,0
Därav förfall inom 1 år	60,3	58,9	60,3	58,9
Därav förfall inom 1-5 år	228,5	242,5	228,5	242,5
Därav förfall senare än 5 år	251,1	296,5	251,1	296,5

Finansiell leasing, fast egendom, varav koncerninternt				
Totala minimileaseavgifter	129,1	151,0	129,1	151,0
Framtida finansiella kostnader	-11,9	-16,0	-11,9	-16,0
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	117,2	135,0	117,2	135,0
Därav förfall inom 1 år	19,5	18,6	19,5	18,6
Därav förfall inom 1-5 år	71,7	78,8	71,7	78,8
Därav förfall senare än 5 år	26,0	37,5	26,0	37,5
Operationell leasing, fast egendom				
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	65,1	73,4	67,1	76,5
Därav förfall inom 1 år	22,5	18,1	22,7	19,3
Därav förfall inom 1-5 år	34,0	45,2	34,9	47,3
Därav förfall senare än 5 år	8,6	9,9	8,6	9,9
Operationell leasing, fast egendom, varav koncerninternt				
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	8,6	17,9	8,6	17,9
Därav förfall inom 1 år	5,3	5,1	5,3	5,1
Därav förfall inom 1-5 år	3,3	12,3	3,3	12,3
Därav förfall senare än 5 år	0,0	0,5	0,0	0,5
Operationell leasing, lös egendom				
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	12,8	19,3	12,8	29,7
Inom ett år	8,1	8,7	8,1	13,6
Senare än 1 år men inom 5 år	4,7	10,6	4,7	16,1
Senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa	**841,2**	**914,7**	**843,2**	**928,2**

Not 33 Samband mellan de olika finansiella rapporterna i årsredovisningen

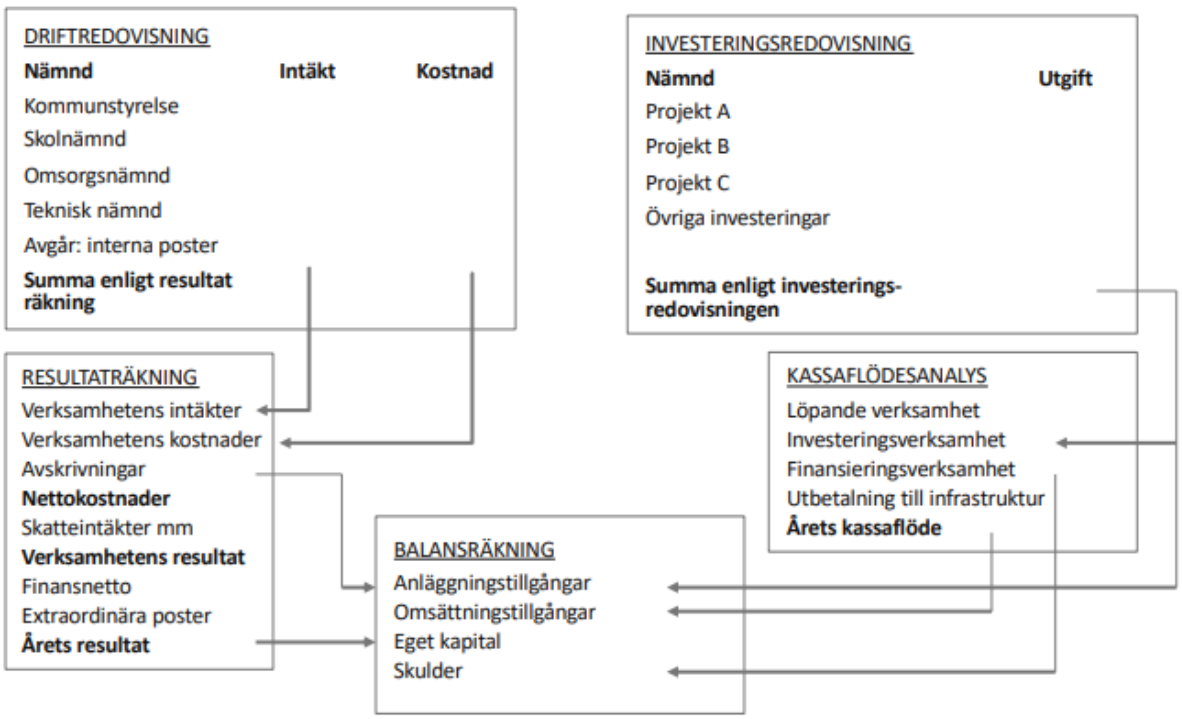
Driftredovisning och resultaträkning

Driftredovisningen visar den löpande verksamhetens utfall gentemot budget. Den speglar också de ekonomiska relationerna mellan nämnder och verksamheter. Driftredovisningen innehåller därför kommuninterna poster såsom köp och försäljning mellan varandra. Den kommunövergripande resultaträkningen innehåller däremot bara kommunexterna intäkter och kostnader. Resultaträkningen omfattar även poster som inte finns i driftredovisningen; skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, finansiella intäkter och kostnader samt extraordinära poster.

Investeringsredovisning, kassaflödesanalys och balansräkning

Investeringsredovisningen visar investeringar per nämnd respektive verksamhet gentemot budget. Investeringarna återfinns även under investeringsverksamheten i kassaflödesanalysen samt bland anläggningstillgångarna i balansräkningen. Avskrivningar av anläggningstillgångar återfinns förutom i balansräkningen även i resultaträkningen. Årets resultat i resultaträkningen återfinns under balansräkningens eget kapital. Nya och amorterade skulder återfinns under finansieringsverksamheten i kassaflödesanalysen.

Bild: Exempel på hur sambanden ser ut mellan de olika finansiella rapporterna i årsredovisningen. Källa: Rådet för kommunal redovisnings (RKR) rekommendation nr 14 Drift- och investeringsredovisning



6 Driftredovisning

Driftredovisningens intäkter och kostnader ska spegla nämndernas ekonomiska relationer och innehåller även kommuninterna transaktioner, såsom t ex köp och försäljning mellan och inom nämnder. Även kommungemensamma poster som inte har redovisats på en nämnd redovisas här.

Kalkylmässiga transaktioner som ingår är personalomkostnader (PO-pålägg) som uppgår till 39,3 % av lönekostnaden, kapitalkostnader (avskrivningar på investeringar och ränta på deras restvärden) där internräntan uppgår till 2,5 %.

Kostnader som interndebiteras är hyreskostnader, baserade på självkostnadsprincipen med påslag för inre och periodiskt underhåll, kostnader för transporter med priser baserade på självkostnadsprincipen, kostnader för mat från gemensamma kök. Gemensamma IT-relaterade kostnader fördelas med schabloner.

Järfälla kommun tillämpar ingen resultathantering mellan åren, dvs en positiv eller negativ avvikelse ett år sparas som regel inte till nästa år. Vid underskott inom egen regi kan dock särskild hantering bli aktuell utifrån krav på konkurrensneutralitet i förhållande till privata utförare.

Driftredovisning per nämnd	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
Styrelse/nämnd	Innev. År	Fg år	Innev. År	Fg år	Innev. År	Fg år	Innev. År	avvikelse
Kommunstyrelse	169,1	154,2	-506,9	-456,5	-337,8	-302,3	-346,3	8,5
Utbildningsnämnden	1 649,2	1 576,4	-3 559,8	-3 441,3	-1 910,7	-1 864,9	-1 893,1	-17,5
Förskolenämnden	624,1	596,6	-1 293,0	-1 249,4	-668,9	-652,8	-672,2	3,3
Kultur-, demokrati- och fritidsnämnden	20,7	18,8	-281,6	-272,7	-260,9	-253,9	-263,1	2,2
Socialnämnden	665,2	1 094,5	-2 573,7	-2 870,9	-1 908,5	-1 776,4	-1 912,5	4,0
Familjerättsnämnden	2,9	2,2	-8,6	-7,9	-5,6	-5,7	-6,0	0,4
Tekniska nämnden, skattefinansierat	966,3	975,3	-1 386,3	-1 356,3	-420,1	-381,0	-436,0	15,9
Tekniska nämnden, VA	223,9	196,6	-223,9	-192,3	0,0	4,3	0,0	0,0
Tekniska nämnden, avfall	108,6	97,5	-108,6	-97,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Miljö och byggnämnden	24,7	24,6	-38,2	-38,8	-13,6	-14,2	-14,5	0,9
Totalt styrelse och nämnder	**4 454,6**	**4 736,7**	**-9 980,5**	**-9 983,6**	**-5 525,9**	**-5 246,9**	**-5 543,6**	**17,7**
Exploateringsredovisning	269,5	218,2	-145,4	-143,5	124,1	74,7	267,2	-143,1
Kommungemensamma kostnader/intäkter	1 077,6	967,4	-580,1	-631,5	541,0	335,9	403,1	94,4
Justeras: poster som ej är hänförbara till verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader enligt resultaträkningen	-4 252,3	-4 515,9	4 252,3	4 515,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader enligt resultaträkningen	**1 549,4**	**1 406,4**	**-6 453,7**	**-6 242,7**	**-4 860,8**	**-4 836,3**	**-4 873,4**	**-30,9**

6.1 Nämndernas och Järfällahus AB:s verksamhetsberättelser i sammandrag

I följande avsnitt presenteras delar ur kommunstyrelsens, övriga nämnders och Järfällahus AB:s verksamhetsberättelser.

Nedan visas en sammanställning av nämndernas resultat. Totalt avviker nämnderna från budget med +17,7 mnkr, inkluderat lämnade kommunbidrag till nämnderna på 5 543,6 mnkr (2024: 5 204,0 mnkr). Samtliga nämnder utom utbildningsnämnden visar överskott för 2025.

Tabell: Styrelsens och nämndernas resultat och kommunbidrag samt resultatet föregående år, i mnkr.

Nämndernas budgetavvikelser*	**Avvikelse 2024, mnkr**	**Kommunbidrag* 2025, mnkr**	**Avvikelse 2025, mnkr**	**Avvikelse 2025 %****
Kommunstyrelsen	19,8	346,3	8,5	2,5%
Utbildningsnämnden	-21,0	1 893,1	-17,5	-0,9%
Förskolenämnden	6,0	672,2	3,3	0,5%
Kultur-, demokrati- och fritidsnämnden	8,8	263,1	2,2	0,8%
Socialnämnden	-14,7	1 912,50	4,0	0,2%
Familjerättsnämnden	0,2	6,0	0,4	6,7%
Tekniska nämnden	-41,1	436,0	15,9	3,6%
Miljö- och bygglovsnämnden	-0,9	14,5	0,9	6,2%
Summa	**-42,9**	**5543,6**	**17,7**	**0,3%**

**Samtliga nämnder har nollbudget, d.v.s. intäkter och kostnader är lika stora när kommunbidraget inkluderas*

***Avvikelsens andel av kommunbidraget*

6.1.1 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har ett ansvar för kommunens samlade utveckling och ekonomiska ställning och svarar gentemot kommunfullmäktige. Dess övergripande ansvarsområden handlar framför allt om styrning, ledning och samordning inom olika områden, men också om att skapa goda förutsättningar för andra nämnder att tillgodose olika typer av kärnuppdrag inom välfärden. I kommunstyrelsens uppdrag ingår även uppsiktsplikt över övriga nämnder och kommunala bolag.

Viktiga händelser

Kommunstyrelsen har fortsatt implementera den nya visionen *”Järfälla, en plats för alla”* och antagit en ny översiktsplan som styr kommunens långsiktiga utveckling. Arbetet med samhällsbyggandet har gått framåt genom fortsatt utbyggnad av småhusområden, utveckling i

Barkarbystaden och Veddesta samt hantering av minskade barnkullar som påverkar lokalförsörjningen.

Ekonomistyrningen har stärkts med fokus på hållbara investeringsnivåer. Större beslut under året rör kommunhuset och inriktningsbeslut om renovering samt vidare utredning av bland annat ishallens placering. Portfölj- och projektstyrningen har utvecklats med en ny projektmodell och ett portföljregister som omfattar de projekt som bedöms ha störst strategisk vikt.

Trygghetsarbetet och arbetet mot välfärdsbrott har intensifierats genom skärpta inköpsrutiner, avslutade avtal efter upptäckta oegentligheter, utökad kamerabevakning och stärkt krisberedskap. Digitaliseringsarbetet har fortsatt med införande av Windows 11, Microsoft 365 samt tjänstekort och tvåfaktorsinloggning. Dessutom ledde en cyberattack mot Miljödata till omfattande insatser kring informationssäkerhet.

Ekonomiskt resultat

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott på 8,5 mnkr, främst till följd av lägre personalkostnader och oförbrukade utredningsmedel. Inom förvaltningen, då den politiska organisationen exkluderas, uppgår överskottet till 7,7 mnkr. Störst positiva avvikelser finns inom mark och exploatering (+4,4 mnkr), samhällsplanering (+3,5 mnkr) samt förvaltningsledning och stab (+2,4 mnkr). Även trygghet och säkerhet samt kansli, HR och kommunikation visar mindre överskott.

Underskott redovisas däremot inom DIIT (–3,3 mnkr) och reception och internservice (–1,2 mnkr), främst på grund av högre kostnader kopplade till IT-funktionalitet respektive administrativa lokaler. Mindre underskott finns även inom hållbar utveckling och ekonomi- och upphandling.

6.1.2 Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden ansvarar för kommunens verksamhet inom fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt kommunal vuxenutbildning. Nämnden ansvarar även för öppen fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg. En betydande del av nämndens verksamhet utförs av externa utförare. Nämnden ska säkerställa att verksamheten följer lagar, föreskrifter och fullmäktiges mål samt följa upp resultat och måluppfyllelse i både kommunala och, där det är tillämpligt, fristående verksamheter.

Viktiga händelser

Utbildningsförvaltningen bildades den 1 januari 2025 genom en sammanslagning av tidigare förvaltningar och omfattar nu all utbildningsverksamhet från förskola till vuxenutbildning. Samorganisationen har stärkt helhetsperspektivet och underlättat gemensamma

utvecklingsinsatser med fokus på undervisningskvalitet, närvaro och systematiskt kvalitetsarbete.

Utbildningsnämnden har under året stärkt stödet till elever med stora utmaningar genom fler platser i resursskolan, uppstart av Skolakuten samt utökad specialpedagogisk verksamhet på gymnasiet. Flera verksamheter har omlokaliserats till följd av Berghemskolans rivning och för att möta förändrade behov, vilket förbättrat förutsättningarna för ett effektivt lokalutnyttjande.

2025 har ändringar i lagstiftningen påverkat nämndens verksamheter, bl.a. nya krav inom brottsförebyggande arbete, säkerhet, skolbibliotek och reformen GY25. Järfälla utsågs till Årets förebyggande kommun för sitt långsiktiga oarbete inom det förebyggande området.

Ekonomiskt resultat

Utbildningsnämnden redovisar ett underskott på 18 mnkr, främst till följd av högre volymer än budgeterat. Övriga intäkter överstiger budget med 49 mnkr genom ökade statsbidrag, fler interkommunala elever och högre volymintäkter för elever i anpassade skolformer. Personalkostnaderna ligger 6 mnkr över budget, och kostnader för köp av verksamhet överstiger budget med 30 mnkr till följd av ökade volymer i grundskolan och en större andel yrkesprogram inom gymnasieverksamheten.

Övriga kostnader är 30 mnkr högre än budget, bland annat för undervisningsmaterial, lokalrelaterade arbeten och skolskjuts. En del av kostnadsökningen för skolskjuts är hänförbar till evakueringen av Berghemskolan, men ökningen förklaras framför allt av det ökade antalet elever i anpassade skolformer.

Myndighetsområdet omfattar nämndens volym- och behovsstyrda kostnader som följer av lagstadgade åtaganden. Här visas ett underskott på 33 mnkr, huvudsakligen kopplat till ökade volymer i grundskola och anpassad grundskola.

Egen regi, som avser utbildningsverksamhet som bedrivs i Järfälla kommuns regi, redovisar ett överskott på 15 mnkr. Detta främst tack vare ökade statsbidrag och fler elever i förskoleklass och anpassad grundskola jämfört med budget.

Åtgärdsplan för ekonomi i balans

Utbildningsnämndens underskott är kopplat till volymförändringar och andra behovsstyrda kostnadsslag som inte kan reduceras genom återhållsamhet eller aktiv ekonomistyrning. Mot denna bakgrund krävs inga ytterligare åtgärder för en ekonomi i balans.

Volymer

Volymtabellerna på nästa sida visar antalet elever inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Den första tabellen avser elever som är folkbokförda i Järfälla och därmed belastar nämndens budget, oavsett om de går i kommunala, fristående eller externa verksamheter. Den andra

tabellen visar volymerna i de kommunala enheterna (egen regi) och omfattar samtliga elever som går där, även de som är folkbokförda i andra kommuner.

Tabell: Antal elever folkbokförda i Järfälla (volymer som påverkar nämndens budget)

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Fritidshem	3 996	3 993	-3	4 026	4 034
Förskoleklass	1 086	1 074	-12	1 063	1 065
Grundskola	9 683	9 711	28	9 720	9 704
Anpassad grundskola	162	178	16	152	126
Gymnasieskola	3 267	3 305	38	3 252	3 239
Anpassad gymnasieskola	50	53	3	45	40
Grundläggande vuxenutbildning (årsstudieplatser 800 poäng)	300	322	22	356	304
Gymnasial vuxenutbildning (årsstudieplatser 800 poäng)	840	815	-25	830	674
Anpassad vuxenutbildning (antal)	40	16	-24	22	20
Svenska för invandrare (årsstudieplatser, 675 timmar)	508	568	60	504	488

Tabell. Elever i kommunala verksamheter (oavsett folkbokföringskommun)

Verksamhet (antal)	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Fritidshem	3 669	3 674	5	3 700	3 709
Förskoleklass	973	977	4	962	972
Grundskola	7 717	7 701	-16	7 641	7 587
Anpassad grundskola	153	170	17	140	114
Gymnasieskola	976	1 029	53	962	916
Anpassad gymnasieskola	19	16	-3	18	19
Grundläggande vuxenutbildning (årsstudieplatser)	193	260	67	173	176
Gymnasial vuxenutbildning (årsstudieplatser)	294	394	100	291	195
Anpassad vuxenutbildning (årsstudieplatser)	25	10	-15	22	20
Svenska för invandrare årsstudieplatser)	379	509	130	473	458

6.1.3 Förskolenämnden

Förskolenämnden ansvarar för kommunens förskoleverksamhet samt annan pedagogisk verksamhet för barn i förskoleåldern, såsom öppen förskola och pedagogisk omsorg. En betydande del av nämndens verksamhet utförs av externa utförare. Nämnden ska säkerställa att verksamheten följer lagar, föreskrifter och fullmäktiges mål samt följa upp resultat och måluppfyllelse i både kommunala och, där det är tillämpligt, fristående verksamheter.

Viktiga händelser

Utbildningsförvaltningen bildades den 1 januari 2025 och samlar utbildning från förskola till vuxenutbildning. Under året har förskoleverksamheten fått en ny verksamhetschef och flera organisatoriska förändringar har genomförts, bland annat en egen ledningsorganisation för förskolorna i Barkarby. Järfälla utsågs till Årets förebyggande kommun 2025 genom ett långsiktigt samarbete kring tidiga och våldsförebyggande insatser, bland annat inom förskolan. Flera lokalförändringar har skett på grund av renoveringar och varierande efterfrågan, och nya lagar, läroplansändringar samt forsknings- och kompetensutvecklingssamarbeten har trätt i kraft.

Ekonomiskt resultat

Förskolenämnden redovisar ett resultat på +3 mnkr. Högre övriga intäkter och lägre övriga kostnader har vägt upp högre personalkostnader och ökade kostnader för köp av verksamhet. Myndighetsområdet visar +2 mnkr, där ökade kostnader för peng och tilläggsbelopp balanseras av lägre övriga kostnader. Egen regi, som avser verksamhet som bedrivs i Järfälla kommuns regi, redovisar +1 mnkr, med både högre intäkter och kostnader än budget; intäktsökningen på 12 mnkr förklaras främst av ökade statsbidrag.

Volymer

Tabellerna nedan visar antalet barn inom förskolenämndens ansvarsområde. Översta tabellen avser barn som är folkbokförda i Järfälla och belastar nämndens budget, oavsett om de går i kommunala, fristående eller i verksamheter utanför kommunen. Understa tabellen visar samtliga barn i de kommunala förskolorna, och omfattar även de barn som är folkbokförda i andra kommuner.

Tabell. Antal elever folkbokförda i Järfälla (volymer som påverkar nämndens budget)

Verksamhet (antal)	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Förskola	4 617	4 651	34	4 753	4 715
Pedagogisk omsorg	42	40	-2	45	49

Tabell. Antal barn i kommunal förskola (oavsett folkbokföringskommun)

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Förskola	3 211	3 175	-36	3 279	3 253

6.1.4 Kultur-, demokrati- och fritidsnämnden

Nämnden har ansvar för bibliotek, idrott och fritid, fritidsgårdar, kultur, kulturskola samt demokratiutveckling, barnrättsfrågor och samordning för finskt förvaltningsområde.

Viktiga händelser

Under året mottog Huset på höjden Region Stockholms hållbarhetspris, och Järfälla klättrade till plats 32 i Sveriges friluftskommun 2025. Flera idrottsföreningar har haft framgångar på elitnivå, vilket har ökat kraven på nämndens verksamheter. Samtidigt har ett omfattande arbete med att rusta upp anläggningar pågått, bland annat Viksjövallen, Säby gård, motionsspår och Bruket, och ombyggnaden av den gamla simhallen har inletts.

Kulturskolan har under året stärkt arbetet kring ungas inflytande och psykiska hälsa, och samarbetet med civilsamhället har utvecklats. Ung fritid har vidare genomfört jobbmässa, popup-verksamhet och flera politikdialoger. Biblioteket i Bas Barkarby blev Meröppet-bibliotek och Jakobsbergs bibliotek införde Lättöppet. Under hösten genomfördes Barnhearing och nämnden godkände återrapporteringen om utredning av brottslighet kopplad till fritidsgårdar. Året avslutades med att Järfälla bibliotek mottog kommunens hållbarhetspris 2025.

Ekonomiskt resultat

Årets resultat uppgår till +2,2 mnkr, främst till följd av högre statsbidrag och ökade intäkter från lokalbokning. Fritidskontoret redovisar +2,4 mnkr, kultur +0,6 mnkr, kansli +0,4 mnkr och demokratiutveckling +0,4 mnkr. Inom fritidskontoret förklaras överskottet av högre lokalbokningsintäkter och lägre kostnader för föreningsstöd. Idrotts- och friluftsområden visar däremot ett underskott på –1,6 mnkr, främst på grund av en obudgeterad förstudie av gymnastikhallen och ökade städkostnader. Biblioteket redovisar ett mindre underskott på –0,1 mnkr till följd av ökade kostnader för bibliotekssystemet.

6.1.5 Socialnämnden

Socialnämnden ansvarar för individ- och familjeomsorg, äldreomsorg samt stöd och service enligt SoL och LSS, liksom bostadsanpassningsbidrag och tillsyn enligt alkohol-, tobak- och läkemedelslagstiftningen. Nämnden ansvarar även för mottagande av flyktingar och ensamkommande barn samt personer med anknytning till dessa grupper. Som arbetslöshetsnämnd hanterar den kommunens arbetsmarknadsåtgärder och leder den kommunala hälso- och sjukvården inom sitt område, inklusive POSOM-arbetet vid kriser. Nämnden ska säkerställa att verksamheterna följer lagar, riktlinjer och fullmäktiges beslut samt att uppföljning och utvärdering sker av både kommunal och extern verksamhet.

Viktiga händelser

Under 2025 har flera händelser och fokusområden haft stor betydelse för socialnämndens arbete och resultat. Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli, och förvaltningen har

tagit fram Färdplan 2030 som grund för den kommande omställningen. Kompetensförsörjning har fortsatt vara ett centralt område, både vad gäller rekrytering, bemanning och utbildningsinsatser.

Under året har socialförvaltningen även tagit över kommunens arbetsmarknadsinsatser och utvecklat organisation och arbetssätt inom området. I enlighet med fullmäktiges beslut har hemtjänst och boendestöd tagits över i egen regi, samtidigt som ett tillitsbaserat arbetssätt införts inom hemtjänsten. Gårds vård- och omsorgsboende har öppnat, och Järfälla utsågs till Årets förebyggande kommun 2025 för sitt långsiktiga arbete med förebyggande insatser. Arbetet med våldsprevention har stärkts, både genom insatser för våldsutsatta och genom planering och påbörjad implementering av gemensamma metoder med utbildningsförvaltningen i förskola och skola.

Ekonomiskt resultat

Årets totala resultat uppgår till cirka +4 mnkr. Individ- och familjeomsorgen visar ett underskott på –9 mnkr, främst till följd av ökade dygnspriser för SiS-placeringar, familjehemsvård, jourfamiljehem och ekonomiskt bistånd. Dessa kostnader motverkas delvis av högre ersättningar för etablering och flyktingmottagande, som överstiger budget med +23,7 mnkr.

Arbetsmarknadsområdet redovisar ett överskott på +8 mnkr, bland annat genom minskade volymer inom nystartsjobb. Inom äldreomsorgen ger särskilt boende ett överskott medan ordinärt boende belastas av högre hemtjänstvolymer och uppstartskostnader vid övertag av extern hemtjänst; totalt uppgår överskottet till cirka +10 mnkr.

Inom verksamhetsområdet funktionshinderområdet (myndighet) visas +3 mnkr, främst på grund av vakanser och lägre driftkostnader. Inom egen regi däremot har ordinärt boende ett underskott på –10 mnkr till följd av ökade personalkostnader vid nyanställningar och övergången av extern hemtjänst. Inom särskilt boende finns ett underskott på –1 mnkr, vilket beror på högre personalkostnader.

Inom egen regi funktionshinder finns den största avvikelsen inom insatser enligt LSS. Orsaken till underskottet på -4 mnkr beror på sjukfrånvaro respektive tillfälliga vakanser, vilka uppstått i samband med verksamhetsförändringar. Detta har lett till högre kostnader för timvikarier än budgeterat inom daglig verksamhet LSS respektive för sjuksköterskor som arbetar mot LSS-verksamheter.

Volymer inom individ- och familjeomsorg

Under året har volymerna inom socialnämndens olika verksamhetsområden fortsatt att påverka både kostnadsutveckling och resursbehov. På följande sidor redovisas volymer för individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och funktionshinder samt volymer inom egen regi. Tabellerna visar budgeterade nivåer jämfört med faktiskt utfall och utvecklingen över tid.

Tabell. Antal brukare inom individ- och familjeomsorg

Verksamhet individ- och familjeomsorg	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
HVB Vuxna missbruk, helårsplatser	5,0	2,5	-2,5	3,7	4,8
Stödboende Vuxna missbruk helårsplatser	15,8	10,3	-5,5	9,6	25,2
Placering Vuxna övriga, helårsplatser*	8,1	6,9	-1,2	7,5	5,6
HVB Barn och Ungdom, helårsplatser	14,8	16,5	1,7	18,7	11,3
Familjehem Barn och Ungdom arvoderade, helårsplatser	96,0	91,7	-4,3	94,1	111,9
Familjehem Barn och Ungdom konsulent, helårsplatser	14,0	23,9	9,9	22,4	16,0
Jourhem Barn och Ungdom konsulent, helårsplatser	24,8	25,5	0,7	24,7	24,7
Ekonomiskt bistånd (mnkr)	61,0	73,6	12,6	62,7	61,3

Tabell. Antal brukare inom äldreomsorg

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Äldreomsorg					
Timrelaterad volym hemtjänst inkl. trygg hemgång	506 850	533 653	26 803	533 420	503 042
Övrigt timrelaterat	18 700	19 235	535	19 879	20 024
Dagverksamhet äldreomsorg (dagar)	8 300	7 177	-1 123	7 169	8 425
Särskilt boende äldreomsorg (antal platser)	486	488	2,0	468	468
Särskilt boende - externt köpt plats	17	16,4	-0,6	18,9	16,8

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Korttidsboende - externt köpt plats	0	4,3	4,3	1,4	1,5

Tabell. Antal brukare inom funktionshinder

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Funktionshinder - LSS					
Timrelaterat LSS (antal timmar per år)	241 200	227 100	-14 100	241 600	255 300
Assistansersättning enligt SFB/LASS (antal brukare i genomsnitt per månad)	95	101	6	95	91
Boendeplatser LSS (både egen regi och entreprenad)	184	179	-5	185	176
Köpta boendeplatser LSS (antal brukare i genomsnitt per månad)	39	33	-6	38	44
Övriga insatser LSS (antal brukare/köpta platser i genomsnitt per månad)	536	514	-22	481	459
Summa antal brukare LSS	**854**	**827**	**-27**	**799**	**770**
Funktionshinder - SoL					
Timrelaterat SoL (antal timmar per år)	76 500	68 000	-8 500	76 300	81 700
Boendeplatser - socialpsykiatri SoL	47	50	3	49	49
Boendeplatser SoL	7	7	0	7	12
Köpta boendeplatser SoL (antal brukare i genomsnitt per månad)	41	39	-2	42	43
Övriga insatser SoL (antal brukare/köpta platser i genomsnitt per månad)	194	179	-15	182	199
Summa antal brukare SoL	**289**	**275**	**-14**	**280**	**303**

Tabell. Antal brukare inom egen regi – äldreomsorg

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Äldreomsorg					
Timrelaterad volym hemtjänst inkl. trygg hemgång	340 850	369 368	28 518	351 830	330 260
Övrigt timrelaterat	7 900	9 473	1 573	8 555	8 154
Dagverksamhet äldreomsorg (dagar)	8 300	7 177	-1 123	7 169	8 425
Särskilt boende äldreomsorg (antal platser)	429	434	5	374	358

Tabell. Antal brukare inom egen regi – funktionshinder (LSS och SoL)

Verksamhet	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024	Utfall 2023
Funktionshinder - LSS					
Timrelaterat LSS (antal timmar per år)	10 600	10 100	-500	10 500	10 300
Boendeplatser LSS	51	51	0	51	45
Övriga insatser LSS (antal brukare i genomsnitt per månad)	263	263	0	248	243
Summa antal brukare LSS	**314**	**314**	**0**	**299**	**288**
Funktionshinder - SoL					
Timrelaterat SoL (antal timmar per år)	14 300	12 500	-1 800	14 900	16 800
Boendeplatser - socialpsykiatri SoL	47	47	0	49	49
Boendeplatser SoL	7	7	0	7	12
Övriga insatser SoL (antal brukare i genomsnitt per månad)	146	126	-20	131	49
Summa antal brukare SoL	**200**	**180**	**-20**	**187**	**110**

6.1.6 Familjerättsnämnden

Järfälla och Upplands-Bro kommuner har en gemensam familjerätt med gemensam nämnd där Järfälla är värdkommun. Familjerätten ingår organisatoriskt i Järfälla kommuns socialförvaltning. Familjerätten regleras via föräldrabalken och socialtjänstlagen och beslutar bland annat om ärenden kring faderskap, umgänge, adoptionsärenden.

Viktiga händelser

Familjerätten har under året stärkt arbetet med barns rättigheter i linje med kommunens ambitioner och den nya socialtjänstlagen. Ett nytt barnanpassat material har tagits fram och använts i utredningar, och målet om full delaktighet i vårdnads-, boende- och umgängesutredningar har uppnåtts. Väntetiderna till samarbetssamtal påverkades av personalförändringar under våren, men efter förstärkning av enheten minskade väntetiden under hösten. Ett nytt arbetssätt med inledande enskilda samtal har införts för att bättre fånga upp behov och öka kvaliteten i samtalen.

Ekonomiskt resultat

Utfallet för helåret är ett överskott på +0,4 mnkr (prognos per oktober +0,2 mnkr), vilket förklaras av lägre personalkostnader.

Volymer

Nedan redovisas volymerna inom familjerätts nämndens verksamhetsområde.

Tabell. Antal ärenden inom familjerätten

Verksamhet	Järfälla 2025	Upplands-Bro 2025	Totalt utfall 2025	Järfälla 2024	Upplands-Bro 2024	Totalt utfall 2024
Faderskap/föräldraskap	99	40	139	136	40	176
Snabbupplysningar	92	44	136	82	44	126
Utredningar vårdnad, boende, umgänge	31	17	48	36	12	48
Samarbetssamtal	104	49	153	92	36	128
Informationssamtal	128	15	143	109	48	157

6.1.7 Tekniska nämnden

Tekniska nämnden ansvarar för kommunens trafikfrågor, väg- och gatuhållning, gatubelysning, parkering och fordonsflytt. Nämnden ansvarar även för vatten- och avloppsförsörjning, dagvatten, avfallshantering, park- och naturvård samt drift och förvaltning av kommunens lokaler, bostäder och hyresavtal. Vidare ingår energihushållning, infrastrukturprojekt, nyproduktion av fastigheter, lantmäteriteknisk verksamhet, drönarverksamhet och namnsättning. Verksamheten finansieras genom både skattemedel och avgifter, och delar av uppdraget utförs av externa entreprenörer.

Viktiga händelser

Under året fortsatte etableringen av den nya samhällsbyggnadsförvaltningen, där tidigare plan- samt mark- och exploateringsenheten och dåvarande bygg- och miljöförvaltningen samlades i en gemensam organisation för att skapa en mer samordnad och effektiv struktur. Samtidigt har kommunens arbete med förrättningsförberedelser upphört till följd av att Lantmäteriet sagt upp det kommunala förrättningsförberedelseavtalet (KFF-avtalet) för att istället själva utföra förrättningar.

Säkerhets- och beredskapsarbetet har stärkts genom utvecklad nödvattenförsörjning, klimatrisk- och sårbarhetsanalys, skärpt informationssäkerhet och tester av reservkraft. Sommaren präglades även av stormar, översvämningar och en brand på Järvafältet vilket påverkade verksamheten. Arbetet med portfölj- och projektstyrning har fortsatt med en ny projektmodell och ett utbyggt portföljregister som ger bättre överblick över förvaltningens projekt.

Inom VA och anläggningar har Viksjö dagvattenpark invigts och nya analyser har styrkt dricksvattensäkerheten. Ett nytt VA-driftsavtal har under året trätt i kraft och Röktestprojektet genomfördes för att identifiera felkopplade avloppsanslutningar och minska risken för översvämningar.

Inom fastighetsområdet har flera större byggnationer färdigställts och inventeringar av kulturfastigheter samt skolors och förskolors kapacitetstak har genomförts. Energiåtgärder minskade användningen, samtidigt som ökade fjärrvärmekostnader och fler lokalbehov påverkade driften. Arbetet med marknadshyror fortsatte i dialog med privata aktörer.

Året präglades även av nya regelverk inom bland annat PBL, byggkrav, laddinfrastruktur och avfallshantering, vilket kräver vidare anpassning. Järfälla utsågs dessutom till Årets Biltvättarkommun 2025 för det långsiktiga arbetet med Ren bil-kampanjen.

Ekonomiskt resultat

Tekniska nämnden redovisar 2025 ett överskott på +16,0 mnkr, vilket är en förbättring med +57,1 mnkr jämfört med föregående år. Resultatet inkluderar inte VA- och avfallskollektivens

underliggande resultat, som fonderas i den treåriga utjämningsfonden för att motverka kraftiga taxeförändringar.

Det skattefinansierade resultatet uppgår till +16,0 mnkr, där –12,5 mnkr avser kapitalkostnader kopplade till infrastruktur. Förskjutna tidsplaner i större projekt har minskat årets kapitalkostnader. Utöver detta noteras följande större avvikelser:

- Personalkostnader: +14,3 mnkr, främst tack vare minskade kostnader för extern personal
- Köp av verksamhet: +8,7 mnkr, framför allt inom fastigheter och infrastruktur
- Lokalkostnader: +8,4 mnkr lägre än budget, till följd av färre tillfälliga lokaler och minskade driftskostnader
- Övriga kostnader: –37,3 mnkr, varav cirka –20 mnkr rör investeringsrelaterade driftkostnader. Resterande avvikelse är ökade kostnader inom park och gata samt den interna utförarverksamheten i Veddesta.

Fastighetsavdelningen redovisar ett överskott på +17,3 mnkr, drivet av lägre kapitaltjänstkostnader och minskat behov av extern personal. BMF Veddesta redovisar +2,5 mnkr, främst till följd av vakanser och lägre bränslekostnader, även om utgifterna för reparationer ökade.

Gällande den avgiftsfinansierad verksamhet så visar VA-verksamheten ett överskott på +17,3 mnkr, vilket ger ett ackumulerat överskott på +21,1 mnkr. Enligt regelverket ska detta återföras till VA-kollektivet inom tre år. Cirka 82 procent används för att undvika kraftiga taxehöjningar 2026.

Avfallskollektivet redovisar +2,8 mnkr, med ett ackumulerat överskott på +10,3 mnkr som också ska återföras inom tre år. Kommande investeringar i nya kärl och insamlingssystem inför lagkrav på fastighetsnära insamling väntas öka kapitalkostnaderna de närmaste åren.

6.1.8 Miljö- och bygglovsnämnden

Miljö- och bygglovsnämnden ansvarar för kommunens tillsyn inom miljö- och hälsoskydd, livsmedelskontroll och sprängämnesprekursorer samt för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Nämnden säkerställer att verksamheten följer gällande lagar, föreskrifter och de mål och ramar som kommunfullmäktige har beslutat om. Den följer även upp och utvärderar både egen och upphandlad verksamhet, och erbjuder rådgivning till invånare och verksamheter i bygg-, miljö- och hälsoskyddsfrågor.

Miljö- och hälsoskyddsenheten och bygglovsenheten har ett gemensamt uppdrag att fatta rättssäkra beslut, hålla avtalade handläggningstider och ge korrekt information och god service. Enheterna bidrar med sin kompetens i samhällsplaneringen och samarbetar i ärenden som kräver gemensam handläggning. De ska också arbeta aktivt med att effektivisera sina processer, och verksamheten finansieras till stor del genom avgiftsintäkter.

Viktiga händelser

Året har präglats av etableringen av den nya samhällsbyggnadsförvaltningen, där miljö- och hälsoskydd och bygglov har omorganiserats till två enheter inom en gemensam avdelning. Syftet har varit att skapa en mer samordnad, tydlig och effektiv struktur med stärkt helhetsperspektiv inom samhällsbyggnadsområdet.

Miljö- och hälsoskyddsenheten har under året arbetat enligt tillsynsplanen, som uppdateras och följs upp årligen. Året har visat ett ökat antal ärenden om miljösanktionsavgifter, vilket främst kopplas till rapporteringskrav för farligt avfall och nya hygienverksamheter som missat att anmäla sin verksamhet.

Bygglovsenheten har ett omställningsarbete med anledning av nya byggregler som trädde ikraft 1 juli 2025 och förändringar i plan- och bygglagen som trädde ikraft 1 december samma år. Arbetet har omfattat utbildning, uppdaterade rutiner, justerad delegationsordning och reviderad taxa. Lagändringarna har lett till ökat behov av rådgivning och bedöms även öka behovet av tillsyn kommande år. En ny tvåårig tillsynsplan beslutades i slutet av året.

Ekonomiskt resultat

Miljö- och bygglovsnämnden redovisar ett resultat på +0,9 mnkr för 2025, vilket är **1**,8 mnkr bättre än föregående år. Miljö- och hälsoskyddsenheten står för +0,6 mnkr och bygglovsenheten för +0,3 mnkr. Intäkterna är 3,2 mnkr lägre än budgeterat, men detta kompenseras av att kostnaderna är 4,1 mnkr lägre än budget. Den största avvikelsen finns inom personalkostnader, som är 4,9 mnkr lägre än budgeterat, medan övriga kostnader är 0,8 mnkr högre än beräknat.

6.1.9 Järfällahus AB

Järfällahus AB är kommunens allmännyttiga bostadsbolag med uppdrag att förvärva, bygga och förvalta bostäder och lokaler i Järfälla. Verksamheten bedrivs på affärsmässiga grunder i enlighet med bolagsordning, ägardirektiv och regelverket för allmännyttan.

Ägardirektivet från 2024 anger tre prioriteringar:

- ökad trygghet och minskad segregation
- hållbara och trygghetsskapande renoveringar
- grön omställning och effektiv resursanvändning

Bolaget förvaltar cirka 5 600 lägenheter, 4 500 fordonsplatser och cirka 50 000 kvm lokaler.

För kommunala bolag gäller en förstärkt uppsiktsplikt enligt kommunallagen, vilket innebär en årlig prövning av att verksamheten följer kommunens ändamål och befogenheter.

Bostadsförsörjning och fastighetsutveckling

Under 2025 stärkte bolaget bostadsförsörjningen genom nyproduktion, renoveringar och aktiv fastighetsförvaltning. På Sångvägen pågår produktion av två bostadshus och en ny mötesplats har invigts. Projektering av Söderhöjden och Dackehöjden fortskrider, och bolaget medverkar i detaljplanearbetet för Barkarby C. Renoveringar kombineras med ombyggnation av lokaler till bostäder med fokus på trygghet, energi och långsiktig hållbarhet.

Samverkan med kommunen

Järfällahus deltar aktivt i kommunens samverkansstrukturer och har en central roll i arbetet med trygghet, segregation och social hållbarhet. Bolaget medverkar i chefssamrådet, platssamverkan, operativa ledningsgruppen för trygghetsfrågor, bostadsförsörjningsgruppen, demokratigruppen och miljörelaterade forum. Trygghetsvandringar genomförs i hela beståndet, och mötesplatserna på Termovägen och Sångvägen är viktiga nav för brottsförebyggande och relationsskapande arbete.

Social hållbarhet och trygghet

Arbetet med trygghet stärktes ytterligare under 2025. Fastigheter trygghetscertifieras vid renoveringar och förberedelser för att byta ut skalskydd samt passersystem i hela beståndet pågår. Bolaget arbetar aktivt mot våld i nära relationer genom ny uthyrningspolicy, samverkan med socialtjänsten och informationsinsatser. Arbetet mot trångboddhet, välfärdsbrott och otillåtna hyresförhållanden har utvecklats genom riktade kontroller och förbättrade rutiner. Järfällahus bidrar även till arbetsmarknadsinsatser, bland annat genom cirka 40 sommarjobb årligen.

Ekologisk hållbarhet

Bolaget bedriver ett strukturerat miljöarbete i linje med kommunens miljöplan och Agenda 2030. Järfällahus är miljödiplomerat enligt SUSA och deltar i Allmännyttans klimatinitiativ. Energianvändningen har minskat med cirka 15 procent sedan 2007 och fordonsflottan är i stort sett fossilfri. Fokus ligger på energieffektivisering, klimatanpassning, återbruk, vattenbesparing samt utbyggnad av laddinfrastruktur och solceller. Nyproduktion och renoveringar strävar efter Miljöbyggnad Silver.

Ekonomiskt resultat

Det preliminära resultatet för bolaget 2025 uppgår till 181,1 mnkr efter finansiella poster. Justerat för jämförelsestörande poster är resultatet 58,6 mnkr, motsvarande en avkastning på 9,4 procent, vilket uppfyller avkastningskravet. Omsättningen ökade till 745 mnkr, soliditeten stärktes till 59 procent och belåningsgraden minskade till 11,7 procent. Långfristiga lån minskade med 50 mnkr. Avvikelsen från finanspolicyns krav på förfallostruktur bedöms kunna korrigeras under 2026.

Utmaningar framåt

Järfällahus står inför betydande utmaningar kopplade till ett ålderstiget bestånd och ett omfattande renoveringsbehov. Fastigheterna från 1960–70-talen kräver stora investeringar och renoveringsprogrammet om cirka 3 200 lägenheter sträcker sig över flera år. Renoveringstakten har hittills varit lägre än planerat till följd av överprövade upphandlingar och att flera fastigheter visat sig vara i sämre skick än vad som tidigare bedömts.

Kostnadsläget är fortsatt högt inom entreprenader, energi och byggmaterial, samtidigt som hyresintäkterna ökar långsamt. Detta skapar ett bestående ekonomiskt tryck och innebär att renoveringar i allt större utsträckning behöver finansieras genom nyupplåning. Trots hög soliditet och god likviditet väntas finansiella risker öka när investeringsvolymen växer och högre räntekostnader successivt slår igenom.

Kommunens samlade bedömning

Kommunen bedömer att Järfällahus AB i huvudsak följer bolagsordning och ägardirektiv och bidrar till kommunens strategiska mål. Bolaget genomför utvecklingsinsatser i linje med ägarens prioriteringar och deltar aktivt i samverkansstrukturer, trygghetsarbete och hållbarhetsarbete.

Samtidigt står bolaget inför betydande utmaningar kopplade till renoveringsskuld, kostnadsökningar och ett ålderstiget bestånd. Hyresintäkterna ökar inte i samma takt som kostnaderna, och framtida resultatnivåer bedöms pressas av ökade avskrivningar, räntekostnader och ett omfattande investeringsbehov.

Mot denna bakgrund finns en ökad osäkerhet kring bolagets långsiktiga finansiella uthållighet, och kommunens ekonomi kan på sikt påverkas. Trots stark soliditet och god likviditet kan framtida behov av ägarstöd, nyupplåning eller försäljning av delar av beståndet inte uteslutas, särskilt om låneskulden, kassaflödet och resultatnivåerna utvecklas alltför negativt. Även sociala konsekvenser av hyreshöjningar kan påverka kommunens kostnader.

Sammantaget understryker detta behovet av att Järfällahus AB ytterligare stärker sin ekonomiska planering, riskhantering och investeringsprioritering, samt att kommande ägardirektiv tydligt adresserar den långsiktiga ekonomiska hållbarheten. Kommunen bedömer att Järfällahus AB i dag arbetar i linje med ägardirektiven och bidrar till kommunens mål, men att utvecklingsområden finns inom långsiktig ekonomisk planering och fortsatt strategisk samverkan.

7 Större investeringar

Nedan visas information om större investeringsprojekt. Alla projekt över 30 miljoner kronor beslutas av kommunfullmäktige. För mer detaljer kring investeringsredovisningen se rubrik 4.6.7.

Projekttyp	Fas	Mnkr	Tot. Beviljat belopp	Tot. ack utfall	Tot. Prognos	Budget 2025	Utfall 2025	Prognos 2025	Avv B - P
Fastighet	Avslut	Grundsärskola, Källtorp	130,0	118,2	119,4	0,0	3,8	5,0	-5,0
Fastighet	Avslut	Gårds vård och omsorgboende	158,0	159,4	163,0	32,0	42,4	43,6	-11,8
Fastighet	Genomförande	Ny förskola Byleden Skälby	95,0	45,7	95,0	59,0	38,5	62,0	-3,0
Fastighet	Genomförande	Barkarbyskolan - ut och ombyggnad	99,0	71,9	99,0	50,0	40,2	44,8	5,2
Fastighet	Genomförande	Ombyggnation av gamla simhallen	150,0	31,3	150,0	64,0	10,8	15,8	48,2
Fastighet	Planering	Skola, LSS boende, tillbyggnad ishall samt äldreboende	512,0	16,3	533,1	84,5	8,8	13,7	71,3
		Delsumma Fastighet	***1 144,0***	***442,8***	***1 159,5***	***289,5***	***144,5***	***184,9***	***104,9***
Infrastruktur	Avslut	VA -försörjning Uddnäs/Lund	36,7	35,6	36,7	0,7	0,2	0,3	0,4
Infrastruktur	Avslut	Viksjö dagvattenpark	33,4	37,6	37,6	0,0	0,5	0,4	-0,4
Infrastruktur	Genomförande	Nya simhallen förberedande arbete	69,3	39,5	69,3	0,7	0,0	0,1	0,6
Infrastruktur	Genomförande	Förnyelse VA-nätet	0,0	0,0	0,0	32,5	26,8	33,3	-0,8
Infrastruktur	Planering	Huvudgator och kollektivtrafikåtgärder	79,7	7,4	63,2	19,1	1,1	1,1	18,0
		Delsumma Infrastruktur	***219,1***	***120,1***	***206,8***	***53,0***	***28,6***	***35,2***	***17,8***
Exploatering	Pågående	**Exploatering**				**417,0**	**271,3**	**279,0**	**138,0**
Alla		**Total summa alla projekttyper**	1 363,1	562,9	1 366,3	759,5	444,4	499,1	260,7

Investeringar per Typ och beställare

Typ	Nämnd	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall 2024**	Genomförande grad 2025
Fastighet**	KS	0	133	*133*	0	-
	FSN	59	55	*-4*	167	94%
	UBN	73	82	*9*		112%
	KDN	154	15	*-139*	5	10%
	SON	68	48	*-20*	88	71%
	Övriga investeringar fastighetsbeställningar (TEN)	28	20	*-8*	8	71%
	Reinvest. Initierat av KDN (TEN	6	0	*-6*		0%
	Reinvest. Initierat av Fastighet, (TEN)	184	147	*-37*	79	80%
Fastighet Summa		**571**	**499**	***-73***	**348**	**87%**
Infrastruktur	Övriga investeringar VA &Avfall (TEN)	102	44	*-58*	67	43%
	Infrastruktur, Gata&Park (TEN)	168	112	*-56*	145	66%
Infrastruktur Summa		**269**	**156**	***-114***	**212**	**58%**
Exploatering Summa	**KS**	**417**	**271**	*-146*	**221**	**65%**
Inventarier**	KS	34	44	*10*	37	129%
	varav finansiell leasing		*6,5*			
	FSN	2	0	*-2*	0	4%
	UBN	3	4	*1*	3	131%
	KDN	2	2	*0*	2	116%
	SON	15	8	*-7*	1	55%
	TEN*	0*	7	*7*	8	-
Inventarier Summa		**56**	**65**	*9*	**51**	**117%**
Finansiella investeringar	KS		**17,6**		**0**	
Totalsumma		**1 313**	**1 008,5**	*-304*	**832**	**77%**