

Enkät egenkontroll skolor och förskolor

Insänds till adressen längst ner på sidan

Verksamhetens namn		Fastighetsbeteckning	
Besöksadress	Postnummer	Ort	
Verksamhetsansvarig/Kontaktperson		Telefon dagtid	Mobiltelefon
Befattning		E-postadress	
Faktureringsadress (om annan än ovan) Namn och gatuadress		Postnummer	Ort
Ansvar (kommunalverksamhet)	Antal avd,åk (ex F-9)	Antal barn, elever	Antal personal
			Organisationsnummer
Annan verksamhet som delar lokalerna (fritidshem, öppen förskola, dagbarnvårdare, skola, annan förskola)			
Fastighetsägarens namn/Kontaktperson		Telefon dagtid/Mobiltelefon	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort	

A. Verksamhetens egenkontroll

1. Finns ett skriftligt egenkontrollprogram för hälso- och miljöfrågor (inomhusmiljön, uteytor m.m.)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
2. Är egenkontrollens olika dokument samlade i en pärm eller liknande? (Ex. radonprotokoll, OVK-protokoll, städavtal och städrutiner)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
3. Finns det en fastställd och dokumenterad fördelning av det organisatoriska ansvaret för egenkontrollen? (Ex ansvarig för verksamheten, städningen, ventilation, radon)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
4. Finns det en fastställd och dokumenterad fördelning av det organisatoriska ansvaret mellan skolan, förskolan och fastighetsägaren?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
5. Finns det uppgifter om maxpersonangivelse i rummen avsedda för eleverna, barnen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
6. Om ja, överskrids antalet personer i någon lokal?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kommentar:	
<i>Anpassa verksamheten efter ventilationens kapacitet och räkna ut hur många personer ventilationen är dimensionerad för. Utluftslödet rekommenderas till ca 8-10 l/s och person.</i>	
7. Finns det rutiner för hantering av klagomål på inomhusmiljön och hälsobesvär kopplat till den?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

8. Finns det hälsobesvär bland elever, barn och/eller personal som misstänks eller konstaterats bero på eller förvärras av skolans, förskolans inomhusmiljö? Ja Nej

8a. Om ja, vad misstänks dessa hälsobesvär bero på?

9. Finns rutiner för regelbundet underhåll av skolans, förskolans lokaler? Ja Nej

9a. Är långsiktigt underhåll av t ex tak, fasader och ventilation kända för verksamheten? Ja Nej

B. Allergi

1. Hur många elever, barn med allergi finns på förskolan: varav antal med födoämnesallergi:

2. Finns rutiner för att minska besvär av pälsdjursallergen, starka dofter, allergiframkallande växter mm? Ja Nej

C. Lekytor, skolgård, solskydd mm

1. Beskriv tillgång och närhet till lekytor, skolgård och park/naturområden.

Förskolor

1a. Tänker ni på solexponering vid planering av uteaktiviteter? Ja Nej

1b. Merparten av de attraktiva lekanordningarna är i minst 50 % skugga 11-15? Ja Nej

1c. Sandlådor för de mindre barnen är till mer än 50% i skugga? Ja Nej

1d. Finns naturmark/skog i närheten med skugga som nyttjas till lek? Ja Nej

1e. Har barnen solhatt, keps eller liknande solskyddande klädsel? Ja Nej

Lekytor för barn bör ligga i direkt anslutning till lokalen liksom park- och naturområden bör finnas i nära anslutning till lokalen.

Antalet fall av hudcancer i Sverige är ca 30 000 per år. Höga doser av solens UV-strålning speciellt i tidig ålder anses ligga bakom den snabba ökningen av hudcancer.

D. Dagsljus

1. Finns dagsljus i rummen som eleverna, barnen vistas i stadigvarande? Ja Nej

Fönsterytan bör vara minst 10 procent av golvytan. Källarlokalerna är olämpliga för skola och barnomsorg.

E. Radon

1. Har radonmätning utförts i lokalen? Ja Datum: Nej

2. Resultat:

Radonhalten i inomhusluft bör inte överstiga 200 Bq/m³. Ny mätning bör göras efter 10 år eller om ventilationssystemet har förändrats vid t ex en ombyggnad.

F. Ventilation

1. Vilken typ av ventilation finns i lokalen?

S (självdrag)

F (Mekanisk frånluft)

FT (Mekanisk till- och frånluft)

FTX (Mekanisk till- och frånluft med värmeväxlare)

2. Om ni har FT- eller FTX-ventilation vilken temperatur är tilluftstemperaturen inställd på?

3. Finns rutiner för regelbunden kontroll av ventilationen?

(Ex OVK, mätning av luftflöden, byte av filter och rengöring)

Ja Nej

En obligatorisk ventilationskontroll (OVK) ska göras vart tredje år i skol- och förskolelokaler. Kopia av OVK bör finnas hos skolan, förskolan.

4. Vilka driftstider har ventilationen?

Ventilationen bör vara i gång både före och efter aktivitet i lokalen.

5. Har ni fått indikationer på att luftkvaliteten inte är tillfredsställande?

Ja Nej

Kommentar:

G. Temperatur

1. Har det framförts klagomål på temperaturen i lokalerna?

Ja Nej

1a. Kommentarer (vilket utrymme, del av året osv.)

Inomhustemperaturen bör ligga på 20-22 grader med en tilluftstemperatur på 2-3 grader lägre – den får dock ej ge drag.

H. Varmvattentemperatur, Legionella

1. Finns rutiner för regelbunden kontroll av varmvattnets temperatur i ledningar och tappställen?

Ja Nej

Temperaturen på varmvattnet fram till tappstället ska vara minst 50°C men max 60°C, samt minst 60°C i beredare för att undvika tillväxt av legionellabakterier. Varmvattentemperaturen i tappställen för personer som inte förväntas kunna reglera temperaturen själva får inte överstiga 38°C (t ex i förskolor).

I. Toaletter

1. Hur många elever, barn beräknas använda varje toalett? (t.ex. 7 barn/per toalett)

2. Finns tillgång till flytande tvål och engångshanddukar vid alla toaletter?

Ja Nej

Det bör finnas minst en toalett per 10-15 barn, dessutom separata personaltoaletter. På varje toalett bör alltid finnas tvål och engångshanddukar.

J. Hygien förskolor

- | | |
|--|--|
| 1. Finns hygienrutiner vid t ex blöjbyte och handtvätt? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 2. Finns rutiner för att minska spridning av smittsamma sjukdomar? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 3. Görs uppföljning av sjukfrånvaron bland barnen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |

K. Städning

- | | |
|---|--|
| 1. Finns det skriftliga städrutiner för lokalerna? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 2. Sker uppföljning av städningen och städavtalet/en? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 3. Finns rutiner för att underlätta städningen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |

Exempelvis

- att inte förvara på golvet
- utemiljöer och entréer utformas så att inte onödig smuts dras in i lokalerna
- skåp används för förvaring istället för öppna hyllor
- textilier, heltäckande textilmattor, dammsamlade möbler, textil inredning används så sparsamt som möjligt
- lokalerna används som planerat och som de är dimensionerade för
- städning utförs när verksamhet inte pågår i lokalerna

- | | |
|--|--|
| 4. Finns ventilerat städutrymme med utslagsvask? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
|--|--|

5. Omfattar städrutinerna:

- | | |
|--|--|
| • storstädning minst en gång/år eller oftare? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| • rengöring av inredning/möbler? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| • tvättning av textilier? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| • rengöring av leksaker? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| • städning 2 ggr/dag av idrottslokalerna vid användning kvällstid? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| • städning i städutrymmet? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |

- | | |
|--|--|
| 6. Upplevs städningen som tillräcklig? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
|--|--|

L. Fukt och lukt

- | | |
|--|--|
| 1. Finns det kända eller misstänkta fuktskador i lokalerna? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 2. Om ja, håller fuktskadan på att åtgärdas? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| 3. Förekommer avvikande lukt, t ex lukt från byggnadsmaterial, mögel- eller avloppslukt? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |

M. Buller

- | | |
|--|--|
| 1. Har det framförts klagomål på buller i lokalerna? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
|--|--|

1a. Om ja, vilken typ av buller är ni mest störda av och vilka åtgärder har ni vidtagit?

N. Tobak

1. Finns det personal på skolan, förskolan som röker? Ja, i särskilt personalrum
 Ja, utomhus utanför skolans/förskolans område Nej
2. Finns rutiner för tobaksrökning? Ja Nej

Rökning är inte tillåten i lokaler för barnomsorg, skolverksamhet eller skolgårdar och motsvarande områden utomhus för förskolor. Undantag gäller för särskilda utrymmen endast för personal.

O. Kemiska produkter

1. Finns förteckning över de kemiska produkter som används i skolan, förskolan? Ja Nej
2. Finns säkerhetsdatablad för de miljö- och hälsofarliga kemikalierna? Ja Nej
3. Är de kemiska produkterna märkta med innehållsuppgift, skydds-, och doseringsanvisning? Ja Nej
4. Finns rutiner för förvaring och hantering av kemiska produkter? Ja Nej

Kemiska produkter som rengöringsmedel, tvätt- och maskindiskmedel, fixervätska för teckning, målarfärger mm ska förvaras åtskilda från livsmedel och farligt avfall, och bör vara inlåsta. De kemiska produkter som har ett mindre farligt alternativ bör bytas ut enligt Produktvalsprincipen.

P. Avfall

1. Finns rutiner för hantering av avfall? Ja Nej
2. Sorterar skolan, förskolan papper, förpackningar och komposterbart avfall? Ja Nej
3. Finns rutiner för hantering av el-avfall och farligt avfall,
(ex på farligt avfall är; lågenergilampor, lysrör, batterier och kemikalier)? Ja Nej

Rutiner för sortering, förvaring och transport av avfall bör finnas. Farligt avfall ska sorteras ut och transporteras till avfallsanläggning. Transport av mindre mängder farligt avfall ska anmälas till länsstyrelsen.

Övriga kommentarer

Underskrift av verksamhetsansvarig

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande

Skickas till:

Järfälla kommun, Miljö- och bygglovsavdelningen, Riddarplatsen 5, 177 80 Järfälla