

# INBJUDAN TILL MARKANVISNINGSTÄVLING

## Stäkets företagspark

25 november 2024 – 21 februari 2025

Ni inbjuds härmed att delta i en av Järfälla kommun utlyst markanvisningstävling för etablering av nya verksamheter i Stäkets företagspark inom detaljplan för Stäkets verksamhetsområde.

Järfälla kommun vill med denna markanvisningstävling få fram bebyggelseförslag för innovativa och gröna företag som bidrar med nya arbetstillfällen, utveckling av lokalsamhället, en hållbar tillväxt och utveckling av Järfällas näringsliv.

Markanvisningstävlingen pågår under perioden 2024-11-25 till 2025-02-21. De deltagande anbudsgivare som uppfyller grundkraven och får högst poäng i de olika utvärderingskriterierna kommer att ges möjlighet att teckna markanvisningsavtal med kommunen.

De vinnande förslagen ska kompletteras av anbudsgivaren med underlag för den specifika fastighet som kommunen tilldelar. Markanvisningen ger anbudsgivare ensamrätt att vidareutveckla handlingarna inför bygglov som ska lämnas in senast 2025-08-25. Därefter ska anbudsgivaren ingå marköverlåtelseavtal för att kunna tillträda fastigheten senast 2025-12-01 och starta genomförandet i enlighet med kompletterade förslag senast under andra kvartalet 2026.

Förutsättningarna för markanvisningstävlingen finns angivna i denna inbjudan samt i bilagor. Genom att delta i markanvisningstävlingen förbinder sig anbudsgivaren att följa dessa förutsättningar. Eventuella reservationer i markanvisningsavtalet ska framgå i anbudet. Det anbudslämnande bolaget är det bolag med vilket kommunen kommer att teckna ett markanvisningsavtal och därefter marköverlåtelseavtal med.

## Om Järfälla

Järfälla ligger strax nordväst om Stockholm. Med sina grönområden, sin Mälarkust och sitt fantastiska kollektivtrafikläge, är Järfälla en attraktiv inflyttningskommun. Med ny tunnelbana, spår och vägar blir Järfälla en stor och viktig knutpunkt i regionen. Järfälla växer, och samtidigt som det byggs nya attraktiva bostäder planerar vi för tusentals nya jobb, högre utbildning och fler besökare.

## Järfälla tar ansvar för klimatet och den gröna omställningen

”Järfälla kommun ska vara en föregångare inom hållbar utveckling och skapa balans mellan de ekologiska, sociala och ekonomiska dimensionerna i enlighet med Agenda 2030. Järfälla ska arbeta för en effektiv och miljöanpassad energi- och resursanvändning och hushålla med mark, vatten och naturresurser samt förebygga spridning av föroreningar. Vi ska främja en cirkulär ekonomi och en grön tillväxt, med fler gröna företag och gröna jobb. Samarbetet med andra kommuner, näringsliv, akademi och civilsamhälle ska stärkas, samtidigt som kommunen bidrar till ökad miljökunskap hos kommuninvånarna och fortsätta implementering av koldioxidbudgeten.”

Utdrag ur Mål och budget 2025-2027

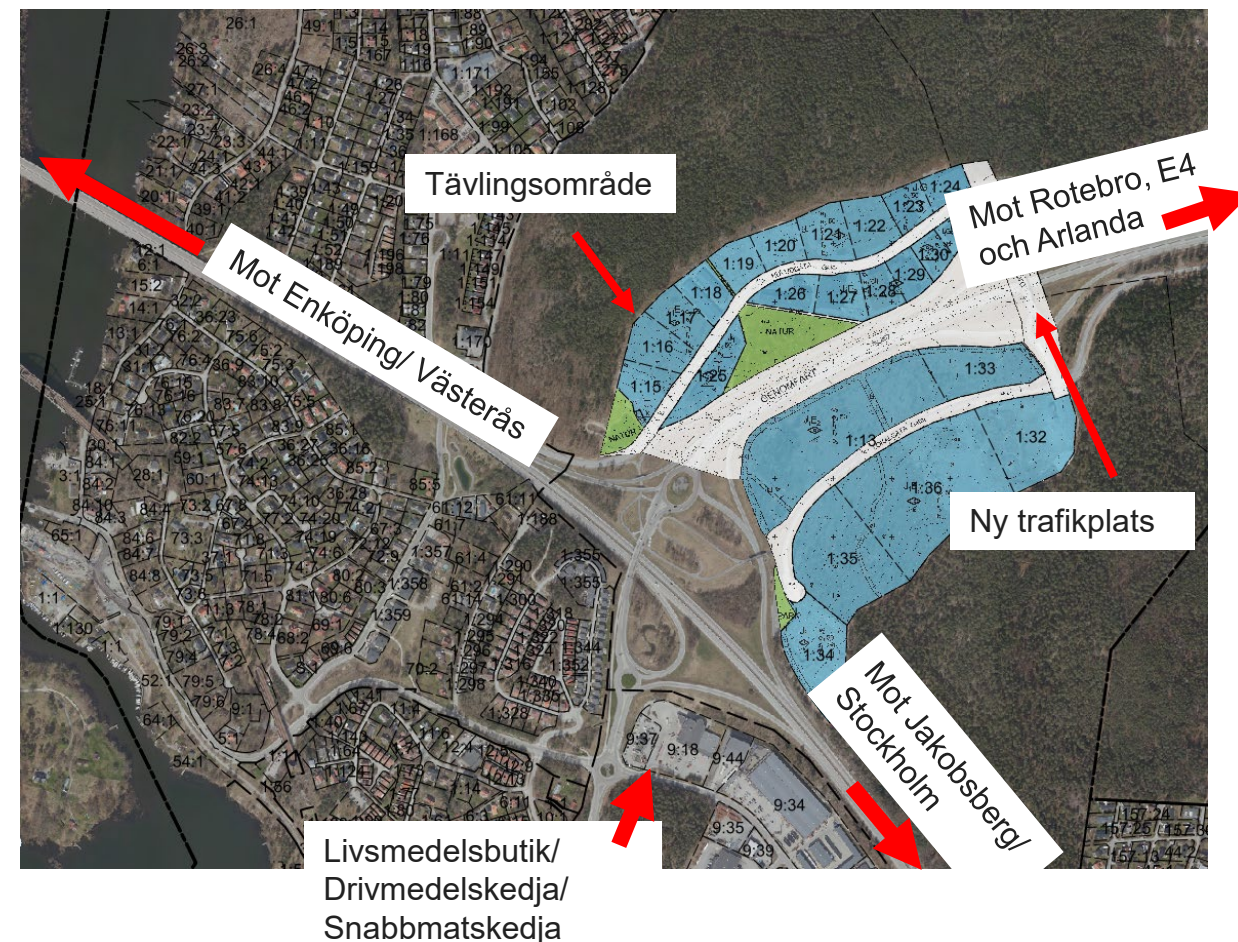


# STÄKETS FÖRETAGSPARK - STRATEGISKT LÄGE NÄRA E18 OCH E4

I Norra Stäket, längs med Rotebroleden, utvecklar Järfälla kommun ett nytt verksamhetsområde för företag inom bland annat lättare industri, service, försäljning och produktion. Fokus är företagsetableringar med miljösmarta lösningar och cirkulär ekonomi i sin profil. De nya fastigheterna möjliggör även för lokala företag att omlokalisera från områden i kommunen som planeras för bostads- och stadsbebyggelse.

Stäkets företagspark ligger i ett mycket strategiskt läge, nära E18, avfart 152 och Rotebroleden, Stäketvägen, som ansluter till E4.

Restid med E18 till Enköping är 35 min och till Stockholm city 30 min.  
Restid till Arlanda, via Rotebroleden och E4 är 20 min. När förbifart Stockholm öppnar nås Kungens Kurva inom 20 min.



# STÄKETS FÖRETAGSPARK - STRATEGISKT LÄGE NÄRA E18 OCH E4

Till området finns kollektivtrafik i form av buss mellan Upplands Väsby och Kallhäll som passerar Rotebro och Stäkets trafikplats. Pendeltåg går till både Kallhäll och till Rotebro.

Livsmedelsbutik och annan service finns cirka 1 km från tävlingsområdet.

Flera mindre företag bedriver verksamhet i lokaler belägna på Skarprättarvägen, nära E18. Övriga stora arbetsgivarna i Kallhäll är ICAs lager och Arla Foods.

I naturområdena runt företagsparken finns vandringslederna Upplandsleden och Järvaleden. Stäket består främst av egna hem i form av villor och radhus. Angränsande Kallhäll består av en blandad bostadsbebyggelse och centrumkärna med cirka 15 000 kommuninvånare.



# STÄKETS FÖRETAGSPARK - PÅGÅENDE VERKSAMHET OCH BYGGNATION

Stäkets företagspark är under uppbyggnad och flera verksamheter är redan etablerade. Företagsparken har en branschbredd av både större och mindre bolag specialiserade inom teknikproduktion, försäljning, fordon och olika servicetjänster.

## Företag i området

Några aktörer är Corepart, Titanium Gateway, Talli, Tomra, Cell Tech, Dacia, Hedin bil, Renault, BYD, McLaren, Mekonomen, MG Electric och Thomas betong,

## Kommande etableringar

Inom södra delen av företagsparken pågår byggnation av en betongfabrik närmast den nya trafikplatsen och industri- och lagerverksamheter närmast E18.

Marköverlåtelse har tecknats med SÖRAB om en ny återvinningscentral med fokus på återbruk och cirkularitet. Utredning pågår om etablering av SLs framtida depå för elbussar.



# TÄVLINGSOMRÅDET

Tävlingsområdet omfattar tre avstyckade fastigheter: Sollentuna häradsallmänning 1:15, 1:16 och 1:17. Fastigheterna är placerade utmed Allmänningsvägen.

## Fastigheternas areal

- Sollentuna häradsallmänning 1:15 6 307 m<sup>2</sup>
- Sollentuna häradsallmänning 1:16 7 462 m<sup>2</sup>
- Sollentuna häradsallmänning 1:17 6 364 m<sup>2</sup>

Kommunen har bedömt att nuvarande storlekar på fastigheterna är lämpliga, men de kan styckas av enligt planbestämmelsen e<sub>4</sub> till minsta storlek 2 000 m<sup>2</sup>.



# TÄVLINGSOMRÅDET - DETALJPLAN OCH UTFORMNING

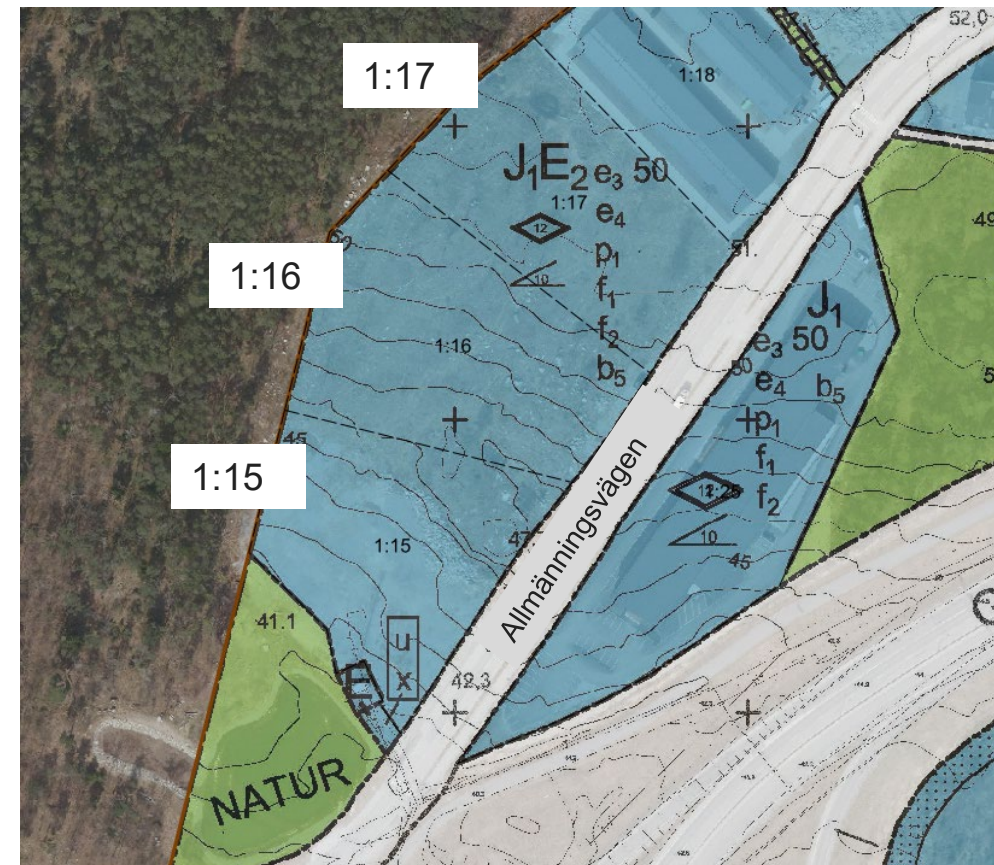
Detaljplanen möjliggör industriverksamhet och butikshandel med koppling till verksamheten. Detaljhandel med livsmedel tillåts inte i planen. Transformatorstation får finnas. (J<sub>1</sub> E2 ).

Tillåten byggnadsarea (exploateringsgrad) är 50 procent av fastighetsarealen. (e<sub>3</sub>)

- **Sollentuna häradsallmänning 1:15 byggnadsarea cirka 3 150 m<sup>2</sup>**
- **Sollentuna häradsallmänning 1:16 byggnadsarea cirka 3 715 m<sup>2</sup>**  
En nätstation finns på fastigheten Sollentuna häradsallmänning 1:16. Servitut för nätstationen är inskriven i fastigheten.
- **Sollentuna häradsallmänning 1:17 byggnadsarea cirka 3 180 m<sup>2</sup>**

Högsta byggnadshöjd är 12 meter och minsta takvinkel är 10 grader.

Placering av byggnadernas fasad ska vara högst 10 meter från Allmäningsvägen och anpassas till gatans nivå. (p<sub>1</sub>)



# TÄVLINGSOMRÅDET - DETALJPLAN OCH UTFORMNING

## Gestaltning

Kulörbestämmelser framgår av bestämmelse  $f_1$ . Byggnaderna ska utföras i dova kulörer i brunt, svart, grått, grönt och rött för att det ska smälta in i skogens färgskala vilket framgår av planbeskrivningen. I planbeskrivningen redovisa varianter av bilder för att illustrera tänkta färger. Fasader och tak får inte bekläs med koppar eller omålad zink enligt bestämmelse  $f_2$ .

## Buller

Närmsta bostadsbebyggelse finns cirka 175 meter från Tävlingsområdet. Vid etablering ska hänsyn tas till gällande bullerbestämmelse på plankartan.

## Grönytefaktor

Inom kvartersmark ska en bestämd grönytefaktor uppfyllas. Minsta tillåtna faktor är 0,3 för detaljplaneområdets kvartersmark. Uppfyllande av grönytefaktorn ska redovisas och prövas vid bygglov. Syftet med grönytefaktorn är att minimera andelen hårdgjorda ytor. Sedan detaljplanen antogs har kommunen tagit fram en handbok för arbete med grönytefaktor. Se bilaga 4.



*Exempel på gestaltning.*

# TÄVLINGSOMRÅDET - DETALJPLAN OCH UTFORMNING

## Parkering

Vid byggnationen ska vid var tid gällande parkeringsnorm följas. Se länk till parkeringsnorm på sidan 21. Det största dimensionerande fordon som ska angöra fastigheten ska kunna vända inom egen fastighet. Senast inför bygglov ska situationsplan med rätta antal parkering och måttangivelse för p-rutorna redovisas.

## Miljösäkring

Järfälla kommun har antagit en miljöplan med kommunens övergripande miljömål och förtydligande inom olika delmål. Se länk till miljöplanen på sida 21. Kommunens miljöplan ska vara vägledande för alla verksamheter och aktiviteter som bedrivs i kommunen.



# TÄVLINGSOMRÅDET - TEKNISK FÖRSÖRJNING



## Dagvattenhantering

Vid byggnation ska vid var tid gällande riktlinjer för dagvattenhantering och läns hållningsvatten ska följas. Gällande riktlinjer finns tillgängliga på kommunens webbsida, se även länk på sidan 21. Dagvatten ska fördröjas inom kvartersmark. I detaljplanen finns krav på fördröjning med minsta magasinvolym om 130 m<sup>3</sup>. Fastigheten ska utföras med oljeavskiljning. Vid bygglovsprövningen ska en dagvattenutredning finnas framtagen.

## Gator och belysning

Ingen särskild kostnad tas ut för utbyggnad av allmän plats. Tillfart till fastigheterna sker via den nya Trafikplatsen (nya bron) vid Rotebroleden. Till varje fastighet finns en anlagd infart med fasad kantsten från allmän väg med färdigställd belysning och gångbana. Området mellan fastighetsgräns och gångbana ska fungera som dike. Ändring av infarten kommer innebära en kostnad för anbudsgivaren.

## Avfallshantering

Avfallshanteringen ska ske i enlighet med Järfälla kommuns avfallsplan, föreskrifter samt riktlinjer för avfallshantering. Avfall som uppkommer inom fastigheterna ska hanteras inom respektive fastighet. Vid bygglovsprövningen ska en avfallsbeskrivning finnas framtagen.

## Ledningar och anslutningspunkter

Anslutning för VA (dag, vatten, spill), el och fiber finns i respektive fastighets infart. Fjärrvärme finns inte i området. Skanova är ägare av fibern i området. Framdragning av annan parts fiber och flytt av anslutningspunkter kommer innebära en kostnad för anbudsgivaren.

## Elförsörjning

E.ON som är elnätsägare i området har projekterat effektbehovet till 400-600 Ampere per fastighet. Utökat kapacitetsbehov kommer innebära förskjutning av tidplan för genomförande och ska anges som en reservation i anbudet.

## Anslutningsavgifter

Kostnaden för anslutning till el, opto och telenät debiteras enligt gällande taxa av respektive ledningsägare. Anslutningsavgift för vatten-/spillvatten-/dagvatten tas ut enligt, för tidpunkten gällande VA-taxa. Debitering sker när förbindelsepunkt är upprättad. Avgift för förbindelsepunkt kommer att belasta den nya fastighetsägaren och tas ut av kommunens VA-avdelningen.

# TÄVLINGSOMRÅDET - TEKNISK FÖRSÖRJNING



## Förorenad mark

Ursprungligen bestod området av skogsmark. Fastigheten Sollentuna häradsallmänning 1:15 utgjorde etableringsyta vid utbyggnaden av allmän plats. Kommunen har ingen misstanke om att det skulle finnas förorenad mark inom området. Fastigheterna köps i befintligt skick.

## Geoteknik

Inom tävlingsområdet består marken generellt av ett tunt lager mulljord på berg. Friktionsjorden består av grus och sand. Den naturligt lagrade jorden inom området utgörs generellt av friktionsjord, sand på siltig sandig morän eller sandig siltig morän. Friktionsjorden och moränen inom området bedöms som fastlagrad och innehåller en del sten och block. Berg finns i dagen på vissa håll i området och kan träffas på 0,5-2 meter under markytan. Aktuell information från Planbeskrivning, se länk på sidan 21 och Geoteknik PM för Sollentuna häradsallmänning 1:18. Grundlig geoteknisk utredning ska göras av anbudsgivaren innan bygglov.

## Etablering

Byggetablering ska i första hand ske inom den egna fastigheten. Om behov av nyttjande av kommunens mark uppstår ansöker byggaktören om markupplåtelse för vilket en avgift erläggs. Kommunen garanterar inte att en upplåtelse av kommunal mark görs.

## Övrigt – byggaktörens ansvar

Anbudsgivaren ansvarar för att all bebyggelse inom kvartersmark utförs enligt detaljplan inkl. samtliga tillhörande handlingar, kommunens föreskrifter i övrigt mm. Anbudsgivaren ska utföra och bekosta markarbeten och anläggningar inom kvartersmark samt erforderliga funktionella anslutningar till allmän plats samt vad som anges i kommande markanvisningsavtal/ marköverlåtelseavtal.

# TÄVLINGSFÖRUTSÄTTNINGAR

## - GRUNDKRITERIER FÖR MEDVERKAN OCH ANBUD



För att anbudet ska vara giltigt ska anbudsgivaren uppfylla kriterierna nedan vid tidpunkten för inlämnandet. Deltagande anbudsgivare vars anbud inte uppfyller dessa kriterier kommer att diskvalificeras.

Kommunen kan väga in grundkriterierna ända fram till att marköverlåtelseavtal tecknas.

### Grundkriterier för medverkan

1. Ledande befattningshavare hos anbudsgivande bolag och verksamhetsutövarens bolag får inte ha gjort sig skyldig till ekonomisk brottslighet, upprepade betalningsanmärkningar, skatteskulder, skattebrott eller välfärdsbrott.
2. Anbudsgivaren ska kunna visa att den i sig själv eller genom moderbolag, borgenär, samarbetspartner eller liknande har ekonomisk kapacitet och hållbarhet för att kunna genomföra sitt projekt.

### Grundkriterier för anbudet

1. Anbudet ska innehålla fullständiga uppgifter/material. Se vidare under rubrik "Redovisningsmaterial".
2. Anbudet ska vara utformat på svenska. Även det fortsatta arbetet mellan kommunen och anbudsgivaren ska ske på svenska.
3. Anbudet ska vara lika som eller högre än minimarkprisinivå.
4. Anbudet ska följa gällande detaljplan.
5. Anbudet ska följa gällande riktlinjer såsom dagvattenhantering, avfallshantering, grönytefaktor och parkeringsnorm.

# TÄVLINGSFÖRUTSÄTTNINGAR - MERITVÄRDEN OCH UTVÄRDERING



För att tävlingen ska kunna utvärderas används ett poängsystem. Meritvärden kan erhållas utifrån tre parametrar:

1. Hållbar byggnation, förvaltning och verksamhet.
2. Bidrar till näringslivsutvecklingen och en hållbar tillväxt i Järfälla kommun.
3. Högre markpris än accepterat minimipris.

För tydliggörande av meriterande åtagande och metod för utvärdering nyttjas ett poängsystem. Totalt kan 27 poäng erhållas för punkt 1-3.

Kommunen förbehåller sig fri prövningsrätt av de inlämnade förslagen. Kommunens tidigare erfarenheter av anbudsgivaren kommer att vägas in i bedömningen.

I det fall kommunen anser att tävlingsförslaget inte uppnår en acceptabel nivå, förbehåller sig kommunen rätten att inte utse någon vinnare.

## Prioritering av fastigheterna

Anbudsgivaren ska uppge i anbudet vilken av fastigheterna som föredras för en markanvisning och ange skäl till detta. Övriga två fastigheter ska också anges prioritetsordning.

Fastighetsbeteckningarna är:

- Sollentuna häradsallmänning 1:15
- Sollentuna häradsallmänning 1:16
- Sollentuna häradsallmänning 1:17

Skulle de tre vinnande anbudsgivarna uppge samma fastighet som högsta prioritet kommer den med högst poäng få sitt förstahandsval, den med näst högst poäng sitt andrahandsval och så vidare.

# TÄVLINGSFÖRUTSÄTTNINGAR - MERITVÄRDEN OCH UTVÄRDERING



## Hållbar byggnation, förvaltning och verksamhet. (Meritvärde max 9 poäng)

### 1. Intressenten ska redovisa en beskrivning av byggprocessen och visa en hållbar och klimatsmart byggprocess.

Meritvärde 0-3 poäng

Exempel: Cirkulär ekonomi och hållbara materialval, gröna transportlösningar under byggtiden, miljöcertifiering av byggnad. Visa värdeskapande gestaltning av byggnader och utemiljö.

### 2. Intressenten ska redovisa en beskrivning av förvaltningsskedet och visa en hållbar och långsiktig fastighetsförvaltning.

Meritvärde 0-3 poäng

Exempel: Visa livscykelanalys för byggnaden och möjligheten att ställa om efter nya behov. Hur är byggnaden energioptimerad. Hur bidrar anbudsgivaren till att gynna biologisk mångfald. Redovisning av fossilfri markskötsel, skötselplan av grönytor och underhållsplan för byggnaden. Utformning av utomhus- och inomhusmiljön gör att det finns naturliga och trivsamma mötesplatser både för besökare och medarbetare.

### 3. Intressenten ska redovisa en beskrivning av den planerade verksamheten och visa hur verksamheten tar långsiktigt hållbart ansvar.

Meritvärde 0-3 poäng

Exempel: Är verksamheten aktiv inom ett område som kan bidra till grön omställning, som till exempel elektrifiering, teknikutveckling. Anbudsgivaren redovisar arbetet med mångfald, jämställdhet och inkludering. Anbudsgivaren redovisar miljö- och hållbarhetsstrategi och visar på utfört i faktiskt handlande.

# TÄVLINGSFÖRUTSÄTTNINGAR - MERITVÄRDEN OCH UTVÄRDERING



## Bidra till näringslivsutvecklingen och en hållbar tillväxt i Järfälla kommun. (Meritvärde max 9 poäng)

Järfälla verkar för att främja ett starkt näringslivsklimat och för att vara en företagsvänlig kommun med ett ständigt växande antal företag. Vi strävar efter att bidra till ett aktivt näringsliv, med företag och företagare som deltar i samhällsutvecklingen och gärna för en dialog med kommunen för att göra Järfälla till en bra plats för alla.

För oss är det särskilt viktigt att erbjuda Järfällaborna både en stor mängd och ett stort urval av arbetstillfällen – vi tror på att en bra blandning av olika branscher och nischer skapar de bästa förutsättningarna för ett långsiktigt hållbart näringsliv.

- 1. Anbudets bidrag i form av tillskapandet av arbetsplatser i kommunen**  
Hur många arbetstillfällen förväntas etableringen medföra?  
Meritvärde 0-4 poäng
- 2. Anbudets bidrag i form av kunskapsintensiv tjänstenäring**  
Hur många kontorsarbetstillfällen förväntas etableringen medföra?  
Meritvärde 0-2 poäng
- 3. Anbudets bidrag i form av branschdiversifiering**  
Förväntas etableringen innehålla
  - a) teknikorienterad innovation och produktion?
  - b) verksamheter med affärsmodeller inom grön omställning?Meritvärde 0-3 poäng

# TÄVLINGSFÖRUTSÄTTNINGAR - MERITVÄRDEN OCH UTVÄRDERING

## Högre markpris än minimipris. (Meritvärde max 9 poäng.)

Anbudsgivaren ska uppge i anbudet att minimipriset accepteras eller ange annat högre pris som kan erläggas för marken.

### Minimipris per fastighet

- Sollentuna häradsallmänning 1:15: 15 767 500 (2 500 kr per m<sup>2</sup> tomtarea)
- Sollentuna häradsallmänning 1:16 18 655 000 (2 500 kr per m<sup>2</sup> tomtarea)
- Sollentuna häradsallmänning 1:17 15 910 000 (2 500 kr per m<sup>2</sup> tomtarea)

Skulle två eller fler anbud ange samma markprinsnivå per kvadratmeter per tomtyta så avgörs meritvärdet utifrån sammanlagt högsta poäng från utvärderingen av övriga meritvärden.



# REDOVISNINGSMATERIAL - MERITVÄRDEN OCH GESTALTNING

För att kommunen ska kunna bedöma anbuderna likvärdigt ska material enligt nedan redovisas. I anbudet ska tydligt framgå beskrivning av anbudsgivarens bidrag till hållbarhet, bidrag till näringslivet och anbudspris på önskad fastighet/ fastigheter.

1. Beskrivning i text av hållbarhet. Se sidan 15.  
Max en A4-sida per punkt.
2. Beskrivning av bidrag till näringsliv. Se sidan 16.  
Punkt ett och två, antal arbetstillfällen, fylls i på blankett.  
Max en A4-sida för beskrivning av punkt två och tre.
3. Ange bud på fastighet i pris per kvadratmeter. Ska vara högre än acceptpris. Ska fyllas i på anbudsblankett.

## Referensprojekt

Anbudsgivaren ska redovisa tidigare färdigställda och väl genomförda referensprojekt av motsvarande omfattning, komplexitet och kvalitetsnivå som tävlingsobjektet.

Det ska tydligt framgå vilka tillämpningsbara gestaltningselement som man föreslår på aktuell fastighet.

Max tre referensobjekt och max två A4-sidor i text och bild per objekt.

Om referensmaterial saknas ska en tidig gestaltningsidé för bebyggelsen på fastigheten inlämnas. Max fyra A4 sidor.

Referensmaterial kan exempelvis saknas för anbudsgivare som är egenanvändare av verksamhetslokaler.

# REDOVISNINGSMATERIAL - EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR OCH GENOMFÖRANDEKRAFT

Anbudsgivaren ska beskriva sina ekonomiska förutsättningar för att kunna bebygga fastigheten. Beskrivningen ska göras på max två A4-sidor. Av beskrivningen ska framgå:

1. Andra projekt som är pågående eller planerade att starta inom en nära framtid samt anbudsgivarens totala investeringsvolym.
2. Planerad finansiering av projektet genom fördelning i procent mellan:
  - Eget kapital.
  - Lånat kapital.
  - Andra bolag (med org nr.) som avser finansiera garantera eller på andra sätt delta.
  - Annat sätt, ange hur.
3. Om anbudsgivaren inte är samma som verksamhetsutövaren (förvaltande fastighetsbolag) ska anbudsgivaren redovisa tilltänkta hyresgästernas ekonomiska ställning. Hyresgäster ska vara avtalsknutna till fastigheten senast i samband med undertecknandet av markanvisningsavtalet.

Anbudsgiven ska även lämna in:

1. En likviditetsgaranti, till exempel UC-utdrag, som inte är äldre än två månader.
2. Registreringsbevis för anbudslämnande bolaget samt hela ägarkedjan/koncern till slutlig ägare, som inte är äldre än tre månader.
3. Undertecknande personers fullmakt att företräda anbudsgivaren vid anbudsinlämning och avtalstecknande (om det inte framgår av registreringsbevis).
4. Årsredovisning för 2023.
5. Kommunen kan komma att efterfråga kompletterande material för bedömning av bolagets finansiella status under utvärderingen.

# INLÄMNING AV ANBUD



## Anbudshandlingar ska bestå av

1. Fullständigt ifylld och signerad anbudsblankett, bilaga 1.
2. Undertecknande personers fullmakt att företräda anbudsgivaren vid markanvisningstävlingen.
3. Registreringsbevis för anbudsgivaren.
4. Dokument som visar att anbudsgivaren uppfyller grundkriterierna för medverkan.
5. Kompletta redovisningsmaterial enligt tävlingshandlingar, redovisat i pappersformat på A4 samt digitalt format (pdf) på USB-minne.

## Frågor

Välkommen att kontakta  
Anne-Marie Engman-Ott  
[Anne-Marie.Engman-Ott@jarfalla.se](mailto:Anne-Marie.Engman-Ott@jarfalla.se)  
08-580 245 24

Fredrik Persson  
[Fredrik.Persson@jarfalla.se](mailto:Fredrik.Persson@jarfalla.se)  
08-580 285 99

Samtliga svar redovisas på kommunens webbplats [www.jarfalla.se/markanvisning](http://www.jarfalla.se/markanvisning). Svarstid på upp till en vecka kan förekomma. Sista datum för frågor är kl 15 den 14 februari 2025.

## Inlämning av anbud

Anbudshandlingar lämnas i pappersformat samt i pdf-format (max 30 MB per fil och max 100 MB totalt) på ett USB i ett förseglat kuvert till Järfälla kommun. Märk kuvertet:

Järfälla kommun  
ATT: Anne-Marie Engman-Ott, Stäket  
Mark- och exploateringsavdelningen  
Vasaplatsen 11  
177 80 Järfälla

Vid försändelse via post ska kuvertet vara poststämplat senast den 21 februari 2025. Vid inlämning i receptionen i Järfälla kommunhus Vasaplatsen 11, ska kuvertet vara kommunen tillhanda senast kl 08.00 den 24 februari 2025. Om receptionen är stängd finns det ett postfack i anslutning till entrén där anbudet kan lämnas.

## Publicering av vinnare

Angiven kontaktperson i vinnande tävlingsbidrag kontaktas av Järfälla kommun. När beslut fattats och vinnaren kontaktats presenteras vinnaren på Järfälla kommuns webbplats.

## Handlingar som bifogas tävlingsunderlaget

Bilaga 1	Anbudsblankett
Bilaga 2	Utkast till markanvisningsavtal
Bilaga 3	Utkast till marköverlåtelseavtal
Bilaga 4	Järfälla Grönytefaktor. Handbok för grönytefaktor för kvartersmark i Järfälla kommun

Övriga styrande dokument finns på kommunens webbplats, se länkar nedan.

1. [Planhandlingar för Stäkets verksamhetsområde](#)
2. [Järfälla kommuns parkeringsnorm](#)
3. [Riktlinjer för dagvattenhantering i Järfälla kommun](#)
4. [Avfallshantering i Järfälla kommun](#)
5. [Järfälla kommuns miljöplan 2023–2030](#)

# VÄLKOMMEN ATT DELTA!



Markanvisningstävlingen pågår under perioden  
2024-11-25 till 2025-02-21.

## Kontakt

Anne-Marie Engman-Ott

[Anne-Marie.Engman-Ott@jarfalla.se](mailto:Anne-Marie.Engman-Ott@jarfalla.se)

08-580 245 24

Fredrik Persson

[Fredrik.Perssson@jarfalla.se](mailto:Fredrik.Perssson@jarfalla.se)

08-580 285 99