



ANMÄLAN OM ATT STARTA SKOLA OCH FÖRSKOLA

Enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

De lämnade uppgifterna dataregistreras enligt 10 § personuppgiftslagen (SFS 1998:204). Dataregistret används för administration av miljö- och bygglovsnämndens ärenden. För information och rättelse i registret vänder man sig till adressen längst ned på blanketten.

Insänds till adressen längst ner på sidan

Skola/förskola

Skolans/förskolans namn		Datum för start av verksamhet	
Kontaktperson		Telefon	
Lokalens adress		Mobiltelefon	
Utdelningsadress (om annan än ovan)		E-post	
Postnr	Ort	Övrigt	

Fastighet/fastighetsägare

Fastighetsägare, namn		Fastighetsbeteckning	
Utdelningsadress		Telefon	
Postnr	Ort	Mobiltelefon	

Firma/fakturamottagare

Företagsnamn		Organisationsnummer	
Utdelningsadress		Kontaktperson	
Postnr	Ort	Telefon	Mobiltelefon
Faktureringsadress		Referens/attention	
Postnr	Ort	E-post	
Ansvarsnummer (kommunal verksamhet)		Övrigt	

Undervisning/barnomsorg

<input type="checkbox"/> Grundskola, antal elever:		<input type="checkbox"/> Gymnasieskola, antal elever:	
<input type="checkbox"/> Förskola, antal barn: antal avdelningar:		<input type="checkbox"/> Öppen förskola, antal barn:	
<input type="checkbox"/> Fritidshem, antal elever:		<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet, antal elever:	
<input type="checkbox"/> Annan undervisning:			
<input type="checkbox"/> Annan verksamhet som delar lokalerna (t.ex. fritidshem):			

Kemi- eller fysiksal Gymnastiksal Slöjdsal

Tillsammans med blanketten ska följande lämnas in:

- Planritning som visar lokalens utformning med rumsfördelning/användningssätt.
- Situationsplan som visar byggnader, lektytor, solskydd för sandlådor och lekredskap m.m.
- Ventilationsprotokoll med utelufts- och frånluftsflöden angivna totalt, samt för respektive rum.
- Maxpersonangivelse, grundad på ventilationen och antal personer i rum för elever och barn.
- Mät rapport över radon, långtidsmätning minst 2 månader.
- Enkät om egenkontroll skolor och förskolor, alternativt eget skriftligt egenkontrollprogram med verksamhetsbeskrivning

Avgift för handläggning av anmälan

Avgift tas ut enligt gällande taxa för kommunens verksamhet inom miljöbalkens (1998:808) område, antagen av kommunfullmäktige. Läs mer på www.jarfalla.se. Sök på "Taxa enligt miljöbalken".

Egenkontroll

Alla som driver verksamhet är enligt miljöbalken skyldiga att kontrollera sin verksamhet genom egenkontroll. Egenkontroll är ett verktyg för att se till att verksamheten lever upp till miljöbalkens grundläggande krav på hänsyn till hälsa, miljö och resurshushållning. Syftet är att bedriva ett systematiskt och förebyggande arbete för att skydda människors hälsa och miljön från skada.

Ändring av verksamhet

OBS! Ändring av befintlig verksamhet kan innebära att en ny anmälan behöver göras. Kontakta därför miljö- och bygglovsnämnden i god tid innan.

Annan lagstiftning

Livsmedelslagen

Om livsmedelshandtering ska ske på verksamheten, ska registrering också göras enligt livsmedelslagen. Läs mer på www.jarfalla.se eller ring Servicecenter på 08-580 285 00.

Plan- och bygglagen

Nybyggnation, samt om- och tillbyggnader kan kräva bygglov. Läs mer på www.jarfalla.se eller kontakta ring Servicecenter på 08-580 285 00.

En anmälningspliktig verksamhet får påbörjas tidigast sex veckor efter det att anmälan har gjorts, om inte tillsynsmyndigheten bestämmer något annat. Om verksamheten startar innan en anmälan gjorts till miljö- och bygglovsnämnden ska en miljösanktionsavgift dömas ut enligt förordning (2012:259) om miljösanktionsavgift.

Underskrift av verksamhetsansvarig

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande