

Avgifter och regler för omsorg på obekväm arbetstid, förskola och pedagogisk omsorg 2026

Fsn 2025/77

Dokumentet gäller för Utbildningsförvaltningen	Fastställd av Förskolenämnden
Dokumentgrupp Normerande styrdokument	Dokumenttyp Regler
Fastställd 2025-12-04	Giltig till Tills vidare
Dokumentansvarig Utbildningsförvaltningen	Tid för nästa översyn Vid behov men senast december 2026

Innehåll

1. INLEDNING	3
2. RÄTT TILL OMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID.....	3
3. ANSÖKAN.....	3
4. UTFÖRANDE AV OMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID.....	4
4.1. Schema och närvarotid	4
5. UPPSÄGNING AV OMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID.....	4
6. AVGIFT OCH BETALNING	4

1. INLEDNING

Detta styrdokument beskriver vilka regler som gäller för beviljande av omsorg på obekväm arbetstid i Järfälla. Omsorgen äger rum i barnets hem och omfattas inte av förskolans läroplan. Snarare ska omsorg på obekväm arbetstid betraktas som en verksamhet inriktad på omsorg av barn i syfte att möjliggöra för vårdnadshavare att förena arbete och familjeliv.

2. RÄTT TILL OMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

Vårdnadshavare som arbetar obekväm arbetstid kan ansöka om omsorg för sina barn på kvällar, nätter och helger, det vill säga klockan 18.00–06.00 vardagar och helger. Omsorg på obekväm arbetstid gäller för barn i åldern 1–5 år som är folkbokförda i Järfälla och har plats på förskola eller pedagogisk omsorg. Även vårdnadshavare ska vara folkbokförda i Järfälla. Omsorg på obekväm arbetstid äger endast rum i Järfälla kommun.

För att omsorg på obekväm arbetstid ska beviljas krävs ett stadigvarande omsorgsbehov av minst tre månader, att vårdnadshavare arbetar minst 15 timmar obekväm arbetstid per månad enligt nedan. I övrigt gäller följande för att omsorg på obekväm arbetstid ska beviljas:

- Två vårdnadshavare som bor tillsammans ska båda arbeta på obekväm arbetstid enligt ovan. Det gäller också två personer som bor tillsammans under äktenskapsliknande former, även om den ena personen inte är vårdnadshavare till barnet.
- Två vårdnadshavare med gemensam vårdnad och som bor på olika adresser, ska i första hand lösa omsorgen själva. Om det inte går, kan dessa ansöka om omsorg på obekväm arbetstid. Omsorg på obekväm arbetstid kan beviljas om barnets vardagliga omsorg och försörjning endast eller mestadels står under en av vårdnadshavarna.
- Ensam vårdnadshavare ska arbeta på obekväm arbetstid enligt ovan.

Om omsorg på obekväm arbetstid har beviljats och förutsättningarna enligt ovan förändras är vårdnadshavare skyldig att meddela kommunen.

3. ANSÖKAN

Ansökan om omsorg obekväm arbetstid görs via blankett som finns på jarfalla.se.

Vid två vårdnadshavare eller en vårdnadshavare med sambo på samma adress som barnet ska båda vuxna signera ansökan. Vid endast en vårdnadshavare, utan sambo på samma adress som barnet, ska endast den vårdnadshavaren signera ansökan.

Med ansökan ska följande bifogas:

- Arbetsgivarintyg
- Arbetsschema som är styrkt av arbetsgivaren
- Om båda vårdnadshavare har arbete på obekväm arbetstid ska båda ha skriftligt intyg från respektive arbetsgivare. Det gäller också två personer som bor tillsammans under äktenskapsliknande former, även om den ena personen inte är vårdnadshavare till barnet.
- Intyga att man inte själv kan ordna omsorgen
- Önskat schema för omsorg på obekväm arbetstid för barnet

4. UTFÖRANDE AV OMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

I Järfälla utförs omsorg på obekväm arbetstid av ett externt företag.

När kommunen har beviljat en ansökan om omsorg på obekväm arbetstid får detta företag uppdraget att utföra omsorgen i enlighet med beslutet.

4.1. Schema och närvarotid

Barnets schema utgår från vårdnadshavarnas arbetstider och restid, vilket innebär att barnet är ledigt när vårdnadshavare är ledig. Vårdnadshavare kan dock beviljas omsorg på obekväm arbetstid även för tid då vårdnadshavaren behöver sova, exempelvis i anslutning till nattarbete.

Vid förändring av schema ska vårdnadshavarna lämna nytt schema senast 30 dagar innan förändringen ska börja gälla.

Alla barn har enligt barnkonventionen artikel 31 rätt till vila och fritid. Med barnets bästa som utgångspunkt värnar Järfälla kommun om att barn ges möjlighet till ledighet. Det gäller därför att den totala omsorgstiden (förskola eller pedagogisk omsorg dagtid och omsorg på obekväm arbetstid) inte överstiger 55 timmar per vecka för barn i förskoleålder.

5. UPPSÄGNING AV OMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

Uppsägningstiden är 30 dagar och avgift betalas under uppsägningstiden. Vid två vårdnadshavare ska båda vårdnadshavarna signera uppsägningen.

Om barnet flyttar från kommunen och folkbokförs i annan kommun sägs platsen upp från och med nytt folkbokföringsdatum. Om ingen uppsägning inkommit från vårdnadshavare vid tidigare tillfälle, tillämpas 30 dagars uppsägningstid från och med det nya folkbokföringsdatumet.

6. AVGIFT OCH BETALNING

Omsorg på obekväm arbetstid omfattas av de avgiftsregler som gäller för förskola, och pedagogisk omsorg. Om ett barn är placerad i förskola eller pedagogisk omsorg och beviljas omsorg på obekväm arbetstid tillkommer i regel ingen avgift utöver det som betalas för förskola eller pedagogisk omsorg.

Avsteg från ovanstående regler kan göras då extraordinära förhållande råder. Ansökan om avsteg görs genom att skriftligen ange orsak, motivera och bifoga kontaktuppgifter. Ansökan skickas till kontakt@jarfalla.se.