

Steg 1

Ansökan från Hemstöd till nämnden - avseende medel ur Järfälla kommun kompetensfond

Ansökan gäller - flera alternativ är möjliga:

Person:

Enhet/grupp: Hemstöd

Förvaltning/verksamhet: Socialförvaltningen

Kommunövergripande:

Redogör för identifierade kompetensutvecklingsåtgärderna, på vilket/vilka sätt planerar ni att genomföra åtgärderna och vilka som berörs?

Inom enheten hemstöd har vi många möten, nätverksträffar, workshops, projektmöten, föreläsningar och stödande och motiverandesamtal på olika sätt och med olika många deltagare. Det kan handla om allt från en till 50 eller fler deltagare. Men, alla har ett gemensamt och det är att få till ett givande, kreativt och inspirerande möte som ger någon form av resultat i slutändan. Vi är fler inom enheten som har behov av att få fler konkreta verktyg och inspiration till att just dessa meningsfulla och givande möten som leder till handling. Detta för att skapa en trygghet och säkerhet då vi går in i olika möten. Vi önskar ge hela enheten samma möjlighet till att utmana sig själv och få en kompetens i att höja nivån på olika mötesformer.

Kostnadsredogörelse:

Förslag på Kurs: Metoder och verktyg för deltagaraktiva möten och processer. Vilket innebär fem heldagar uppdelat över ca en termin med hemuppgifter.
Avgift 12.500 kronor ekl. moms*9 medarbetar=112500:-

Redogör kortfattat för hur utvecklingsåtgärderna är sammankopplade med Gruppens/Enhetens/Förvaltningens/Verksamhetens mål och uppdrag samt kompetensbehov?

Hemstöd är en enhet som samverkar med många aktörer. Det är allt från föreningsliv till andra kommuner och andra myndigheter. Vi är ofta den första kontakten som man har som invånare med socialförvaltningen genom tex våra uppsökande träffar, anhörigstöd och fixartjänst. Vi är publika med föreläsningar och vi samverkar i olika projekt genom ex FOU. För oss är det viktigt att vara en god ambassadör för Järfälla kommun. Ett led i att vara en god ambasadör är att skapa goda, strukturerade och handlingskraftiga möten. Det första intrycket är viktigt! Vi kan som goda ambassadörer även hjälpa till med att skapa en nyfiken för Järfälla som tex en framtida arbetsplats.

Ange vilka värderingar och förhållningssätt, i enlighet med personalpolicyn, som utvecklingsåtgärderna stödjer:

- Med tydlighet, engagemang och mod arbeta tillsammans för att nå våra mål
- Ge god service av hög kvalitet till invånare i livets alla skeden
- Alltid agera ansvarsfullt och ståva efter en hållbar utveckling både ur ett ekonomiskt, miljömässigt och socialt perspektiv
- Möta människor med respekt och lyhördhet

Ange vilka inriktningsmål, i enlighet med personalpolicyn, som utvecklingsåtgärderna stödjer:

Aktivt medarbetarskap och gott ledarskap <input checked="" type="checkbox"/>	Lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet <input type="checkbox"/>
Bra arbetsmiljö och god hälsa <input checked="" type="checkbox"/>	God lönepolitik <input type="checkbox"/>
God kompetensförsörjning <input checked="" type="checkbox"/>	Goda resultat och uppföljning <input checked="" type="checkbox"/>

Samverkan har skett med de fackliga organisationerna

Övrig information

Hur beviljade medel har använts och effekterna av insatsen följs upp av Kommunstyrelsen med hjälp från nämnderna, vilket redogörs för i årsredovisningen.

Utvärderingsmodell: - nulägesanalys – målbild – insats - effekt

Underskrift, ansvarig chef

Datum och ort 170815	E-post annika.trumstedt@jarfalla.se
Underskrift	Namnförtydligande Annika Trumstedt