

## Förteckning över tillgångar och skulder

### Huvudman

Namn	E-postadress	Personnummer
------	--------------	--------------

### God man/förvaltare

Namn	E-postadress	Personnummer
------	--------------	--------------

### Tillgångar per den \_\_\_\_\_

Uppgifterna ska styrkas i bilagor med bankbesked, bevis på överförmyndarspär, intyg från brf, lagfartsbevis etc

Bankkonton exklusive ränta samt kontanter:	Belopp	Överförmyndarens notering
<b>Summa</b>		

Fastighet, bostadsrätt, värdepapper (aktier, fonder, obligationer):	Belopp	Överförmyndarens notering
<b>Summa</b>		

Skulder (bifoga underlag)	Belopp	Överförmyndarens notering
<b>Summa skulder</b>		

### Ovanstående uppgifter intygas på heder och samvete

Ort och datum		
Namnteckning, god man/förvaltare		Namnförtydligande
Granskad utan anmärkning	Granskad med anmärkning	Datum, Överförmyndarens namnteckning

### Överförmyndaren

Kansliet

Servicecenter: tel 08-580 285 00

Besöksadress: Vasaplatsen 11

Postadress: 177 80 JÄRFÄLLA

E-post: [overformyndarkansliet@jarfalla.se](mailto:overformyndarkansliet@jarfalla.se)

Webbplats:

[www.jarfalla.se](http://www.jarfalla.se)[www.upplands-bro.se](http://www.upplands-bro.se)

**Behandling av personuppgifter**

Personuppgifterna behandlas för de administrativa åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Det gäller även statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter. Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig begäran få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas. Överförmyndaren är skyldig att omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter.

Huvudmannen och dennes närmaste har alltid rätt att ta del av handlingar som rör ställföreträdarskapet, enligt föräldrabalken 16 kap 7§. Likaså kan allmänheten med stöd av tryckfrihetsförordningen ha rätt att få information om dina personuppgifter enligt offentlighetsprincipen.