

Transporter

Upprättad av [namn]

[20xx-xx-xx]

|  |
| --- |
| Rutin för transporter i verksamheten |
| [skriv er rutin här] |
| Handledning för vad rutinen kan beskriva **Riktlinjer för användning av fordon**  Beskriv vilka riktlinjer som gäller vid användning av era fordon.  **Service och tvätt av fordon**   * Redovisa hur, var och när service och tvätt på egna fordon sker. * Redogör vem/vilka som ansvarar för detta.   **Externa transporter**  Beskriv vilka riktlinjer som gäller när ni anlitar externa transporter (detta kan även beskrivas under ”inköp”).  **Tjänste- och arbetsresor**   * Beskriv vilka riktlinjer som gäller vid tjänste- och arbetsresor. Koppling till Järfälla kommuns resepolicy * Beskriv vilka resurser som finns att tillgå i förvaltningen (teknisk utrustning för möten, SL-kort, cykel, bilar mm) |