



Son 2015/238

AVTALSPARTER

I upphandling Drift av bostad med särskild service enligt LSS har nedanstående parter, beställaren och leverantören, träffat följande avtal:

BESTÄLLAREN

Järfälla kommun/212000-0043

LEVERANTÖREN

Frösunda Omsorg AB/556509-2482

1.0

AVTALSTID

Avtalstiden för Kämpevägen är från och med 2017-03-01 till och med 2021-02-28. Kommunen har därefter rätt att förlänga avtalet med två gånger om två år vardera, dock längst till och med 2025-02-28. Kommunen kommer att meddela sådan förlängning senast nio månader före avtalstidens utgång 2020-05-31.

Avtalstiden för Kallhällsparkens gruppboende och Hästskovägens/Nibblevägens serviceboende är fyra år från startdatum. Kommunen har därefter rätt att förlänga avtalet med två gånger om två år vardera, dock längst fyra år. Kommunen kommer att meddela sådan förlängning senast nio månader före avtalstidens utgång för respektive boende.

Preliminär driftsstart för Kallhällsparkens gruppboende och Hästskovägens/Nibblevägens serviceboende är andra (2:a) kvartalet 2017 förutsatt att nödvändiga beslut fattas och att byggnationen håller sin planering. Exakt datum för avtalsstart kan inte ges idag, då avtalsstarten är beroende på när respektive boende för särskild service är tillgänglig efter byggnation och slutbesiktning.

2.0

OMFATTNING

Socialnämnden har beslutat att Drift av bostad med särskild service enligt LSS ska upphandlas. Det aktuella objektet för upphandling utgörs av Kämpevägens gruppboende (befintlig), Kallhällsparkens gruppboende (under byggnation) och Hästskovägens/Nibblevägens serviceboende (under byggnation).

Beställaren förbinder sig inte att utta en viss volym under avtalstiden.

3.0

AVTALSHANDLINGARS INBÖRDES RANGORDNING

Bestämmelserna i avtalshandlingarna gäller i följande inbördes ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
2. Detta avtal
3. Förfrågningsunderlag med bilagor och kompletteringar
4. Anbud daterat 2016-04-05 med kompletteringar

Eventuella ändringar och tillägg ska godkännas och skriftligen undertecknas av behörig företrädare för både Järfälla kommun och leverantören.

4.0 KONTAKTPERSONER

Leverantören ska utse kontaktperson som kommunen kan vända sig till. I de fall leverantören byter kontaktperson, ska detta omedelbart meddelas kommunens upphandlingsenhet. Kommunens kontaktpersoner är vid beställning de samma som respektive beställare och vid avtalsfrågor ansvarig upphandlare.

5.0 BEGRÄNSNING AV MARKNADSFÖRINGSRÄTT

Hänvisning till kommunen i reklam eller marknadsföring eller på annat sätt får inte göras av leverantören eller av denne anlitad underleverantör utan kommunens skriftliga godkännande. Leverantören ska i förväg samråda med beställaren avseende informationsmaterial som ska publiceras.

6.0 PRISER

Pris per dygn enligt prisbilaga.

6.1 PRISJUSTERING

Från 2018-01-01 justeras ersättningen årsvis med omsorgsprisindex (OPT) som publiceras av Sveriges Kommuner och Landsting. Det är leverantörens ansvar att initiera justeringen av ersättningen senast den 31 oktober för nästkommande år. Kommunen ska godkänna prisjusteringen innan den börjar gälla.

Helårsersättningen år 200X räknas om med det fastställda procenttalet för år 200(X+1)

enligt formeln:

$$A \times (1+p/100) = B$$

där

A = helårsärsersättningen

P = det fastställda procenttalet för år 200(X+1)

B = helårsärsersättningen för 200(X+1).

Om en definitiv omräkningsfaktor finns publicerad ska den användas. Om endast en preliminär omräkningsfaktor finns publicerad ska denna användas fram till dess att en definitiv omräkningsfaktor publiceras. En retroaktiv avräkning ska göras av skillnaden mellan den preliminära och den definitiva omräkningsfaktorn så snart detta är möjligt.

Om avtalet löper ut under året ska omräkningsfaktorn ur särskild tabell för användande under slutåret användas. Om avtalet innehåller en

förlängningsoption och denna förlängningsoption träder i kraft, ska ersättningen under året i sin helhet uppräknas enligt omräkningsfaktorn för helåret.

Om SKL:s publicering av OPI upphör ska indexklausulen omförhandlas.

7.0 BETALNINGSVILLKOR

Kommunen har betalningsvillkor om 30 dagar efter mottagen och av kommunen godkänd faktura. Leverantören ska beakta postgången och bankfria betalningsdagar vid beräkning av fakturans förfallodag. Gällande e-faktura ska fakturadatum utgöras av ankomstdag till kommunens system. Dröjsmålsränta betalas enligt räntelagen. Inga övriga administrativa och/eller faktureringsavgifter godkänns.

8.0 E-FAKTURA

Leverantören ska, inom tre (3) månader från avtalsstart/vid avtalsstart, kunna skicka en elektronisk faktura antingen enligt SFTI scenario 6 som SFTI fulltextfaktura, eller som Svefaktura via VAN-tjänst alternativt genom användning av en webbportal (anvisad av kommunen), eller som en Svefaktura som produceras i leverantörens system och skickas direkt till Järfälla kommun.

Har leverantören förutsättningarna att sända elektroniska fakturor tidigare kan kontakt tas med kommunen för ett tidigare igångsättande.

9.0 FAKTURERINGSVILLKOR

Järfälla kommun hanterar fakturorna elektroniskt. Fakturan ska innehålla fullständig information för att kunna utgöra underlag för godkännande och utbetalning. Referensnummer ska alltid anges på fakturan. Samlingsfaktura accepteras ej.

Fakturan ska ställas till:
Järfälla Kommun Fakturacentralen
Referensnummer 912302
Box 75
177 22 Järfälla

Fakturan får inte överlåtas till annan juridisk person utan Kommunens skriftliga godkännande.

10.0 DRÖJSMÅLSRÄNTA

Vid försenad betalning orsakad av kommunen accepterar kommunen dröjsmålsränta enligt gällande räntelagen dvs. referensränta +8%. Vid försenad likvid får leverantören ej debitera dröjsmålsränta om räntebeloppet understiger 100 kr (SEK) per faktura.

11.0 UNDERLEVERANTÖR

Leverantören har fullt ansvar för den underleverantör som denne anlitar för föreliggande uppdrag. I leverantörens ansvar ingår att tillse att också underleverantör uppfyller de krav som kommunen ställer på leverantören. Kommunen ska ges möjlighet att kontrollera underleverantör i detta hänseende.

Endast underleverantörer som angivits i anbudet och blivit godkända i utvärderingen får anlitas. Eventuella nya underleverantörer under avtalstiden måste skriftligen godkännas av Kommunen innan dessa anlitas.

Fakturering sker enbart via leverantörens organisationsnummer.

12.0 UTBYTE AV PERSONAL

Leverantören är skyldig att byta ut personal som enligt kommunen inte fullgör uppdraget på ett för kommunen godtagbart sätt eller agerat så att förtroendet rubbats.

13.0 OMFÖRHANDLING

Kommunen eller leverantören får påkalla omförhandling av bestämmelse i upprättat avtal om ändrade förhållanden gör att bestämmelsen väsentligt motverkar de förutsättningar som detta avtal bygger på. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det återopande förhållandet blivit känt för den part som återopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse.

14.0 ÄNDRINGSBEGÄRAN VIA E-AVROP

Funktionen ändringsbegäran på avtalets sida på www.e-avrop.com ska användas då leverantören önskar ändra eller uppdatera text avseende avtalet. Detta gäller uppdatering av kontaktuppgifter såsom begäran om prisjustering m.m.

15.0 MYNDIGHETS- ELLER KOMMUNALA BESLUT

Beslut om förändringar i kommunens organisation, konkurrensutsättning, outsourcing eller andra omständigheter som påverkar detta kontrakt kan komma att ske under kontraktstiden.

Om dessa händelser innebär en väsentlig förändring av förutsättningarna för detta avtal kan båda parter begära omförhandling av avtalets innehåll. Kan ny överenskommelse ej träffas kan parterna säga upp avtalet med sex (6) månaders uppsägningstid.

16.0 ANSVAR/FÖRSÄKRING

Leverantören ansvarar för samtliga skador, som kan uppkomma på grund av leverantörens uppdrag. Leverantören förbinder sig att teckna och under hela avtalsperioden vidmakthålla erforderligt försäkringsskydd för sitt åtagande enligt kraven i förfrågningsunderlaget.

17.0 ÖVERLÅTELSE

Detta avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan kommunens skriftliga medgivande.

18.0 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Eventuella ändringar av och tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknade av behöriga personer från båda parter.

19.0 HÄVNING

Kommunen har rätt att säga upp avtalet, helt eller delvis, om förutsättningarna för uppdragets genomförande väsentligt förändras. Kommunen äger rätt att säga upp avtalet

med en uppsägningstid om 30 dagar om leverantören trots upprepad reklamation ej utför godkänt uppdrag.

Vid uppsägning enligt denna punkt är kommunen berättigad till ersättning för direkta kostnader med anledning av avtalets upphörande.

Endera parten har rätt att säga upp avtalet i fall motparten väsentligen bryter mot avtalet.

Vid uppsägning enligt denna grund ska motparten meddelas skriftligen och en uppsägningstid om 30 dagar ska därefter löpa. Om inte rättelse skett inom uppsägningstiden, upphör avtalet vid dess utgång. Under uppsägningstiden ska, om inget annat överenskommits mellan parterna, åtaganden och förpliktelser enligt avtalet fullgöras. Uppsägande part är berättigad till ersättning för de direkta kostnader som denne får i anledning av avtalets upphörande.

Kommunen har rätt att häva avtalet med omedelbar verkan om leverantören:

* befinner sig i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning, finns föremål för ackord,

har tills vidare inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,

* är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller

annat liknande förfarande,

* är dömd för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom,

* är skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och kommunen kan visa detta,

* inte har fullgjort sina förpliktelser avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt, både i

Sverige och också utlandet.

* anlitar svart arbetskraft.

Kommunen har rätt att häva avtalet om rättelse ej sker efter skriftlig uppmaning att åtgärda noterade brister. Kommunen äger även rätt att häva avtalet om leverantören inställer betalningarna, inleder ackordförhandling, försätts i konkurs eller träder i likvidation.

20.0 SKADESTÅND

Kommunen har rätt till skadestånd om leverantören inte utför de avtalade tjänsterna på ett korrekt sätt och detta medför en kostnad för kommunen. Storleken på skadeståndet ska motsvara kommunens merkostnad.

Om kommunen förpliktigas utge skadestånd till tredje man på grund av leverantörens vållande av skada eller personal som denne svarar för ska leverantören stå för kostnaden.

21.0 BRIST I UTFÖRT ARBETE SAMT VITE

Som brist i utfört arbete definieras avvikelser från gällande lagstiftning och ingånget avtal mellan beställare och leverantör.

Beställaren har rätt att kräva att brister och avvikelser åtgärdas, leverantören förbinder sig att åtgärda brister och avvikelser.

Om leverantören inte fullgör åtaganden, eller inte inom skälig tid vidtar rättelser vid uppmärksammade brister, får beställaren fullgöra åtagandena eller åtgärda bristerna på leverantörens bekostnad, alternativt göra avdrag på utförarens ersättning.

Följande åtgärdsordning gäller som huvudregel mellan parterna:

Om beställaren upptäcker brister eller avvikelser enligt ovanstående definition s.k. denne skriftligen underrätta leverantören och inkräva en åtgärdsplan. Beställaren kan även inkräva en åtgärdsplan om tillsynsmyndighet upptäckt brister eller avvikelser i leverantörens verksamhet. I åtgärdsplanen ska det framgå hur bristerna kommer att åtgärdas samt tidplan för detta. Leverantörens åtgärdsplan ska inkomma till beställaren inom skälig tid. Vad som räknas som skälig tid avgörs av beställaren utifrån ärendets art och allvar. Åtgärdsplanen ska skickas till beställaren för godkännande. Leverantören genomför det som står i åtgärdsplanen.

Vite kan komma att utgå i följande fall:

- Leverantören har inte inkommit med en åtgärdsplan till beställaren inom angiven tid.
- Leverantörens åtgärdsplan innehåller så allvarliga brister att den inte kan godkännas av beställaren.
- Åtgärdsplanen följs inte (antingen innehållsmässigt och/eller tidsmässigt enligt beställarens bedömning)

Vite kan dessutom utgå i följande fall:

- Vid andra mycket allvarliga brister utöver ovanstående där ärendet enligt beställarens bedömning är av sådan art att en skyndsam handläggning krävs.
- Vid upprepade brister av samma art som tidigare påtalats och åtgärdats, men som därefter upprepats.

Förfarandet vid utdömande av vite:

Vid brister i verksamheten utifrån tidigare angivna förutsättningar gäller följande åtgärdsordning:

- 1) Skriftlig varning om vitesföreläggande
- 2) Vite
- 3) Hävning av avtal om förutsättningarna enligt punkt 20 om hävning är uppfyllda.

När vite utkrävs kommer beställaren att reducera leverantörens totala dagliga ersättning

med minst 5 % fram tills av beställaren godkänd rättelse har vidtagits av leverantören.

Om leverantören kan visa att åtgärderna inte har kunnat genomföras på grund av händelser som leverantören inte kunnat förutse eller råda över kommer inte vite att utgå.

22.0 AVTALSBROTT M.M.

Om leverantören inte fullgör sina åtaganden enligt avtalet och efter skriftlig anmodan inte inom den tid som kommunen anser rimlig vidtar rättelse har kommunen rätt att häva avtalet.

Kommunen har härutöver rätt att med omedelbar verkan häva avtalet om leverantören försätts i konkurs eller eljest befinner sig vara på sådant obestånd att leverantören inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden.

Kommunen har vidare rätt att häva detta avtal om företrädare för, eller anställd hos leverantören, under avtalstiden och i sin roll som företrädare för, eller anställd hos leverantören, blir dömd för olaga diskriminering eller om leverantören tvingas betala ut skadestånd enligt diskrimineringslagen (2008:567).

Hävande part är berättigad till skadestånd.

23.0 FORCE MAJEURE

Endast inträffad händelse helt utanför parts kontroll och möjlighet att styra kan åberopas som Force majeure-händelse. Om sådan händelse inträffar ska parterna göra allt som är möjligt för att nedbringa skadeeffekterna.



24.0 TVIST

Twist med anledning av tolkning och tillämpning av avtal och därmed sammanhängande rättsfrågor ska i första hand lösas mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska twist avgöras av svensk allmän domstol med tillämpning av svensk rätt.

Eventuella twisteförhandlingar ska i första instans äga rum i domstol närmast kommunen. Den omständighet att twist hänskjuts till rättsligt avgörande berättigar inte leverantören att avbryta uppdraget.

25.0 BILAGOR

- Dispositionsrättsavtal Hästskovägen 2016
- Dispositionsrättsavtal Kallhällsparken 2016
- Dispositionsrättsavtal Kämpevägen 2016
- Personuppgiftsbiträdesavtal

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar, varav parterna erhållit var sitt.

Solna 2016-06-15

Ort och datum

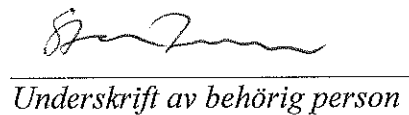

Underskrift av behörig person

Susanne Sidén

Namnförtydligande

160720

Ort och datum


Underskrift av behörig person

Stefan Lidstén

Namnförtydligande

47. Socialdirektör

OBJEKT 1

Verksamhet, namn	A. Pris per person och dygn med sovande nattpersonal, kr	B. Pris per person och dygn med vaken nattpersonal, kr	Snittpris (A+B)/2	Årspris (Snittpris*365)	Avtalspris (Årspris * 8)
Kämpevägens gruppbostad	1 285	1 285	1 285	469 025	3 752 200
Kallhällsparkens gruppbostad	1 285	1 285	1 285	469 025	3 752 200
Hästoskovägen/Nibblevägens servicebostad	1 285	1 285	1 285	469 025	3 752 200
Summa för Objekt 1				1 407 075	11 256 600