



JÄRFÄLLA

Kultur- och fritidsstöd i Järfälla kommun

Riktlinjer och regler

Dokumentet gäller för Samtliga nämnder och bolag i Järfälla kommun	Fastställd av Kultur-, demokrati- och fritidsnämnden
Dokumentgrupp Normerande styrande dokument	Dokumenttyp Riktlinjer och regler
Fastställd 2025-06-10	Giltig till och med 2030-01-01
Dokumentansvarig Roger Vintemar	Tid för nästa översyn 2029-05-01

Innehåll

1.	INLEDNING	2
1.1.	Olika former av stöd	2
1.2.	Syfte med stöd inom fritid och kultur	2
1.3.	Syfte med riktlinjer och regler	2
1.4.	Värdegrund för samtliga stöd	2
2.	ALLMÄNNA VILLKOR FÖR STÖD	3
2.1.	Järfälla kommuns föreningsregister	3
2.2.	Allmänna villkor	3
2.3.	Särskilda villkor för föreningar med barn- och ungdomsverksamhet	4
2.4.	Stöd beviljas inte till	4
2.5.	Taxor och subventionering	5
3.	STÖD TILL BARN- OCH UNGDOMSFÖRENINGAR INOM FRITID OCH KULTUR	5
3.1.	Aktivitetsstöd	5
3.2.	Lovstöd	6
3.3.	Stöd till öppen verksamhet	8
4.	STÖD INOM FRITID	9
4.1.	Utbildningsstöd	9
4.2.	Lokalstöd	10
4.3.	Utvecklingsstöd	11
4.4.	Verksamhetsstöd fritid	12
5.	STÖD INOM KULTUR	13
5.1.	Verksamhetsstöd kultur	13
5.2.	Projektstöd kultur	14
5.3.	Programstöd under kulturmånaden	16
5.4.	Lokalstöd till bygdegårdar	17
6.	JUBILEUM OCH UPPVAKTNING INOM FRITID OCH KULTUR	17
7.	UPPFÖLJNING OCH KONTROLL	17
7.1.	Ansökningsprocessen	18



1. INLEDNING

Järfälla kommun har en viktig roll i att möjliggöra för det lokala föreningslivet att verka. För att stärka föreningslivet har Järfälla kommun flera olika typer av stöd till ideella föreningar som har sin huvudsakliga verksamhet i kommunen. Genom att ge stöd till föreningar vill Järfälla kommun möjliggöra att antalet personer som deltar i föreningslivet ökar. Ökat deltagande ger möjlighet till meningsfull fritid med demokratiska värderingar, deltagande i samhällsutvecklingen och bättre hälsa för alla. Prioriterade målgrupper är barn och unga, personer med funktionsnedsättning i alla åldrar och personer som är 65 år och äldre. Stödets storlek fastställs i budgeten och är ett politiskt beslut.

1.1. Olika former av stöd

Kommunen ger stöd, både ekonomiskt, praktiskt och genom differentierade taxor för hyra i kommunens lokaler, till föreningar vars verksamhet till stor del bygger på frivilligarbete.

1.2. Syfte med stöd inom fritid och kultur

Föreningsstödet syftar till att underlätta för att Järfällabor i alla åldrar ska erbjudas meningsfulla fritidsverksamheter och ett aktivt liv.

1.3. Syfte med riktlinjer och regler

Syftet med riktlinjer och regler är att föreningar ska behandlas lika i bedömningen av ansökningar och att grunden för bedömning är transparent. Dokumentet är ett stöd i beslutsprocessen för Järfälla kommun.

1.4. Värdegrund för samtliga stöd

Allmän värdegrund

För att kunna få stöd från Järfälla kommun måste föreningar leva upp till den nedan beskrivna värdegrunden om allas lika värde, delaktighet och inflytande och inkludering. Föreningar med barn- och ungdomsverksamhet ska också arbeta utifrån barnkonventionen och för en trygg och inkluderande verksamhet.

Allas lika värde

Allas lika värde innebär att verksamheten som bedrivs ska vara öppen för alla och ingen får diskrimineras på grund av kön, könsöverskridande identitet, eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Det handlar om att alla människor ska bli bemötta med respekt.

Delaktighet och inflytande

Med delaktighet och inflytande menas möjligheter för den enskilde individen att ha insyn i och kunna påverka verksamhetens utformning. Det handlar också om att få vara en del i verksamhetens utveckling. En föreningsmedlem ska kunna göra sin röst hörd och bli lyssnad på och också ha möjlighet att påverka beslut.

Inkludering

Med inkludering menas att alla ska känna sig välkomna och kunna bidra till verksamheten från början. Det innebär att föreningen måste arbeta aktivt för att skapa fysisk och social tillgänglighet och undanröja hinder som finns för att alla ska kunna

delta i verksamheten på lika villkor. Det handlar om en verksamhet som är öppen för alla som vill delta.

2. ALLMÄNNA VILLKOR FÖR STÖD

Kultur- och fritidsstödet beviljas utifrån den beskrivna värdegrunden, demokrativillkoren och specifika riktlinjer och regler för varje stöd.

2.1. Järfälla kommuns föreningsregister

För att kunna söka stöd från Järfälla kommun måste föreningen finnas med i kommunens föreningsregister. I registret ska föreningen ange aktuella kontaktuppgifter, antalet medlemmar och övrig föreningsdokumentation. Dessa uppgifter ska uppdateras årligen. Registrerade föreningar kan erbjudas subventionerade taxor vid lokalbokning.

2.2. Allmänna villkor

En ideell förening i Järfälla kommun har möjlighet att ansöka om föreningsstöd utifrån följande bestämmelser:

- Verksamhet ska vara öppen för alla som vill delta och präglas av demokratiska värderingar.
- Den stödberättigade verksamheten ska vara partipolitiskt och religiöst obunden.
- Föreningen ska ha haft ett årsmöte eller konstituerande möte där styrelse valts.
- Föreningen ska ha fastställda stadgar och revisor.
- Föreningen ska ha en beslutad verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse och verksamhetsplan på svenska
- Föreningen ska ha huvudandelen av medlemmarna bosatta i Järfälla och ha sitt säte i Järfälla och merparten av sin verksamhet i Järfälla.
- Föreningen ska ha ett medlemsregister som uppdateras årligen antingen genom betalning av medlemsavgift eller en aktiv handling om att bli medlem.
- Föreningen ska tillhöra en statsbidragsberättigad riksorganisation och ha ett organisationsnummer eller föreningar som har ett organisationsnummer och bedriver verksamhet lokalt kan efter särskild prövning bli en stödberättigad förening.

Villkor för barn- och ungdomsföreningar

- Föreningen ska ha minst 15 aktiva medlemmar i åldern 7–20 år med regelbunden närvaro vid minst 10 tillfällen per halvår och registreras i aktuellt system till Järfälla kommun.
- Föreningens barn- och ungdomsverksamhet ska bedrivas i en miljö fri från alkohol, tobak, narkotika, doping och spel om pengar.

Villkor för vuxenföreningar

- Föreningen ska ha minst 15 medlemmar.

Villkor för föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning

- För förening som har separat verksamhet för personer med funktionsnedsättning gäller minst 5 aktiva medlemmar i åldern 0–100 år.

2.3. Särskilda villkor för föreningar med barn- och ungdomsverksamhet

Barnkonventionen

FN:s konvention om barnets rättigheter är svensk lag sedan 1 januari 2020 och all verksamhet för barn och ungdomar ska utgå från barnkonventionen. Det innebär att inget barn får diskrimineras, att barnets bästa ska beaktas i alla beslut som rör barn och att alla barn har rätt till liv och utveckling. Barn har också rätt att uttrycka sin mening och få den respekterad. Kultur-, demokrati och fritidsnämnden regleras dessutom direkt av konventionens artikel 31 "Barn har rätt till vila och fritid, till lek och rekreation anpassad till barnets ålder samt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet."

Trygg och inkluderande verksamhet för barn och unga

Alla föreningar i Järfälla kommun har ett ansvar att säkerställa att verksamhet för barn och unga är trygg och inkluderande. Det är viktigt att föreningar främjar rutiner för hur barn och unga löpande ges möjlighet att göra sin röst hörd, uttrycka sin vilja och vara delaktiga i utformandet av verksamheten. Det ska göras genom att:

- Föreningen ska ha en tydlig, inkluderande, beslutad värdegrund som följer barnrättsperspektivet med tillhörande handlingsplan för arbetet samt hålla alla aktiva inom verksamheten informerade om riktlinjerna och se till att de följs upp. Föreningen ska ha nolltolerans gällande mobbning, kränkande behandling, trakasserier eller annan form av övergrepp.
- Föreningen ska arbeta aktivt för att förebygga all typ av mobbning, kränkande behandling, trakasserier eller annan form av övergrepp.
- Föreningen har nolltolerans och arbetar aktivt mot alkohol, droger, tobak, doping och spel om pengar i samband med barn- och ungdomsverksamhet.
- All verksamhetsplanering ska ske utifrån ett medvetet jämställdhetsperspektiv:
 - Alla oavsett ålder, kön, sexuell läggning samt social, etnisk och kulturell bakgrund och funktionsnedsättning ges lika möjligheter och villkor att utöva och delta i föreningen.
 - Attraktiva tider för aktiviteter och ekonomiska resurser fördelas rättvist mellan könen.
 - Barn- och ungdomsverksamhet prioriteras före vuxenverksamhet och vuxen- eller elitidrott ska inte subventioneras med stöd från barn- och ungdomsverksamhet.
- Förening ska bedriva verksamheten för att barn och unga ska ha roligt, må bra och utveckla intresse och benägenhet för att vara aktiv i föreningslivet under hela livet. Kulturförening ska bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet i enlighet med konventionen om barnets rättigheter.

2.4. Stöd beviljas inte till

Föreningar som inte kan beviljas stöd:

- Föreningar som inte har sitt säte i Järfälla, huvudandelen av medlemmarna bosatta i Järfälla eller merparten av sin verksamhet i Järfälla.
- Föreningar som inte finns med i kommunens föreningsregister
- Föreningar vars verksamhet sammanfaller med kommunens lagstadgade verksamheter, oavsett utförare.

- Föreningar som har uteslutits efter att ha brutit mot dessa bestämmelser eller på annat sätt inte har fullföljt sina skyldigheter till Järfälla kommun eller kommunala bolag.
- Föreningar där någon av dess företrädare inom ramen för verksamheten:
 - utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter,
 - kan kopplas till organiserad brottslighet, mutbrott, bedrägeri, penningtvätt eller annan kriminell verksamhet,
 - diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde,
 - rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i ovanstående punkter,
 - motarbetar det demokratiska styrelseskicket.

2.5. Taxor och subventionering

Järfälla kommun har differentierade taxor för hyra i kommunens lokaler i syfte att stödja föreningar vars verksamhet till stor del bygger på frivilligarbete. I förlängningen är ambitionen att Järfällabor i alla åldrar ska erbjudas meningsfulla fritidsverksamheter och ett aktivt liv.

I dokumentet Taxor och avgifter för kultur-, demokrati- och fritidsnämnden anges taxorna för respektive lokal och anläggning.

3. STÖD TILL BARN- OCH UNGDOMSFÖRENINGAR INOM FRITID OCH KULTUR

Dessa stöd kan sökas av föreningar som har barn- och ungdomsverksamhet inom både kultur och fritid.

3.1. Aktivitetsstöd

Syfte med stödet

Syftet med aktivitetsstödet är att erbjuda föreningar ekonomiskt stöd till att stimulera till fritidsaktiviteter för barn och unga, personer med funktionsnedsättning och personer som är 65 år och äldre.

Riktlinjer för stödet

- Ersättningen är 92 kr per aktivitetstillfälle.
- Förening ska ha verksamhet för barn och unga i åldern 7–20 år där varje grupp har minst fem deltagare.
- Föreningar som är godkända barn- och ungdomsföreningar och tidigare sökt aktivitetsstöd har möjlighet att söka aktivitetsstöd för verksamhet för åldersgruppen 65 år och äldre.

Eller

- Förening har separat verksamhet för personer med funktionsnedsättning eller förening har inkluderande grupper i ålder 0 – 100 år där varje grupp har minst tre deltagare. För dessa grupper utges dubbelt aktivitetsstöd på grund av behov av extra ledare.



Regler

- Namn på aktivitet, deltagarnärvaro, ledare, plats och tid ska fyllas i regelbundet vid varje aktivitetstillfälle.
- Föreningen ansöker i Järfälla kommuns digitala system två gånger per år.
 - 25:e februari för perioden 1 juli – 31 december. Beviljade stöd utbetalas i mars.
 - 25:e augusti för perioden 1 januari – 30 juni. Beviljade stöd utbetalas i september.
- Aktiviteten ska vara planerad och dokumenterad av föreningen.
- Aktiviteten ska pågå i minst 60 minuter och innehålla en gemensam samling och avslutning.
- Aktiviteten ska vara ledarledd. Ansvarig ledare ska vara utsedd av föreningen för den aktivitetsgruppen. Ledaren ska vara minst 15 år innevarande ansöknings år.
- Aktiviteten ska pågå vid minst 10 tillfällen per halvår.
- Skolidrottsföreningars verksamhet efter kl. 17.00 är bidragsberättigad.

Begränsningar

- Deltagaren får endast räknas en gång per dag och förening.
- En aktivitet får endast redovisas som en aktivitet oavsett om den genomförs i mindre grupp med fler ledare.
- Lokal/anläggning där regelbunden verksamheten bedrivs ska vara belägen i Järfälla.
- I åldersgruppen 7–12 år utgår Aktivitetsstöd för maximalt två aktivitetstillfällen per vecka.
- Pågår aktivitet i lokal/anläggning som inte kan bokas hos Järfälla kommun ska denna adress meddelas till Järfälla kommun innan aktiviteten startar.

Följande aktiviteter får föreningen inte aktivitetsstöd för:

- religiös eller politisk verksamhet
- fester
- årsmöten
- styrelsemöten
- planeringsmöten
- studiecirklar
- konferenser
- utbildning.

3.2. Lovstöd

Syfte med stödet

Syftet med stödet är att stimulera föreningarna till att skapa olika typer av öppen verksamhet under skolloven.

Riktlinjer för stödet

- Föreningen ska anordna verksamhet med lokal anknytning och i huvudsak genomföras i Järfälla kommun och rikta sig till barn och unga 7–20 år i Järfälla kommun.



- Verksamheten ska vara öppen för alla barn och unga (föranmälan kan behövas när aktiviteten har det behovet).
- Verksamheten ska i första hand vara kostnadsfri (en lägre kostnad kan efter dialog godkännas) för barn och unga utan att någon behovsprövning ska göras.
- Verksamheten ska ge barn och unga stimulans och personlig utveckling samt främja alla typer av integration genom inkludering.
- Verksamheten ska stimulera både flickors och pojkars deltagande oavsett funktionsförmåga och skapa nya kontaktytor mellan barn och unga med olika social bakgrund.
- Verksamheten ska genomföras så att alla barn behandlas lika vad gäller tillgång och deltagande.

Regler

- Ansökan görs i Järfälla kommuns digitala system. Till ansökan bifogas:
 - Verksamhetsplan där det tydligt framgår plats, tid och dag för aktiviteten.
 - Budget som innehåller ledararvode och materialkostnader.
 - Medfinansiering från annan verksamhet om sådan finns.
- Sista ansökningsdag för respektive lov är:
 - Sportlov 15 januari
 - Påsklov 5 mars
 - Sommarlov 1 april
 - Läslov 1 oktober
 - Jullov 1 december.
- Bidraget utbetalas med 2/3 i förskott. Sista 1/3 utbetalas efter redovisning
- Föreningar som beviljas bidrag ska finnas med på kommunens lovverksamhetssida.
- Föreningen ska ha eller planera att ha en långsiktig verksamhet i Järfälla kommun eller angränsande kommun.
- Stöd till kostnader för mat och dryck kan beviljas vid heldagsaktiviteter.
- Om föreningen beviljas stöd ska det framgå tydligt i all marknadsföring att verksamheten stöds av Järfälla kommun. Det görs genom texten ”Med stöd från Järfälla kommun”.

Prioritering

Vid prioriteringar av stödet som helhet tas hänsyn till följande:

- Mångfald av utbud för barn och unga att prova på
- Geografisk spridning i kommunen.

Begränsningar

Stödet ges inte till exempel till:

- föreningens ordinarie läger eller lovverksamhet
- resor längre bort än till närliggande grannkommuner till Järfälla kommun.

Redovisning

Redovisning av lovverksamheten ska lämnas in senast 14 dagar efter avslutad aktivitet.



3.3. Stöd till öppen verksamhet

Syfte med stödet

Syftet med stödet är att stödja föreningar som vill driva öppen verksamhet för barn och unga. Detta för att nå nya målgrupper, öka utbudet av aktiviteter och bidra till ökad föreningsverksamhet på fritiden.

Riktlinjer för stödet

- Verksamheten ska vara öppen för alla, kostnadsfri och av drop-in karaktär.
- Inga krav på föransökan eller regelbundet deltagande.
- Verksamheten ska vara inriktad på barn och unga i åldern 7–20 år.
- Verksamheten kan vara inriktad på fysisk, kulturell, social eller kunskaps-höjande aktivitet.
- Verksamheten ska tydligt ange vilka som är ledare samt annonsera sin verksamhet exempelvis genom sociala medier, hemsida, upplevjarfalla.se och skyltar på plats.

Regler

- Föreningen ska ha en egen pågående ordinarie föreningsverksamhet utöver den öppna verksamheten.
- De som deltagit i öppen verksamhet ska ha en möjlighet att bli medlem och delta i föreningens ordinarie verksamhet.
- Aktiviteten ska vara ledarledd. Ansvarig ledare ska vara utsedd av föreningens styrelse och minst 18 år.
- Aktiviteten ska ske på barn och ungas fritid efter skolan på vardagar eller helger.
- Ansökan ska innehålla beskrivning av verksamhetens upplägg, aktiviteter, syfte, budget samt uppföljning. Även angiven plats, tid och dag för verksamheten
- Ansökan ska komma in minst sex veckor innan första aktivitetstillfället. Ansökan kan ske löpande under året.
- Stödet söks för verksamhet i upp till ett år, med möjlighet till förlängning.

Prioriteringar

- Områden med ett lågt utbud av föreningsdriven verksamhet inom kultur- och fritidsverksamhet
- Områden där andelen aktiva inom föreningslivet är lägre.
- Att verksamheten bidrar till en mångfald av utbud i kommunen.

Begränsningar

Stöd beviljas inte till:

- Föreningars ordinarie verksamhet.
- Verksamhet utanför kommunen.
- Läxläsning.

Redovisning

- Redovisning ska lämnas in två veckor efter avslutad verksamhet.



- Redovisning ska innehålla totalt antal aktiviteter, uppskattning av antal deltagare per träff och totalt samt ekonomisk redovisning och redogörelse av effekten av verksamheten.

4. STÖD INOM FRITID

4.1. Utbildningsstöd

Syfte med stödet

Föreningar ges möjlighet att söka stöd för utbildning av styrelse, ledare och funktionärer som är verksamma i föreningen. Syftet är att stimulera till att föreningarna har utbildade styrelser, ledare och funktionärer i sina verksamheter.

Riktlinjer för stödet

- Maxbelopp per förening är 15 000 kronor per år.

Regler

- Ansöka gör föreningen i Järfälla kommuns digitala system senast tre veckor före planerad utbildning.
- Föreningen kan söka för medlem i föreningen som fyller minst 15 år under ansökningsåret
- Medfinansiering från annan verksamhet ska anges om sådan finns.
- Kursprogram eller kursplan, deltagarnas namn och ålder samt kurs-, rese-, boende- och kursmaterialsavgift bifogas ansökan.
- Utbildningen ska vara externt anordnad och anpassad för föreningens verksamhet.
- Utbildningar som anordnas av eget distrikts-, läns-, eller riksförbund/organisation är godkänd utbildning. Andra aktörer måste godkännas av Järfälla kommun.
- Föreningen ska ha beviljats Aktivitetsstöd för barn- och ungdomsverksamhet i ett år.

Prioritering

Vid bedömning av utbildningsstöd beaktas särskilt ansökningar som lyfter:

- Allas lika värde
- Delaktighet och inflytande
- Inkludering
- Barnrättsperspektivet
- Ökar samarbete och förståelse mellan olika idrottsföreningar och/eller idrotter.
- Ökad trygghet och minskad rekrytering till brottlighet
- Föreningars arbete med att förebygga, upptäcka och motverka hederskultur
- Föreningars arbete med att förebygga, upptäcka och motverka rekrytering till organiserad brottslighet och annan kriminalitet

Begränsningar

Följande utbildningar får föreningen inte utbildningsstöd för:

- Religiös eller politiskt utbildning
- Årsmöten
- Föreningskonferens

- Interna föreläsningar eller annan intern utbildning
- Studiecirklar.

Redovisning

Bidraget ska redovisas 14 dagar efter avslutad kurs genom att skicka in:

- Kursintyg eller diplom
- Bevis på kostnaden.

4.2. Lokalstöd

Syfte med stödet

Syftet är att stödja föreningars kostnader för lokaler och anläggningar som nyttjas för föreningsverksamhet.

Förening med barn och ungdomsverksamhet som inte kan anvisas en för verksamheten anpassad kommunal lokal, kan söka stöd för egen lokal för att kunna bedriva verksamheten. Stödet kan sökas för hyra/arrende/fastighetslån (räntor och avgifter), el, värme, vatten, försäkring samt sophantering.

Riktlinjer för stödet

- För att lokal ska kunna godkännas för stöd måste förvaltningen göra bedömningen att det är ändamålsenlig för verksamheten.
- Barn- och ungdomsverksamhet ska bedrivas minst fyra dagar i veckan, varav minst tre vardagar, fyra timmar per dag mellan 15.00 - 22.00.
- För banidrott bedöms stödet utifrån kostnad per bana och timme för ungdomsverksamhet.
- Stödet är 25 procent av kostnaden.
- Max stöd är 250 000 kr per år.

Utökat lokalstöd

För föreningar med extra höga lokal- och anläggningskostnader (till exempel vid nybyggnation) kan kultur-, demokrati- och fritidsnämnden besluta om ett utökat lokal- och anläggningsstöd.

Beslutet grundas på jämförelsekostnader för motsvarande lokaler, extern uthyrning, hur stor del av lokalen som används för barn- och ungdomsverksamhet samt nyckeltal för lokal- och anläggningsstöd i förhållande till godkända aktivitetstillfällen.

Regler

- Föreningen ska ansöka i Järfälla kommuns digitala system under en tvåmånadersperiod mellan 1 december och 31 januari för kommande verksamhetsår.
- Lokalen ska vara geografiskt belägen i Järfälla kommun.
- Lokalen ska ett hyreskontrakt på minst 12 månader.
- Till ansökan bifogas:
 - Kopia på hyresavi och hyreskontrakt där adress tydligt framgår.
 - Kopia på förra årets kostnader som ansökan gäller.
 - Kopia på förra årets träningsstider för barn och ungdomar 7–20 år.



- Föreningen ska ha beviljats aktivitetsstöd för barn- och ungdomsverksamhet i ett år.
- Stöd kan ges med max 25 procent av hyra och driftskostnader (el, värme, vatten, försäkring).
- Stödet periodiseras på årets 12 månader och utbetalas kring den 20:e varje månad.
- Föreningen ska meddela förvaltningen om lokalen används av annan förening.

Prioritering

Vid bedömning vägs följande prioriteringar in:

- Utbud av liknande verksamhet inom kommunen
- Geografisk spridning i kommunen.

Begränsningar

Följande får föreningen inte Lokalstöd för:

- Hyra av lokaler där kultur-, demokrati- och fritidsförvaltningen redan subventionerar hyror
- Religiös eller partipolitiskt lokal
- Lokal där alkohol och droger förekommer
- Lokal där spel med insatser förekommer
- Festlokal
- Lokal för enstaka evenemang.

Redovisning

Lokalstödet följs upp genom granskning av verksamhetsplaner, verksamhetsberättelser och aktivitetsstödsansökan.

4.3. Utvecklingsstöd

Syfte med stödet

Syftet är att utveckla och förnya verksamheten inom föreningen. Stödet beviljas till utvecklingsprojekt.

Riktlinjer för stödet

- Belopp bedöms utifrån projektets mål och budget.
- Stöd kan utgå i max 3 år, återsrapportering varje år för att kunna få fortsatt stöd.
- Utvecklingsstöd kan inte vara ett stöd till föreningens ordinarie verksamhet.

Regler

- Ansökan görs i Järfälla kommuns digitala system två månader innan startdatum.

Till ansökan bifogas:

- Projektbeskrivning och budget.
- Plan för hur projektets resultat och utveckling blir en del av föreningens ordinarie verksamhet efter avslutat projekt.
- Om annan finansiering finns ska den anges i ansökan.



- Föreningen ska ha beviljats aktivitetsstöd för barn- och ungdomsverksamhet i ett år.
- Stödet ges för max tre år med återrapportering varje år för fortsatt stöd under de tre åren.
- Stödets storlek avgörs i handlägningsprocessen utifrån att den är skäligen i förhållande till projektets mål och syfte
- Beloppet betalas ut årsvis efter avstämningar.

Prioritering

Vid bedömning av utvecklingsstödet beaktas särskilt ansökningar som lyfter:

- Allas lika värde
- Delaktighet och inflytande
- Inkludering
- Barnrättsperspektivet
- Nyskapande kvalitéer i projektet.
- Ökad trygghet och minskad rekrytering till brottslighet
- Föreningars arbete med att förebygga, upptäcka och motverka hederskultur
- Föreningars arbete med att förebygga, upptäcka och motverka rekrytering till organiserad brottslighet och annan kriminalitet

Begränsningar

Stödet ges inte till:

- Föreningens ordinarie verksamhet
- Mat och dryck
- Lägrverksamhet och resor
- Interna arrangemang
- Religiösa och politiska satsningar.

Redovisning

Årlig avstämning i förhållande till den verksamhet och budget som beskrivits i utvecklingsplanen för fortsatt utbetalning. Slutredovisning lämnas in en månad efter avslutat projekt.

4.4. Verksamhetsstöd fritid

Syfte med stödet

Stödet syftar till att stötta speciell verksamhet som kräver utökad kunskap inom ett visst område, till exempel djurverksamhet eller stöd till verksamhet för personer med funktionsnedsättning.

Riktlinjer för stödet

- Föreningen ska ha en kontinuerlig verksamhet av hög kvalitet som är angelägen för sina målgrupper och betydelsefull för kommunens invånare och sträcka sig över ett helt kalenderår.
- Stödet kan beviljas för en period om ett till tre år.
- Stöd inom verksamhetsstöd kan utgå ifrån specifika avtal som tas fram tillsammans med föreningen.



Regler

- Ansökan görs i Järfälla kommuns digitala system minst två månader före start.
- Föreningen ska redogöra vilken utökad kunskap som krävs samt vilka merkostnader detta skapar.
- Föreningen ska ha beviljats aktivitetsstöd för barn- och ungdomsverksamhet i ett år.
- Verksamhetsstödet ska täcka delar av befintlig verksamhets kostnader. Viss del ska alltid finansieras av föreningen.
- Verksamhetsstödet kan beviljas per timme.
- Budget som visar på föreningens intäkter och kostnader ska bifogas ansökan.
- Om verksamheten förändras måste det uppges omedelbart.
- Om verksamheten läggs ner eller om stödet inte används till det som det var tänkt till ska det återbetalas.
- Verksamheten ska anlita en auktoriserad revisor om stödet överstiger 300 000 kronor.
- Om föreningen beviljas stöd ska det framgå tydligt i all marknadsföring att verksamheten stöds av Järfälla kommun. Det görs genom texten ”Med stöd från Järfälla kommun”.

Prioritering

Vid bedömning av verksamhetsstöd beaktas särskilt ansökningar som lyfter:

- Allas lika värde
- Delaktighet och inflytande
- Inkludering
- Barnrättsperspektivet.

Begränsningar

Stödet ges inte till exempel till:

- Mat och dryck
- Lägrverksamhet utanför kommunen
- Resor
- Religiösa eller politiska aktiviteter.

Redovisning

- Årlig avstämning i förhållande till den verksamhet och budget som beskrivits i utvecklingsplanen för fortsatt utbetalning.
- Slutredovisning lämnas in en månad efter avslutad verksamhet.

5. STÖD INOM KULTUR

Med kulturarrangemang menas att en konstform eller det konstnärliga uttrycket möter en publik, exempelvis projekt inom bildkonst, rörlig bild, scenkonst, dans, musik, hantverk, ord och litteratur och blandformer av konstnärliga uttryck.

5.1. Verksamhetsstöd kultur

Syfte med stödet

Syftet med stödet är att stärka det lokala föreningslivet, möjliggöra meningsfulla föreningsaktiviteter och verka för ett rikt och långsiktigt kulturutbud i Järfälla kommun.

Riktlinjer för stödet

- Stöd ges till kulturverksamhet eller produktion som är kontinuerlig under året eller utgörs av ett större utåtriktat årligt arrangemang.
- Verksamheten ska präglas av hög kvalitet, tillgänglighet och kulturell mångfald.
- Verksamheten eller produktionen ska vara tillgänglig för Järfällas invånare.
- Stödet kan sökas för ett år i taget och utgör en klumpsumma för genomförande av verksamheten.

Regler

- Verksamheten ska bedrivas i Järfälla.
- Verksamheten ska pågå kontinuerligt under året.
- Verksamhetsstödet ska täcka delar av kostnaderna för verksamheten. Minst fem procent av verksamheten ska alltid finansieras av föreningen.
- Om föreningen beviljas stöd ska det framgå tydligt i all marknadsföring att verksamheten stöds av Järfälla kommun. Det görs genom texten ”Med stöd från Järfälla kommun”.

Prioriteringar

Vid bedömning av verksamhetsstöd beaktas:

- Stödets storlek avgörs av verksamhetens betydelse för Järfällas kulturliv.
- Vid bedömning av ansökan prioriteras verksamhet som når ut till och engagerar barn och unga.
- Geografisk spridning i kommunen.
- Hur verksamheten bidrar till en mångfald av kulturutbud
- Möjligheterna till egen finansiering vägs in i ansökan
- Alla subventioner för exempelvis lokal eller material vägs in i bedömningen av ansökan.

Begränsningar

Stöd beviljas inte för:

- Läggerverksamhet utanför kommunen
- Resor utanför kommunen
- Mat och dryck.

Redovisning

- Verksamhetsberättelse och årsredovisning för det år som stöd beviljats.
- Årsmötesprotokoll.

5.2. Projektstöd kultur**Syfte med stödet**

Syftet med stödet är att skapa ett rikt och varierat utbud av evenemang och aktiviteter, med betydelse för Järfällas kulturliv.

Riktlinjer för stödet



- Stöd ges till kulturprojekt som är publika och som äger rum i Järfälla kommun. Med projekt menas att det finns en viss varaktighet, samt att det finns en start- och sluttid.
- Projektet ska inte vara en del av den ordinarie verksamheten.
- Kulturprojekt som avser barn- och ungdomsverksamhet eller verksamhet som gynnar barn och unga prioriteras.
- Stöd för kulturprojekt för vuxna kan beviljas om det bedöms ha betydelse för Järfällas kulturliv.
- Stödet kan sökas vid två tillfällen per år.
- Möjlighet finns att söka för längre kulturprojekt, max tre år, beroende på projektets varaktighet.

Regler

- Stödet kan sökas av föreningar som bedriver kulturell verksamhet och har sitt säte i Järfälla kommun.
- Stödet ska täcka delar av kostnaderna för projektet. Minst fem procent av projektet ska alltid finansieras av föreningen.
- Om föreningen beviljas stöd ska det framgå tydligt i all marknadsföring att verksamheten stöds av Järfälla kommun. Det görs genom texten ”Med stöd från Järfälla kommun”.

Prioritering

Vid bedömning av projektstöd beaktas:

- Stödets storlek avgörs av verksamhetens betydelse för Järfällas kulturliv. En bedömning görs i hur stor utsträckning projektet kompletterar eller stödjer nämndens verksamhet samt hur den överensstämmer med nämndens verksamhetsmål.
- Vid bedömning av ansökan prioriteras projekt som når ut till och engagerar barn och unga.
- Geografisk spridning i kommunen
- Hur verksamheten bidrar till en mångfald av kulturutbud.
- I vilken mån projektet är nyskapande eller främjar samarbete mellan föreningar.
- Alla subventioner för exempelvis lokal eller material vägs in i bedömningen av ansökan.
- Projekt som stärker, utvecklar och/eller synliggör det finska språket och kulturarvet inom ramen för finskt förvaltningsområde.

Begränsningar

Stöd beviljas inte för:

- Lägrverksamhet eller resor
- Tryckkostnader för böcker
- Mat och dryck
- Interna medlemsarrangemang, exempelvis jubileum.

Redovisning

- Antal besökare rapporteras till Järfälla kultur



- Uppföljning av projekt och budget i förhållande till det som föreningen beviljats stöd för.
- Verksamhetsberättelse och årsmötesprotokoll för det år som stöd beviljats.

5.3. Programstöd under kulturmånaden

Programstöd under kulturmånaden är ett ekonomiskt stöd för publika kulturarrangemang som sker under oktober i Järfälla.

Syfte med stödet

Syftet med stödet är att under kulturmånaden oktober visa upp det rika kulturliv som finns tack vare föreningar i Järfälla kommun.

Riktlinjer för stödet

- Stödet avser publika kulturevenemang under oktober månad.
- Evenemanget ska äga rum i Järfälla kommun.
- Stödet kan sökas en gång per år.

Regler för stödet

- Om föreningen beviljas stöd ska det framgå tydligt i all marknadsföring att verksamheten stöds av Järfälla kommun. Det görs genom texten ”Med stöd från Järfälla kommun”.

Prioritering

Vid bedömning av kultur månadsstöd beaktas:

- Stödets storlek avgörs av verksamhetens betydelse för Järfällas kulturliv.
- Vid bedömning av ansökan prioriteras program som når ut till och engagerar barn och unga.
- Geografisk spridning i kommunen.
- Hur evenemanget bidrar till en mångfald av kulturutbud.
- Alla subventioner för exempelvis lokal eller material vägs in i bedömningen av ansökan.

Begränsningar

Stöd beviljas inte för:

- Läggerverksamhet eller resor
- Tryckkostnader för böcker
- Mat och dryck
- Interna medlemsarrangemang, exempelvis jubileum.

Redovisning

- Antal besökare rapporteras till Järfälla kultur
- Uppföljning av projekt och budget i förhållande till det som föreningen beviljats stöd för
- Verksamhetsberättelse och årsmötesprotokoll för det år som stöd beviljats.



5.4. Lokalstöd till bygdegårdar

Syfte med stödet

Syftet med stödet är att tillgängliggöra kommunhistoriskt värdefulla gårdar för föreningslivet.

Riktlinjer för stödet

- Lokalerna ska vara möjliga att hyra för andra föreningar i kommunen.
- Specifikt avtal reglerar föreningens motprestation i underhåll av byggnaden.
- Uppföljning sker varje år.

Regler

- Gården ska vara kommunägd.
- Vilka gårdar som är kommunhistoriskt värdefulla bedöms utifrån professionell byggnadsantikvarisk kompetens inom kommun.

Redovisning

- Antal besökare på program eller arrangemang rapporteras till Järfälla kultur.
- Kulturenheten kallar till avstämning årligen. Förutom föreningen deltar även kulturchef, kommunantikvarie och fastighetsförvaltare.
- Verksamhetsberättelse och årsredovisning för det år som stöd beviljats.
- Årsmötesprotokoll.

6. JUBILEUM OCH UPPVAKTNING INOM FRITID OCH KULTUR

Syfte

Syftet är att uppmärksamma föreningar för verksamhet inom Järfälla kommun och de bedrifter som föreningens medlemmar åstadkommit. Uppvaktning i form av blomma eller Järfällalammet görs av Järfälla kommun vid lämpligt tillfälle.

Riktlinjer

Jubileum

- Förening som firar 50, 75, 100, 125 år och så vidare.

Uppvaktning

- Uppvaktning sker när lag eller aktiv medlem i föreningen vunnit SM-, NM-, EM-, VM-, OS-guld.

Det är föreningens ansvar att meddela förvaltningen när något jubileum infaller eller vinst inträffat.

7. UPPFÖLJNING OCH KONTROLL

Processen för föreningsstöd, dessa beslutade riktlinjer och regler, samt tillhörande uppföljnings- och kontrollrutiner är en del av förvaltningens arbete mot fusk och oegentligheter. Hela stödprocessen genomlysas och riskvärderas årligen i samband med framtagande av nämndens internkontrollplan. Även nämndens delegationsordning och hanteringsanvisningar, vilka också reglerar och beskriver beslutsprocessen, revi-



deras årligen. För alla typer av kultur- och fritidsstöd (som beviljas av kultur-, demokrati- och fritidsnämnden i Järfälla kommun) finns ett regelverk som garanterar att stödet är ändamålsenligt.

Regelverket inkluderar checklistor och kontroller både före och efter utbetalning av stöd till föreningar. Rutinerna för uppföljning och kontroll ser olika ut beroende på vilken typ av stöd som avses, men gemensamt för samtliga stöd är att hela processen granskas: vilka föreningar som har rätt att söka de olika stöden, hur ansökningsprocessen ser ut, hur ansökan behandlas och hur utbetalningen till föreningen görs. Dessutom görs i tillämpliga fall kontroller av hur stöden använts i samband med föreningens redovisning av de stöd som betalats ut.

Vid misstanke om oegentligheter rapporteras detta och en granskning av föreningen i fråga genomförs.

7.1. Ansökningsprocessen

Hantering av ansökan

- Godkänd redovisning av tidigare stöd är en förutsättning för att en ny ansökan ska kunna beviljas.

Vid beslut

- Beslutet om stöd fattas i två steg, först hantering och föredragning av ansvarig handläggare, därefter beslut av chef enligt delegation. Hantering av bidrag till föreningar finns med i informationshanteringsplan för kultur-, demokrati- och fritidsnämnden, vilken revideras årligen. Beslutsordning finns i delegeringsordning för kultur-, demokrati- och fritidsnämnden, även den regelbundet reviderad.

Vid utbetalning

För föreningar med skuld till Järfälla kommun kan ett bidrag kvittas mot en skuld under följande omständigheter:

- Skulden består av föreningsstöd som konstaterat ska betalas tillbaka och
- Det är ostridigt att det ska återbetalas, dvs mottagaren av stödet har godtagit kravet och
- Mottagaren samtycker till att återbetalningen görs genom detta avdrag.

Avdrag kan inte göras om:

- Skulden består av något annat än föreningsstöd som ska återbetalas

Eller

- Mottagaren av stödet bestrider att återbetalning ska ske.

Om mottagaren av stöden inte vill återbetala felaktigt utbetalt stöd eller felaktigt använt stöd kan mottagaren inte beviljas fortsatt stöd till dess tvisten är löst. Andra typer av skulder, exempelvis en hyresskuld eller liknande, ska hållas helt separat från föreningsstöd och ska inte dras av från stödet. Inte heller ska något avdrag göras om parterna inte är överens.

Uppföljning, redovisning och kontroll

- Föreningar som beviljats stöd ska redovisa inom angiven tid som ges vid godkännandet av stödet.
- Slumpmässiga kontroller av stöden görs varje år som en del i Järfälla kommuns internkontroll. Föreningen ska inom 14 dagar kunna uppvisa styrelsemötesprotokoll, bokföring, medlemslistor och övriga handlingar som granskningen kan kräva.
- Föreningar som erhåller stöd från Järfälla kommun är skyldiga att i minst fem år arkivera handlingar för eventuell granskning. Återkrav av bidrag och utslutning av föreningen kan ske i de fall föreningen inte följer bestämmelserna för stöden.
- Ansökan om att återfå rätt att söka stöd från kommunen kan ske tidigast ett år efter att föreningen har utslutits från kommunalt stöd.
- Om det vid kontroll framkommer att stöd betalats ut på felaktiga grunder och i strid med gällande föreningsstöd blir föreningen skyldig att återbetala hela stödet.
- Vid misstanke om brottslighet gör kommunen en polisanmälan.