



# **DELEGERINGSORDNING**

## **Barn- och ungdomsnämnden**

Beslutad av Barn- och ungdomsnämnden  
den 30 mars 2017.

Ersätter Barn- och ungdomsnämndens tidigare  
delegeringsordningar

## Innehåll

Barn- och ungdomsnämndens beslutsordning .....	3
Förkortningar .....	3
Barn- och ungdomsnämndens delegering av vissa ärenden .....	4
Verkställighet .....	4
Bestämmelser om delegeringsrätten .....	4
Bestämmelser om vidaredelegering .....	4
Överklagande av beslut .....	4
Kommunallagen .....	4
Förvaltningslagen (FvL) .....	5
Skollagen .....	5
BESLUTSORDNING – BARN- OCH UNGDOMSNÄMNDEN DELEGERING .....	6
ADMINISTRATION/ .....	6
ORGANISATION .....	6
1.1 .....	6
Allmänt .....	6
Organisation och lokalanvändning .....	6
Avtal/överenskommelser .....	6
Ekonomiadministration och budget, inventarier .....	7
Personalfrågor/arbetsrätt .....	8
Särskilda bemyndiganden .....	9
Upphandling .....	10
ÅTGÄRDER MOT KRÄNKANDE BEHANDLING .....	11
Förebyggande insatser .....	11
Åtgärder .....	11
FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA OCH GRUNDSÄRSKOLA .....	12
Utbildningens organisation .....	12
Skolplikt eller motsvarande rätt till utbildning .....	12
Interkommunala överenskommelser .....	13
Särskilda insatser .....	14
Skolskjutsar .....	14
FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG OCH FRITIDSHEM .....	16
Rätt till plats .....	16
Avgifter .....	17
Särskilda insatser .....	17
Tillsyn av fristående verksamhet .....	17

## Barn- och ungdomsnämndens beslutsordning

### Förkortningar

<b>Avdelningar/delegater</b>	
Ach	Administrativ chef
Buf	Barn- och ungdomsförvaltningen
BufC	Barn- och ungdomsförvaltningens Centrala enheter
BufÄ	Barn- och ungdomsförvaltningens Ägaruppdrag
Bun	Barn- och ungdomsnämnden
C	Controller Barn- och ungdomsförvaltningen
Ech	Enhetschef (rektor, förskolechef, enhetschef)
Fch	Förvaltningschef
Handl	Handläggare Barn- och ungdomsförvaltningen
Nsekr	Nämndsekreterare
Ordf	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden
Ped. kons	Pedagogkonsult Barn- och ungdomsförvaltningen
R	Rektor
Vch	Verksamhetschef
VchÄ	Verksamhetschef ägaruppdrag
VchS	Verksamhetschef för utveckling och stöd

<b>Lagar och förordningar</b>	
FvL	Förvaltningslagen (1986:223)
KL	Kommunallagen (1991:900)
LAS	Lag om anställningsskydd (1982:80)
LOA	Lagen om offentlig anställning(1994:260)
LOU	Lagen om offentlig upphandling (2016:1145)
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
PuL	Personuppgiftslagen
SkolF	Skolförordningen (2011:185)
SL	Skollagen (2010:800)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)

## Barn- och ungdomsnämndens delegering av vissa ärenden

Vissa ärenden inom Barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde får delegeras till någon annan att fatta beslut på nämndens vägnar. Delegering innebär med andra ord överlåtande av beslutsfunktion. Regler om delegering finns i Kommunallagen 6:e kapitlet. Beslut på delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut och jämföras med ett beslut som nämnden själv har fattat. Beslutet ska kunna överklagas.

Ett beslut som fattas på delegation kan inte ändras av nämnden. Däremot kan nämnden återkalla den givna beslutanderätten. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för en viss tjänsteman eller för ett visst ärende.

Alla delegeringsbeslut ska anmälas till nämnden. På beslutet ska finnas en hänvisning till aktuell punkt i delegeringsordningen. Varje delegat ansvarar för att besluten lämnas till närmast påföljande nämndsammanträde.

## Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan nämndbeslut (som kan delegeras) och beslut som innebär ren verkställighet. Ren verkställighet innebär åtgärder som normalt ligger inom tjänstemannens dagliga arbete och ansvarsområde. Verkställighetsbeslut kan inte överklagas till skillnad från delegeringsbeslut.

## Bestämmelser om delegeringsrätten

Delegeringsrätten fastställs av nämnden. Delegaten ska alltid noga pröva om ett ärende faller inom delegeringsordningen. Ett beslut ska innehålla uppgifter om vad beslutet avser, innehåll, tid/varaktighet, delegat/vidaredelegat samt vara undertecknat.

## Bestämmelser om vidaredelegering

Endast förvaltningschefen har rätt enligt kommunallagen att vidaredelegera sin beslutsrätt. Förvaltningschefen fastställer vem som har beslutsrätten vid vidaredelegering. Beslut ska anmälas till nämnden. För vidaredelegering gäller samma prövning om hänskjutning, dokumentation och anmälan som för delegeringsbeslut.

## Överklagande av beslut

### Kommunallagen

Ett beslut av en nämnd kan överklagas om beslutet inte är av rent förberedande eller rent verkställande art. Varje kommunmedlem har rätt att överklaga beslutet hos förvaltningsrätten. Kläggömslet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att protokollet över beslutet är justerat.

Grunder för överklagande är:

- i. att beslutet inte har tillkommit i laga ordning
- ii. beslutet hänför sig till något som inte är en angelägenhet för kommunen
- iii. det organ som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- iv. beslutet strider mot lag eller annan författning

## **Förvaltningslagen (FvL)**

Beslut i ärenden som handläggs med stöd av t ex skollag kan oftast överklagas enligt förvaltningslagens regler. Den som beslutet gäller kan överklaga. Klagoskrivelsen skickas till den nämnd som fattat beslutet senast tre veckor från den dag då klaganden fick beslutet. Information om hur överklagande går till ska alltid skickas med beslut som ”går emot part”.

## **Skollagen**

Vissa beslut i enlighet med Skollagen kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd. Se Skollagen kapitel 28.

**BESLUTSORDNING – BARN- OCH UNGDOMSNÄMNDEN DELEGERING**

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat		
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATION/ ORGANISATION</b>				
<b>1.1</b>	<b>Allmänt</b>				
1.1.1	Utse personuppgiftsombud enligt personuppgiftslagen	Fch		PuL	
1.1.2	Besluta i brådskande nämnd-ärenden	Ordf		KL § 6:36	Anmäls vid närmast påföljande nämnd
1.1.3	Vara firmatecknare för BUF	Ordf			
1.1.4	Utse arkivansvariga och arkivredogörare för nämndens och dess verksamheters handlingar	Fch	Ach		
1.1.5	Fastställa hanteringsanvisning och arkivbeskrivning för nämndens handlingar i enlighet med arkivlagen	Fch	Ach		
<b>1.2</b>	<b>Organisation och lokalanvändning</b>				
1.2.1	Besluta om organisation och lokalanvändning – Buf som helhet – BufÄ	Fch Fch	Vch		
1.2.2	Teckna kontrakt på lokaler enligt kommunens fastställda regler	Fch	C, Ech		
<b>1.3</b>	<b>Avtal/överenskommelser</b>				
1.3.1	Teckna avtal med externa parter för – Buf – Enheten för ledningsstöd – Utveckling och stöd – BufÄ – Resultatenhet	Fch Fch Fch Fch Fch	Ach VchS VchÄ Ech*		*I samråd med VchÄ
1.3.2	Teckna överenskommelser med annan nämnd eller styrelse om utförande av verksamhet för – Buf – Enheten för ledningsstöd – Utveckling och stöd – BufÄ	Fch Fch Fch Fch	Ach* VchS* VchÄ*		*I samråd med Fch

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat		
<b>1.4</b>	<b>Ekonomiadministration och budget, inventarier</b>				
1.4.1	Utse beslutsattestanter och ersättare för – Buf – Resultatenhet	Fch Fch	C Ech*		*Enhetschef har möjlighet att utse tre beslutsattestanter (biträdande enhetschef, intendent eller köksansvarig) på upp till 50 % av basbeloppet
1.4.2	Tillstyrka/avstyrka bokföringsmässiga avskrivningar – Buf	Fch	C		
1.4.3	Begäran om budgetteknisk justering hos kommunstyrelsen	Fch	C*		* I samråd med Fch
1.4.4	Beslut om att lämna anbud	Fch			
1.4.5	Inköp enligt kommunens inköspolicy för – Buf – Enheten för ledningsstöd – Utveckling och stöd – BufÄ – Resultatenhet	Fch Fch Fch Fch Fch	Ach VchS VchÄ Ech*		*Enhetschef har möjlighet att utse upp till fem personer som får rätt att med kreditkort göra inköp av appar till läsplattor inom befintlig budget. Detta gäller endast appar.
1.4.6	Avyttra inventarier enligt kommunens inköspolicy – Buf – BufC – Resultatenhet	Fch Fch Fch	Ach Ech		
1.4.7	Inom ramen för fastställd budget fördela bidrag till fristående skolor och förskolor	Fch	C*		* I samråd med Fch
1.4.8	Ansöka om externa bidrag a) Statsbidrag – för Buf – BufÄ b) EU-bidrag m.m. – för Buf – BufÄ – Resultatenhet	Fch Fch  Fch Fch Fch	Vch* VchÄ*  Vch* VchÄ* Ech**		*efter samråd med Fch **efter samråd med Vch

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidare-delegat		
<b>1.5</b>	<b>Personalfrågor/arbetsrätt</b>				
1.5.1	Anställa personal – Ach, VchS, VchÄ – inom BufC – resultatenhetschef – biträdande resultatenhetschef – ekonomifunktion inom resultatenhet – övrig personal inom resultatenhet  – förstelärare – ämnes-/processanknuten lektor – VFU -anknuten lektor	Fch Fch Fch Fch Fch  Fch Fch Fch	Ach*, VchS* Vch** Ech*** Ech****  Ech  Ech*** Ech***** Ech*****		Vikariat under sex månader anses vara verkställighet. * inom sitt personalansvar **I samråd med Fch ***I samråd med Vch **** I samråd med C ***** I samråd med Fch och Vch
1.5.2	Säga upp personal inom Buf	Fch			
1.5.3	Besluta i frågor rörande stadigvarande förflyttning (omplacering) av personal – mellan enheter	Fch			
1.5.4	Disciplinpåföljd (varning, löneavdrag, avstängning) – Ach, Vch – inom BufC – inom BufÄ	Fch Fch Fch	Ach*, VchS* VchÄ*		* Inom sitt personalansvar. I samråd med Fch.
1.5.5	Pröva, godkänna eller förbjuda bisyssla – Ach, Vch – BufC – enhetschefer – resultatenhet (utom Ech)	Fch Fch Fch Fch	Ach*, VchS* Vch Ech**		* Inom sitt personalansvar **I samråd med VchÄ  Innan ett beslut om förbud fattas ska samråd ske med personaldirektören
1.5.6	Besluta om utlandsresa i tjänsten – BufC – VchÄ – Enhetschefer – Resultatenhet (utom Ech)	Fch Fch Fch Fch	Vch		



Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat		
1.5.7	Träffa överenskommelse om avgångsvederlag	Fch*			* I samråd med förhandlingschef
<b>1.6</b>	<b>Särskilda bemyndiganden</b>				
1.6.1	Föra nämndens talan i mål eller befullmäktiga ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag <sup>1</sup>	Fch			
1.6.2	a) Överklaga beslut och dom b) Överklaga dom eller beslut i förvaltnings specifika ärenden i förvaltningsprocess vad gäller upphandlingsärenden	Fch Fch	Upphandlingschefen		
1.6.3	Beslut att inte lämna ut handling och att lämna ut handling med förbehåll a) upphandlingsmål b) övrigt – BufC – BufÄ – Resultatenhet	Fch Fch Fch Fch	Upphandlingschefen Vch Ech*	TF, OSL	*I samråd med Vch
1.6.4	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister för statligt forskarändamål	Fch			
1.6.5	Beslut att avvisa för sent inkommit överklagande – Barn- och ungdomsnämndens beslut – delegerat beslut	Fch Fch	Nsekr Resp. delegat		
1.6.6	Ompröva överklagat beslut	Fch	Resp. delegat		

1) Rätten att föra nämndens talan gäller civilrättsliga och förvaltningsrättsliga ärenden.

Yttranden p.g.a. att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats ska dock beslutas av nämnden (KL 6 kap 34 § p 2).

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat		
1.6.7	Lämna framställningar och yttranden som inte är av principiell natur till andra kommunala nämnder och statliga myndigheter – övergripande frågor BufC – verksamhetsfrågor – enhets specifika frågor	Fch Fch Fch	Ach, VchS Vch Ech*		*I samråd med Vch
<b>1.7</b>	<b>Upphandling</b>				
1.7.1	Godkänna förfrågningsunderlag och fatta tilldelningsbeslut vid ramavtalsupphandlingar a) högst 5 miljoner kr  b) över 5 miljoner kr  <i>anmärkning (a-b): Undertecknande av avtal efter beslut av behörig instans är att betrakta som verkställighet</i>	Fch  Arbetsutskottet	Upphandlingschefen		
1.7.2	Godkänna förfrågningsunderlag och fatta tilldelningsbeslut vid övriga upphandlingar a) högst 5 miljoner kr  b) över 5 miljoner kr  <i>anmärkning (a-b): Undertecknande av avtal efter beslut av behörig instans är att betrakta som verkställighet</i>	Fch  Arbetsutskottet	Upphandlingschefen		

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat		
<b>2</b>	<b>ÅTGÄRDER MOT KRÄNKANDE BEHANDLING</b>				
<b>2.1</b>	<b>Förebyggande insatser</b>				
2.1.1	Årligen upprätta en plan med en översikt om de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.	Fch	Ech	<i>SL 6 kap. 8 §</i>	
<b>2.2</b>	<b>Åtgärder</b>				
2.2.1	Skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.	Fch	Ech	<i>SL 6 kap. 10 §</i>	

Ärende		Delegering enligt beslut av			
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat	Lagrum	Kommentarer
<b>3</b>	<b>FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA OCH GRUNDSÄRSKOLA</b>				
<b>3.1</b>	<b>Utbildningens organisation</b>				
3.1.1	Fastställa dagar för läsårets början och slut för grundskolan	Fch	Vch	<i>SkolF 3 kap. 2,3 §</i>	
3.1.2	Besluta att begränsa antalet skoldagar per vecka till fyra för en klass eller grupp i årskurs 1 eller 2 om särskilda skäl föreligger	Fch	Vch	<i>SkolF 3 kap. 4 §</i>	
<b>3.2</b>	<b>Skolplikt eller motsvarande rätt till utbildning</b>				
3.2.1	Avge yttrande då huvudman för specialskola bedömer att elev kan överflyttas till grundskola eller grundsärskola	Fch	Ped. kons*	<i>SL 7 kap, 15, 16 §</i>	*I samråd med Vch
3.2.2	Besluta om att barn på försök under högst 6 månader kan tas emot i annan skolform	Fch	Ped. kons*	<i>SL 7 kap.8§</i>	*I samråd med Vch
3.2.3	Utöva tillsyn över att skolplikten fullgörs <sup>2</sup>	Fch	Vch	<i>SL 7 kap. 21- 22 §§</i>	
3.2.4	Besluta när skolplikt ska upphöra och rätten att därefter slutföra skolgången	Fch	Vch	<i>SL 7 kap. 13- 16 §§</i>	Skolväsendets överklagandenämnd ( <i>SL 28 kap 12 §, 3</i> )
3.2.5	Besluta att ett barn ska tas emot respektive skrivas ut från grundsärskolan	Fch	Ped. kons*	<i>SL 7 kap.5§</i>	Skolväsendets överklagandenämnd ( <i>SL 28 kap 12 §, 1</i> ) *I samråd med VchS

<sup>2</sup> Enhetschefen ska vid varje enskilt ärende, då elev varit olovligt frånvarande i en månad, rapportera till Vch för skolan.

Ärende		Delegering enligt beslut av			
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat	Lagrum	Kommentarer
3.2.6	Besluta om uppskjuten skolplikt	Fch	Vch	<i>SL 7 kap. 10 §</i>	Överklagas hos Skolväsendets överklagandenumnd ( <i>SL 28 kap. 12 §, 2</i> )
3.2.7	Besluta om erbjudande av ett allsidigt urval av ämnen som elevens val	Fch	R	<i>SkolF 9 kap. 8 §, 10 kap. 5 §</i>	
3.2.8	a) Besluta om placering vid en av kommunens skolenheter i strid med vårdnadshavares önskemål om en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts	Fch	Vch	<i>SL 9 kap. 15 §, 10 kap.30 §, 11 kap.29 § Första stycket</i>	a) Överklagas hos Skolväsendets överklagandenumnd ( <i>SL 28 kap. 12 §, 6</i> )
	b) Besluta om placering vid en av kommunens skolenheter i strid med vårdnadshavarnas önskemål.	Fch	Vch	<i>SL 9 kap. 15 §, 10 kap.30 §, 11 kap.29 § Andra stycket</i>	b) Överklagas hos Skolväsendets överklagandenumnd ( <i>SL 28 kap. 12 §, 6</i> )
	c) Besluta om ersättningsnivå för elev i grundsärskola och samundervisning	Fch	Ped.konsult	<i>SL 11 kap.29§</i>	
<b>3.3</b>	<b>Interkommunala överenskommelser</b>				
3.3.1	Teckna överenskommelse med annan kommun om elevers skolgång om särskilda skäl finns	Fch	Ped. kons*	<i>SL kap. 10, 24 §</i>	*I samråd med Vch
3.3.2	Besluta att ta emot elev som kommunen inte är skyldig att ge skolgång men som p.g.a. personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i kommunens förskoleklass, grundskola och grundsärskola	Fch	Ped. kons*	<i>SL 9 kap. 13 §, 10 kap. 25 §, 11 kap 25 §</i>	Överklagas hos Skolväsendets överklagandenumnd ( <i>SL 28 kap. 12 §, 4</i> ) *I samråd med Vch

Ärende		Delegering enligt beslut av			
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat	Lagrum	Kommentarer
3.3.3	Avge yttrande, då elev av särskilda skäl önskar få sin skolgång i annan kommun	Fch	Ped. kons	<i>SL 9 kap. 13 §, 10 kap.25 §, 11 kap.25§</i>	
3.3.4	Besluta att ta emot elev från annan kommun efter vårdnadshavares önskemål	Fch	R*	<i>SL 10 kap. 27 §</i>	*I samråd med Vch
<b>3.4</b>	<b>Särskilda insatser</b>				
3.4.1	Medge att elev får fullgöra skolplikt på annat sätt än vad som stadgas i Skollagen, samt återkalla sådant medgivande	Fch	Vch	<i>SL 24 kap. 23-24 §§</i>	Överklagas hos Allmän förvaltningsdomstol
3.4.2	Besluta om ersättning för extra kostnader då elev p.g.a. skolgång måste bo utanför det egna hemmet	Fch	Vch	<i>SL 10 kap.29 §</i>	Överklagas hos Skolväsendets överklagandenumnd ( <i>SL 28 kap. 12 §, 5</i> )
3.4.3	Inom angivna budgetramar besluta om tilläggsbelopp för enskilt barn i behov av särskilt stöd <sup>3</sup> Omfattar även extra resurser till barn och elever i kommunens egen verksamhet	Fch	Ped. kons		Överklagas hos Allmän förvaltningsdomstol ( <i>SL 28 kap. 5 §, 2</i> )
<b>3.5</b>	<b>Skolskjutsar</b>				
3.5.1	a) Besluta om kostnadsfria skolskjutsar <sup>4</sup> för elever i grundskolan – som ej är av tillfällig karaktär, d.v.s. överstiganden en månad – vid tillfälligt funktionshinder (högst en månad och då inte elevförsäkringen täcker kostnaden).	Fch	Handl*	<i>SL 10 kap. 32 §</i>	a) Överklagas hos Allmän förvaltningsdomstol ( <i>SL 28 kap.5§5</i> ) *I samråd med Ped.kons.
	b) Omfattar även elever i fristående skolor om detta kan ske utan merkostnad för kommunen.	Fch	Handl*		b) Överklagas genom kommunalbesvär *I samråd med Ped.kons

3 För fristående skolor regleras detta i Skollagen 10 kap. 37 och 39 §, kap. 11, 36 och 38 § samt kap. 9, 19 och 21 §

4 I enlighet med de riktlinjer som fastställdes av Buns beslut 2014-04-10 § 8

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltningschef till vidaredelegat		
3.5.2	a) Besluta om kostnadsfria skolskjutsar för elever i grundsärskolan	Fch	Ped. kons	<i>SL 11 kap. 31 §</i>	a) Överklagas hos Allmän förvaltningsdomstol ( <i>SL 28 kap. 5 §, 5</i> ) b) Överklagas genom <i>kommunalbesvär</i>
	b) Omfattar även elever i fristående skolor om detta kan ske utan merkostnad för kommunen.	Fch	Ped. kons		

Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltnings- chef till vidaredelegat		
<b>4</b>	<b>FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG OCH FRITIDSHEM</b>				
<b>4.1</b>	<b>Rätt till plats</b>				
4.1.1	Besluta om avsteg från fastställda riktlinjer för plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem	Fch	Vch		
4.1.2	Besluta om avsteg för barn i behov av särskilt stöd från fastställda riktlinjer för plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem	Fch	Ped. kons		
4.1.3	Handläggning av plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem utanför kommunen efter vårdnadshavarens önskemål	Fch	Handl*	<i>SL 8 kap. 17 §, 25 kap. 14 §, 14 kap. 11 §</i>	*I samråd med Ach
4.1.4	Teckna överenskommelse om att tillhandahålla plats i förskola för barn som bor i annan kommun	Fch	Ech*	<i>SL 8 kap. 13 §, 25 kap. 14 §, 14 kap. 14 §</i>	*I samråd med Ach
4.1.5	Anvisa plats i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem av fysiska, psykiska eller andra skäl	Fch	Ped. kons	<i>SL 8 kap. 7 §, 25 kap. 2 §, 14 kap. 6 §</i>	
4.1.6	Komma överens med annan kommun om att denna ska ta emot barn i sin förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem då särskilda skäl föreligger	Fch	Ped. kons	<i>SL 8 kap. 12 §, 25 kap. 11 §, 14 kap. 14 §</i>	
4.1.7	Inom angivna budgetramar besluta om tilläggsbelopp för enskilt barn i behov av särskilt stöd	Fch	Ped. kons	<i>SL 8 kap. 21 §</i>	Kan överklagas hos Allmän Förvaltningsdomstol ( <i>SL 28 kap. 5 §, 2</i> )
4.1.8	Handläggning av plats i förskola och fritidshem i fristående förskolor och skolor	Fch	Handl*	<i>(SL 8 kap. § 21, 14 kap. § 15)</i>	Kan överklagas hos Allmän Förvaltningsdomstol ( <i>SL 28 kap. § 5,2</i> ) *I samråd med Ach



Ärende		Delegering enligt beslut av		Lagrum	Kommentarer
		Bun till delegat	Förvaltnings- chef till vidaredelegat		
<b>4.2</b>	<b>Avgifter</b>				
4.2.1	Besluta om avstängning från plats i förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem p.g.a. bristande betalning, icke utnyttjad plats eller ej rätt till plats. Avstängning får ej ske av barn som placerats i förskola pga. stödbehov och inte heller från del av verksamheten som omfattas av reglerna om ”allmän förskola”	Fch	Ach		
<b>4.3</b>	<b>Särskilda insatser</b>				
4.3.1	Beslut om kostnadsfri skjuts för barn i behov av särskilt stöd	Fch	Ped.kons*		* I samråd med Vch
<b>4.4</b>	<b>Tillsyn av fristående verksamhet</b>				
4.4.1	Besluta om ingripande i form av <i>anmärkning</i> eller <i>föreläggande</i> om verksamheten inte följer de föreskrifter som gäller för verksamheten eller de villkor som gäller för godkännande.	Fch	Vch		