



Plan för Systematiskt kvalitetsarbete Järfälla gymnasieskolor och vuxenutbildningen

Kompetensförvaltningen har ett nationellt uppdrag att arbeta utifrån de styrdokument som finns för respektive verksamhet. Huvudmannen ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (Skollagen, kap 4 Kvalitet och inflytande, § 1-8). Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras och analys och värdering av skolornas resultat och redan vidtagna åtgärder måste ligga till grund för nya beslut om åtgärder för förbättring.

Systematiskt kvalitetsarbete är ett av utvecklingsområden som Kompetensförvaltningen arbetar med och kansliet har nu tagit fram en plan som ger skolorna en struktur som ska styra och leda det systematiska kvalitetsarbetet.

Årshjul systematiskt kvalitetsarbete (bilaga) som ingår i planen innehåller väsentliga händelser och avrapporteringspunkter under ett läsår. Varje skola/verksamhet har möjlighet att komplettera årshjulet med ytterligare viktiga händelser som på bästa sätt svarar upp mot de förväntade kraven på skolans utvecklingsarbete.

Skriftlig kvalitetsrapport

Alla gymnasieskolor och vuxenutbildningen i Järfälla kommun ska varje läsår från och med 2012-2013 ta fram *en skriftlig kvalitetsrapport* enligt en gemensam mall. Rubrikerna i kvalitetsrapporten utgår från läroplansmålen och kvalitetsrapporten kompletteras med skolans egna prioriteringar och med verksamhetsmål som Kompetensnämnden beslutat om.

Syftet med kvalitetsrapporten är att redovisa och analysera förutsättningar, resultat, måluppfyllelse och ge underlag till fortsatt utvecklings- och förbättringsarbete.

Som underlag för kvalitetsrapport används bland annat:

- Verksamhetsberättelse/senaste statistik angående resultat m.m.
- *Dialogmöten/Kvalitetsuppföljning (med start VT 2013)*
- Elevenkäter
- Skolans egna utvärderingar
- Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete
- Skolinspektionens beslut

Kränkande behandling

Lagar som styr hur arbetet ska bedrivas är diskrimineringslagen och skollagen. Varje skola ska varje år upprätta *en plan med de åtgärder* som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Klagomålshantering

Kommunen har *skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål* på utbildningen och om det vid uppföljning genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, se till att nödvändiga åtgärder vidtas.



BILAGOR

- Årshjul – systematiskt kvalitetsarbete Järfälla gymnasieskolor och vuxenutbildningen
- Årshjul uppföljning och tillsyn Vux
- Rutin för åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling